

УТВЕРЖДЕН

решением Комиссии по проектному управлению
при Главе Рузского городского округа
(протокол от 23.01.2018 № 5)

Заместитель председателя Комиссии

Д.В. Шведов

ПАСПОРТ

муниципального приоритетного проекта «Рузский городской округ - территория добра»

Цель проекта	Развитие и пропаганда добровольческого движения на территории Рузского городского округа						
Срок реализации проекта (месяц и год начала и окончания)	01.2018 г. – 12.2018 г.						
Руководитель проекта	Назарова Виктория Викторовна- заместитель Главы администрации РГО						
Ответственный исполнитель проекта	Лысенко Татьяна Константиновна - директор МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»						
Исполнители и соискатели	----						
Показатели проекта	Вес показателя (%)	Базовое значение показателя (2017 год)	Период, год				
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1. Количество молодых людей Рузского городского округа, вовлеченных в волонтерскую деятельность, человек	0,6	147	172	197	222	250	
2. Количество мероприятий, организованных волонтерами для детей с ограниченными физическими возможностями, единиц	0,2	3	1	1	1	1	
3. Количество акций, проведенных волонтерами на территории РГО, единиц	0,2	2	3	3	3	3	
Результаты проекта	<p>1. Увеличение на 70% к 2019 году (по сравнению с 2017 г.) численности молодежи Рузского городского округа, вовлеченных в волонтерскую деятельность.</p> <p>2. Увеличение более чем в 3 раза к 2019 году (по сравнению с 2017 г.) количества проводимых тематических мероприятий и акций, организованных волонтерами.</p>						

Источники финансирования проекта в том числе (тыс. руб.):

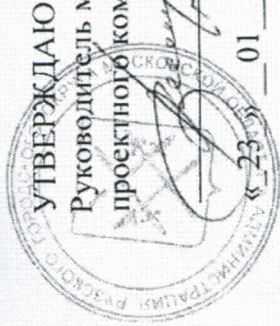
	Период, год			
	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
средства бюджета Рузского городского округа	-	-	-	-
средства бюджета Московской области	-	-	-	-
средства федерального бюджета	-	-	-	-
внебюджетные источники	-	-	-	-
Всего	-	-	-	-
Муниципальная программа Рузского городского округа в сфере реализации муниципального приоритетного проекта	«Развитие институтов гражданского общества и реализации молодежной политики в РГО» на 2018-2022 гг.			
Связь с региональными приоритетными проектами (наименование приоритетного проекта МО, при отсутствии – прочерк)	-			

Этапы и контрольные точки

№ п/п	Наименование этапа/контрольной точки	Итоги завершения этапа/контрольной точки	Срок начала	Срок окончания
1	2	3	4	5
Этап 1 Планирование и инициирование проекта				
1.1	Контрольная точка 1 Паспорт проекта утвержден	Утверждение паспорта проекта	01.2018	01.2018
1.2	Контрольная точка 2 Сводный план проекта утвержден	Утверждение Сводного плана проекта	01.2018	01.2018
1.3	Контрольная точка 3 План-график проекта утвержден	Утверждение Плана-графика проекта	01.2018	01.2018
Этап 2 Информирование и вовлечение молодежи округа в волонтерское движение				
2.1	Контрольная точка 4 Вовлечены в волонтерскую деятельность учащиеся средних учебных заведений	Информирование и вовлечение учащихся средних учебных заведений в волонтерское движение	02.2018	10.2018
2.2	Контрольная точка 5 Вовлечены в волонтерскую деятельность студенты средне-специальных учебных заведений	Информирование и вовлечение студентов средне-специальных учебных заведений в волонтерское движение	03.2018	11.2018

Этап 3. Лидерство в действии

3.1	Контрольная точка 6 Выявлены лидеры в своих возрастных категориях	Выявление лидеров среди молодежи	06.2018	09.2018
3.2	Контрольная точка 7 Проведены мероприятия «Школа волонтеров»	Проведение ежемесячных мероприятий «Школа волонтеров»	02.2018	12.2018
3.3	Контрольная точка 8 Организовано участие волонтеров в молодежном форуме «Озерна»	Участие волонтеров в молодежном форуме «Озерна»	06.2018	06.2018
3.4	Контрольная точка 9 Проведены волонтерами мероприятия для детей с ограниченными физическими возможностями	Организация волонтерами мероприятий для детей с ограниченными физическими возможностями	03.2018	12.2018
3.5	Контрольная точка 10 Проведены волонтерские акции на территории Рузского городского округа	Организация и проведение на территории Рузского городского округа волонтерских акций	01.2018	12.2018



УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель муниципального
 проектного комитета
 В.В. Назарова
 « 23 » 01 2018 г.

