



АДМИНИСТРАЦИЯ
РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2015 № 833

Об утверждении регламента подготовки доклада руководителя администрации Рузского муниципального района о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Рузского муниципального района за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» (с изменениями 13.05.2010 №579, 14.10.2012 №1384), в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 №1317 «О мерах по реализации Указа Президента РФ от 28.04.2008 N 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 1 мая 2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», руководствуясь Уставом Рузского муниципального района, постановляю:

1. Утвердить регламент подготовки доклада руководителя администрации Рузского муниципального района о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Рузского муниципального района за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период (прилагается).

2. Управлению экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района организовать работу по взаимодействию со структурными подразделениями администрации, подведомственными муниципальными учреждениями Рузского муниципального района по вопросам подготовки доклада руководителя администрации Рузского муниципального района о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Рузского муниципального района и их планируемых значениях на 3-летний период.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Рузского муниципального района от 18.04.2014 №1058 «Об утверждении регламента

подготовки доклада руководителя администрации Рузского муниципального района о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Рузского муниципального района за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте администрации Рузского муниципального района в сети «Интернет»

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель администрации

М.В. Тарханов

Верно: начальник общего отдела

Л.В. Спиридонова



Утвержден
постановлением администрации
Рузского муниципального района
от «23» 04. 2015 № 833

Регламент подготовки доклада руководителя администрации Рузского муниципального района о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Рузского муниципального района за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период (далее регламент)

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» (с изменениями 13.05.2010 №579, 14.10.2012 №1384), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 №1317 «О мерах по реализации Указа Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», подпунктом «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 1 мая 2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» и Уставом Рузского муниципального района.

1.2. Настоящий регламент разработан в целях организации и координации деятельности структурных подразделений администрации, подведомственных муниципальных учреждений Рузского муниципального района, ответственных за соответствующие направления деятельности и определяет порядок их взаимодействия при подготовке доклада руководителя администрации Рузского муниципального района о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Рузского муниципального района за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период (далее – доклад) (приложение №1).

1.3. Доклад формируется в соответствии с:

- методикой мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 №1317 (далее – методика);

- типовой формой доклада глав местных администраций городских округов и муниципальных районов о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 №1317 и подпункта «и»

пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 1 мая 2012 №601, согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

1.4. Доклад содержит:

таблицу показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления Рузского муниципального района (далее – таблица показателей) по форме согласно приложения №1 к настоящему регламенту;

пояснительную записку к таблице показателей, содержащей:

– краткий анализ достигнутого уровня показателя, его динамику по сравнению с годом, предшествующим отчетному, обоснование планируемых значений показателя на трехлетний период;

– в случае положительной динамики показателя – краткую характеристику мер, реализованных либо планируемых к реализации в целях улучшения значений показателей;

– в случае отрицательной динамики показателя – пояснение причин негативной тенденции и краткую характеристику планируемых мер, реализация которых может изменить сложившуюся тенденцию;

– сопоставление аналогичных показателей из доклада за предыдущий год с кратким анализом причин их невыполнения, либо с указанием мер, позволивших превысить планируемые ранее значения.

1.5. В качестве исходных данных для подготовки доклада используются информация, представленная участниками подготовки доклада, ответственными за подготовку разделов доклада.

1.6. Ответственными за подготовку разделов доклада, в рамках своих полномочий, являются (далее – ответственные за подготовку разделов доклада):

Управление экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района;

Управление жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, связи, администрации Рузского муниципального района;

Управление образования администрации Рузского муниципального района;

Управление землепользования администрации Рузского муниципального района;

Финансовое управление администрации Рузского муниципального района;

Отдел муниципальной собственности администрации Рузского муниципального района;

Отдел территориальной политики и социальных коммуникаций администрации Рузского муниципального района;

Отдел архитектуры администрации Рузского муниципального района;

Жилищный отдел администрации Рузского муниципального района;

МКУ РМР «Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодежью»;

МКУ РМР «Комитет по культуре и туризму»;

1.7. Структурным подразделением администрации Рузского муниципального района, ответственным за подготовку сводного доклада, является управление экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района.

