



ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 24.11.2021 № 234-Р

**Об утверждении Плана работы  
Администрации Рузского городского округа  
на декабрь 2021 года**

1. Утвердить План работы Администрации Рузского городского округа на декабрь 2021 года (прилагается).
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Пеняева Ю.А.

Глава городского округа



Н.Н.Пархоменко



УТВЕРЖДАЮ  
Глава Рузского городского округа  
Н.Н. Пархоменко  
\_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_ 2021г.

# ПЛАН

работы Администрации Рузского городского округа  
на декабрь 2021 года

## I. Организационные мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	<p>Рассмотрение обращений по оказанию муниципальных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа Московской области»,</li> <li>- «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Рузского городского округа Московской области»,</li> <li>- Подготовка справочной информации об адресах объектов недвижимости</li> </ul>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
2.	<p>Работа с обращениями граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обращения на личном приеме,</li> <li>- обращения по телефону, электронной почте, WhatsApp, Instagram;</li> <li>- обращения, поступающие от жителей при плановых выездах на территорию рп. Тучково, встречах с жителями</li> </ul>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
3.	<p>Взаимодействие с Администрацией Рузского городского округа по вопросам комплексного благоустройства, содержания автомобильных дорог, контейнерных площадок, дворовых территорий многоквартирных домов. Осмотр подведомственной территории. Осмотр состояния объектов благоустройства (дворовых территорий, контейнерных площадок, автомобильных дорог, мест общего пользования, зон отдыха) Подготовка фотоотчетов, направление информации в управление благоустройства, отдел дорожной деятельности, отдел экологии Администрации Рузского городского округа</p>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>
4.	<p>Координационные работы с управляющими компаниями в сфере управления многоквартирных домов, благоустройства, содержания дворовых территорий</p>	ежедневно	<p>Пеняев Ю.А. Русаков В.К.</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	многоквартирных домов. Взаимодействие с контрольно-надзорными органами		
5.	Работа по формированию дел по номенклатуре 2021-2022 года для передачи в архив на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
6.	Работа на подведомственной территории по вопросам административной комиссии Рузского городского округа	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
7.	Работа по закреплению территорий за собственниками помещений в части определения границ по уборке территорий в соответствии с утвержденными Правилами благоустройства территории Рузского городского округа Московской области	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
8.	Работа по проведению похозяйственного учета личных подсобных хозяйств на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
9.	Выезд-осмотр мест отдыха (общественные пространства) на предмет их безопасности и комфортности на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
10.	Выезд-осмотр территорий по исполнению требований законодательства о чистоте и благоустройстве (граффити, рекламный мусор, разбитые входные группы объектов торговли, состояние заборов) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
11.	Выезд-осмотр детских игровых площадок и объектов торговли для проверки принципа безбарьерной среды - подходы к детским площадкам, магазинам на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
12.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок (35 КП)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
13.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
14.	Мониторинг ЦУР (центр управления регионом)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
15.	Мониторинг очистки дорог, детских игровых площадок на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
16.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
17.	Вручение медалей и продуктовых наборов Ветеранам Великой Отечественной войны	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
18.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
19.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
20.	Мониторинг уборки на детских игровых площадках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
21.	Проверка мест отдыха на предмет их безопасности и комфортности на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
22.	Проверка подходов к детским площадкам, магазинам на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных креслах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
23.	Информирование населения о мероприятиях, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов бешенства животных	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
24.	Выявление несанкционированных парковок большегрузного транспорта на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
25.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
26.	Обезьды по подведомственной территории по замечаниям, полученным с портала Правительства МО «Добродел», ЕЦУР, жалобы граждан	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
27.	Контроль над устранением замечаний	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
28.	Мониторинг соблюдения масочного режима в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
29.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
30.	Обезьды по проверке наличия рекламного мусора на информационных щитах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
31.	Оказание муниципальных услуг (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
32.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
33.	Выдача «Разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочных билетов» с оформлением актов и фотофиксацией на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
34.	Проверка масочного режима в общественных местах и предприятиях Рузского городского округа (с фотофиксацией) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
34.	Обезьды подведомственной территории на предмет состояния контейнерных площадок, вывоза твердых коммунальных отходов	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
35.	Проверка подходов к детским игровым площадкам, магазинам, на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных креслах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
36.	Обходы (обеззды) подведомственной территории с сотрудниками Муниципального бюджетного учреждения Рузского городского округа «Благоустройство» на предмет проверки выполнения требований законодательства о чистоте и благоустройстве	ежедневно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
37.	Работы по обновлению информации на информационных стендах «Наше Подмосковье» на подведомственной территории	еженедельно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
38.	Объезд садовых некоммерческих товариществ, находящихся на подведомственной территории на предмет содержания контейнерных площадок	еженедельно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
39.	Мониторинг качества уборки детских игровых площадок на подведомственной территории	еженедельно	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
40.	Проверка состояния благоустройства прилегающей территории, инвентаризация торговых объектов, объектов потребительского рынка и услуг на территории р.п. Тучково	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
41.	Координационные работы с Муниципальным бюджетным учреждением Рузского городского округа «Благоустройство». Контроль деятельности Муниципального бюджетного учреждения Рузского городского округа «Благоустройство». Контроль выполнения подрядчиком муниципальных контрактов на подведомственной территории	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
42.	Работа по проведению инвентаризации объектов муниципальной казны, расположенных на территории р.п. Тучково	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
43.	Размещение публикаций «По материалам архива» в соцсетях	еженедельно	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
44.	Прием и консультирование жителей по вопросам ЖКХ Рузского городского округа	еженедельно	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
45.	Плановый приём граждан п.Дорохово. ул.Невкпелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
46.	Контроль за ходом работ по дорожной деятельности и благоустройству на территории Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
47.	Проведение комиссионных проверок по чистоте и благоустройству на территории Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
48.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
49.	Реализация мероприятий подпрограммы «Светлый город»	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
50.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в Единой автоматизированной системе управления закупками	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
51.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте»	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
52.	Работа с предприятиями находящимися на территории Рузского городского округа по участию в конкурсах, выставках, ярмарках, форумах, организуемых Правительством Российской Федерации и Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
