



АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.05.2022 № 1924

**О создании комиссии  
по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых  
организаций и потребителей тепловой энергии Рузского городского  
округа Московской области к отопительному периоду 2022-2023гг.**

В целях своевременной и качественной подготовки к работе в осенне-зимний отопительный период 2022 – 2023 годов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», руководствуясь Уставом Рузского городского округа, Администрация Рузского городского округа постановляет:

1. Создать и утвердить состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Рузского городского округа Московской области к отопительному периоду 2022-2023гг. (Приложение №1).

2. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023 гг. (Приложение №2).

3. Утвердить График проведения проверки котельных и тепловых сетей к осенне-зимнему периоду 2022-2023гг. (Приложение №3).

4. К работе комиссии при проверке потребителей тепловой энергии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации Рузского городского округа Московской области АО «Жилсервис», а также организаций, к тепловым сетям которых непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

М 008553 \*

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Жарова М.П.

Глава городского округа



Н.Н. Пархоменко

Приложение №4  
Утверждено  
Постановлением Администрации  
Рузского городского округа  
№ 1924 от 18.05.2022



**Состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Рузского городского округа Московской области к отопительному периоду 2022-2023гг.**

1. Председатель комиссии: Жаров Михаил Петрович – Заместитель Главы Администрации Рузского городского округа по вопросам ЖКХ;
2. Заместитель председателя: – Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, капитального ремонта и строительства Администрации Рузского городского округа;

Члены комиссии:

3. Пеняев Юрий Александрович – Первый заместитель Главы Администрации Рузского городского округа;
4. Волкова Екатерина Сергеевна – Заместитель Главы Администрации Рузского городского округа;
5. Представитель Совета депутатов Рузского городского округа (по согласованию);
6. Представитель Общественной палаты Рузского городского округа (по согласованию);
7. Представитель Центрального управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);

Секретарь комиссии:

8. Ильченко Анастасия Александровна – Заместитель начальника управления - начальник отдела коммунального хозяйства управления жилищно-коммунального хозяйства, капитального ремонта и строительства Администрации Рузского городского округа.



## **Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2022-2023гг.**

### **1. Общие положения**

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых, условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий с жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства, подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

## **2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду.**

2.1. Проверка осуществляется комиссией, образованной администрацией Рузского городского округа (далее - Комиссия). Работа Комиссии осуществляется в отношении объектов и организаций, согласно графику проведения проверок.

2.2. При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, введенными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103.

2.3. Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения, комиссия осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.4. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к

отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу (прилагается).

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.5. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

В актах содержатся следующие выводы по итогам испытаний и проверок:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.6. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по приложению 3 к Программе и выдаётся администрацией Рузского городского округа, по каждой проверяемой организации в течение 15 дней с даты подписания акта готовности в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Актом.

2.7. Сроки выдачи паспортов определяются постановлением администрации Рузского городского округа, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, и 1 ноября для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в Акте к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, согласно приложению 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, согласно приложению 1 настоящей Программы, обязана, продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение, указанных в Акте замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется

повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

### **3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций документы, подтверждающие:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;

- нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;

- первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливо приготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти.

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением перечня замечаний и сроков их устранения.



#### **4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены документы подтверждающие:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в

приложении N 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня замечаний и сроков их устранения.

## **5. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии с Комиссией.**

1. Комиссия организует взаимодействие теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии в целях обеспечения их готовности к отопительному периоду и согласования документации, подтверждающей выполнение нормативных требований по готовности.

2. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют Комиссии информацию по выполнению требований готовности, указанных в разделе 3 Программы, а также представляют объекты, включенные в график проверки.

3. Потребители тепловой энергии представляют Комиссии информацию по выполнению требований по готовности указанных в разделе 4.

4. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду.



АКТ №

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ гг.

\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления акта)

(дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_;

.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

\_\_\_\_\_

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_

---

---

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_ / \_\_\_\_ г.г.

