



**ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27.07.2020 № 303

**Об утверждении Плана работы  
Администрации Рузского городского округа  
на август 2020 года**

1. Утвердить План работы Администрации Рузского городского округа на август 2020 года (прилагается).
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Пеняева Ю.А.

Глава городского округа



Н.Н.Пархоменко



УТВЕРЖДАЮ  
Глава Рузского городского округа  
Н.Н. Пархоменко

27

07

2020г.

# ПЛАН

работы Администрации Рузского городского округа  
на август 2020 года

**I. Организационные мероприятия:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1.	Мониторинг вывоза ТБО, уборки КП (35 КП)	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
2.	Мониторинг ЦУР	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
3.	Мониторинг очистки дорог, ДИП	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
4.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
5.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов)	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
6.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
7.	Проведение оперативного совещания с сотрудниками МАУ «Молодежный Центр»	ежедневно	Пеняев Ю.А., Лысенко Т.К.
8.	Работа по закреплению территорий за собственниками помещений в части определения границ по уборке территорий в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории Рузского городского округа Московской области	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
9.	Работа по проведению похозяйственного учета личных подсобных хозяйств	ежедневно	Пеняев Ю.А.,

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
			Русаков В.К.
10.	Проведение работ по окосу борщевика Сосновского. Составление актов осмотра, фотофиксация	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
11.	Работа по формированию дел по номенклатуре 2019 года для передачи в архив	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
12.	Работа на подведомственной территории по вопросам административной комиссии Рузского городского округа Московской области	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
13.	<p>Рассмотрение обращений по оказанию муниципальных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа Московской области",</li> <li>- «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Рузского городского округа Московской области»,</li> <li>- Подготовка справочной информации об адресах объектов недвижимости</li> </ul>	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
14.	<p>Работа с обращениями граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обращения на личном приеме,</li> <li>- обращения по телефону, электронной почте, WhatsApp, Instagram;</li> <li>- обращения, поступающие от жителей при плановых выездах на территорию рп. Тучково, встречах с жителями</li> </ul>	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
15.	Координационные работы с управляющими компаниями в сфере управления МКД, благоустройства, содержания	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	дворовых территорий МКД. Взаимодействие с контрольно-надзорными органами		
16.	Подготовка материалов к заседанию комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	04 августа	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
17.	Проведение заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	04 августа	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
18.	Корректировка данных муниципальных программ в ГАС «Управление»	11 августа	Пеняев Ю.А., Александрова Л.И.
19.	Подготовка материалов к заседанию комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	18 августа	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
20.	Проведение заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	18 августа	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
21.	Проведение заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	25 августа	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
22.	Подготовка материалов к заседанию комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	25 августа	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
23.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками	еженедельно	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
24.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственных учреждений	еженедельно	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
25.	Камеральная проверка ежемессечной и кварталальной бюджетной отчетности от главных распорядителей средств бюджета РГО в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о составлении и предоставлении годовой, кварталальной и месечной отчетности, утвержденной приказом МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	еженедельно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
26.	Исполнение поручений Губернатора МО, Вице-Губернатора МО, Правительства МО	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
27.	Организация мониторинга и анализ ключевых показателей системообразующих предприятий РГО	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
28.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми организациями АРГО по вводу в ГАСУ целевых показателей, установленных «майскими» Указами Президента РФ	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
29.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми органами и управлениями АРГО по вводу в систему ГАС «Управление» показателей Рейтинга 50	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
30.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми органами АРГО и предприятиями Рузского городского округа Московской области при подготовке Прогноза СЭР РГО на 2021-2023 гг	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
31.	Индивидуальная работа с предприятиями, имеющими убыток от хозяйственной деятельности, выяснение причин убыточности, разработка мероприятий по выходу на безубыточный уровень	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
32.	Взаимодействие с Минсоцразвития МО, ГИТ, профсоюзами, прокуратурой по выявлению организаций, допустивших нарушение трудового законодательства в части своевременной выплаты зарплаты	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
33.	Индивидуальная работа с предприятиями по повышению уровня зарплаты не ниже минимального, по выявлению неформальной занятости и легализации трудовых отношений	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
34.	Взаимодействие с отраслевыми органами АРГО по внесению изменений в муниципальные программы в соответствии с рекомендациями ЦИОГВ МО и внесением изменений в бюджет РГО	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
35.	Участие в реализации мероприятий подпрограммы «Инвестиции» МП «Предпринимательство» в части касающейся	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
36.	Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» МП «Социальная защита населения	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
37.	Осуществление контроля за исполнением регионального и территориального трехстороннего соглашений	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
38.	Оказание практической помощи организациям и работникам по разъяснению положений ТК РФ. Проведение приема граждан по трудовым вопросам	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
39.	Координация работы по проведению ОРВ проектов муниципальных НПА, экспертизы НПА и оценки	в течение месяца	Шведов Д.В.,

