



ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 27.11.2020 № 396-Р

**Об утверждении Плана работы  
Администрации Рузского городского округа  
на декабрь 2020 года**

1. Утвердить План работы Администрации Рузского городского округа на декабрь 2020 года (прилагается).
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Пеняева Ю.А.

Глава городского округа



Н.Н.Пархоменко



УТВЕРЖДАЮ  
Глава Рuzского городского округа  
Н.Н. Пархоменко  
27 11 2020г.

# ПЛАН

работы Администрации Рuzского городского округа  
на декабрь 2020 года

**1. Организационные мероприятия:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок (35 КП) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
2.	Мониторинг ЦУР (центр управления регионом)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
3.	Мониторинг очистки дорог, детских игровых площадок на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
4.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
5.	Вручение медалей и продуктовых наборов Ветеранам Великой Отечественной войны на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
6.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
7.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
8.	Проверка масочного режима на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
9.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок на подведомственной территории (35 КП)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
10.	Объезды по подведомственной территории по замечаниям, полученным с портала Правительства МО «Добродел»,	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	ЕЦУР, жалобы граждан, контроль над устранением замечаний		
11.	Мониторинг соблюдения масочного режима в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
12.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
13.	Объезды по проверке наличия рекламного мусора на информационных щитах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
14.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
15.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
16.	Работы по обновлению информации на информационных стендах «Наше Подмосковье» на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
17.	Объезд СНТ находящихся на подведомственной территории на предмет содержания контейнерных площадок	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
18.	Рассмотрение обращений по оказанию муниципальных услуг: - «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа Московской области» - «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Рузского городского округа Московской области»	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	- Подготовка справочной информации об адресах объектов недвижимости		
19.	Работа с обращениями граждан рп. Тучково: - обращения на личном приёме - обращения по телефону, электронной почте, WhatsApp, Instagram - обращения, поступающие от жителей при плановых выездах на территорию рп. Тучково, встречах с жителями	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
20.	Работа по формированию дел по номенклатуре 2019 года для передачи в архив	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
21.	Работа на подведомственной территории по вопросам Административной комиссии Рузского городского округа	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
22.	Работа по проведению инвентаризации объектов муниципальной казны, расположенных на территории рп. Тучково	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
23.	Работа по закреплению территорий за собственниками помещений в части определения границ по уборке территорий в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории Рузского городского округа Московской области	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
24.	Работа по проведению похозяйственного учета личных подсобных хозяйств рп. Тучково	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
25.	Оповещение жителей ИЖС рп. Тучково о проведении переписи населения с 1 апреля 2021 года и о необходимости в установке номерного домового знака на домовладении	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
26.	Координационные работы с управляющими компаниями в сфере управления многоквартирными домами, благоустройства, содержания дворовых территорий многоквартирных домов, взаимодействие с контрольно-надзорными органами на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
27.	<p>Взаимодействие с Администрацией Рузского городского округа по вопросам комплексного благоустройства, содержания автомобильных дорог, контейнерных площадок, дворовых территорий МКД.</p> <p>Осмотр подведомственной территории. Осмотр состояния объектов благоустройства (дворовых территорий, контейнерных площадок, автомобильных дорог, мест общего пользования, зон отдыха) Подготовка фотоотчетов, направление информации в управление благоустройства, отдел дорожной деятельности, отдел экологии Администрации Рузского городского округа</p>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
28.	Итоговое сочинение (изложение) обучающихся 11 классов Рузского городского округа	02 декабря	<p>Волкова Е.С. Макарова О.С</p>
29.	Помощь в организации мероприятия ко Дню инвалидов с участием Социально Ориентированных Некоммерческих Организаций	03 декабря	<p>Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.</p>
30.	Прием и консультирование жителей в телефонном режиме по вопросам строительства социальных объектов и по вопросам работы Административной комиссии	08 декабря	<p>Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.</p>
31.	Организационное мероприятие, посвященное Дню освобождения пос. Колубакино от фашистских захватчиков в Великой Отечественной Войне, с участием Социально Ориентированных Некоммерческих Организаций	12 декабря	<p>Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.</p>
32.	Онлайн мероприятие Социально Ориентированных Некоммерческих Организаций ко Дню Конституции	12 декабря	<p>Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.</p>
33.	Организационное мероприятие с Советом ветеранов Рузского городского округа Московской области День Рождения «Катюша»	16 декабря	<p>Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.</p>

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
34.	Проверка региональной автоматизированной системы централизованного оповещения (РАСЦО), местной системы оповещения и комплексной системы экстренных оповещений населения на территории Рузского городского округа Московской области	17 декабря	Старченко И.Г. Островский И.В.
35.	Участие в поздравительных мероприятиях к Новому году с общественными организациями на территории Рузского городского округа	25 декабря	Пеняев Ю.А Александрова Л.И.
36.	Проверка состояния благоустройства прилегающей территории, инвентаризация торговых объектов, объектов потребительского рынка и услуг на территории рп. Тучково	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
37.	Плановый приём граждан (п. Колубакино, ул. Попова д.32)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
38.	Оформление протоколов совещаний	еженедельно	Тимиргалин С.Д.
39.	Координационные работы с МБУ Рузского городского округа «Благоустройство». Контроль деятельности МБУ Рузского городского округа «Благоустройство». Контроль выполнения подрядчиком муниципальных контрактов на подведомственной территории	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
40.	Контроль за ходом работ по дорожной деятельности и благоустройству на территориях Рузского городского округа	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
41.	Проведение комиссионных проверок по чистоте и благоустройству на территории Рузского городского округа	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
42.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
43.	Реализация мероприятий подпрограммы «Светлый город»	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
44.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в единой автоматизированной системе управления закупками	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
45.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте»	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
46.	Организация мониторинга и анализ ключевых показателей системообразующих предприятий Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
47.	Организация работы по взаимодействию со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по вводу в ГАСУ целевых показателей, установленных «майскими» Указами Президента Российской Федерации	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
48.	Организация работы во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по вопросам реализации мероприятий по внедрению Стандарта развития конкуренции в Рузском городском округе	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
49.	Осуществление контроля за исполнением регионального и Территориального трехстороннего соглашений	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
50.	Оказание практической помощи организациям и работникам по разъяснению положений Трудового кодекса Российской Федерации. Проведение приема граждан по трудовым вопросам	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.



