



**ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30.06.2020 № 270-Р

**Об утверждении Плана работы  
Администрации Рузского городского округа  
на июль 2020 года**

1. Утвердить План работы Администрации Рузского городского округа на июль 2020 года (прилагается).
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Пеняева Ю.А.

Глава городского округа



Н.Н. Пархоменко



УТВЕРЖДАЮ

Глава Рузского городского округа  
Н.Н. Пархоменко

№ 270-р \_\_\_\_\_ 30 \_\_\_\_\_ 06 2020г.

# ПЛАН

работы Администрации Рузского городского округа  
на июль 2020 года

**I. Организационные мероприятия:**

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Мониторинг вывоза ТБО, уборки КП (35 КП)	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
2.	Мониторинг ЦУР	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
3.	Мониторинг очистки дорог, ДИП	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
4.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
5.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов)	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
6.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место по г. Руза	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
7.	Рассмотрение обращений по оказанию муниципальных услуг: «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа Московской области», «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Рузского городского округа Московской области», Подготовка справочной информации об адресах объектов недвижимости.	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
8.	Работа с обращениями граждан: обращения на личном приеме, обращения по телефону, электронной почте, WhatsApp, Instagram; обращения, поступающие от жителей при плановых выездах на территорию рп. Тучково, встречах с жителями	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
9.	<p>Взаимодействие с Администрацией Рузского городского округа по вопросам комплексного благоустройства, содержания автомобильных дорог, контейнерных площадок, дворовых территорий МКД.</p> <p>Осмотр подведомственной территории. Осмотр состояния объектов благоустройства (дворовых территорий, контейнерных площадок, автомобильных дорог, мест общего пользования, зон отдыха) Подготовка фотоотчетов, направление информации в управление благоустройства, отдел дорожной деятельности, отдел экологии Рузского городского округа</p>	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
10.	Координационные работы с управляющими компаниями в сфере управления МКД, благоустройства, содержания дворовых территорий МКД. Взаимодействие с контрольно-надзорными органами	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
11.	Работа по формированию дел по номенклатуре 2019 года для передачи в архив	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
12.	Работа на подведомственной территории по вопросам Административной комиссии Рузского городского округа	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
13.	Работа по закреплению территорий за собственниками помещений в части определения границ по уборке территорий в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории Рузского городского округа Московской области	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
14.	Работа по проведению похозяйственного учета личных подсобных хозяйств	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
15.	Проведение работ по окосу борщевика Сосновского. Составление актов осмотра, фотофиксация на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
16.	Координация работы со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа в ходе подготовки информации о социально-экономическом положении за 1 полугодие 2020 года в рамках Доклада о внедрении Стандарта развития конкуренции в МО	до 20 июля	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
17.	Работа по проведению инвентаризации объектов муниципальной казны, расположенных на территории рп. Тучково	еженедельно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
18.	Организация мониторинга и анализ ключевых показателей системообразующих предприятий Рузского городского округа	еженедельно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
19.	Прием и консультирование жителей по вопросам благоустройства, ремонта дорог, строительства социальных объектов	2-й и 4-й вторник каждого месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
20.	Организация работы по взаимодействию со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по вводу в ГАСУ целевых показателей, установленных «майскими» Указами Президента РФ	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
21.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми отделами и управлениями Администрации Рузского городского округа по вводу в систему ГАС «Управление» показателей Рейтинга 50	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
22.	Взаимодействие с Минсоцразвития МО, ГИТ, профсоюзами, прокуратурой по выявлению организаций, допустивших нарушение трудового законодательства в части своевременной выплаты зарплаты	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
23.	Индивидуальная работа с предприятиями по повышению уровня зарплаты не ниже минимального, по выявлению неформальной занятости и легализации трудовых отношений	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
24.	Осуществление контроля за исполнением регионального и Территориального трехстороннего соглашений	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
25.	Оказание практической помощи организациям и работникам по разъяснению положений ТК РФ. Проведение приема граждан по трудовым вопросам	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
26.	Камеральная проверка сводной квартальной бухгалтерской отчетности от главных администраторов средств бюджета РГО в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом МФ РФ от 22.03.2011 № 33н	Ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
27.	Вручение медалей и продуктовых наборов Ветеранам ВОВ, проживающим на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н., Корчунова С.Е., Милаев В.И., Толкачев Г.А., Русаков В.К., Букреева Г.Г.
28.	Выдача порубочных билетов на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
29.	Выдача ордеров на право производства земляных работ на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
30.	Присвоение почтовых адресов жителям на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
31.	Обезды подведомственной территории по замечаниям, полученным с портала Правительства МО «Добродел», ЕЦУР, по жалобам граждан. Контроль над устранением замечаний на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
32.	Обезды по проверке наличия рекламного мусора на информационных щитах на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
33.	Обезды по проверке уборки мусора на детских площадках и социально значимых местах на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
34.	Обезды по проверке уборки мусора на контейнерных площадках на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
35.	Работы по обновлению информации на информационных стендах «Наше Подмосковье» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
36.	Проверка состояния благоустройства прилегающей территории, инвентаризация торговых объектов, объектов потребительского рынка и услуг на территории рп. Тучково	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
37.	Координационные работы с МБУ РГО «Благоустройство». Контроль деятельности МБУ РГО «Благоустройство». Контроль выполнения подрядчиком муниципальных контрактов на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
38.	Рассмотрение обращений граждан на оказание муниципальных услуг: выдача ордера на производство земельных работ, выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочный билет, предоставление в отдел архитектуры справочной информации для присвоения адреса объектам недвижимости, выписка из похозяйственной книги гражданину право на земельный участок на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
39.	Контроль исполнения графика вывоза мусора на подведомственной территории;	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
40.	Отправка заявок на вывоз КГМ в ООО «Русский региональный оператор с подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
41.	Отправка заявок на подбор ТКО с подведомственной территории в МБУ «Благоустройство»	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
42.	Сбор заявок с подведомственной территории на восстановление уличного освещения	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.