2. Формирование доклада руководителя администрации Рузского муниципального района о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Рузского муниципального района за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период

2.1. Управление экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района:

направляет ответственным за подготовку разделов доклада электронную форму таблицы показателей для заполнения в рамках их полномочий;

в случае необходимости проводит практическое занятие с исполнителями, ответственными за подготовку разделов доклада по использованию в работе автоматизированной информационной системе «Подсистема мониторинга показателей Московской области» ГАС «Управление» (далее АИС ГАС «Управление»).

2.2. В качестве исходных данных при формировании доклада используются:

- официальные статистические данные;
- данные ведомственной отчетности;
- отчет об исполнении бюджета Рузского муниципального района и городских и сельских поселений;
- значения показателей прогноза социально-экономического развития Рузского муниципального района, городских и сельских поселений;
- значения показателей, планируемых в рамках муниципальных программ и «дорожных карт» Рузского муниципального района;
- данные среднесрочного финансового плана Рузского муниципального района, городских и сельских поселений;
- расчеты и оценки органов местного самоуправления (при отсутствии информации из вышеуказанных источников).

2.3. Ответственные за подготовку разделов доклада должны:

- назначить ответственных исполнителей в курируемых подразделениях за формирование и ввод данных закрепленных разделов доклада в АИС ГАС «Управление» посредством сети «Интернет»;
- представить в управление экономического развития и АПК администрации Ф.И.О., должность, контактный телефон, адрес электронной почты ответственного исполнителя;
- обеспечить своевременный сбор и обобщение показателей ведомственной отчетности, необходимой для подготовки доклада;
- обеспечить ввод показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Рузского муниципального района в соответствии с разделом 3 настоящего регламента, с заполнением в обязательном порядке графы «Примечание» (в случае положительной динамики – перечень проведенных мероприятий; отрицательной динамики – причины и перечень планируемых мероприятий для

- улучшения показателей) в АИС ГАС «Управление» посредством сети «Интернет»;
- сформировать и представить в управление экономического развития и АПК администрации отчет и пояснительную записку (за подписью курирующего заместителя руководителя администрации) по закрепленным разделам доклада с указанием основных причин и проблем, влияющих на ухудшение значений показателей; о достижении (не достижении) запланированных значений показателей за отчетный год, причинах не достижения; о выполненных мероприятиях в целях улучшения значений показателей в отчетном году; причин отрицательной динамики в случае ухудшения значения показателя в отчетном периоде; планируемых мероприятий в целях улучшения значений показателей и перспектив развития.
 - организовывать взаимодействие с городскими (сельскими) поселениями, а так же с предприятиями и учреждениями Рузского муниципального района по сбору информации для подготовки доклада.

3. Представление ответственными за подготовку разделов доклада сведений для формирования доклада руководителя администрации Рузского муниципального района о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Рузского муниципального района за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период

3.1. Ответственные за подготовку разделов доклада представляют сведения об отчетных и плановых значениях показателей эффективности в виде электронной формы таблицы показателей (приложение №2), направленной управлением экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района. Заполнение значений показателей осуществляется ответственными за подготовку разделов доклада в соответствии с методикой.

3.2. Управление экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района подготавливает информацию о следующих отчетных и плановых значениях показателей по разделу I доклада «Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района»:

по подразделу «Экономическое развитие» показатели таблицы 1 (1.1-спр., 1.2-спр., 1.3-спр.), 2 (2.1-спр., 2.2-спр., 2.3-спр., 2.4-спр), 3 (3-спр., 3.1-спр., 3.2-спр – части малых предприятий), 5 (5.1-спр., 5.2-спр.), 8 (8.1.);

по подразделу «Жилищное строительство и обеспечение граждан жильем», показатели таблицы 24.1-спр.