<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
51.	Взаимодействие с Минсоцразвития Московской области, Государственной инспекцией труда, профсоюзами, прокуратурой по выявлению организаций, допустивших нарушение трудового законодательства в части своевременной выплаты заработной платы	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
52.	Индивидуальная работа с предприятиями по повышению уровня зарплаты не ниже минимального, по выявлению неформальной занятости и легализации трудовых отношений	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
53.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми отделами и управлениями Администрации Рузского городского округа по вводу в систему ГАС «Управление» показателей Рейтинга 50	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
54.	Камеральная проверка ежемесячной и квартальной бюджетной отчетности от главных распорядителей средств бюджета Рузского городского округа в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о составлении и предоставлении годовой, квартальной и месячной отчетности, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года № 191н	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
55.	Проведение оперативного совещания с сотрудниками МАУ «Молодежный Центр»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Лысенко Т.К.
56.	Подготовка проектов распоряжений, положений и иных нормативных актов по выполнению мероприятий муниципальной программы развитие института	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Лысенко Т.К.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
57.	<p>гражданского общества, подпрограммы «Молодежь Подмосковья»</p> <p>Подготовка документов в соответствии с Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для организации и проведения мероприятий муниципальной программы</p>	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Лысенко Т.К.
58.	<p>Действие круглосуточного телефона «Дети в беде»;</p> <p>Принятие экстренных мер по защите прав несовершеннолетних</p>	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
59.	<p>Консультирование несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей по вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних, предупреждению их безнадзорности и правонарушений</p>	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
60.	<p>Подготовка материалов к заседанию Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав</p>	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
61.	<p>Оформление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определений, постановлений Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по персональным делам,</li> <li>• протокола заседания Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав</li> </ul>	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
62.	<p>Направление постановлений Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в органы и</p>	в течение месяца	Волкова Е.С.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	учреждения системы профилактики и заинтересованным лицам		Подпруджникова М.А.
63.	Сбор материалов, статистических сведений о деятельности субъектов системы профилактики по реализации: ФЗ от 24.06.1999 ФЗ-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
64.	Прием граждан по вопросам взыскания по денежным обязательствам участников и неучастников бюджетного процесса по адресу: Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, д.11, кабинет 211	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
65.	Отчет о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
66.	Осуществление исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства участия участников и не участников бюджетного процесса	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
67.	Организация и проведение публичных слушаний по проекту бюджета Рузского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
68.	Формирование проектов Решения Совета депутатов Рузского городского округа «О внесении изменений в бюджет Рузского городского округа на 2020 год и плановый период 2021-2022годов»	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
69.	Ведение сводной бюджетной росписи бюджета Рузского городского округа, внесение изменений в сводную бюджетную роспись	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
70.	Внесение изменений в кассовый план бюджета Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
71.	Осуществление текущего контроля контрактов с истекшим сроком исполнения	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
72.	Осуществление контроля исполнения обязательств в Портале исполнения контрактов Единой информационной системе управления закупками	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
73.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
74.	Прием и консультирование жителей по вопросам жилищно-коммунального хозяйства	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
75.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
76.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожным картам» для решения вопросов жилищно-коммунальных значений	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
77.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
78.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
79.	Исполнение поручений Губернатора МО, Вице-Губернатора МО, Правительства МО	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
80.	Контроль за ходом работ по жилищно-коммунальному хозяйству на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
81.	Анализ хозяйственной деятельности предприятий коммунального комплекса по видам услуг	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
82.	Координация работы по проведению ОРВ проектов муниципальных НПА, экспертизы НПА и оценки фактического воздействия НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
83.	Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» МП «Социальная защита населения»	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
84.	Участие в реализации мероприятий подпрограммы «Инвестиции» МП «Предпринимательство» в части касающейся	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
85.	Индивидуальная работа с предприятиями, имеющими убыток от хозяйственной деятельности, выяснение причин убыточности, разработка мероприятий по выходу на безубыточный уровень	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
86.	Рассмотрение обращений граждан на подведомственной территории на оказание муниципальных услуг: выдача ордера на производство земельных работ, выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочный билет, предоставление в отдел архитектуры справочной информации для присвоения адреса объектам недвижимости, выписка из похозяйственной книги гражданину в право на земельный участок. Работа с документами системы МСЭД	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
87.	Контроль исполнения графика вывоза мусора на подведомственной территории. Отправка заявок на вывоз крупногабаритного мусора и на подбор твердых коммунальных отходов в МБУ «Благоустройство»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
88.	Отслеживание заполняемости ёмкостей и подача заявок на вывоз отходов по проекту «Мегабак», расположенного по адресу: п. Колубакино, ул. Попова, 32	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
89.	Сбор заявок на восстановление уличного освещения на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
90.	Проведение осмотра земельных участков по заявкам управления земельно-имущественных отношений Администрации Рузского городского округ	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
91.	Взаимодействие с подрядными организациями по вопросу строительства контейнерных площадок на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
92.	Мониторинг проведения работ по уборке дворовых территорий и ДИП на подведомственной территории. Направление заявок в диспетчерские службы	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
93.	Мониторинг результата проведения работ по зимнему содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
94.	Направление информации о выявленных замечаниях по зимнему содержанию объектов на подведомственной территории подрядным организациям и управляющим компаниям	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
95.	Мониторинг состояния прилегающей территории к торговым объектам на подведомственной территории, доведение выявленных недостатков до руководителей	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
96.	Мониторинг обращений граждан на подведомственной территории, поступивших через портал «Добродел»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
97.	Проведение обследований по выявлению несанкционированных навалов мусора в черте береговой полосы водных объектов Рузского городского округа	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
98.	Во исполнении муниципальной программы «Экология и окружающая среда» на 2020-2024г.г., запланированы мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов экологического вреда окружающей среде	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
99.	Выездные мероприятия на территории Рузского городского округа по рассмотрению обращений граждан по нарушению природоохранного законодательства	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
100.	Выездные мероприятия по обследованию контейнерных площадок на территории Рузского городского округа на предмет соответствия нормативным требованиям	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
101.	Работа с документами: - обращения граждан по телефону, электронной почте и т.д. - работа с документами системы МСЭД, консультация у руководителя при подготовке ответа	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
102.	Согласование паспортов на камеры видеонаблюдения поступивших на согласование в портал video-postreg.ru	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
103.	Работа в системе ГАСУ и подготовка запросов о предоставлении необходимой информации в различные	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	организации и подразделения для внесения в систему ГАСУ		
104.	Подготовка документации по закупкам 2020 года	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
105.	Выезды на объекты Рузского городского округа по необходимости и согласованию, в рамках обеспечения комплексной безопасности	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
106.	Проведение рейдов по Рузскому городскому округу по контейнерным площадкам для сбора и вывоза твердых коммунальных отходов предприятий и организаций на предмет их надлежащего содержания	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
107.	Проведение рейдов совместно с сотрудниками ОМВД России по Рузскому городскому округу по соблюдению масочного режима на объектах торговли и транспорта, а также в местах массового скопления людей	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
108.	Работа с МП Рузского городского округа Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2020-2024гг внесение изменений и дополнений	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
109.	Подготовка нормативно правовых документов по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности, антитеррористической комиссии, антинаркотической комиссии и профилактике правонарушений	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
110.	Участие в ВКС с ГУРБ и МИНГОС Московской области	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
111.	Участие в организации профилактических мероприятий по обеспечению общественного порядка, антитеррористической защищённости и пожарной	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.