<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
43.	Взаимодействие с подрядными организациями по вопросу строительства контейнерных площадок на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
44.	Мониторинг проведения работ по уборке дворовых территорий и ДИП на подведомственной территории Направление заявок в диспетчерские службы с подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
45.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
46.	Организация методической помощи городским и сельским территориальным управлениям по вопросам физической культуры и спорта на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
47.	Оказание методической помощи муниципальным учреждениям физической культуры и спорта на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
48.	Контроль за ходом работ по капитальному ремонту, строительству, дорожной деятельности и благоустройству на территориях Рузского городского округа	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
49.	Проведение комиссионных проверок по чистоте и благоустройству на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
50.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
51.	Реализация мероприятий подпрограммы «Светлый город»	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
52.	Оформление протоколов совещаний	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
53.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
54.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере капитального ремонта, строительства, дорожной деятельности и благоустройства	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
55.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в ЕАСУЗ	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
56.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте»	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
57.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
58.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц Рузского городского округа	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
59.	Участие в капитальном ремонте памятников, мемориалов, воинских захоронений, расположенных на территории Рузского городского округа, вне границ кладбищ	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
60.	Плановая комиссии БДД	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
61.	Контроль за ходом работ по ЖКХ на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
62.	Анализ хозяйственной деятельности предприятий коммунального комплекса по видам услуг	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
63.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
64.	Прием и консультирование жителей Рузского городского округа по вопросам ЖКХ	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
65.	Оформление протоколов совещаний	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
66.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
67.	Работа с текущей документацией: письмами, запросами	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
68.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере ЖКХ	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
69.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в ЕАСУЗ	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
70.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожным картам» для решения вопросов жилищно-коммунальных значений	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
71.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
72.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц Рузского городского округа	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
73.	Действие круглосуточного телефона По проекту «Дети в беде»; Принятие экстренных мер по защите прав несовершеннолетних	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджников М.А.
74.	Ведение и корректировка баз данных: <ul style="list-style-type: none"> <li>• КАН ИС УНП,</li> <li>• рассматриваемых материалов (XL)</li> </ul>	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджников М.А.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
75.	Консультирование несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей по вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних, предупреждению их безнадзорности и правонарушений	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
76.	Подготовка материалов к заседанию КДН и ЗП	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
77.	Оформление: <ul style="list-style-type: none"> <li>• определений, постановлений КДН и ЗП по персональным делам,</li> <li>• протокола заседания КДН и ЗП</li> </ul>	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
78.	Направление постановлений КДН и ЗП в органы и учреждения системы профилактики и заинтересованным лицам	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
79.	Сбор материалов, статистических сведений о деятельности субъектов системы профилактики по реализации: ФЗ-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений»; Комплексного плана; Мониторинга по итогам за 1 полугодие 2020	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.