по подразделу «Организация муниципального управления», показатель таблицы 38.

3.3. Управление жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, связи, администрации Рузского муниципального района подготавливает информацию о следующих отчетных и плановых значениях показателей по разделу I доклада

«Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района»:

по подразделу «Экономическое развитие», показатели таблицы 3 (3.2-спр - в части индивидуального жилищного строительства), 6 (6.1-спр., 6.2-спр.), 7 (7.1-спр.);

по подразделу «Жилищное строительство и обеспечение граждан жильем», показатели таблицы 24 (24.1-спр.) 24.1. (24.1.1-спр.);

по подразделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», показатели таблицы 27 (27.1-спр., 27.2-спр.), 28 (28.1-спр., 28.2-спр.), 29 (29.1-спр., 29.2-спр.);

по подразделу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности», показатели таблицы 39, 39.1 (39.1.1-спр., 39.1.2-спр.) 39.2. (39.2.1-спр, 39.2.2-спр.), 39.3. (39.3.1-спр., 39.3.2-спр), 39.4. (39.4.1-спр., 39.4.2-спр) 39.5.(39.5.1-спр., 39.5.2-спр), 40., 40.1. (40.1.1-спр.), 40.2. (40.2.1-спр, 40.2.2-спр.), 40.3 (40.3.1.-спр.), 40.4. (40.4.1-спр.), 40.5. (40.5.1-спр);

3.4. Управление образования администрации Рузского муниципального района подготавливает информацию о следующих отчетных и плановых значениях показателей по разделу I доклада «Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района»:

по подразделу «Экономическое развитие», показатели таблицы 8 (8.2, 8.3, 8.4);

по подразделу «Дошкольное образование», показатели таблицы 9 (9.1-спр.), 10 (10.1-спр., 10.2-спр.), 11 (11.1-спр.11.2-спр.);

по подразделу «Общее и дополнительное образование», показатели таблицы 12 (12.1-спр., 12.2-спр), 13 (13.1-спр., 13.2-спр), 14 (14.1-спр), 15 (15.1-спр., 15.2-спр., 15.3-спр.), 16 (16.1-спр, 16.2-спр), 17 (17.1-спр,17.2-спр, 17.3-спр), 18 (18.2-спр.), 19 (19.1-спр., 19.2-спр);

3.5. Управление землепользования администрации Рузского муниципального района подготавливает информацию о следующих отчетных и плановых значениях показателей по разделу I доклада «Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района»:

по подразделу «Экономическое развитие», показатели таблицы 4 (4.1-спр., 4.2-спр.);

по подразделу «Жилищное строительство и обеспечение граждан жильем» показатели таблицы 25 (25.01-спр., 25.02-спр., 25.02-спр.), 25.1 (25.1-спр, 25.1.1-спр, 25.1.2-спр, 25.1.3-спр, 25.2-спр, 25.2.1-спр, 25.2.2-спр, 25.2.3-спр, 26 (26.1, 26.2);

3.6. Финансовое управление администрации Рузского муниципального района подготавливает информацию о следующих отчетных и плановых значениях показателей по разделу I доклада «Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района»:

по подразделу «Общее и дополнительное образование», показатель таблицы 18.1-спр;

по подразделу «Организация муниципального управления», показатели таблицы 31 (31.1-спр, 31.2-спр), 33, 34 (34.1-спр, 34.2-спр), 35 (35-спр);

3.7. Отдел архитектуры администрации Рузского муниципального района подготавливает информацию о следующих отчетных и плановых значениях показателей по разделу I доклада «Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района»:

по подразделу «Организация муниципального управления», показатель таблицы 36;

3.8. Отдел муниципальной собственности администрации Рузского муниципального района подготавливает информацию о следующих отчетных и плановых значениях показателей по разделу I доклада «Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района»:

по подразделу «Организация муниципального управления», показатели таблицы 32 (32.1-спр, 32.2-спр).