<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	безопасности при проведении праздничных (юбилейных) мероприятий на территории Рузского городского округа		
112.	Выполнение поручений Главы Рузского городского округа	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
113.	Подготовка отчетов в аппарат Антитеррористической комиссии Московской области по выполнению мероприятий комплексного плана противодействия идеологии терроризма на 2019-2023 г., результаты мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов в Рузском городском округе, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризма и экстремизма	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
114.	Размещение в муниципальных СМИ и в других социальных аккаунтах Рузского городского округа информацию по курируемым направлениям	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
115.	Выполнение решения Антитеррористической комиссии Московской области и Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечения пожарной безопасности Московской области	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
116.	Разработка, согласование и утверждение в аппарате Антитеррористической комиссии Московской области планов работы Антитеррористической комиссии Рузского городского округа на 2021	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
117.	Разработка, согласование и утверждение в ГУ МЧС России по Московской области плана основных мероприятий Рузского городского округа Московской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
	безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2021 год		
118.	Подготовка отчета по форме 2 ДУ	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
119.	Разработка методических материалов по подготовке к проведению оценки механизмов управления качеством образования Рузского городского округа	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
120.	Прием заявлений для выпускников прошлых лет на участие едином государственном экзамене 2021	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
121.	Формирование региональной информационной системы (Региональная информационная система государственной итоговой аттестации)	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
122.	Организационные мероприятия по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) обучающихся 11 классов Рузского городского округа	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
123.	Работа с обращениями граждан Рузского городского округа по вопросам образования	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
124.	Сбор информационных данных по запросу Министерства образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
125.	Формирование и занесение в ГАС управление отчетов о ходе выполнения ведомственных показателей: - Сведения об отказах от подписания родителями (законными представителями) Соглашения на обработку персональных данных (услуга по приему на обучение по образовательным программам	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
126.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
127.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
128.	Работа с текущей документацией: письма, запросы	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
129.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере капитального ремонта и строительства социальных объектов расположенных на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
130.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в единой автоматизированной системе управления закупками	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
131.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте»	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.
132.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
133.	Продолжение работы по оформлению топографических указателей, постеллажных карточек, схемы расположения всех фондов (постоянного срока хранения 261 фонд, по личному составу- 196 фондов)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
134.	Согласование с Главным архивным Управлением Московской области и утверждение Плана работы МКУ «Архив» на 2021	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
135.	Подготовка проекта текстового отчета о проделанной работе МКУ «Архив» за 2020 год и заполнение отчетных форм в ГАСУ	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
136.	Согласование и утверждение Графика приемки документов в МКУ «Архив» на 2021	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
137.	Согласование номенклатур дел источников-комплектования	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	(Управление культуры, Управление физической культуры и спорта, Управление образования, Рузского районного суда, редакции газеты «Красное Знамя», Тучковского техникума)		
138.	Внесение изменений в Программу «Развитие архивного дела» в связи с утверждением бюджета на 2021	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
139.	Продолжить работу по приему документов образовательных учреждений с момента образования по 2016 год (52 учреждения) на хранение в архив по личному составу	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
140.	Подготовить на утверждение ЭПК ГАУ описи документов управления образования Администрации Рузского городского округа с 2012 года	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.