80.	Анализ Административной практики за 1 полугодие 2020	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджникова М.А.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
81.	Работа с предприятиями по участию в конкурсах, выставках, ярмарках, форумах, организуемых Правительством РФ и МО	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
82.	Исполнение поручений Губернатора МО, Вице-Губернатора МО, Правительства МО	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
83.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми подразделениями Администрации Рузского городского округа и предприятиями при подготовке Прогноза СЭР Рузского городского округа на 2021-2023	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
84.	Индивидуальная работа с предприятиями Рузского городского округа, имеющими убыток от хозяйственной деятельности, выяснение причин убыточности, разработка мероприятий по выходу на безубыточный уровень	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
85.	Координация работы со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа о ходе исполнения показателей и мероприятий в сфере развития конкуренции в Рузском городском округе	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
86.	Взаимодействие с отраслевыми подразделениями Администрации Рузского городского округа по внесению изменений в муниципальные программы в соответствии с рекомендациями ЦИОГВ МО и внесением изменений в бюджет Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
87.	Взаимодействие со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по подготовке сводного отчета по исполнению муниципальных программ за 2 квартал 2020	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
88.	Участие в реализации мероприятий подпрограммы «Инвестиции» муниципальной программы «Предпринимательство» в части касающейся	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
89.	Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» муниципальной программы «Социальная защита населения»	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
90.	Координация работы по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных НПА, экспертизы НПА и оценки фактического воздействия НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
91.	Проведение ведомственного контроля по соблюдению трудового законодательства и иных НПА в муниципальных учреждениях Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
92.	Подготовка постановления Администрации Рузского городского округа об утверждении ежеквартального отчета, об исполнении бюджета Рузского городского округа за 1 полугодие 2020 года	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
93.	Прием граждан по вопросам взыскания по денежным обязательствам участников и не участников бюджетного процесса.	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
94.	Осуществление исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства участников и не участников бюджетного процесса	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
95.	Формирование проектов Решения Совета депутатов Рузского городского округа «О внесении изменений в бюджет Рузского городского округа на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
96.	Ведение сводной бюджетной росписи бюджета Рузского городского округа, внесение изменений в сводную бюджетную роспись	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
97.	Внесение изменений в кассовый план бюджета Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
98.	Осуществление текущего контроля контрактов с истекшим сроком исполнения	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
99.	Осуществление контроля исполнения обязательств в Портале исполнения контрактов Единой информационной системе управления закупками	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
100.	Камеральная проверка ежемесячной и квартальной бюджетной отчетности от главных распорядителей средств бюджета Рузского городского округа в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о составлении и предоставлении годовой, квартальной и месячной отчетности, утвержденной приказом МФ РФ от 28.12.2010 года № 191н	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
101.	Отчет о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
102.	Работа с документами: - обращения граждан Рузского городского округа по телефону, электронной почте и т.д. - работа с документами системы МСЭД, консультация у руководителя при подготовке ответа	в течение месяца	Воробьев А.В., Ходин И.Л.
103.	Согласование паспортов на камеры видеонаблюдения, поступивших на согласование в портал video-mosreg.ru	в течение месяца	Воробьев А.В., Ходин И.Л.
104.	Работа в системе ГАСУ и подготовка запросов о предоставлении необходимой информации в различные организации и подразделения для внесения в систему ГАСУ	в течение месяца	Воробьев А.В., Ходин И.Л.
105.	Подготовка документации по закупкам 2020 года	в течение месяца	Воробьев А.В., Ходин И.Л.
106.	Выезды на объекты Рузского городского округа по необходимости и согласованию	в течение месяца	Воробьев А.В., Ходин И.Л.