53.	Организация мониторинга и анализ ключевых показателей системообразующих предприятий Рузского городского округа	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
54.	<p>Организация работы по взаимодействию с отраслевыми органами Администрации Рузского городского округа по вводу в государственную автоматизированную систему «Управление» (далее – ГАСУ) целевых показателей, установленных «майскими» Указами Президента Российской Федерации</p>	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
55.	<p>Организация работы по взаимодействию с отраслевыми отделами и управлениями Администрации Рузского городского округа по вводу в ГАСУ показателей Рейтинга 45</p>	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
56.	<p>Взаимодействие с Министерством социального развития Московской области, Государственной инспекцией труда, профсоюзами, прокуратурой по выявлению организаций, допустивших нарушение трудового законодательства в части своевременной выплаты зарплаты</p>	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
57.	<p>Индивидуальная работа с предприятиями по повышению уровня зарплаты не ниже минимального, по выявлению неформальной занятости и легализации трудовых отношений</p>	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
58.	<p>Осуществление контроля за исполнением регионального и Территориального трехстороннего соглашений</p>	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
59.	<p>Оказание практической помощи организациям и работникам по разъяснению положений Трудового кодекса Российской Федерации. Проведение приема граждан по трудовым вопросам</p>	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
60.	Камеральная проверка ежемесячной и квартальной бюджетной отчетности от главных городских округа в объемах и формах, бюджета Рузского городского округа в формах и формах, предусмотренных Инструкцией о составлении и составлении Инструкцией о составлении и составлении годовой, квартальной и месячной отчетности, утвержденной приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
61.	Информирование населения о мероприятиях, направленных на предотвращение распространения и ликвидации очагов бешенства животных на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
62.	Координация работы по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы нормативных правовых актов и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
63.	Проведение ведомственного контроля по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов в муниципальных учреждениях Рузского городского округа	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
64.	Реализация мероприятий муниципальной программы Рузского городского округа «Развитие сельского хозяйства»	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
65.	Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» муниципальной программы «Социальная защита населения»	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
66.	Осуществление ежедневного мониторинга ценовой ситуации на агропродовольственном рынке	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
67.	Осуществление мониторинга сельскохозяйственных товаропроизводителей по проведению уборочных работ	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
68.	Осуществление еженедельного мониторинга сельскохозяйственных товаропроизводителей по запасам сельскохозяйственного сырья и продовольствия	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
69.	Организация работы с крестьянско-фермерскими хозяйствами по оказанию содействия развития хозяйств, оформлению и получению дотаций	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
70.	Организация работы с действующими и вновь зарегистрированными крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по сбору информации об их деятельности. Ведение реестра	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
71.	Мониторинг ввода в оборот сельскохозяйственных земель	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
72.	Участие в реализации мероприятий подпрограммы «Инвестиции» муниципальной программы «Предпринимательство» в части касающейся	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
73.	Исполнение поручений Губернатора Московской области, Вице-Губернатора и Правительства Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
74.	Подготовка плановых заседаний Территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
75.	Взаимодействие со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по внесению изменений в муниципальные программы в соответствии с рекомендациями центральных исполнительных органов государственной власти Московской области и внесением изменений в бюджет округа	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
76.	Рассмотрение обращений граждан на оказание муниципальных услуг: выдача ордера на производство земельных работ, выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочный билет, предоставление в отдел архитектуры справочной информации для присвоения адреса объектам недвижимости, выписка из похозяйственной книги гражданину в право на земельный участок. Работа с документами системы МСЭД	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
77.	Контроль исполнения графика вывоза мусора на подведомственной территории. Отправка заявок на вывоз крупногабаритного мусора и на подбор твердых коммунальных отходов в МБУ «Благоустройство»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
78.	Сбор и отправка заявок на восстановление уличного освещения в МБУ «Благоустройство» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
79.	Проведение осмотра земельных участков на подведомственной территории по заявкам Управления	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	земельных отношений Администрации Рузского городского округа		
80.	Взаимодействие с подрядными организациями по вопросу строительства контейнерных площадок на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
81.	Мониторинг проведения работ по уборке дворовых территорий и детских игровых площадок. Направление заявок в диспетчерские службы на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
82.	Мониторинг результата проведения работ по зимнему содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
83.	Направление информации о выявленных замечаниях по зимнему содержанию объектов подрядным организациям и управляющим компаниям на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
84.	Мониторинг состояния прилегающей территории к торговым объектам, доведение выявленных недостатков до руководителей на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
85.	Мониторинг обращений граждан, поступивших через портал «Добродел» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
86.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
87.	Действие круглосуточного телефона «Дети в беде»;	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	Принятие экстренных мер по защите прав несовершеннолетних на подведомственной территории		
88.	Ведение и корректировка баз данных: - КАН ИС УНП, - рассматриваемых материалов (XL)	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
89.	Консультирование несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей по вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних, предупреждению их безнадзорности и правонарушений	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
90.	Подготовка материалов к заседанию комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
91.	Оформление: • определений, постановлений КДН и ЗП по персональным делам, • протокола заседания КДН и ЗП	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
92.	Направление постановлений КДН и ЗП в органы и учреждения	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
93.	Организация методической помощи территориальным отделам по вопросам физической культуры и спорта	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
94.	Оказание методической помощи муниципальным учреждениям физической культуры и спорта	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
95.	Занесение квартальных отчетных сведений в ГАСУ, в том числе форм по запросам граждан за август месяц	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
96.	Прием запросов от физических и юридических лиц, своевременная подготовка ответов (модуль ОУ, МСЭД, электронная почта)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
97.	Утверждение Плана работы архива на 2022 год	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
98.	Участие в совещании совместно с управлением делами по вопросам подготовки документов Администрации к сдаче в архив в 2022 году	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
99.	Обработка документов отдела архитектуры за период 2015-2019 годы для передачи на экспертно-проверочную комиссию Главного архивного управления	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
100.	Участие в ВКС с начальником Главного архивного управления	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
101.	Подготовка отчета о работе за 2021 год (формы в ГАСУ, текстовая часть, программа «Развитие архивного дела в Рузском округе»)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
102.	Утверждение сметы расходов МКУ «Архив» на 2022-2024 гг.	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
103.	Подготовка Акта на списание имущества МКУ «Архив»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
104.	Подготовить и разместить новости по архивным документам в программе «Премастер-Мастер» - 2 премастера	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