СВОДНЫЙ ПЛАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРИОРИТЕТНОГО ПРОЕКТА

Наименование проекта «Рузский городской округ-территория добра»

Руководитель проекта	Назарова Виктория Викторовна – заместитель Главы администрации Рузского городского округа	
Ответственный исполнитель проекта	Лысенко Татьяна Константиновна - директор МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»	

1. План муниципального приоритетного проекта по этапам/ контрольным точкам

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольной точки	Срок начала	Срок окончания	Результат	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)
1	2	3	4	5	6
Этап 1 «Планирование и инициирование проекта»					
1.1	Мероприятие 1: Разработка, согласование и утверждение паспорта проекта. <u>Контрольная точка 1:</u> Паспорт проекта утвержден.	01.2018	01.2018	Утверждение паспорта проекта	Лысенко Т.К. – директор МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»
1.2	Мероприятие 2: Разработка, согласование и утверждение сводного плана проекта. <u>Контрольная точка 2:</u> Сводный план проекта утвержден.	01.2018	01.2018	Утверждение сводного плана проекта	Лысенко Т.К. – директор МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»
1.3	Мероприятие 3: Разработка, согласование и утверждение плана графика проекта. <u>Контрольная точка 3:</u> План график проекта утвержден.	01.2018	01.2018	Утверждение Плана графика проекта	Лысенко Т.К. – директор МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»

Этап 2 «Информирование и вовлечение молодежи округа в волонтерское движение»

2.1	<p>Мероприятие 1: Привлечение учащихся средних учебных заведений в волонтерскую деятельность. <u>Контрольная точка 4:</u> Вовлечены в волонтерскую деятельность учащиеся средних учебных заведений.</p>	02.2018	10.2018	Информирование и вовлечение в волонтерскую деятельность учащихся средних учебных заведений	Дергачева А.В. – заместитель директора МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»
2.2	<p>Мероприятие 2: Привлечение учащихся средне-специальных учебных заведений в волонтерскую деятельность. <u>Контрольная точка 5:</u> Вовлечены в волонтерскую деятельность учащиеся средне-специальных учебных заведений.</p>	03.2018	11.2018	Информирование и вовлечение в волонтерскую деятельность учащихся средне-специальных учебных заведений	Дергачева А.В. – зам. директора МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»

Этап 3 «Лидерство в действии»

3.1	<p>Мероприятие 1: Определение лидеров в своих возрастных категориях. <u>Контрольная точка 6:</u> Выявлены лидеры в своих возрастных категориях.</p>	06.2018	09.2018	Выявление лидеров среди молодежи	Лысенко Т.К. – директор МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»
3.2	<p>Мероприятие 2: Организация и проведение мероприятий «Школа волонтеров». <u>Контрольная точка 7:</u> Проведены мероприятия «Школа волонтеров».</p>	02.2018	12.2018	Проведение ежемесячных мероприятий «Школа волонтеров»	Акбаров Ф.Б. – начальник отдела МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»
3.3	<p>Мероприятие 3: Организация участия волонтеров в форуме «Озерна». <u>Контрольная точка 8:</u> Организовано участие волонтеров в молодежном форуме «Озерна».</p>	06.2018	06.2018	Участие волонтеров в молодежном форуме «Озерна»	Акбаров Ф.Б. – начальник отдела МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»
3.4	<p>Мероприятие 4: Организация и проведение волонтерами мероприятий для детей с ограниченными возможностями. <u>Контрольная точка 9:</u> Проведены волонтерами мероприятия для детей с ограниченными физическими возможностями.</p>	03.2018	12.2018	Организация волонтерами мероприятий для детей с ограниченными физическими возможностями	Акбаров Ф.Б. – начальник отдела МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»

3.5	Мероприятие 5: Организация и проведение волонтерских акций на территории Рузского городского округа. <u>Контрольная точка 10:</u> Проведены волонтерские акции на территории Рузского городского округа	01.2018	12.2018	Организация и проведение на территории Рузского городского округа волонтерских акций	Акбаров Ф.Б. – начальник отдела МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»
-----	---	---------	---------	--	---

2. План финансового обеспечения муниципального приоритетного проекта*

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Всего тыс. рублей	Финансирование, тыс. рублей			
				Федеральный бюджет	Бюджет Московской области	Бюджет городского округа	Внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8
Этап I « »							
1	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-
Итого по этапу							
Итого по проекту							