<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
107.	Работа с МП Рузского городского округа Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2020-2024 внесение изменений и дополнений	в течение месяца	Воробьев А.В., Ходин И.Л
108.	Подготовка нормативно правовых документов по гражданской обороне, антинаркотической комиссии, антитеррористической и профилактике правонарушений	в течение месяца	Воробьев А.В., Ходин И.Л
109.	Участие в ВКС с ГУРБ и МИНГОС Московской области	в течение месяца	Воробьев А.В., Ходин И.Л

*II. Совещания, семинары, заседания комиссий и рабочих групп:*

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Взаимодействие со старшими МКД Рузского городского округа в чате Wats App	ежедневно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
2.	Рабочее совещание сотрудников Тучковского территориального управления по вопросам текущей деятельности	ежедневно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
3.	Прием граждан	еженедельно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н., Русаков В.К., Корчунова С.Е., Милаев В.И., Толкачев Г.А., Букреева Г.Г.
4.	Участие сотрудников территориального управления в оперативных, рабочих совещаниях Рузского городского округа, заседаниях Правительства МО в режиме ВКС	еженедельно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н., Русаков В.К., Корчунова С.Е., Милаев В.И., Толкачев Г.А., Букреева Г.Г.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
5.	Совещание по подведению итогов работы территориального управления за текущую неделю	еженедельно	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н., Русаков В.К., Корчунова С.Е., Милаев В.И., Толкачев Г.А., Букреева Г.Г.
6.	Совещания сотрудников территориального отдела «Дороховский»	еженедельно	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
7.	Встреча с инспекторами ВУС. Обсуждение текущих вопросов п. Дорохово	еженедельно	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
8.	Совещание сотрудников территориального отдела «Староружский»	еженедельно	Пеняев Ю.А., Толкачев Г.А.
9.	Совещание с сотрудниками территориального отдела Колюбакинский	еженедельно	Пеняев Ю.А., Милаев В.И.
10.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками Управления по физической культуре , спорту, молодежной политике	еженедельно	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
11.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственных учреждений	еженедельно	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
12.	Участие в совещаниях, проводимым в режиме ВКС МЭФ МО	еженедельно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
13.	Участие в совещаниях с ГУ архитектуры и градостроительства МО в режиме ВКС по предоставлению муниципальных услуг: «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа МО, «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Рузского городского округа МО»	ежемесячно	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
14.	Проведение рабочих совещаний и пропусков со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по внесению и исполнению показателей Рейтинга 50	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
15.	Информирование населения жителей г. Руза о деятельности органов местного самоуправления (газеты, листовки), обновление информации на инфостендах	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Ощепкова С.Н.
16.	Рабочие встречи с представителями МУП «Благоустройство», ООО «Полигон -2004», инспектором ВУС	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
17.	Рабочие совещания с руководителями организаций, учреждений п. Дорохово	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
18.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке спортивных мероприятий, проходящих Рузского городского округа	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
19.	Проведение встреч с коллективами подведомственных учреждений	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
20.	Рабочие совещание с директорами учреждений культуры	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
21.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками, с территориальными управлениями	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
22.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
23.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий связанных с благоустройством дворовых территорий	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
24.	Участие в выездных мероприятиях на территориальные управление по вопросам капитального ремонта, строительства, дорожной деятельности и благоустройства	в течение месяца	Тимиргалин С.Д., Дербенев И.С.
25.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
26.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения и УК	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
27.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
28.	Участие в работе Совета Депутатов	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
29.	Участие в выездных мероприятиях на территориальные управление по вопросам ЖКХ	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
30.	Проведение рабочих совещаний, и выездов с руководителями УК	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
31.	Совещания о ходе проведения отопительного периода 2020/2021	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
32.	Совещания рабочей группы по вопросам модернизации системы жилищно-коммунального хозяйства	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
33.	Проведение совещаний по вопросу погашения задолженности за предоставленные ЖКУ населению с предприятиями ЖКХ, УК, ИРЦ, РСО	в течение месяца	Новикова М.А., Лопатинская Ж.Б.
34.	Проведение заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпрудникова М.А.
35.	Участие в заседаниях межведомственной комиссии по мобилизации доходов окружного бюджета и улучшению финансового состояния округа	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
36.	Проведение совещания со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа, а также с экономистами предприятий округа по вопросу формирования Прогноза СЭР Рузского городского округа на 2021-2023	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
37.	Участие в работе комиссий по расследованию тяжелых несчастных случаев, групповых и со смертельным исходом.	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
38.	Участие в семинарах по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
39.	Участие в заседаниях Комиссии по мобилизации доходов бюджета	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
40.	Участие в совещаниях руководителя Администрации округа, Заместителей Главы Администрации, заседаниях Совета депутатов Рузского городского округа, Общественной палаты Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
41.	Участие в заседаниях бюджетной комиссии Совета депутатов Рузского городского округа при внесении изменений или принятии НПА, относящихся к компетенции Финуправления	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
42.	Участие в заседаниях межведомственной комиссии по рассмотрению обоснованности закупок	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
43.	Проведение совещаний с главными распорядителями и получателями бюджетных средств	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
44.	Проведение комиссии по чрезвычайным ситуациям и антинаркотические комиссии	в течение месяца	Воробьев А.В., Ходин И.Л