105.	Приемка документов отдела архитектуры за период 2015-2019 годы по заключению ЭПК ГАУ, документов по личному составу	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Вирченко Г.М.
106.	Контроль за ходом работ по ЖКХ на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
107.	Анализ хозяйственной деятельности предприятий коммунального комплекса по видам услуг	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
108.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
109.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах администрации Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
110.	Работа с текущей документацией: письмами, запросами Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
111.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере ЖКХ Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
112.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
113.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте» Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
114.	Организация и проведение контрольных мероприятий Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
115.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
116.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
117.	Прием и консультирование жителей по вопросам строительства социальных объектов и по вопросам работы административной комиссии г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
118.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах Администрации Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
119.	Работа с текущей документацией: письма, запросы Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
120.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере капитального ремонта и строительства социальных объектов Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
121.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
122.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте» Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
123.	Организация и проведение контрольных мероприятий Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
124.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
125.	Проведение обследований по выявлению несанкционированных навалов мусора в черте береговой полосы водных объектов на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
126.	Во исполнении муниципальной программы «Экология и окружающая среда» на 2020-2024г.г., запланированы мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов экологического вреда окружающей среде на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
127.	Выездные мероприятия по рассмотрению обращений граждан по нарушению природоохранного законодательства на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
128.	Выездные мероприятия по обследованию контейнерных площадок (ИП, ООО, СНТ) на территории Рузского	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
129.	Выездные мероприятия по выявлению несанкционированных сбросов сточных вод в водные объекты на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
130.	Прием заявлений для выпускников прошлых лет на участие едином государственном экзамене 2021 г.	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
131.	Разработка методических материалов по подготовке к проведению оценки механизмов управления качеством образования Рузского городского округа	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
132.	Формирование региональной информационной системы (РИС ГИА-11)	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
133.	Работа с обращениями граждан	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
134.	Заседания территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
135.	Сбор информационных данных по запросу Министерства образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
136.	Формирование и занесение в ГАС УПРАВЛЕНИЕ отчетов о ходе выполнения ведомственных показателей: - ОМСУ. Сведения об отказах от подписания родителями (законными представителями) Соглашения на обработку персональных данных (услуга по приему на обучение по образовательным программам	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
137.	Прием граждан по вопросам взыскания по денежным обязательствам участников и неучастников бюджетного процесса по адресу: Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, д.11, кабинет 211	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
138.	Осуществление исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства участников и не участников бюджетного процесса	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
139.	Организация и проведение публичных слушаний по проекту бюджета Рузского городского округа на 2022 год и плановый период 2021-2024 годов	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
140.	Формирование проекта решения Совета депутатов Рузского городского округа «О внесении изменений в бюджет Рузского городского округа на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
141.	Ведение сводной бюджетной росписи бюджета Рузского городского округа, внесение изменений в сводную бюджетную роспись	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
142.	Внесение изменений в кассовый план бюджета Рузского городского округа	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
143.	Осуществление текущего контроля контрактов с истекшим сроком исполнения	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
144.	Осуществление контроля исполнения обязательств в Портале исполнения контрактов Единой информационной системе управления закупками	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
145.	Организация и проведение контрольных мероприятий	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
146.	Отчет о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Рузского городского округа Московской области		
147.	Работа с документами: - обращения граждан по телефону, электронной почте и т.д. - работа с документами системы МСЭД, консультация у руководителя при подготовке ответа	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
148.	Согласование паспортов на камеры видеонаблюдения поступивших на согласование в портал video-mosreg.ru	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
149.	Работа в системе ГАСУ и подготовка запросов о предоставлении необходимой информации в различные организации и подразделения для внесения в систему ГАСУ	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
150.	Подготовка документации по закупкам на 2021 год	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
151.	Выезды на объекты Рузского городского округа Московской области по необходимости и согласованию, в рамках обеспечения комплексной безопасности	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
152.	Участие в проведении годового технического обслуживания комплекса технических средств региональной системы оповещения, Региональной автоматизированной системы центрального оповещения и комплексной системы экстренного оповещения населения Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
153.	Работа с муниципальной программой Рузского городского округа Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2020-2024 гг внесение изменений и дополнений	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
154.	Подготовка нормативно правовых документов по ГО, ЧС и ОПБ, антитеррористической комиссии Рузского городского округа, антитеррористической комиссии Рузского городского округа и профилактике правонарушений	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
155.	Участие в ВКС с ГУРБ, МИНГОС, УГЗ Московской области и ГУ МЧС России по Московской области	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
156.	Участие в организации профилактических мероприятий по обеспечению общественного порядка, антитеррористической защищённости и пожарной безопасности при проведении праздничных (юбилейных) мероприятий	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
157.	Организация проведения сезонных проверок источников наружного противопожарного водоснабжения на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
158.	Выполнение решения Антитеррористической комиссии Московской области и Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечения пожарной безопасности Московской области	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
159.	Разработка плана основных мероприятий Рузского городского округа Московской области на 2022 год	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
160.	Подготовка и направление отчетов в Антитеррористическую комиссию Московской области	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
161.	Выполнение поручений Главы Рузского городского округа	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
162.	Размещение в муниципальных СМИ и в других социальных аккаунтах Рузского городского округа информацию по курируемым направлениям	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
163.	Обобщение информации о состоянии антитеррористической защищенности потенциальных объектов террористических посягательств, задействуемых в ходе Единого дня голосования и переписи населения. Выработка дополнительных мер по недопущению террористических проявлений	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
164.	Согласование перечня объектов Рузского городского округа, имеющих гидротехнические сооружения и подлежащие декларированию безопасности, поднадзорные Ростехнадзору и Ространснадзору	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
165.	Подготовка отчета по форме 2 Ду	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.