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	фактического воздействия НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в РГО		Забудняк С.В.
40.	Проведение ведомственного контроля по соблюдению трудового законодательства и иных НПА в муниципальных учреждениях АРГО	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
41.	Рассмотрение обращений граждан на оказание муниципальных услуг: выдача ордера на производство земельных работ, выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений – поручочный билет, предоставление в отдел архитектуры справочной информации для присвоения адреса объектам недвижимости, выписок из похозяйственной книги гражданину право на земельный участок. - работа с документами системы МСЭД	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
42.	Контроль исполнения графика вывоза мусора на подведомственной территории; -отправка заявок на вывоз КГМ и на подбор ТКО в МБУ «Благоустройство»	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
43.	Сбор заявок на восстановление уличного освещения	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
44.	Взаимодействие с подрядными организациями по вопросу строительства контейнерных площадок на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
45.	Мониторинг проведения работ по уборке дворовых	в течение месяца	Пеняев Ю.А.,



<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	территорий и ДИП. - направление заявок в диспетчерские службы		Милаев В.И.
46.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
47.	Выдача поручочных билетов	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
48.	Выдача ордеров на право производства земляных работ	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
49.	Присвоение почтовых адресов	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
50.	Обеззды по подведомственной территории по замечаниям, полученным с портала Правительства МО» Добродел», ЕЦУР, жалобы граждан Контроль над устранением замечаний	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
51.	Обеззды по проверке наличия рекламного мусора на информационных щитах	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
52.	Обеззды по проверке уборки мусора на детских площадках и социально значимых местах	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
53.	Обеззды по проверке уборки мусора на контейнерных площадках	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
54.	Работы по обновлению информации на информационных стендах «Наше Подмосковье»	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
55.	Подготовка ежемесячных отчетов в ГУСК и УФК и СМП	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Лысенко Т.К.
56.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Александрова Л.И.
57.	Проведение встреч с коллективами подведомственных учреждений	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Александрова Л.И.
58.	Проведение обследований по выявлению несанкционированных навалов мусора в черте береговой полосы водных объектов на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю., Моисеева Е.Р.
59.	Во исполнении муниципальной программы «Экология и окружающая среда» на 2020-2024г.г.», проведение мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок в границах города и наиболее опасных объектов экологического вреда окружающей среде на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю., Моисеева Е.Р.
60.	Выездные мероприятия по рассмотрению обращений граждан по нарушению природоохранного законодательства на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю., Моисеева Е.Р.
61.	Прием населения по вопросам экологии и	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю.,