3.9. Жилищный отдел администрации Рузского муниципального района подготавливает информацию о следующих отчетных и плановых значениях показателей по разделу I доклада «Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района»:

по подразделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», показатель таблицы 30 (30.1-спр, 30.2-спр).

3.10. Отдел территориальной политики и социальных коммуникаций администрации Рузского муниципального района подготавливает информацию о следующих отчетных и плановых значениях показателей по разделу I доклада «Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района»:

по подразделу «Организация муниципального управления», показатели таблицы 37;

3.11. МКУ РМР «Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодежью»

подготавливает информацию о следующих отчетных и плановых значениях показателей по разделу I доклада «Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района»:

по подразделу «Экономическое развитие» показатель таблицы 8 (8.6);

по подразделу «Физическая культура и спорт», показатель таблицы 23 (23-спр).

3.12. МКУ РМР «Комитет по культуре и туризму» подготавливает информацию о следующих отчетных и плановых значениях показателей по разделу I доклада «Показатели эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района»:

по подразделу «Экономическое развитие» показатель таблицы 8 (8.5);

по разделу «Культура» показатели таблицы 20, 20.1 (20.1.1-спр, 20.1.2-спр), 20.2 (20.2.1-спр., 20.2.2-спр.) 20.3 (20.3.1-спр, 20.3.2-спр), 21 (21.1-спр., 21.2-спр.), 22 (22.1-спр., 22.2-спр.).

3.13. Ответственные за подготовку разделов доклада ежегодно представляют в управление экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района для формирования доклада таблицы

показателей с пояснительной запиской по каждому показателю, в соответствии с пунктом 1.5 данного регламента.

Материалы подписываются курирующим заместителем руководителя администрации Рузского муниципального района.

3.14. Управление экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района осуществляет проверку представленных материалов, включающую в себя:

сопоставление отчетных данных, представленных ответственными за подготовку разделов доклада, с данными официального статистического учета; проверка правильности проведения расчетов относительных показателей; анализ пояснительных материалов с точки зрения достаточности обоснования сложившихся тенденций и уровня плановых значений показателей.

3.14. По результатам проведения экспертизы управлением экономического развития и АПК принимается одно из следующих решений:

- в случае несоответствия представленных отчетных данных данным официального статистического учета, недостаточности представленных пояснительных материалов либо наличия счетных ошибок управлением экономического развития и АПК направляется запрос о предоставлении дополнительной информации или разъяснений по представленным материалам. Ответ на запрос должен быть представлен участниками не позднее 3-х дней с момента его получения;

- использование представленных материалов для включения в доклад.

3.16. Отдел информационного обеспечения администрации Рузского муниципального района обеспечивает работу сети «Интернет», используемой для информационного взаимодействия Рузского муниципального района с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области в автоматизированной информационной системе «Подсистема мониторинга показателей Московской области ГАС «Управление».

3.17. Управление экономического развития и АПК администрации Рузского муниципального района ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, осуществляет формирование сводной текстовой части и направляет средствами электронной почты и почтовой связи в Правительство Московской области доклад руководителя администрации Рузского муниципального района.

3.18. Главный эксперт администрации Рузского муниципального района осуществляет размещение доклада руководителя администрации Рузского муниципального района на официальном сайте Рузского муниципального района в сети «Интернет» не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.



Приложение №1
к постановлению администрации
Рузского муниципального района
от «23» 04. 2015 № 855

Утверждена
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 17 декабря 2012 г. N 1317



ТИПОВАЯ ФОРМА ДОКЛАДА

(ф.и.о. главы местной администрации городского округа
(муниципального района))

наименование городского округа (муниципального района)

о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности
деятельности органов местного самоуправления городских округов
и муниципальных районов за ____ год и их планируемых значениях
на 3-летний период

Подпись _____

Дата " ____ " ____ г.