### *III. Информационные мероприятия:*

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Работа контрольного органа в автоматизированной информационной системе обеспечения деятельности Главного контрольного управления Московской области	ежедневно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
2.	Ввод информации о поступлении арендной платы за земельные участки нежилые помещения в ЕИСУГИ	ежедневно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
3.	Составление и представление в МЭФ МО мониторинга исполнения бюджета Рузского городского округа	до 3 июля	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
4.	Составление и представление в МЭФ МО информации из Долговой книги Рузского городского округа	до 5 июля	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
5.	Подготовка отчета об исполнении доходной части бюджета и представление в отдел СиНМ, налоговые органы	до 10 июля	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
6.	Подготовка отчета по поступлениям арендной платы за земельные участки и средств от инвестконтрактов на строительства объектов жилого назначения и представление в МЭФ МО	до 10 июля	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
7.	Подготовка отчета о заимствованиях муниципальных унитарных предприятий у третьих лиц и представление в МЭФ МО	до 10 июля	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
8.	Подготовка аналитических материалов по поступлению НДСЛ в разрезе плательщиков и представление в отдел СиНМ	до 15 июля	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.



<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
9.	Подготовка отчета о задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество и представление в МЭФ МО	до 15 июля	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
10.	Подготовка информации об исполнении бюджета для размещения на сайте Рузского городского округа	до 15 июля	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
11.	Подготовка информации о социально-экономическом положении за 1 полугодие 2020 в рамках Доклада о внедрении Стандарта развития конкуренции в МО	до 20 июля	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
12.	Подготовка информации для Рузской городской Прокуратуры по национальным и региональным проектам, реализуемых на территории городского округа	до 25 июля	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
13.	Составление отчета за первое полугодие 2020 года о результатах контрольной деятельности в сфере закупок	до 31 июля	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
14.	Составление отчета за первое полугодие 2020 года о результатах проведенных контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю	до 31 июля	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
15.	Подготовка материалов для публикации в газете «Красное знамя» о мероприятиях, проводимых управлениями, отделами Администрации Рузского городского округа	еженедельно	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
16.	Подготовка информации к совещаниям, проводимым в режиме ВКС МЭФ МО	еженедельно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
17.	Подготовка и представление в Минсоцразвития МО информации: – неформальной занятости населения; – задолженности по заработной плате на предприятиях и в организациях, расположенных на территории Рузского городского округа	еженедельно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
18.	Подготовка информации по фактическим поступлениям для заместителя главы Администрации, отделов и управлений Администрации	еженедельно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
19.	Сбор и представление в МЭФ МО формы мониторинга «Информация об исполнении мероприятий национальных проектов РФ»	еженедельно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
20.	Осуществление контроля за заполнением структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа в системе ГАСУ показателей, установленных «майскими» Указами Президента РФ и показателей «Рейтинга 50»	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
21.	Подготовка презентаций к пропуску Главы Рузского городского округа по исполнению показателей «Рейтинга 50» и целевых показателей, установленных Указами Президента РФ от 07.05.2012	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
22.	Подготовка и внесение информации по курируемым направлениям в систему «Ведомственные перечни»	ежемесячно	Шведов Д.В., Забудняк С.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
23.	Подготовка информации в Отдел экономического анализа по ежемесячному мониторингу показателей социально-экономического развития	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
24.	Составление и предоставление ежемесячного и квартального отчета об исполнении консолидированного бюджета в МЭФ МО	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
25.	Составление и предоставление в МЭФ МО сводного квартального бухгалтерского отчета бюджетных и автономных учреждений Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
26.	Проведение мониторинга кредиторской задолженности муниципальных учреждений Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
27.	Составление ежемесячной информации о плановых назначениях по бюджету Рузского городского округа, предоставление её в электронном виде в МЭФ МО	ежемесячно	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
28.	Внесение показателей по системообразующим предприятиям округа в АИС «Антикризисный мониторинг»	ежемесячно до 15 числа	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
29.	Информирование старост деревень о текущей ситуации, связанной с эпидемией COVID-19 на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
30.	Информирование председателей МКД о текущей ситуации, связанной с эпидемией COVID -19 на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
31.	Информирование председателей СНТ о текущей ситуации, связанной с эпидемией COVID -19 на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Корчунова С.Е.