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	природопользования		Моисеева Е.Р.
62.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю., Моисеева Е.Р.
63.	Подготовка организационно-распорядительных документов, регламентирующих организацию проведения ГИА 11 классов общеобразовательных учреждений Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С., Макарова О.С.
64.	Резервный этап проведения ЕГЭ. Работа предметных комиссий государственной экзаменационной комиссии Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С., Макарова О.С.
65.	Подготовка пакета документов на выплаты педагогам за работу по организации и проведению ГИА в 2020 году	в течение месяца	Волкова Е.С., Макарова О.С.
66.	Взаимодействие с Министерством государственного управления, информационных технологий и связи Московской области в предоставлении субсидий из бюджета Московской области на софинансирование расходов бюджета Рузского городского округа Московской области на обеспечение организаций дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в сеть Интернет в соответствии с государственной программой МО «Цифровое Подмосковье» на 2018-2024 годы (предоставление ежеквартальных отчетов об	в течение месяца	Волкова Е.С., Макарова О.С.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	использовании субсидии по установленным формам).		
67.	Взаимодействие с Управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Московской области по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников ЕГЭ на территории Московской области при передвижении к пунктам проведения экзамена и обратно	в течение месяца	Волкова Е.С., Макарова О.С.
68.	Летняя оздоровительная компания	в течение месяца	Волкова Е.С., Макарова О.С.
69.	Приёмка учреждений к новому учебному году	в течение месяца	Волкова Е.С., Макарова О.С.
70.	Комплектование детских садов Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С., Макарова О.С.
71.	Контроль за ходом работ по ЖКХ на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
72.	Анализ хозяйственной деятельности предприятий коммунального комплекса по видам услуг	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
73.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
74.	Прием и консультирование жителей по вопросам ЖКХ	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
75.	Оформление: <ul style="list-style-type: none"> <li>• протоколов совещаний</li> <li>• протоколов выездных совещаний</li> </ul>	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
76.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах Администрации Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
77.	Работа с текущей документацией: письмами, запросами	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
78.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере ЖКХ	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
79.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в ЕАСУЗ	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
80.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожным картам» для решения вопросов жилищно-коммунальных значений	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
81.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
82.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
83.	Контроль за ходом работ по капитальному ремонту, строительству, дорожной деятельности и благоустройству на территориях Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
84.	Проведение комиссионных проверок по чистоте и благоустройству на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
85.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
86.	Реализация мероприятий подпрограммы «Светлый город»	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
87.	Прием и консультирование жителей по вопросам благоустройства, ремонта дорог, строительства социальных объектов на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
88.	Оформление протоколов совещаний	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
89.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	Московской области		Дербенев И.С.
90.	Работа с текущей документацией: письмами, запросами	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
91.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере капитального ремонта, строительства, дорожной деятельности и благоустройства	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
92.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в ЕАСУЗ	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
93.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте»	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
94.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
95.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
96.	Участие в капитальном ремонте памятников, мемориалов, воинских захоронений, расположенных на территории Рузского городского округа Московской области, вне	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	границ кладбищ		Дербенев И.С.
97.	Плановая комиссии БДД	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
98.	Оказание методической помощи муниципальным учреждениям физической культуры и спорта	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
99.	Организация работы сайта <a href="https://ruza-sport.ru/">https://ruza-sport.ru/</a>	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
100.	Работа с разделами сайта <a href="https://ruza-sport.ru/">https://ruza-sport.ru/</a>	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
101.	Работа по принятию экстренных мер по защите прав несовершеннолетних детей	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
102.	Ведение и корректировка баз данных: <ul style="list-style-type: none"> <li>• КАН ИС УНП,</li> <li>• рассматриваемых материалов (XL)</li> </ul>	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
103.	Консультирование несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей по вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних, предупреждению их безнадзорности и правонарушений	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
104.	Подготовка материалов к заседанию КДН и ЗП	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
105.	<p>Оформление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определений, постановлений КДН и ЗП по персональным делам,</li> <li>• протокола заседания КДН и ЗП</li> </ul>	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
106.	Направление постановлений КДН и ЗП в органы и учреждения системы профилактики и заинтересованным лицам	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
107.	<p>Сбор материалов, статистических сведений о деятельности субъектов системы профилактики по реализации:</p> <p>ФЗ-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений»;</p> <p>Комплексного плана;</p> <p>Мониторинга по итогам за 1 полугодие 2020</p>	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
108.	Прием граждан по вопросам взыскания по денежным обязательствам участников и неучастников бюджетного процесса	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
109.	Осуществление исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства участников и не участников бюджетного процесса	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
110.	Подготовка документации для проведения аукционов, котировок по заключению контрактов на 2020 год	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
111.	Осуществление текущего контроля контрактов с истекшим	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	сроком исполнения		
112.	Осуществление контроля исполнения обязательств в Портале исполнения контрактов Единой информационной системе управления закупками	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
113.	Подготовка проекта схемы расположения фондов документов постоянного срока хранения	в течение месяца	Романова Н.А., Вирченко Г.М.
114.	Перемещение коробов с архивными документами и расстановка в соответствии с требованиями законодательства в сфере архивного дела на новые мобильные стеллажи (Никольский сельский совет)	в течение месяца	Романова Н.А., Вирченко Г.М.
115.	Оформление стеллажей (нумерация стеллажей, полок, секций, шкафов во всех 5-ти архивохранилищах)	в течение месяца	Романова Н.А., Вирченко Г.М.
116.	Оформление ярлыков на перемещаемые короба	в течение месяца	Романова Н.А., Вирченко Г.М.
117.	Ведение подпрограммы «Развитие архивного дела» муниципальной программы «Культура» Рузского городского округа Московской области на 2020-2024 годы. Контроль по вопросу исполнения показателей подпрограммы	в течение месяца	Романова Н.А., Вирченко Г.М.
118.	Работа по приему документов на хранение в архив ликвидированных организаций (Богородской средней общеобразовательной школы, библиотечной системы Рузского г.о Московской области)	в течение месяца	Романова Н.А., Вирченко Г.М.
119.	Подготовка документов по закупкам для нужд архива (стремянки, рулонные шторы, пылесос для обеспыливания коробов)	в течение месяца	Романова Н.А., Вирченко Г.М.
120.	Оформление выставки:	в течение месяца	Романова Н.А.,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
121.	- «Я из Рузь», посвященная Дню города Подготовка и размещение новостей по архивным документам в программе «Премастер-Мастер» - 4 премастера	в течение месяца	Вирченко Г.М.  Романова Н.А., Вирченко Г.М.
122.	Получение от Рузского отдела записи актов гражданского состояния Сведений о регистрации фактов смерти граждан Российской Федерации, проживающих на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.
123.	Работа с обращениями граждан: -обращения на личном приёме	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.
124.	Взаимодействие с военным комиссаром городов Можайск и Руза Московской области по осуществлению первичного воинского учета, планированию и расходованию выделяемых субвенций	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.
125.	Оказание содействия военному комиссару городов Можайск и Руза Московской области в проведении контрольного оповещения	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.
126.	Проверка осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе в организациях, учреждениях и предприятиях, расположенных на территории Рузского городского округа Московской области согласно Плана проверок на 2020 год	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.
127.	Выявление совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории Рузского городского округа Московской области и подлежащих постановке на воинский учет	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.
128.	Ведение учета организаций, находящихся на территории Рузского городского округа Московской области и контроль ведения в них воинского учета	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
129.	Внесение изменений в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.
130.	Проверка у граждан наличия документов воинского учета и заполнение документов первичного воинского учета	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.
131.	Предоставление в военный комиссариат городов Можайск и Руза Московской области тетрадей по обмену информацией и именных списков граждан	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.
132.	Сверка документов первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата городов Можайск и Руза Московской области	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.
133.	Взаимодействие с Рузским районным судом, ОУФМС по вопросам миграции, управлением социальной защиты, отделом органов опеки и попечительства, ОМВД по Рузскому городскому округу по запросам военного комиссариата на граждан, не явившихся на призывную комиссию	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.
134.	Прием и консультирование жителей по вопросам призыва, первоначальной постановки и воинского учета	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.
135.	Вручения ключей от благоустроенных квартир детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в конце августа	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Голубина Ю.Е.
136.	Осуществление выездных мероприятий по обследованию муниципального жилищного фонда	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Голубина Ю.Е.