**II. Совещания, семинары, заседания комиссий и рабочих групп:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела по вопросам текущей деятельности рп. Тучково, ул. Советская, д.16	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
2.	Проведение заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав: Рассмотрение материалов, поступивших на несовершеннолетних, взрослых лиц и иные	07.12.2021	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
3.	Проведение заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав: Рассмотрение материалов, поступивших на несовершеннолетних, взрослых лиц	21.12.2021	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
4.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский» (д. Нестерово, д. 119)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
5.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорусский» (п. Белаяя Гора, д.1)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Толкачев Г.А.
6.	Личный прием граждан г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	еженедельно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
7.	Личный прием граждан по адресу: д. Нововолково, ул. Огородная, д. 1а, каб. 21	еженедельно	Пеняев Ю.А. Хрусталева Ю.В.
8.	Прием граждан в телефонном режиме п. Коллюбакино, ул. Попова д.32	еженедельно	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
9.	Еженедельные рабочие совещания сотрудников территориального отдела, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
10.	Еженедельные рабочие встречи с инспекторами ВУС. Обсуждение текущих вопросов, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
11.	Совещание по подведению итогов работы территориального отдела за текущую неделю – рп. Тучково, ул. Советская, д.16	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
12.	Личный прием граждан рп. Тучково, ул. Советская, д.16	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
13.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками Управления по физической культуре, спорту, молодежной политике Администрации Рузского городского округа Московской области	еженедельно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
14.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственных учреждений	еженедельно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
15.	Совещание с сотрудниками территориального отдела Коллюбакинский и структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по текущим вопросам	еженедельно	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
16.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками, с территориальными управлениями: г. Руза, р.п. Тучково, п. Дорохово, п. Коллюбакино, д. Старая Руза, д. Волково	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
17.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Кобелев С.В.
18.	Проведение рабочих совещаний и пропусков с отраслевыми органами Администрации Рузского городского округа по внесению и исполнению показателей Рейтинга 45	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
19.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
20.	Проведение встреч с коллективами подведомственных учреждений	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
21.	Проведение встреч с жителями населенных пунктов на подведомственной территории территориального отдела Колубакинский	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
22.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
23.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения и УК г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
24.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
25.	Участие в работе Совета Депутатов г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
26.	Участие в выездных мероприятиях проходящих на территории Рузского городского округа по вопросам ЖКХ и Административной комиссии	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
27.	Проведение рабочих совещаний, и выездов с руководителями УК г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
28.	Совещания о ходе проведения отопительного периода 2020/2021 г. г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.