I. Показатели эффективности деятельности органов местного
самоуправления городского округа (муниципального района)

(официальное наименование городского округа (муниципального района))

Единица измерения	Отчетная информация					Примечание
	N - 2	N - 1	N	N + 1	N + 2	

Экономическое развитие

- | | |
|---|-----------|
| 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения | единиц |
| 2. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций | процентов |
| 3. Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на 1 жителя | рублей |
| 4. Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа (муниципального района) | процентов |
| 5. Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций в общем их числе | "-" |
| 6. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения | "-" |
| 7. Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного и (или) железнодорожного сообщения с административным центром городского округа (муниципального района), в общей численности населения городского округа муниципального района | процентов |
| 8. Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников: | рублей |
| крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций | "-" |
| муниципальных дошкольных образовательных учреждений | "-" |
| муниципальных общеобразовательных учреждений | "-" |
| учителей муниципальных общеобразовательных учреждений | рублей |
| муниципальных учреждений культуры и искусства | "-" |
| муниципальных учреждений физической культуры и спорта | "-" |

Дошкольное образование

- | | |
|--|-----------|
| 9. Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет | процентов |
| 10. Доля детей в возрасте 1 - 6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальных дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет | "-" |
| 11. Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем числе муниципальных дошкольных образовательных учреждений | процентов |

Общее и дополнительное образование

- | | |
|--|-------------|
| 12. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдававших единый государственный экзамен по данным предметам | процентов |
| 13. Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений | процентов |
| 14. Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений | "- |
| 15. Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений | "- |
| 16. Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях | процентов |
| 17. Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях | "- |
| 18. Расходы бюджета муниципального образования на общее образование в расчете на 1 обучающегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях | тыс. рублей |
| 19. Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы | процентов |

Культура

- | | |
|--|-----------|
| 20. Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности: | |
| клубами и учреждениями клубного типа | процентов |
| библиотеками | "- |
| парками культуры и отдыха | "- |
| 21. Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры | "- |
| 22. Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности | процентов |

Физическая культура и спорт

- | | |
|--|--|
| 23. Доля населения, систематически занимающегося | |
|--|--|

физической культурой и спортом	процентов
Жилищное строительство и обеспечение граждан жильем	
24. Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, всего	кв. метров
в том числе введенная в действие за один год	"-
25. Площадь земельных участков, предоставленных для строительства в расчете на 10 тыс. человек населения,	всего гектаров
в том числе земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства	"-
26. Площадь земельных участков, предоставленных для строительства, в отношении которых с даты принятия решения о предоставлении земельного участка или подписания протокола о результатах торгов (конкурсов, аукционов) не было получено разрешение на ввод в эксплуатацию:	
объектов жилищного строительства - в течение 3 лет	кв. метров
иных объектов капитального строительства - в течение 5 лет	кв. метров
Жилищно-коммунальное хозяйство	
27. Доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирными домами, в общем числе многоквартирных домов, в которых собственники помещений должны выбрать способ управления данными домами	процентов
28. Доля организаций коммунального комплекса, осуществляющих производство товаров, оказание услуг по водо-, тепло-, газо-, электроснабжению, водоотведению, очистке сточных вод, утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов и использующих объекты коммунальной инфраструктуры на праве частной собственности, по договору аренды или концессии, участие субъекта Российской Федерации и (или) городского округа (муниципального района) в уставном капитале которых составляет не более 25 процентов, в общем числе организаций коммунального комплекса, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа (муниципального района)	процентов
29. Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет	процентов
30. Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях	"-

Организация муниципального управления

31. Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за

исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций)	процентов
32. Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности (на конец года по полной учетной стоимости)	процентов
33. Объем не завершено в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств бюджета городского округа (муниципального района)	тыс. рублей
34. Доля просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	процентов
35. Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	рублей
36. Наличие в городском округе (муниципальном районе) утвержденного генерального плана городского округа (схемы территориального планирования муниципального района)	да/нет
37. Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа (муниципального района)	процентов от числа опрошенных
38. Среднегодовая численность постоянного населения	тыс. человек