**II. Совещания, семинары, заседания комиссий и рабочих групп:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1.	Рабочее совещание сотрудников территориального управления по вопросам текущей деятельности рп. Тучково, ул. Советская, д.16	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
2.	Проведение заседаний антитеррористической комиссии Рузского городского округа	11 декабря	Старченко И.Г. Островский И.В.
3.	Проведение заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности Рузского городского округа	18 декабря	Старченко И.Г. Островский И.В.
4.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорузский» (д. Нестерово, д. 119)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Толкачёв Г.А.
5.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорузский» (п. Беляная Гора, д.1)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Толкачёв Г.А.
6.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками Управления по физической культуре, спорту, молодежной политике Администрации Рузского городского округа Московской области	еженедельно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
7.	Участие в совещаниях, проводимым в режиме ВКС Министерством экономики и финансов Московской области	еженедельно	Шведов Д.В. Забудняк С.В
8.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственных учреждений	еженедельно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
9.	Участие сотрудников территориального управления в оперативных, рабочих совещаниях Рузского городского округа, заседаниях Правительства Московской области в режиме ВКС	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
10.	Совещание по подведению итогов работ территориального управления за текущую неделю – рп. Тучково, ул. Советская, д.16	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
11.	Прием граждан в телефонном режиме г. Руза	еженедельно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
12.	Еженедельные рабочие совещания сотрудников территориального отдела «Дороховский», п. Дорохово, ул. Невкипелого, д. 49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
13.	Еженедельные рабочие встречи с инспекторами ВУС. Обсуждение текущих вопросов, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
14.	Прием граждан в телефонном режиме рп. Тучково, ул. Советская, д.16	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
15.	Личный прием граждан по адресу: д. Нововолково, ул. Огородная, д. 1а, каб. 21	еженедельно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
16.	Участие в совещаниях с ГУ архитектуры и градостроительства Московской области в режиме ВКС по предоставлению муниципальных услуг: "Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа Московской области», «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Рузского городского округа Московской области»	ежемесячно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	Участие в совещаниях с ГУ архитектуры и градостроительства МО в режиме ВКС по предоставлению муниципальных услуг: «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа Московской области», «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Рузского городского округа Московской области»		
17.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками, с территориальными управлениями	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
18.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
19.	Проведение рабочих совещаний и пропусков со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по внесению и исполнению показателей Рейтинга 50	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В
20.	Обучающая программа «Основа фотографии» г. Руза, ул. микрорайон, 10	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Лысенко Т.К.
21.	Практикум «Уличная съёмка» г. Руза, ул. микрорайон, 10	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Лысенко Т.К.
22.	Проведение заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
23.	Рабочие совещание с директорами учреждений культуры Рузского городского округа	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
24.	Участие в семинарах по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
25.	Участие в заседаниях Комиссии по мобилизации доходов бюджета	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
26.	Рабочие совещание с директорами учреждений культуры Рузского городского округа	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
27.	Участие в совещаниях Главы округа, Заместителей Главы Администрации, заседаниях Совета депутатов, Общественной палаты	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
28.	Участие в заседаниях бюджетной комиссии Совета депутатов при внесении изменений или принятии Нормативно-правовых актов, относящихся к компетенции Финуправления	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
29.	Участие в заседаниях межведомственной комиссии по рассмотрению обоснованности закупок	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
30.	Проведение совещаний с главными распорядителями и получателями бюджетных средств	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
31.	Проведение совещаний по вопросам ведения бухгалтерского учета и составления отчетности	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
32.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками подведомственных подразделений	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
33.	Совещания о ходе проведения отопительного периода 2020/2021	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
34.	Совещания рабочей группы по вопросам модернизации системы жилищно-коммунального хозяйства	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.



<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
35.	Проведение совещаний по вопросу погашения задолженности за предоставленные жилищно-коммунальные услуги населению с предприятиями жилищно-коммунального хозяйства, управляющих компаний, информационно-расчетного центра, ресурсоснабжающими организациями	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
36.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственных учреждений и управляющих компаний	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
37.	Участие в выездных мероприятиях на территориальные управления по вопросам жилищно-коммунального хозяйства	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
38.	Проведение рабочих совещаний и выездов на территории Рузского городского округа с руководителями управляющих компаний	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
39.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий проходящих на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
40.	Проведение встреч с коллективами подведомственных учреждений	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
41.	Совещание с сотрудниками территориального отдела Колобакинский и структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по текущим вопросам	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
42.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков, предоставленных под сплошную санитарную рубку	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
43.	Рабочие совещания с руководителями организаций, учреждений, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
44.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков для ограничения въезда транспортных средств	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
45.	Видеоконсультации по направлениям деятельности – работа с мониторингами региональной системы электронного мониторинга - обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации - по вопросам регионального центра обработки информации	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
46.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками, с территориальными управлениями	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.
47.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.
48.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий, проходящих на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.
49.	Участие в выездных мероприятиях на территориальные управления по вопросам капитального ремонта и строительства социальных объектов	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.