**II. Сопещения, семинары, заседания комиссий и рабочих групп:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Тучково» по вопросам текущей деятельности	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
2.	Плановый приём граждан территориального отдела «Колобакинский» (п.Колобакино, ул.Попова д.32)	03 августа	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
3.	Еженедельные рабочие совещания сотрудников территориального отдела «Дороховский», п.Дорохово, ул.Невкипелого, д.49, ТО Дороховский	04 августа	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
4.	Совещание с сотрудниками территориального отдела «Колобакинский»	05 августа	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
5.	Плановый приём граждан п.Дорохово, ул.Невкипелого, д.49	05 августа	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
6.	Еженедельное рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский»	06 августа	Пеняев Ю.А., Толкачев Г.А.
7.	Еженедельные рабочие встречи с инспекторами ВУС. Обсуждение текущих вопросов п. Дорохово, ул.Невкипелого, д.49	07 августа	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
8.	Еженедельное рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский»	07 августа	Пеняев Ю.А., Толкачев Г.А.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
9.	Плановый приём граждан п. Коллобакино, ул. Попова д.32	10 августа	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
10.	Еженедельные рабочие совещания сотрудников территориального отдела «Дороховский»	11 августа	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
11.	Совещание с сотрудниками территориального отдела «Колобакинский»	12 августа	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
12.	Плановый приём граждан д. Старониколаево, здание ДК, д.195	12 августа	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
13.	Еженедельное рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский»	13 августа	Пеняев Ю.А., Толкачев Г.А.
14.	Еженедельные рабочие встречи с инспекторами ВУС. Обсуждение текущих вопросов. п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	14 августа	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
15.	Еженедельное рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский»	14 августа	Пеняев Ю.А., Толкачев Г.А.
16.	Плановый приём граждан (п. Коллобакино, ул. Попова д.32)	17 августа	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
17.	Еженедельные рабочие совещания сотрудников территориального отдела «Дороховский» п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	18 августа	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
18.	Совещание с сотрудниками территориального отдела «Колобакинский»	19 августа	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
19.	Плановый приём граждан п.Дорохово. ул.Невкিপелого, д.49	19 августа	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
20.	Еженедельное рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский»	20 августа	Пеняев Ю.А., Толкачев Г.А.
21.	Еженедельные рабочие встречи с инспекторами ВУС. Обсуждение текущих вопросов. п.Дорохово,ул.Невкипелого, д.49	21 августа	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
22.	Еженедельное рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский»	21 августа	Пеняев Ю.А., Толкачев Г.А.
23.	Плановый приём граждан (п.Колобакино, ул.Попова д.32)	24 августа	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
24.	Еженедельные рабочие совещания сотрудников территориального отдела «Дороховский», п.Дорохово,ул.Невкипелого, д.49	25 августа	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
25.	Совещание с сотрудниками территориального отдела «Колобакинский»	26 августа	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
26.	Еженедельное рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский»	27 августа	Пеняев Ю.А., Толкачев Г.А.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
27.	Еженедельные рабочие встречи с инспекторами ВУС. Обсуждение текущих вопросов п.Дорохово, ул.Невкипелого, д.49	28 августа	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
28.	Еженедельное рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский»	28 августа	Пеняев Ю.А., Толкачев Г.А.
29.	Совещание по подведению итогов работы территориального отдела «Гучково» за текущую неделю.	еженедельно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
30.	Прием граждан	еженедельно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
31.	Участие в совещаниях, проводимым в режиме ВКС МЭФ МО	еженедельно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
32.	Рабочие совещание с директорами учреждений культуры	еженедельно	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
33.	Личный прием граждан	еженедельно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
34.	Проведение рабочих совещаний и пропусков с отраслевыми организациями АРГО по внесению и исполнению показателей Рейтинга 50	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
35.	Рабочая встреча с руководителями образовательных учреждений по вопросам подготовки к началу учебного года	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
36.	Рабочая встреча по вопросу подготовки к отопительному	в течение месяца	Пеняев Ю.А.,