<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
29.	Совещания рабочей группы по вопросам модернизации системы жилищно-коммунального хозяйства г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
30.	Проведение совещаний по вопросу погашения задолженности за предоставленные ЖКУ населению с предприятиями ЖКХ, УК, ИРЦ,РСО г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Лопатинская Ж.Б.
31.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками, с территориальными отделами: Руза, Тучково, Дорохово, Колобакино, Старая Руза, Волково Место проведения: г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
32.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
33.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
34.	Участие в работе Совета Депутатов г. Руза, ул. Солнцева, д. 11	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
35.	Участие в выездных мероприятиях на территории Рузского городского округа по вопросам капитального ремонта и строительства социальных объектов	в течение месяца	Жаров М.П. Мазур С.В.
36.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков, предоставленных под сплошную санитарную рубку на подведомственной территории	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
37.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков для ограничения въезда	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	транспортных средств на территории Рузского городского округа Московской области		
38.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов ГКУ «Мособллес» лесных участков для выявления несанкционированных навалов для последующей ликвидации в рамках субботников на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
39.	Ликвидация несанкционированных свалок на территории земель лесного фонда совместно со специалистами ГКУ «Мособллес» в рамках субботников на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Жаров М.П. Моисеева Е.Р.
40.	Участие в заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов окружного бюджета и улучшению финансового состояния округа	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
41.	Участие в работе комиссий по расследованию тяжелых несчастных случаев, групповых и со смертельным исходом	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
42.	Проведение плановых заседаний Территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
43.	Участие в выездных мероприятиях на сельскохозяйственные предприятия и крестьянские (фермерские) хозяйства	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
44.	Участие в семинарах по вопросам, входящим в компетенцию финансового управления	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
45.	Участие в заседаниях Комиссии по мобилизации доходов бюджета	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
46.	Участие в совещаниях с заместителями Главы Администрации Рузского городского округа, участие в заседаниях Совета депутатов Рузского городского округа, участие в совещаниях Общественной палаты Рузского городского округа	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
47.	Участие в заседаниях бюджетной комиссии Совета депутатов при внесении изменений или принятии нормативных правовых актов, относящихся к компетенции Финансового управления	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
48.	Участие в заседаниях межведомственной комиссии по рассмотрению обоснованности закупок	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
49.	Проведение совещаний с главными распорядителями и получателями бюджетных средств	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
50.	Проведение совещания с главными бухгалтерами учреждений	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
51.	Проведение заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Рузского городского округа - Обеспечение пожарной безопасности на время проведения новогодних праздников и Рождества Христова в Рузском городском округе	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
52.	Проведение Антитеррористической комиссии Рузского городского округа	в течение месяца	Пушкин С.В. Островский И.В.
53.	Совещание Министерства образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