### III. Информационные мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Взаимодействие со старшими многоквартирных домов в чате Wats App на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
2.	Размещение информации об исполнении бюджета на сайте ГИС «Электронный бюджет» в разделе Бюджетное планирование	ежедневно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
3.	Работа контрольного органа в автоматизированной информационной системе обеспечения деятельности Главного контрольного управления Московской области	ежедневно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
4.	Оказание муниципальных услуг в электронном виде жителям Рузского городского округа	ежедневно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
5.	Подготовка материалов для публикации в газете «Красное знамя» о мероприятиях, проводимых управлениями, отделами Администрации Рузского городского округа	еженедельно	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
6.	Проведение рабочих встреч с представителями средств массовой информации	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
7.	Подготовка материалов для публикации в газете «Красное знамя» о мероприятиях, проводимых управлениями, отделами Администрации Рузского городского округа	еженедельно	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
8.	Подготовка информации к совещаниям, проводимым в режиме ВКС Министерством экономики и финансов Московской области	еженедельно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
9.	Осуществление мониторинга крупных и средних промышленных предприятий Рузского городского округа о соблюдении масочного режима на производстве	еженедельно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
10.	Подготовка и внесение информации по курируемым направлениям в систему «Ведомственные перечни»	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
11.	Осуществление контроля за заполнением структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа в системе ГАСУ показателей, установленных «майскими» Указами Президента РФ и показателей «Рейтинга 50»	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
12.	Внесение показателей по системообразующим предприятиям округа в АИС «Антикризисный мониторинг»	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
13.	Подготовка презентаций к пропуску Главы Рузского городского округа по исполнению показателей «Рейтинга 50» и целевых показателей, установленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
14.	Подготовка аналитических материалов по поступлению НДСЛ в разрезе плательщиков и представление в отдел статистического и налогового мониторинга	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
15.	Подготовка отчета по поступлениям арендной платы за земельные участки и средств от инвестконтрактов на строительство объектов жилого назначения и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
16.	Подготовка отчета о задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
17.	Подготовка информации в Отдел экономического анализа по ежемесячному мониторингу показателей социально-экономического развития	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
18.	Проведение мониторинга кредиторской задолженности муниципальных учреждений Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
19.	Составление и представление ежемесячного и квартального отчета об исполнении консолидированного бюджета в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
20.	Составление ежемесячной информации о плановых назначениях по бюджету Рузского городского округа, представление её в электронном виде в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
21.	Подготовка информации об исполнении бюджета для размещения на сайте Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
22.	Подготовка информации для Рузской городской Прокуратуры по национальным и региональным проектам, реализуемых на территории городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
23.	Размещение в соц.сетях, Инстаграм, на официальном сайте Рузского городского округа информации о деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
24.	Размещение на официальном сайте Рузского городского округа информации о мероприятиях, проводимых	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	управлениями, отделами Администрации Рузского городского округа		
25.	Согласование отчетов об использовании межбюджетных трансфертов (ф.0503324), сверка с Министрствами	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
26.	Сбор информации о размещении общих сведений о муниципальных учреждениях, муниципальных заданиях, планах финансово-хозяйственной деятельности и иной информации на Официальном сайте в сети Интернет	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
27.	Подготовка информации для проведения Государственным казенным учреждением «Аналитический центр Правительства Московской области» мониторинга уровня открытости бюджетных данных в Рузском городском округе	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
28.	Сбор и представление в Министерство экономики и финансов Московской области формы мониторинга «Информация об исполнении мероприятий национальных проектов Российской Федерации»	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
29.	Составление уточненного реестра расходных обязательств	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
30.	Подготовка информации по исполнению бюджета Рузского городского округа в разрезе муниципальных программ и подпрограмм и представление ее в Отдел экономического анализа и развития предприятия правительства Администрации	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
31.	Подготовка информации в Отдел экономического анализа по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
32.	Рассмотрение или принятие решения о возвращении жалоб участников закупок, а также осуществляющих общественный контроль общественных объединений, объединений юридических лиц на действия (бездействия) муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Рузского городского округа Московской области, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Рузского городского округа Московской области»	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
33.	Составление планов проверок в рамках осуществления контроля в сфере закупок в соответствии с ч.3, 8 и 9 ст.99 44-ФЗ на первое полугодие 2021	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
34.	Составление плана контрольной деятельности на первое полугодие 2021 года по внутреннему муниципальному финансовому контролю	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
35.	Санционирование расходов казенных, а также бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели,	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	бюджетные инвестиции, предоставляемые из бюджета Рузского городского округа		
36.	Проведение кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений, осуществляемых Финансовым управлением от имени и по поручению бюджетных и автономных учреждений в пределах остатка средств, поступивших бюджетным и автономным учреждениям	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
37.	Включение (исключение) информации в Сводный реестр организаций в подсистеме Электронный бюджет	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
38.	Согласование предложений о внесении изменений в базовые перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
39.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области мониторинга исполнения бюджета Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
40.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области информации из Долговой книги Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
41.	Подготовка отчета о заимствованиях муниципальных унитарных предприятий у третьих лиц и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
42.	Совместная работа с редакцией газеты «Красное знамя» по ведению постоянных рубрик «Спорт»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.