1)\*

2)\*\*

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя

(его уполномоченного представителя)

Теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,

потребителя тепловой энергии, в отношении

которого проводилась проверка готовности

к отопительному периоду)

---

\* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

\*\*К акту прилагается справка о выполнении проверяемой организацией требований по готовности к отопительному периоду

## Справка

о выполнении теплоснабжающей, теплосетевой организацией  
 \_\_\_\_\_ (далее – ТСО) требований по готовности к  
 отопительному периоду

Проверяемые документы	Исполнение	Срок устранения (при наличии нарушений)
1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении		
2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения		
3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами		
4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии		
5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: укомплектованность указанных служб персоналом, обеспеченность персонала средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения		
6. Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей		
7. Организация контроля режимов потребления тепловой		

энергии		
8. Обеспечение качества теплоносителей		
9. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии		
10. Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении.		
<p>11. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:</p> <p>11.1. готовность систем приема и загрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;</p> <p>11.2. соблюдение водно-химического режима;</p> <p>11.3. отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;</p> <p>11.4. наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;</p> <p>11.5. наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;</p> <p>11.6. наличие порядка</p>		

<p>ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо-, и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;</p> <p>11.7. проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;</p> <p>11.8. выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;</p> <p>11.9. выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;</p> <p>11.10. наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.</p>		
<p>12. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.</p>		
<p>13. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и</p>		

уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.		
14. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.		

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)



Справка о выполнении потребителем тепловой энергии  
 \_\_\_\_\_ требований по готовности к  
 отопительному периоду

№ п/п	Проверяемые документы	Исполнение	Срок устранения (при наличии нарушений)
1	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.		
2	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.		
3	Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.		
4	Выполнение плана мероприятий по подготовке к отопительному периоду и качество их выполнения.		
5	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.		
6	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.		
7	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.		
8	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.		
9	Работоспособность защиты систем теплопотребления.		
10	Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и		

	инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.		
11	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.		
12	Плотность оборудования тепловых пунктов.		
13	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.		
14	Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель.		
15	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.		
16	Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.		
17	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду.		

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

**ПАСПОРТ № \_\_\_\_\_**  
**готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ гг.**

Выдан \_\_\_\_\_,  
(полное теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать  
уполномоченного органа, образовавшего  
комиссию по проведению проверки  
готовности к отопительному периоду)

Приложение № 3  
 Утверждено постановлением  
 Администрации  
 Рузского городского округа  
 № 192 от 18.08.2022



**График проведения проверки котельных и тепловых сетей к осенне-зимнему периоду  
2022-2023гг.**

№ п/п	Обследуемые объекты	Дата проверки	Наименование организации	
1	г. Руза, Промзона, участок №1	07.06.2022г.- 01.11.2022г.	АО «Жилсервис»	
2	г. Руза, ул. Социалистическая, д.20			
3	г. Руза, ул. Говорова, д.1			
4	г. Руза, Волоколамское шоссе, д.8			
5	г. Руза, Северный мкн. д.10			
6	р. п. Тучково, ул. Партизан, д.47			
7	р. п. Тучково, ул. Силикатная, д.2/1			
8	р. п. Тучково, ул. Потапова, д.20			АО «Жилсервис»
9	п. Колюбакино, ул. Новая, д.1			
10	п. Колюбакино, ул. 2-ая Заводская			
11	р. п. Тучково, ул. Студенческая, д.23, строение 4			
12	п. Дорохово, ул. Заводская. д.1			
13	поселок пансионат Полушкино	АО «Жилсервис»		
14	р. п. Тучково, Восточный микрорайон	АО «Жилсервис»		
15	р. п. Тучково ул. Луговая д.1, 2а, 3	АО «Жилсервис»		
16	п. Колюбакино, ул. Майора Алексева, строение 1Б	АО «Жилсервис»		
17	п. Дорохово, ул. Пионерская	АО «Жилсервис»		
18	п. Дорохово, ул.1-я Рабочая, д.1Б	АО «Жилсервис»		
19	п. Космодемьянский, д.49	АО «Жилсервис»		
20	д. Грибцово, ул. Больничная, д.13	АО «Жилсервис»		
21	д. Колодкино	АО «Жилсервис»		
22	с. Богородское	АО «Жилсервис»		

