



АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.02.2023 № 866

**Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Управляющая компания Рузского городского округа» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов**

В соответствие со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, в связи с совершенствованием положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании постановления Администрации Рузского городского округа от 04.02.2020 №240 «Об утверждении положения о порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными и бюджетными и автономными учреждениями», руководствуясь Уставом Рузского городского округа, Администрация Рузского городского округа постановляет:

1. Утвердить муниципальное задание Муниципальному бюджетному учреждению «Управляющая компания Рузского городского округа» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (прилагается).
2. Муниципальному бюджетному учреждению «Управляющая компания Рузского городского округа» обеспечить выполнение муниципального задания и предоставление ежемесячной и ежеквартальной отчетности по выполнению муниципального задания в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Рузского городского округа (ответственный – Субочев С.В.).
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Жарова М.П.

Глава городского округа



Н.Н. Пархоменко

М 007021 \*

2023 N 866



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения Рузского городского округа Московской области  
Муниципальное бюджетное учреждение «Управляющая компания Рузского городского округа»

Вид деятельности муниципального учреждения Рузского городского округа Московской области

Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора), регионального перечня (классификатора))

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности

2. Категории потребителей муниципальной услуги Муниципальных услуг не оказывается  
Население

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Коды
0506001
01.01.2023
31.12.2023
2130
68.32.1

Форма по  
ОКУД

Дата начала  
действия

Дата окончания  
действия <2>

Код по  
сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Код по общероссийскому базовому или  
региональному перечню

--





2749520050000 00000001	Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности				Обеспечение эксплуатационно -технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории и в надлежащем состоянии		Эксплуатируема я площадь, всего, в т.ч. зданий прилегающей территории	Тыс. кв. м	058	84,5197	84,5197	84,5197
---------------------------	---	--	--	--	---	--	--	------------	-----	---------	---------	---------

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Госстрой России	09.12.1999	139	Рекомендации по нормированию труда работников, занятых содержанием и ремонтом жилищного фонда

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы

\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы

\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

Код по  
общероссийском  
у базовому или  
региональному  
перечню

--



Часть 3. Сводная информация по муниципальному заданию <5>

Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы)	Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги (работы)		Значение показателя объема муниципальной услуги (работы)		Финансовое обеспечение оказания муниципальной услуги (выполнения работы) за счет бюджета, тыс. рублей				Финансовое обеспечение оказания муниципальной услуги (выполнения работы) за плату, тыс. рублей			
		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности и	27495200500000000001	Обеспечен	Тыс. кв. м	058	84,5197	84,5197	84,5197	3746,53104	3746,53104	3746,53104	-	-	-
		эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории и в надлежащем состоянии											
<b>ИТОГО:</b>	-	-	-	-	84,5197	84,5197	84,5197	3746,53104	3746,53104	3746,53104			



Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация муниципального учреждения, реорганизация муниципального учреждения, перераспределение основных видов деятельности муниципального учреждения, повлекшее исключение из основных видов деятельности муниципального учреждения функций по оказанию муниципальной услуги (выполнению работ), исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня, иными основаниями, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ, Московской области и городского округа

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Ежеквартально	Администрация Рузского городского округа
Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности	Ежеквартально	Администрация Рузского городского округа
Отчет о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	Администрация Рузского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

В течении 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом на бумажном носителе

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания - до 15 декабря

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчетность предоставляется в электронном виде и на бумажном носителе

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания нет

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе), региональном перечне (классификаторе) муниципальных услуг и работ.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе), региональном перечне (классификаторе) муниципальных услуг и работ.

<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.