* Финансирование проекта не предусмотрено

3. Управление муниципальным приоритетным проектом

3.1. Состав участников проекта

№ п/п	ФИО	Должность	Функциональные обязанности		Контактная информация (телефон, email)
			4	5	
1	Назарова Виктория Викторовна	Заместитель Главы администрации Рузского городского округа	Руководитель проекта. Управление проектом, определяет цели, задачи и результат проекта. Определение ролей и обязанностей в проекте для всех членов команды проекта. Выбирает команду проекта. Определяет профессиональные навыки, необходимые участникам команды проекта. Мониторинг хода исполнения проекта, прогнозирование отклонений и принятие управленческих решений по их устранению.		8/49627/20-677

2	Лысенко Татьяна Константиновна	Директор МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»	Ответственный исполнитель проекта. Координация деятельности проектного комитета. Контролирует подготовку необходимой документации для внедрения нового проекта. Определяет состав работ, необходимых для проработки и внедрению проекта. Отслеживает отклонения мероприятий проекта от плана. Анализирует возможное влияние отклонений в выполненных объемах работ на ход реализации проекта в целом.	8/49627/20-829 molcentr@gmail.com
3.	Дергачева Анна Владимировна	Заместитель директора МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»	Исполнитель проекта. Обеспечение деятельности по проведению заседаний проектного комитета, оформление результатов. Координация между участниками проекта и его заинтересованными сторонами. Вносит корректировки в план-график и согласует его со всеми участниками проекта. Разработка мероприятий проекта («Добровольческие игры» и др.)	8/49627/20-829 molcentr@gmail.com
4.	Акбаров Фарход Бахтиерович	Начальник отдела МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»	Соисполнитель проекта. Обеспечение организации и проведения мероприятий и акций, предусмотренных проектом.	8/49627/20-829 molcentr@gmail.com

3.2. Управление рисками проекта

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия риска	Мероприятия по предупреждению риска	Периодичность мониторинга рисков	Ответственный за управление риском (ФИО, должность)
1	2	3	4	5	6
1	Нежелание молодежи вступать в ряды волонтеров	Не исполнение показателей проекта	Привлечение дополнительных источников для информирования молодежи о волонтерском движении (социальные сети, СМИ, сайты). Проведение презентаций о работе волонтеров в средних и средне-специальных учебных заведениях	ежеквартально	Акбаров Ф.Б. - начальник отдела МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»

4. План принятия нормативных правовых актов*

№ п/п	Наименование нормативного правового акта, необходимого для реализации проекта	Обоснование необходимости принятия нормативного правового акта	Срок принятия нормативного правового акта (месяц/квартал/год)	Ответственный исполнитель (ФИО, должность)
1	2	3	4	5
	-	-	-	-

* Принятие НПА в рамках проекта не планируется



ПЛАН-ГРАФИК

муниципального приоритетного проекта «Рузский городской округ-территория Добра»

1. Календарный план-график выполнения мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия/ контрольной точки	2018												Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Этап I «Планирование и инициирование проекта»															
1.	Мероприятие 1 Разработка, согласование и утверждение паспорта проекта														
1.1	Планирование проекта														
1.2	Определение целей и задач проекта	17													
1.3	Подготовка паспорта проекта по утвержденной форме	17													
1.4	Направление паспорта проекта в муниципальный проектный офис	18													
1.5	Устранение замечаний проектного офиса.	20													
	Контрольная точка 1: Паспорт проекта утвержден	22													
2.	Мероприятие 2 Разработка, согласование и утверждение сводного плана проекта.	23													
	Утверждение сводного плана проекта														
	Утверждение паспорта проекта														
	Утверждение паспорта проекта и информационной политики»														
	Утверждение сводного плана проекта														

Лысенко Т.К. – директор МАУ «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»

Лысенко Т.К. – директор МАУ «Центр молодежных программ,

5.9	Подготовка и проведение акции «Без надписи»																	19						
5.10	Подготовка и проведение акции «Мама, я тебя люблю»																		20					
5.11	Подготовка и проведение акции «Подари чудо»																						20	
	Контрольная точка 10: Проведены волонтерские акции на территории Рузского городского округа	29	22	7	7	9	9	9	14	11	3	19	23	22										

2. Реестр контрактов (договоров) проекта*

№ п/п	Наименование мероприятия	Плановая дата заключения контракта	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
1.	-	-	-	-
2.	-	-	-	-

* Заключение контрактов (договоров) в рамках проекта не планируется.