<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	сезону 2020-2021г.г		Русаков В.К.
37.	<p>Работа с обращениями граждан по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-передачи жилых помещений в собственность граждан в порядке приватизации;</li> <li>-заключения договоров социального найма на жилые помещения муниципального фонда;</li> <li>-заключения договоров специализированного найма на жилые помещения муниципального фонда;</li> <li>- разрешения на вселение граждан в муниципальные жилые помещения;</li> <li>-признания граждан малоимущими и постановка их на учет в качестве нуждающихся на получение жилого помещения предоставляемого по договору социального найма;</li> <li>-проверка учетных дел граждан, являющихся малоимущими и состоящими на учете в качестве нуждающихся на получение жилых помещений по договорам социального найма;</li> <li>-формирование учетных дел участников подпрограммы «обеспечение жильем молодых семей» и представление их в Министерство Жилищной политики с целью согласования получателей средств социальной выплаты</li> </ul>	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Голубина Ю.Е.
38.	Рабочие встречи с представителями МБУ «Благоустройство», ООО «Полигон -2004», инспектором ВУС	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
39.	Рабочее совещание с инспекторами отдела первичного воинского учета по вопросам текущей деятельности	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.
40.	Совещание в военном комиссариате городов Можайск и Руза Московской области по подведению итогов	в течение месяца	Жаров М.П., Скопцов С.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	совместной работы отдела первичного воинского учета и военного комиссариата за текущий месяц		
41.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков, предоставленных под сплошную санитарную рубку на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю., Моисеева Е.Р.
42.	Методическое сопровождение ГИА в рамках инструктивно-методических совещаний, семинаров и иных мероприятий	в течение месяца	Волкова Е.С., Макарова О.С.
43.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
44.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения и УК	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
45.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
46.	Участие в работе Совета Депутатов Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
47.	Участие в выездных мероприятиях на территориальные	в течение месяца	Новикова М.А.,

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	управление Рузского городского округа Московской области по вопросам ЖКХ		Лопатинская Ж.Б.
48.	Проведение рабочих совещаний, и выездов с руководителями УК	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
49.	Совещания о ходе проведения отопительного периода 2020/2021	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
50.	Совещания рабочей группы по вопросам модернизации системы жилищно-коммунального хозяйства	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
51.	Проведение совещаний по вопросу погашения задолженности за предоставленные ЖКУ населению с предприятиями ЖКХ, УК, ИРЦ, РСО	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
52.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
53.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
54.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.,

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
			Дербенев И.С.
55.	Участие в работе Совета Депутатов Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
56.	Участие в выездных мероприятиях на территориальные отделы Рузского городского округа Московской области по вопросам капитального ремонта, строительства, дорожной деятельности и благоустройства	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.