Энергосбережение и повышение энергетической эффективности

39. Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах:	
электрическая энергия	кВт/ч на 1 проживающего
тепловая энергия	Гкал на 1 кв. метр общей площади
горячая вода	куб. метров на 1 проживающего
холодная вода	"-"
природный газ	"-"
40. Удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями:	
электрическая энергия	кВт/ч на 1 человека населения
тепловая энергия	Гкал на 1 кв. метр общей площади
горячая вода	куб. метров на 1 человека населения
холодная вода	"-"
природный газ	"-"

II. Текстовая часть

Примечания: 1. Содержание текстовой части доклада устанавливается субъектом Российской Федерации.

При необходимости органы местного самоуправления муниципальных районов в текстовой части доклада указывают информацию о показателях, которые не относятся к их полномочиям и отражают полномочия органов местного самоуправления поселений, расположенных на территории муниципального района.

2. По каждому показателю приводятся:

фактические значения за год, предшествующий отчетному году;

фактические значения за год, предшествующий на 2 года отчетному году;

фактические значения за отчетный год;

планируемые значения на 3-летний период.

3. При заполнении таблицы с показателями для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления не допускается изменение наименований показателей и их размерности.

4. При обосновании достигнутых значений показателей в графе "Примечание" даются краткое обоснование достигнутых значений показателей социально-экономического развития начиная с года, следующего за отчетным, характеристика мер, реализуемых органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, с помощью которых удалось улучшить значения показателей, а также пояснения по показателям с негативной тенденцией развития. При представлении планируемых значений показателей на 3-летний период может указываться перечень мер, реализуемых или планируемых к реализации для достижения этих значений.

5. N - отчетный год.

	Наименование показателя	Единица измерения	Отчет				План		Примечание
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	
34.1-спр.	Просроченная кредиторская задолженность по заработной плате и по начислениям на выплаты по оплате труда муниципальных учреждений на конец отчетного года	рублей							
34.2-спр.	Общий объем расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений на конец отчетного года)	рублей							
35.	Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	рублей							
	Справочно:								
35-спр.	Общий объем расходов бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления - всего	тыс. рублей							
36.	Наличие в городском округе (муниципальном районе) утвержденного генерального плана городского округа (схемы территориального планирования муниципального района)	1 - да/0 - нет							
38.	Среднегодовая численность постоянного населения	тыс. человек							
IX. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности									
39.	Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах:								
39.1.	электрическая энергия	кВт. ч на 1 проживающего							
	Справочно:								
39.1.1-спр.	Объем потребления электрической энергии в многоквартирных жилых домах	тыс. кВт/ч							
39.1.2-спр.	Общее число проживающих в многоквартирных жилых домах, которым отпущен энергетический ресурс	человек							
39.2.	тепловая энергия	Гкал на 1 кв. метр общей площади							
	Справочно:								
39.2.1-спр.	Объем потребления тепловой энергии в многоквартирных жилых домах	Гкал							
39.2.2-спр.	Общая площадь жилых помещений в многоквартирных жилых домах	кв. метров							

	Наименование показателя	Единица измерения	Отчет				План			Примечание
			2012	2013	2014	2015	2016	2017		
40.2.2-ср.	Общая площадь муниципальных учреждений	кв. метров								
40.3.	горячая вода	куб. метров на 1 человека населения								
	Справочно:									
40.3.1-ср.	Объем потребленной (израсходованной) горячей воды муниципальными учреждениями	тыс. куб. метров								
40.4.	холодная вода	куб. метров на 1 человека населения								
	Справочно:									
40.4.1-ср.	Объем потребленной (израсходованной) холодной воды муниципальными учреждениями	тыс. куб. метров								
40.5.	природный газ	куб. метров на 1 человека населения								
	Справочно:									
40.5.1-ср.	Объем потребленного (израсходованного) природного газа бюджетными муниципальными учреждениями	тыс. куб. метров								