<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
43.	Составление отчета в Пенсионный фонд Российской Федерации, сведений в Пенсионный фонд Российской Федерации для персонализированного учета, отчет в Фонд социального страхования, статистические и налоговые отчеты	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
44.	Проведение сверки по налогам и страховым взносам с Инспекцию федеральной налоговой службы	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
45.	Размещение информации на Единой информационной системе управления закупками, портале исполнения контрактов единой информационной системе управления закупками, электронном магазине	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
46.	Уточнение невыясненных поступлений совместно с Управлением федерального казначейства по Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
47.	Подготовка отчета по информации о суммах налога на прибыль организации, причитающихся к доплате (к уменьшению) и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
48.	Исполнение функции администратора доходов	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
49.	Подготовка отчета об исполнении доходной части бюджета и представление в отдел статистического и налогового мониторинга, налоговые органы	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
50.	Подготовка информации о проведенных контрольных мероприятиях	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
51.	Инициирование и составление протоколов об административном правонарушении	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
52.	Согласование закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
53.	Проведение экспертизы нормативно-правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
54.	Подготовка и представление отчетных данных в вышестоящие министерства и ведомства	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
55.	Исполнение поручений и заданий курирующих министерств и ведомств	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
56.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления (газеты, листовки), обновление информации на инфостендах	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
57.	Проведение подготовительных работ по Всероссийской переписи населения. Вручение уведомлений собственникам домовладений о необходимости установки адресного знака (таблички) на дом	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
58.	Размещение на территории индивидуальных жилищных строителей информационных листовок о заключении договора по обращению с твердыми коммунальными отходами, проведение разъяснительной работы обращению с безнадзорными животными	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
59.	Участие в общих собраниях с жителями многоквартирных домов, жителями территории индивидуальных жилищных	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	строительств по текущим вопросам. Собрания организуются по жалобам жителей в Территориальный отдел Тучково и портал Добродел		
60.	Организация общих собраний с жителями территорий индивидуальных жилищных строителей, СНТ по вопросам заключения договоров на сбор и вывоз твердых коммунальных отходов, повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами по рп. Тучково	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
61.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления (газеты, листовки), обновление информации на инфостендах на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
62.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на подведомственной территории (газеты, листовки)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
63.	Обновление информации на информационных стендах «Наше Подмосковье» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
64.	Проведение тематических мониторингов сайтов общеобразовательных учреждений Рузского городского округа в соответствии с утвержденным планом работы по сопровождению официальных сайтов образовательных учреждений на портале Московской области, заполнение таблицы индивидуальных результатов мониторинга по каждому образовательному учреждению. Подготовка	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	писем руководителям образовательных учреждений по итогам проводимых мониторингов		
65.	Рассылка по общеобразовательным учреждениям Рузского городского округа информационных писем по направлениям деятельности отдела стратегии развития образования	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
66.	Организация работы сайта Управления образования Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
67.	Работа с разделами сайта управления образования Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
68.	Работа в автоматизированной информационной системе - региональный навигатор дополнительного образования	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
69.	Работа на платформе Региональная система электронного мониторинга (региональная система электронного мониторинга)	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
70.	Работа с Федеральными программами: - Билет в будущее; - Школа, которой можно доверять; - Национальная технологическая инициатива	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
71.	Размещение на официальном сайте Рузского городского округа информации о мероприятиях, проводимых управлениями, отделами администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

**IV. Участие в областных мероприятиях:**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Участие во всероссийской онлайн акции «Все, что ты должен знать о ВИЧ»	01 декабря	Пеняев Ю.А. Лысенко Т.К.
2.	2 тур первенства России сезона 2020-2021 гг. по водному поло, юноши до 15 лет	03 декабря	Федерация водного поло России
3.	Первенство Московской области среди мальчиков и девочек до 13 лет по синхронному плаванию	03 декабря	Федерация синхронного плавания Московской области
4.	Первенство Московской области среди мальчиков и девочек до 13 лет по синхронному плаванию	04 декабря	Федерация синхронного плавания Московской области
5.	2 тур первенства России сезона 2020-2021 гг. по водному поло., юноши до 15 лет	04 декабря	Федерация водного поло России
6.	2 тур первенства России сезона 2020-2021 гг. по водному поло., юноши до 15 лет	05 декабря	Федерация водного поло России
7.	Первенство Московской области среди мальчиков и девочек до 13 лет по синхронному плаванию	05 декабря	Федерация синхронного плавания Московской области
8.	Первенство городского округа Мытищи по художественной гимнастике «Снежинки – 2020»	05 декабря	Управление по физической культуре и спорту администрации городского округа Мытищи
9.	Первенство Московской области среди мальчиков и девочек до 13 лет по синхронному плаванию	06 декабря	Федерация синхронного плавания Московской области
10.	2 тур первенства России сезона 2020-2021 гг. по водному поло, юноши до 15 лет	06 декабря	Федерация водного поло России

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
11.	2 тур первенства России сезона 2020-2021 гг. по водному поло, юноши до 15 лет	07 декабря	Федерация водного поло России
12.	Кубок России по футболу среди детско-юношеских команд (финальные игры)	09 декабря	Парк отель «Покровское»
13.	Кубок России по футболу среди детско-юношеских команд (финальные игры)	10 декабря	Парк отель «Покровское»
14.	2 тур первенства России сезона 2020-2021 гг. по водному поло, юноши до 17 лет	10 декабря	Федерация водного поло России
15.	Кубок России по футболу среди детско-юношеских команд (финальные игры)	11 декабря	Парк отель «Покровское»
16.	2 тур первенства России сезона 2020-2021 гг. по водному поло, юноши до 17 лет	11 декабря	Федерация водного поло России
17.	Открытый турнир Московской области на призы Заслуженного мастера спорта И. Девиной и Мастера спорта международного класса И. Якуниной по художественной гимнастике	11 декабря	Федерация художественной гимнастики Московской области
18.	Проведение торжественного мероприятия, посвященного Дню освобождения посёлка Колубакино от немецко-фашистских захватчиков	12 декабря	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
19.	2 тур первенства России сезона 2020-2021 гг. по водному поло, юноши до 17 лет	12 декабря	Федерация водного поло России
20.	Открытый турнир Московской области на призы Заслуженного мастера спорта И. Девиной и Мастера спорта международного класса И. Якуниной по художественной гимнастике	12 декабря	Федерация художественной гимнастики Московской области
21.	Открытый турнир Московской области на призы Заслуженного мастера спорта И. Девиной и Мастера спорта	13 декабря	Федерация художественной