### III. Информационные мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Работа контрольного органа в автоматизированной информационной системе обеспечения деятельности Главного контрольного управления Московской области	ежедневно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
2.	Взаимодействие со старшими МКД в чате Wats App	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
3.	Сбор и представление в МЭФ МО формы мониторинга «Информация об исполнении мероприятий национальных проектов РФ»	еженедельно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
4.	Подготовка информации к совещаниям, проводимым в режиме ВКС МЭФ МО	еженедельно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
5.	Подготовка и представление в Минсоцразвития МО информации о: – неформальной занятости населения; – задолженности по заработной плате на предприятиях и в организациях, расположенных на территории Рузского городского округа Московской области	еженедельно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
6.	Подготовка материалов для публикации в газете «Красное знамя» о мероприятиях, проводимых территориальными отделами Администрации Рузского городского округа Московской области	еженедельно	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
7.	Проведение мониторинга кредиторской задолженности муниципальных учреждений Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
8.	Составление ежемесячной информации о плановых назначениях по бюджету Рузского городского округа Московской области, предоставление её в электронном виде в МЭФ МО	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
9.	Подготовка информации об исполнении бюджета для размещения на сайте Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
10.	Подготовка информации для Рузской городской Прокуратуры по национальным и региональным проектам, реализуемых на территории городского округа Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
11.	Подготовка информации в Отдел экономического анализа по ежемесячному мониторингу показателей социально-экономического развития	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
12.	Составление и предоставление ежемесячного и квартального отчета об исполнении консолидированного бюджета в МЭФ МО	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
13.	Подготовка отчета об исполнении доходной части бюджета и представление в отдел СиНМ, налоговые органы	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
14.	Подготовка аналитических материалов по поступлению НДСЛ в разрезе плательщиков и представление в отдел СиНМ	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
15.	Подготовка отчета по поступлениям арендной платы за земельные участки и средств от инвестконтрактов на строительства объектов жилого назначения и представление в МЭФ МО	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
16.	Подготовка отчета о задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество и представление в МЭФ МО	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
17.	Осуществление контроля за заполнением территориальных органов АРГО в системе ГАСУ показателей, установленных «майскими» Указами Президента РФ и показателей «Рейтинга 50»	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
18.	Подготовка презентаций к пропуску Главы РГО по исполнению показателей «Рейтинга 50» и целевых показателей, установленных Указами Президента РФ от 07.05.2012	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
19.	Внесение показателей по системообразующим предприятиям округа в АИС «Антикризисный мониторинг»	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
20.	Подготовка и внесение информации по курируемым направлениям в систему «Ведомственные перечни»	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
21.	Подготовка и представление отчетных данных в вышестоящие министерства и ведомства	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
22.	Исполнение поручений и заданий курирующих министерств и ведомств	в течение месяца	Шведов Д.В.,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
			Забудняк С.В.
23.	Проведение экспертизы НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
24.	Уточнение прогнозных значений показателей «Фонд заработной платы» и «Финансы» Прогноза СЭР с учетом итогов работы предприятий и организаций округа в I полугодии 2020 г.	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
25.	Разработка прогноза СЭР РГО на 2021-2023 гг. по разделам: - Промышленное производство; - Финансы; - Инвестиции	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
26.	Размещение на территории ИЖС информационных листовок о заключении договора по обращению с ТКО, проведение разъяснительной работы обращения с безнадзорными животными, памятки по проведению мероприятий, направленных на удаление борщевика Сосновского	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
27.	Участие в общих собраниях с жителями МКД, жителями территории ИЖС по текущим вопросам	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
28.	Организация общих собраний с жителями территорий ИЖС, СНТ по вопросам заключения договоров на сбор и вывоз ТКО, повышения собираемости средств за обращение с ТКО	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
29.	Рабочая встреча с собственниками зданий ТЦ, торговых объектов, владельцами торговых объектов по текущим вопросам	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
30.	Размещение на официальном сайте Администрации Рузского городского округа информации о мероприятиях, проводимых территориальными отделами Администрации Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
31.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления (газеты, листовки), обновление информации на инфостендах	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
32.	Подготовка отчета по информации о суммах налога на прибыль организации, причитающихся к доплате (к уменьшению) и представлению в МЭФ МО	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
33.	Составление Отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований от главных распорядителей средств бюджета Рузского городского округа Московской области и представление в МЭФ МО отчета по форме, утвержденной приказом МФ РФ от 23.12.2010г. №179Н (полугодовой, 9 месяцев)	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
34.	Согласование отчетов об использовании межбюджетных трансфертов (ф.0503324), сверка с министерствами	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
35.	Санкционирование расходов казенных, а также бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, бюджетные инвестиции, предоставляемые из бюджета Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
36.	Проведение кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений, осуществляемых Финансовым управлением от имени и по поручению бюджетных и автономных учреждений в пределах остатка средств, поступивших бюджетным и автономным учреждениям	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
37.	Работа в соцсетях	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Лысенко Т.К.
38.	Подготовка и отправка информации для публикации на сайте	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Лысенко Т.К.
39.	Размещение в соц.сетях, Инстаграм, на официальном сайте Администрации Рузского городского округа Московской области информации о деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
40.	Подготовка и проведение акции «Сдай макулатуру – спаси дерево»	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю., Моисеева Е.Р.
41.	Подготовка к проведению акции по посадке деревьев «Наш	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю.,