23	п. Коллюбакино, ул. Красная горка, д.2		Собственник
24	п. Коллюбакино, ул. Пролетарская, д.2	07.06.2022г.- 01.11.2022г.	Собственник
25	д. Поречье, д.31		Собственник
26	п. Коллюбакино, ул. Попова, д.7а	14.06.2022г.- 01.11.2022г.	АО «Жилсервис»
27	п. Коллюбакино, ул. Заводская, д.80		
28	д. Ольховка в/ч 69991		
29	д. Поречье, д.31		
30	п. Коллюбакино, д/г «Дружба»	14.06.2022г.- 01.11.2022г.	АО «Жилсервис»
31	п. Коллюбакино н/с		
32	д. Барынино, д.62		
33	д. Орешки, д.95		
34	д. Заовражье		
35	д. Коковино, д.75		
36	д. Нововолково, д.22		
37	с. Покровское ДОХБ	03.08.2022г.- 01.11.2022г.	АО «Жилсервис»
38	с. Покровское, ул. Урожайная, д.8		
39	д. Ивойлово, д.95		
40	р. п. Тучково, ул.Восточная, уч.7/1		
41	д. Городище, подстанция 151		
42	с. Никольское, микрорайон, д.10		
43	п. Брикет, д.88		
44	п. Беляная гора		
45	д. Леньково, д.2		
46	д. Филатово, д.1		
47	д. Лужки, д.1а		
48	д. Лидино, д.27		
49	д. Лихачева, д.78		
50	д. Сумароково, д.34		
51	д. Дробылево, д.18	Собственник	
52	д. Нестерово, ул. Центральная, д.43/1	в/ч 086655 ж/г Нестерово	
53	д. Воробьево, д.7/1	АО «Жилсервис»	
54	п. Горбово, ул. Спортивная, д.19/1	АО «Жилсервис»	
55	д. Старая Руза, ул. Дом творчества композиторов, д.72	АО «Жилсервис»	
56	п. Теряево	АО «Жилсервис»	
57	д. Костино, б/о «Солнечная поляна»	АО «Жилсервис»	
58	д. Ватулино, д.2,4	Собственник	
59	п. Дорохово-1, в/ч 03500, д.70, стр.1 (д. Мишинка)	АО «Жилсервис»	
60	п. Старая Руза, Оздоровительный комплекс «Старая Руза»	АХУ-филиал ОАО «РЖД» ОК «Старая	

			Руза»
61	д. Комлево, д.31		Собственник
62	ж/г Нестерово		ЗАО «Дом творчества «Малеевка»
63	д. Старая Руза, ж/г Устье		в/ч 73404 ж/г Устье
64	д. Старая Руза		ООО «ЛПУ Санаторий Дорохово»
65	д. Сытьково, мкн, д.28		АО «Жилсервис»
66	п. Кожино		ГКУЗ ТКБ№3 ДЗМ (п. Кожино)
67	п. Дорохово, ул. Стеклозаводская, д.21Б		АО «Жилсервис»
68	п. Дорохово, ул. Московская, д.54		АО «Жилсервис»
69	п. Дорохово, ул. Московская, д.8		АО «Жилсервис»
70	п. Дорохово, ул. Школьная, д.12		АО «Жилсервис»
71	д. Старониколаево, д.195		АО «Жилсервис»
72	Управляющие организации Рузского городского округа и другие потребители тепловой энергии, объекты социального назначения		
73		07.06.2022г.- 15.09.2022г.	ООО «РеАл-Сервис» УК, ООО «ДНА Эксплуатация», ООО «ДЛК», ООО «ЗИП», МБУ «УК РГО», объекты социального назначения и другие потребители тепловой энергии расположенные на территории Рузского городского округа

