



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «25» марта 2020 г. № 461/49

О принятии Положения о ежегодной денежной выплате на лечение и отдых лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Рузского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 №137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», руководствуясь Уставом Рузского городского округа Московской области

Совет депутатов Рузского городского округа Московской области РЕШИЛ:

1. Принять Положение о ежегодной денежной выплате на лечение и отдых лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Рузского городского округа Московской области (прилагается).
2. Действие Положения, указанного в пункте 1 настоящего решения, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2020 года.
3. Направить настоящее решение в Администрацию Рузского городского округа Московской области и в Контрольно-счетную палату Рузского городского округа Московской области для руководства.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте Рузского городского округа Московской области в сети Интернет.

Глава
Рузского городского округа
Московской области
И.Н. Пархоменко



Председатель Совета депутатов
Рузского городского округа
Московской области
С.Б. Макаревич



**Положение
о ежегодной денежной выплате на лечение и отдых лицам, замещающим
должности муниципальной службы в органах местного самоуправления
Рузского городского округа Московской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Уставом Рузского городского округа Московской области.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок ежегодной денежной выплаты на лечение и отдых лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Рузского городского округа Московской области (далее – ежегодная денежная выплата).

1.3. Ежегодная денежная выплата не входит в состав денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Рузском городском округе Московской области (далее - лица, замещающие должности муниципальной службы) и относится к дополнительным гарантиям.

2. Порядок определения размера ежегодной денежной выплаты

2.1. Размер ежегодной денежной выплаты определяется в пределах размеров средней стоимости путевки и средней стоимости проезда для лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Московской области, установленных Губернатором Московской области на очередной финансовый год.

2.2. В целях настоящего Положения для определения предельных размеров ежегодной денежной выплаты устанавливается следующее соотношение должностей муниципальной службы к группам должностей государственной службы Московской области:

- для главной группы должностей муниципальной службы ежегодная денежная выплата устанавливается в размере не более 75 % от выплаты для главной группы должностей государственной гражданской службы Московской области;

- для ведущей и старшей групп должностей муниципальной службы ежегодная денежная выплата устанавливается в размере не более 50 % от выплаты для ведущей группы должностей государственной гражданской службы Московской области.

2.3. Конкретный размер ежегодной денежной выплаты лицам, замещающим должности муниципальной службы, в каждом органе местного самоуправления Рузского городского округа Московской области устанавливается правовым актом руководителя этого органа.

3. Порядок осуществления ежегодной денежной выплаты

3.1. Ежегодная денежная выплата производится один раз в календарном году по месту службы по письменному заявлению лица, замещающего должность муниципальной службы, при предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска или его части (не менее 14 календарных дней).

3.2. Лицу, поступившему на муниципальную службу в органы местного самоуправления Рузского городского округа Московской области в текущем календарном году, ежегодная денежная выплата производится по его письменному заявлению пропорционально отработанному в этом году времени (календарным дням) при возникновении у него права на использование отпуска по истечении шести месяцев его непрерывной работы при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

3.3. При выходе на службу лица, замещающего должность муниципальной службы, находившегося в отпуске по уходу за ребенком, выплата производится в текущем календарном году на основании письменного заявления пропорционально отработанному времени (календарным дням), прошедшему со дня его выхода на службу.

3.4. При увольнении лица, замещающего должность муниципальной службы, по собственному желанию, не получившего в текущем календарном году ежегодную денежную выплату, по его письменному заявлению, данная выплата производится пропорционально отработанному времени (календарным дням) в текущем календарном году.

3.5. При увольнении лица, замещающего должность муниципальной службы, по собственному желанию в связи с выходом на пенсию, при ликвидации органа, сокращении численности или штата администрации Рузского городского округа Московской области ежегодная денежная выплата производится в полном объеме непосредственно при их увольнении на основании письменного заявления.

3.6. В случае истечения срока срочного трудового договора лица, замещающего должность муниципальной службы, в текущем году ежегодная денежная выплата производится пропорционально времени, остающемуся до даты окончания срока трудового договора на основании письменного заявления.

3.7. При увольнении лицо, замещающее должность муниципальной службы, получившее ежегодную денежную выплату, обязано вернуть сумму из начисленной ежегодной денежной выплаты в размере пропорционально неотработанному времени (календарным дням) в текущем году.

3.8. Ежегодная денежная выплата лицу, замещающему должность муниципальной службы, не производится за период:

- отпусков по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста;
- отпусков без сохранения заработной платы свыше 14 календарных дней в год, предоставляемых по просьбе лица, замещающего должность муниципальной службы.

3.9. Ежегодная денежная выплата не производится лицу, замещающему должность муниципальной службы:

- заключившему срочный трудовой договор на срок до двух месяцев;
- уволенному с работы за виновные действия (пункты 5 - 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации);
- принятому с испытательным сроком и уволенным при неудовлетворительном результате;
- которое содержится за счет средств бюджета Московской области и федерального бюджета на выполнение переданных отдельных государственных полномочий Российской Федерации, Московской области.

4. Финансирование расходов на ежегодную денежную выплату

4.1. Ежегодная денежная выплата производится в пределах средств, предусмотренных бюджетом Рузского городского округа Московской области на соответствующий финансовый год.