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	лес. Посади свое дерево»		Моисеева Е.Р.
42.	<p>Проведение тематических мониторингов сайтов общеобразовательных учреждений Рузского городского округа Московской области в соответствии с утвержденным планом работы по сопровождению официальных сайтов общеобразовательных учреждений на портале МО, заполнение таблицы индивидуальных результатов мониторинга по каждому общеобразовательных учреждений. Подготовка писем руководителям общеобразовательных учреждений по итогам проводимых мониторингов</p>	в течение месяца	<p>Волкова Е.С., Макарова О.С.</p>

**IV. Участие в областных мероприятиях:**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Чемпионат Московской области, ловля донной удочкой - командные соревнования, ловля донной удочкой	01 - 02 августа	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
2.	Всероссийские соревнования по парашютному спорту, акробатика групповая	02 августа	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
3.	3 тур Чемпионата России по софтболу среди женщин (финал)	04 августа	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
4.	Чемпионат Московской области по парашютному спорту точность приземления – личная	14 - 16 августа	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
5.	Чемпионат Рузского городского округа Московской области по парашютному спорту, точность приземления – личная	23 августа	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
6.	Участие в проведении коллегий, семинаров и совещаний, проводимых Министерством и ведомствами МО в соответствии с планом Правительства МО	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
7.	Участие в заседаниях расширенной коллегии МЭФ МО	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
8.	Участие в Областном профилактическом мероприятии «Безопасное детство 2020»	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
9.	Участие в совещаниях, семинарах, организованных Министерством образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С., Макарова О.С.

**У. Культурные мероприятия:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1.	Спортивные программы в рамках празднования Всероссийского Дня физкультурника	01 августа	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
2.	«День физкультурника» концертная онлайн программа ЦКНИ г.Руза	01 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
3.	«День Воздушно-десантных войск - традиции и история праздника» - тематическая публикация, фото. Читателям будут предложены книги и журналы, посвященные истории и традициям ВДВ в России. Рузская Центральная библиотека	01 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
4.	Конкурс по созданию видео-роликов о здоровом образе жизни, с целью популяризации здорового образа жизни среди школьников и студентов	01- 31 августа	Пеняев Ю.А., Лысенко Т.К.
5.	Реализация проекта «Лето в Молодежке»	01- 31 августа	Пеняев Ю.А., Лысенко Т.К.
6.	Летняя кампания занятости несовершеннолетних	01- 31 августа	Пеняев Ю.А., Лысенко Т.К.
7.	Выставка-инсталляция фотографа, художника Nasya Nasion	01- 31 августа	Пеняев Ю.А., Лысенко Т.К.

8.	«День Воздушно-десантных войск» - онлайн выставка рисунков СДК Брикет	02 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
9.	«День ВДВ в Рузском городском округе» (Митинг и торжественное возложение венков и цветов) ЦКШИ г.Руза	02 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
10.	Праздничный онлайн концерт ко Дню ВДВ СК Старониколаево	02 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
11.	«Спорт и мы» игры для детей и подростков на свежем воздухе. СДК Ивойлово	02 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
12.	Военно-полевой юнармейский сбор «Славе дедов верны!»	03-10 августа	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
13.	«День светофора» - онлайн викторина СДК Брикет	05 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
14.	«Когда появился светофор» - к Международному Дню светофора. онлайн беседа и викторина. В рамках проекта –«Летние онлайн лагеря»	05 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
15.	Торжественная часть в рамках празднования Всероссийского Дня физкультурника	06 августа	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
16.	«День физкультурника». Концертная онлайн программа ЦКШИ г.Руза	06 августа	Пеняев Ю.А.,