32.	Размещение на территории ИЖС информационных листовок о заключении договора по обращению с ТКО, проведение разъяснительной работы обращению с безнадзорными животными, памятки по проведению мероприятий, направленных на удаление борщевика Сосновского	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
33.	Участие в общих собраниях с жителями МКД, жителями территории ИЖС по текущим вопросам на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
34.	Организация общих собраний с жителями территорий ИЖС, СНТ по вопросам заключения договоров на сбор и вывоз ТКО, повышения собираемости средств за обращение с ТКО на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
35.	Рабочая встреча с собственниками зданий ТЦ, торговых объектов расположенном на территории рп. Тучково, владельцами торговых объектов по текущим вопросам	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Русаков В.К.
36.	Информирование населения, встречи с жителями ИЖС, МКД. (На подведомственной территории)	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Букреева Г.Г.
37.	Организация работы сайта <a href="https://ruza-sport.ru/">https://ruza-sport.ru/</a>	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
38.	Работа с разделами сайта <a href="https://ruza-sport.ru/">https://ruza-sport.ru/</a>	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
39.	Оказание муниципальных услуг в электронном виде	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
40.	Совместная работа с редакцией газеты «Красное знамя» по ведению постоянных рубрик «Спорт»	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
41.	Размещение на официальном сайте Администрации Рузского городского округа информации о мероприятиях, проводимых управлениями, отделами Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
42.	Размещение в социальных сетях, Инстаграм, на официальном сайте Администрации Рузского городского округа информации о деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпруджников М.А.
43.	Подготовка и представление отчетных данных в вышестоящие министерства и ведомства	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
44.	Исполнение поручений и заданий курирующих министерств и ведомств	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
45.	Анализ показателей экономики и подготовка доклада об экономическом положении Рузского городского округа, размещение доклада на официальном сайте округа	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
46.	Разработка прогноза СЭР Рузского городского округа на 2021-2023 по разделам: - Промышленное производство; - Демографии; - Труд и заработная плата; - Финансы; - Инвестиции.	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
47.	Подготовка и представление в Минсоцразвития МО: – информации о несчастных случаях на производстве; – информация о работе по контролю за выполнением Соглашения о минимальной заработной плате; – информации по обеспечению ведомственного контроля за своевременной выплатой з/п работникам МУ и МУП	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
48.	Внесение документов стратегического планирования (муниципальные программы и изменения в них) за 2016-2018 в Федеральный государственный реестр документов стратегического планирования	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
49.	Подготовка сводного отчета об исполнении муниципальных программ Рузского городского округа за 2 и 3 квартал 2020 года	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
50.	Подготовка отчета (в части касающейся) об исполнении мероприятий подпрограммы «Инвестиции» МП «Предпринимательство» и ввод данных в систему ГАС «Управление» за 3 и 4 кварталы 2020	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
51.	Подготовка отчета об исполнении мероприятий подпрограммы «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» МП «Социальная защита населения» и ввод данных в систему ГАС «Управление» за 3 и 4 кварталы 2020	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
52.	Подготовка отчетов о реализации положений о внедрении Стандарта развития конкуренции в МО за 2 и 3 кварталы 2020	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
53.	Подготовка заключений о результатах проверки инвестпроектов на предмет эффективности использования средств бюджета Рузского городского округа, направляемых на кап. вложения	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
54.	Проведение экспертизы НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В., Забудняк С.В.
55.	Подготовка информации об исполнении бюджета Рузского городского округа за 1 полугодие	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
56.	Подготовка информации о проведенных контрольных мероприятиях	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
57.	Инициирование и составление протокола об административном правонарушении	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
58.	Согласование закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
59.	Исполнение функции администратора доходов	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
60.	Подготовка отчета по информации о суммах налога на прибыль организации, причитающихся к доплате (к уменьшению) и представление в МЭФ МО	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
61.	Уточнение невыясненных поступлений совместно с УФК по МО	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
62.	Подготовка информации для составления проекта бюджета МО на очередной финансовый год и плановый период	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
63.	Составление Отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований от главных распорядителей средств бюджета Рузского городского округа и представление в МЭФ МО отчета по форме утвержденной Приказом МФ РФ от 23.12.2010 №179Н (полугодовой, 9 месяцев)	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
64.	Согласование отчетов об использовании межбюджетных трансфертов (ф.0503324), сверка с министерствами	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
65.	Составление отчета в ПФ РФ, сведений в ПФ РФ для персонифицированного учета, отчет в ФСС, статистические и налоговые отчеты	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.