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	международного класса И. Якуниной по художественной гимнастике		гимнастики Московской области
22.	2 тур первенства России сезона 2020-2021 гг. по водному поло, юноши до 17 лет	13 декабря	Федерация водного поло России
23.	2 тур первенства России сезона 2020-2021 гг. по водному поло, юноши до 17 лет	14 декабря	Федерация водного поло России
24.	Всероссийские соревнования по художественной гимнастике	16 декабря	Федерация художественной гимнастики России
25.	Всероссийские соревнования по художественной гимнастике	17 декабря	Федерация художественной гимнастики России
26.	Кубок России по футболу среди детско-юношеских команд (финальные игры)	17 декабря	Парк отель «Покровское»
27.	Всероссийские соревнования по художественной гимнастике	18 декабря	Федерация художественной гимнастики России
28.	Кубок России по футболу среди детско-юношеских команд (финальные игры)	18 декабря	Парк отель «Покровское»
29.	Всероссийские соревнования по художественной гимнастике	19 декабря	Федерация художественной гимнастики России
30.	Кубок России по футболу среди детско-юношеских команд (финальные игры)	19 декабря	Парк отель «Покровское»
31.	Первенство Московской области среди юношей и девушек 13-15 лет по синхронному плаванию	19 декабря	Федерация синхронного плавания Московской области
32.	IV Открытый Турнир по художественной гимнастике на призы Чемпионки мира Заслуженного мастера спорта Дарьи Автономовой	19 декабря	г.о. Одинцово

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
33.	II этап Московских областных соревнований по плаванию среди спортсменов младшего возраста «Золотая рыбка», юноши 12-14 лет, девушки 10-12 лет	20 декабря	Федерация плавания Московской области
34.	Чемпионат Московской области по плаванию, бассейн - 25 м., мужчины и женщины	20 декабря	Федерация плавания Московской области
35.	Всероссийские соревнования по художественной гимнастике	20 декабря	Федерация художественной гимнастики России
36.	Первенство СШОР «Истина» I тур по лыжным гонкам	20 декабря	СШОР «Истина»
37.	Открытый клубный Турнир по художественной гимнастике «Грация WinterCUP»	20 декабря	Спорткомплекс «МИТХТ»
38.	Всероссийские соревнования по художественной гимнастике	21 декабря	Федерация художественной гимнастики России
39.	Чемпионат Московской области по плаванию, бассейн - 25 м., мужчины и женщины	21 декабря	Федерация плавания Московской области
40.	Чемпионат Московской области по плаванию, бассейн - 25 м., мужчины и женщины	22 декабря	Федерация плавания Московской области
41.	Кубок России по футболу среди детско-юношеских команд (финальные игры)	22 декабря	Дома отдыха «Покровское»
42.	Кубок России по футболу среди детско-юношеских команд (финальные игры)	23 декабря	Дома отдыха «Покровское»
43.	Чемпионат Московской области по плаванию, бассейн - 25 м., мужчины и женщины	23 декабря	Федерация плавания Московской области
44.	Чемпионат Московской области по плаванию, бассейн - 25 м., мужчины и женщины	24 декабря	Федерация плавания Московской области
45.	Кубок России по футболу среди детско-юношеских команд (финальные игры)	24 декабря	Дома отдыха «Покровское»



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
46.	Открытый Новогодний турнир по художественной гимнастике на призы Деда Мороза	26 декабря	МАУ ЦСШ №1
47.	Первенство СШОР «Истина» 2 тур по лыжным гонкам	27 декабря	СШОР «Истина»
48.	Открытый турнир по художественной гимнастике «Звенигородская снежинка»	27 декабря	СК «Орленок»
49.	Открытый турнир по художественной гимнастике «Звенигородская снежинка»	28 декабря	СК «Орленок»
50.	Новогодний Турнир по вольной борьбе	30 декабря	МБУС СШ «Старый городок»
51.	Новогодняя гонка по лыжным гонкам	30 декабря	СШОР «Истина»
52.	Новогодняя турнир по дзюдо среди юношей памяти В.С. Ощепкова	30 декабря	ДЮСШ № 58
53.	Участие в финальном юнармейском мероприятии	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Лысенко Т.К.
54.	Участие в финальном мероприятии ММЦ	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Лысенко Т.К.
55.	Участие в акции «Социальный Дед Мороз», «Новогоднее чудо»	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
56.	Участие в совещаниях, семинарах, организованных Министерством образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
57.	Участие в заседаниях расширенной коллегии Министерство экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
58.	Участие в совещании по вопросу составления и представления годового отчета	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

**V. Культурные мероприятия:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1.	Обучающая программа «Основа фотографии» МАУ «Молодёжный центр» г. Руза	01 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
2.	Зажжение Новогодней Ёлки ЦККИ г. Руза	01 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
3.	«Зажжение Новогодней Ёлки» В торжественной обстановке состоится зажжение главной Ёлки рп. Тучково	01 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
4.	Зажжение новогодних иллюминаций Игровая программа с. Богородское, Богородский СК	01 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
5.	«Новый год стартует!» Зажжение Новогодней иллюминации д. Воробьево, СДК Воробьево	01 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
6.	«Новый год стартует!» - зажжение Новогодней иллюминации п. Горбово, СДК Горбово	01 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
7.	Зажжение новогодней иллюминации игровая программа, д. Лидино, СДК Лидино	01 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
8.	«Новый год к нам мчится» Зажжение праздничной иллюминации, д. Барынино, СК Барынинский	01 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