			Чиркун А.М.
17.	Серия онлайн мастер-классов от руководителя театральной лаборатории «Свобода БЫТЬ» Чугуновой Елены Васильевны – «ГОВОРИ!» Урок 11 – Сила голоса ЦКИИ Тучково	06 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
18.	В рамках проекта «Активное долголетие» « Умелые ручки»: творческая мастерская, поделки для сада и огорода. Лыщиковская сельская библиотека	06 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
19.	В рамках проекта «Летние онлайн лагеря» «По страницам журнала «Юный натуралист» - экологический час Колобакинская сельская библиотека	07 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
20.	Онлайн мероприятие: «Спортивный пенсионер» - познавательная видео презентация, в рамках проекта «Активное долголетие» Старониколаевская сельская библиотека	07 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
21.	«Великие мореплаватели» - Карл Ларсен. К160-летию со дня рождения -онлайн беседа. В рамках проекта -Летние онлайн лагеря» Рузская Центральная библиотека	07 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
22.	Летние онлайн лагеря. Мультфильм «Правила поведения на природе» Старорузская сельская библиотека	07 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
23.	«Наш выбор – здоровье и жизнь» онлайн – викторина Волковская сельская библиотека	07 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
24.	«День поселка Тучково Рузского городского округа» Московской области - онлайн конкурс детского рисунка" Мое любимое Тучково "	08 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.



25.	Онлайн мероприятие: «День поселка Тучково Рузского городского округа» Московской области. Танцуем праздничную Сальсу. Современный социальный танец. Танец яркой энергии, безумно яркого настроения, Прямой эфир	08 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
26.	Онлайн мероприятие: «День поселка Тучково Рузского городского округа Московской области», Прямой эфир, Аквагрим создадим образ сказочного героя из любимых детских сказок	08 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
27.	«День поселка Тучково Рузского городского округа» Московской области Праздничный онлайн концерт" Славим тебя, родная земля!"	08 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
28.	Мобильный Праздничный концерт во дворах р. п. Тучково	08 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
29.	"Яблочный спас" вечер отдыха онлайн, токшоу СДК Беляная Гора	08 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
30.	"День физкультурника» - оздоровительный онлайн час СДК Брикет	08 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
31.	Спортивная программа, посвященная Дню физкультурника	09 августа	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
32.	Военно-полевые юнармейские сборы «Славе дедов верны!»	10-20 августа	Пеняев Ю.А., Лысенко Т.К.
33.	Спортивная программа, посвященная Дню дворового спорта	22 августа	Пеняев Ю.А.,

				Честных Ю.Е.
34.	Молодежная акция «Белый, синий, красный!», посвященная Дню Российского Флага		22 августа	Пеняев Ю.А., Лысенко Т.К.
35.	«День Государственного флага РФ» Патриотическая акция " Флаг нашей Славы " раздача на улицах Тучково флажков РФ, и лент триколор. Около здания ТЦКиИ п. Тучково в течении дня на больших ватманах из цветной бумаги триколор , создаем флаг РФ.		22 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
36.	Прямой Эфир «День Государственного флага РФ» Будь солидарен с нашей великой страной поддержи Акцию " Триколор в твоём окне"! Прикрепи триколор к своему окну, балкону, автомобилю, фасаду дома. ЦКиИ Тучково		22 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
37.	«День государственного флага России» развлекательная онлайн программа. ДК Дорохово		22 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
38.	«День Флага России» Онлайн выставка детского рисунка СК Воскресенский		22 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
39.	«День Государственного Флага РФ» познавательная онлайн викторина. СК Барынинский		22 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
40.	«День государственного флага России» Исторический онлайн час Лыщиковская сельская библиотека		22 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
41.	«День Российского кино» онлайн кинопоказ ДК Дорохово		27 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.

42.	«Дачные истории» - онлайн познавательная программа в рамках реализации программы «Активное долголетие». Огородный сезон в самом разгаре!	27 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
43.	В рамках реализации программы «Активное Долголетие». «День российского кино» - онлайн программа	27 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
44.	Онлайн мероприятие: В рамках проекта «Активное долголетие» «Умелые ручки»: творческая мастерская Лыщиковская сельская библиотека	27 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
45.	Онлайн мероприятие: « Волшебный мир кино» История создания кино викторина «Угадай-ка фильм по эмодзи» Лыщиковская сельская библиотека	27 августа	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
46.	Эстафета-«челендж», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом	28 августа	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
47.	Турнир по настольному теннису	29 августа	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
48.	Соревнования, посвященные Дню дворового спорта	29 августа	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.