<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
66.	Размещение информации на сайтах ЕАСУЗ, ПИК, Электронный магазин	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
67.	Размещение информации на сайте ГИС «Электронный бюджет» в разделе Сводный реестр участников и неучастников бюджетного процесса	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
68.	Подготовка информации об исполнении бюджета Рузского городского округа по ведомственной структуре расходов для Контрольно-счетной палаты Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
69.	Составление отчета об использовании средств на оплату труда работников бюджетной сферы Рузского городского округа (ФОТ) и предоставление в Министерство экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
70.	Подготовка информации по исполнению бюджета Рузского городского округа в разрезе муниципальных программ и подпрограмм и представление ее в Отдел экономического анализа и развития предпринимательства Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
71.	Подготовка информации для проведения ГКУ МО «АЦ ПМО» мониторинга уровня открытости бюджетных данных в Рузском городском округе	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
72.	Составление уточненного реестра расходных обязательств	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
73.	Подготовка информации в Отдел экономического анализа по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
74.	Рассмотрение или принятие решения о возвращении жалоб участников закупок, а также осуществляющих общественный контроль общественных объединений, объединений юридических лиц на действия (бездействия) муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Рузского городского округа Московской области, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
75.	Санкционирование расходов казенных, а также бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, бюджетные инвестиции, предоставляемые из бюджета Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
76.	Проведение кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений, осуществляемых Финансовым управлением от имени и по поручению бюджетных и автономных учреждений в пределах остатка средств, поступивших бюджетным и автономным учреждениям	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
77.	Включение (исключение) информации в Сводный реестр организаций в подсистеме Электронный бюджет	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.
78.	Согласование предложений о внесении изменений в базовые перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями	в течение месяца	Шведов Д.В., Ермолаева Т.В.

*IV. Участие в областных мероприятиях:*

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Всероссийские соревнования по парашютному спорту акробатика групповая	10-12 июля	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
2.	Рекорд России по парашютному спорту – акробатика групповая большая формация	26 июля-02 августа	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
3.	Участие в Областном профилактическом мероприятии «Безопасное детство 2020»	в течение месяца	Волкова Е.С., Подпужникова М.А.