9.	«Новый год к нам мчится»- зажжение праздничной иллюминации, д. Нововолково, СДК Нововолково	01 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
10.	«Новый год стартует». Зажжение праздничной иллюминации, игровая программа. Ребята познакомятся с историей возникновения этой новогодней традиции, узнают, какие были самые первые гирлянды, участвуют в праздничной игровой программе, Централизованная библиотечная система г.Руза	01 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
11.	Декада инвалидов «От сердца к сердцу» - час общения с. Богородское, Богородский СК	04 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
12.	IV Молодежный слет «Добро объединяет» (онлайн)	05 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
13.	Практикум «Уличная съёмка» (онлайн)	05 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
14.	"Ларец мудрых сказок" игровая программа для детей (онлайн)	05 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
15.	Декада инвалидов. «Мы с вами рядом» - мастер – класс (онлайн)	05 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
16.	Обучающая программа «Основа фотографии» (онлайн)	08 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
17.	Турнир по баскетболу среди смешанных команд (онлайн)	12 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
18.	Турнир по волейболу, посвящённый памяти ветерана-десантника В.В. Маурина (онлайн)	12 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
19.	Соревнования по лыжным гонкам, открытие сезона 2021(онлайн)	12 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
20.	Практикум «Уличная съёмка» (онлайн)	12 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

21.	Контрольные игры по футболу (онлайн)	12 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
22.	Контрольные игры по футболу. Открытые тренировочные занятия (онлайн)	12 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
23.	"День Конституции" - викторина для детей (онлайн)	12 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
24.	"Маска, я знаю тебя" - костюмированная дискотека (онлайн)	12 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
25.	День Конституции. «Россия – все, чем я живу» час патриотического воспитания (онлайн)	12 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
26.	«Новый год к нам мчится» Развлекательная программа для детей с шутками, играми, конкурсами и встречей Деда Мороза д. Сытково, СДК Сытково	13 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
27.	Обучающая программа «Основа фотографии» (онлайн)	15 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
28.	Турнир по плаванию «Новогодние старты (онлайн)	16 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
29.	Репортажи с улиц новогодней Рузы (онлайн)	16 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
30.	Турнир по плаванию среди детей «День Кролиста» (онлайн)	17 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
31.	Репортажи с улиц новогодней Рузы (онлайн)	17 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
32.	Репортажи с улиц новогодней Рузы (онлайн)	18 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
33.	Коллегия по физической культуре и спорту (онлайн)	18 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

34.	«Зимние узоры» мастер класс кружка «Умелые – ручки» (онлайн)	18 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
35.	Турнир по волейболу, посвященный памяти Героя Советского Союза Л.М. Доватора	19 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
36.	Турнир по вольной борьбе	19 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
37.	Лыжная гонка, посвященная освобождению п. Колубакино от военно-фашистских захватчиков	19 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
38.	Практикум «Уличная съёмка»	19 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
39.	Спортивная программа для детей «Зимние забавы», в рамках реализации ангинаркотической профилактики среди детей и подростков	19 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
40.	Открытый Турнир по вольной борьбе, памяти командующего ВДВ Маргелова В.Ф.	19 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
41.	Контрольные игры по футболу. Открытые тренировочные занятия	19 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
42.	Первенство групп «Спортивная школа Руза» по художественной гимнастике»	19 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
43.	«Встреча Деда Мороза» - игровая программа	19 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
44.	Новогодний турнир по шахматам	20 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
45.	Турнир по шахматам, посвященный 79-ой годовщине Битвы за Москву	20 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
46.	Обучающая программа «Основа фотографии»	22 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
47.	«Новогодняя елка» с. Богородское, Богородский СК	22 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
48.	Спортивная программа «Я умею плавать»	23 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

49.	Репортажи с улиц новогодней Рузы		23 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
50.	Первенство Рузского городского округа по плаванию		23 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
51.	Репортажи с улиц новогодней Рузы		24 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
52.	Фестиваль среди детей с ограниченными возможностями «Веселые старты на воде»		24 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
53.	Турнир по мини-футболу на призы Деда Мороза		24 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
54.	Репортажи с улиц новогодней Рузы		25 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
55.	Церемония награждения «Созвездие молодых»		25 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
56.	Новогодний мастер-класс. Елочные украшения «Шар на елку»		25 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
57.	Новогодний турнир по настольному теннису		26 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
58.	Новогодний турнир по хоккею (ст., мл.)		26 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
59.	Практикум «Уличная съёмка»		26 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
60.	Контрольные игры по футболу. Открытые тренировочные занятия		26 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
61.	Выездные Новогодние программы (дворовые площадки Рузского городского округа)		26 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
62.	«Новогодний Бум» новогодний огонек		26 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
63.	Детская Новогодняя ёлка. «Здравствуй, здравствуй, Новый год» - театрализованное представление		26 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

64.	«Мандариновое настроение» - интересные опыты в библиотечной лаборатории, Централизованная библиотечная система г. Руза	26 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
65.	Выездные Новогодние программы (дворовые площадки)	27 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
66.	«Целый год мы встречи ждали» - праздничная программа д. Вагулино, СДК Вагулинский	27 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
67.	«Чудеса под Новый год» Театрализованное представление д. Воробьево, СДК Воробьево	27 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
68.	«Чудеса под Новый год» - театрализованное представление п.Горбово, СДК Горбово	27 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
69.	Новогодняя Ёлка центра культуры и искусств г. Руза	28 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
70.	Обучающая программа «Основа фотографии»	29 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
71.	«К нам стучится Новый год» - театрализованное представление	29 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
72.	Соревнования по общей физической подготовке и специальной физической подготовке по художественной гимнастике	30 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
73.	«В царстве Деда Мороза» Новогодняя конкурсно-развлекательная программа, д. Барынино, СК Барынинский	30 декабря	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
74.	«Веселые, добрые поздравления на Новый год» - громкое чтение, познавательная программа, посвященная Новому	31 декабря	Пеняев Ю.А.

	2021 году, Централизованная библиотечная система г. Руза		Чиркун А.М.
75.	Участие в проведении коллегий, семинаров и совещаний, проводимых Министерством и ведомствами МО в соответствии с планом Правительства МО	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
76.	Благодарительная акция по сбору новогодних подарков «Подари чудо»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
77.	Поздравление ветерана ВОВ с юбилеем	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