*У. Культурные мероприятия:*

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Онлайн проект «Папины сказки»	01.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
2.	Онлайн лекция на тему: История Создания театра, появление театра в России и создания детского театра	01.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
3.	Онлайн мастер-класс от ИЗО - студии «Фантазия» - Летняя полянка	01.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
4.	Онлайн встречи с людьми, ведущими просветительскую деятельность в сфере культуры, такими как преподаватели по сценическому мастерству, вокалу и т.п	02.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
5.	Онлайн мероприятия: 1. МК «Делай сам» 2. Проект «Наши старые грампластинки»	03.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
6.	Онлайн мероприятия: 1. МК «Делай сам» 2. Русские Рифмы участники нашей студии «Клипса-Калипса» продолжают знакомить вас с творчеством Великих Русских Поэтов	04.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
7.	Познавательные мультфильмы с Пусей-Расцелусей (Клоун-Аниматор)	04.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.

8.	Онлайн лекция на тему: История Создания театра, появление театра в России и создания детского театра	05.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
9.	1 МК «Делай сам» 2 Русские Рифмы участники нашей студии «Клипса-Калипса» продолжают знакомить вас с творчеством Великих Русских Поэтов	06.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
10.	День семьи, любви и верности концертная онлайн программа	07.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
11.	Детская творческая смена онлайн	08.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
12.	Онлайн лекция на тему: История Создания театра, появление театра в России и создания детского театра	08.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
13.	Онлайн мастер-класс от ИЗО-студии «Фантазия» - семейная кукла оберег «Неразлучники»	08.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
14.	Онлайн мастер-класс от театральной лаборатории «Свобода БЫТЬ» - Говори!	09.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
15.	Детская творческая смена онлайн	09.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
16.	Онлайн встречи с людьми, ведущими просветительскую деятельность в сфере культуры, такими как преподаватели по сценическому мастерству, вокалу и т.п	09.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.

17.	Детская творческая смена онлайн 1. МК «Делай сам» 2. Проект «Наши старые грампластинки»"	10.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
18.	Серия онлайн - лекций от театральной лаборатории «Свобода БЫТЬ» - Театр.ЕСТЬ	10.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
19.	Турнир по стритболу	11 июля	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
20.	Познавательные мультфильмы с Пусей-Расцелусей	11.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
21.	Детская творческая смена онлайн 1. МК «Делай сам» 2. Русские Рифмы участники нашей студии «Клипса-Калипса» продолжают знакомить вас с творчеством Великих Русских Поэтов	11.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
22.	Онлайн мастер-класс от театральной лаборатории «Свобода БЫТЬ» - Говори!	16.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
23.	Серия онлайн - лекций от театральной лаборатории «Свобода БЫТЬ» - Театр.ЕСТЬ	17.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
24.	Познавательные мультфильмы с Пусей-Расцелусей	18.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
25.	Онлайн мастер-класс от ИЗО-студии «Фантазия» - Кукла-оберег «Десятиручка»	22.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.

26.	Онлайн мастер-класс от театральной лаборатории «Свобода БЫТЬ» - Говори!	23.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
27.	Серия онлайн-лекций от театральной лаборатории «Свобода БЫТЬ» - Театр. ЕСТЬ	24.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
28.	Спортивная программа, посвященная Дню п. Коллюбакино	25.07.2020	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
29.	Турнир по футболу среди ветеранов, посвященный Дню п. Коллюбакино	25.07.2020	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
30.	Познавательные мультфильмы с Пусей-Расцелусей	25.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
31.	Турнир по стритболу	26.07.2020	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
32.	Онлайн мастер-класс от ИЗО-студии «Фантазия» - «Пчёлка-труженица»	29.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
33.	Онлайн мастер-класс от театральной лаборатории «Свобода БЫТЬ» - Говори!	30.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
34.	Серия онлайн-лекций от театральной лаборатории «Свобода БЫТЬ» - Театр. ЕСТЬ	31.07.2020	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.
35.	Реализация проекта «Лето в Молодежке»	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.



36.	Летняя кампания занятости несовершеннолетних	в течение месяца	Пеняев Ю.А., Честных Ю.Е.
37.	Детская творческая смена онлайн ведение основной деятельности клубных формирований	В течение месяца	Пеняев Ю.А., Чиркун А.М.