### **III. Информационные мероприятия:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1.	Взаимодействие со старшими многоквартирных домов в чате Wats App	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
2.	Проведение мониторинга промышленных предприятий по вакцинации сотрудников от COVID-19 на территории Рузского городского округа Московской области	ежедневно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
3.	Оказание муниципальных услуг в электронном виде	ежедневно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
4.	Проведение рабочих встреч с представителями средств массовой информации	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
5.	Подготовка и направление в Министерство социального развития Московской области информации о: – неформальной занятости населения; – задолженности по заработной плате на предприятиях и в организациях, расположенных на территории округа	еженедельно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
6.	Мониторинг привлечения трудовых ресурсов, в т.ч. иностранной рабочей силы на территории Рузского городского округа Московской области	еженедельно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
7.	Мониторинг хода известкования кислых почв на пашне в 2021 году	еженедельно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
8.	Мониторинг потребности и приобретения удобрений сельскохозяйственными предприятиями	еженедельно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
9.	Представление оперативной информации в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области в отрасли растениеводства, животноводства (по срокам)	еженедельно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
10.	Представление оперативной информации в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области в отрасли растениеводства, животноводства (по срокам)	еженедельно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
11.	Подготовка материалов для публикации в газете «Красное знамя» о мероприятиях, проводимых управлениями, отделами администрации Рузского городского округа	еженедельно	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
12.	Анализ показателей экономики и подготовка доклада об экономическом положении Рузского городского округа Московской области. Размещение его на официальном сайте округа <a href="http://ruzaregion.ru">ruzaregion.ru</a>	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
13.	Осуществление контроля за заполнением отраслевыми органами Администрации Рузского городского округа в ГАСУ показателей, установленных «майскими» Указами	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	Президента Российской Федерации и показателей «Рейтинга45»		
14.	Подготовка презентаций к пропуску Главы Рузского городского округа по исполнению показателей «Рейтинга 45» и целевых показателей, установленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
15.	Внесение показателей по системообразующим предприятиям округа в автоматизированную информационную систему «Антикризисный мониторинг»	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
16.	Подготовка и внесение информации по курируемым направлениям в систему «Ведомственные перечни»	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
17.	Работа контрольного органа в автоматизированной информационной системе обеспечения деятельности Главного контрольного управления Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
18.	Внесение сведений в сетевую программу Муниципального центра управления регионом Рузского городского округа по показателю исполнения контрактов в Портале исполнения контрактов Единой информационной системы управления закупками	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
19.	Подготовка отчета об исполнении доходной части бюджета и представление в отдел статистического и налогового мониторинга, налоговые органы	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
20.	Подготовка аналитических материалов по поступлению налога на доходы физических лиц в разрезе плательщиков и представление в отдел статистического и налогового мониторинга	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
21.	Подготовка отчета по поступлениям арендной платы за земельные участки и средств от инвестконтрактов на строительство объектов жилого назначения и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
22.	Подготовка отчета о задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
23.	Подготовка информации в Управление экономического развития и АПК Администрации по ежемесячному мониторингу показателей социально-экономического развития	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
24.	Составление и представление ежемесячного и квартального отчета об исполнении консолидированного бюджета в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
25.	Проведение сверки по налогам и страховым взносам с Инспекцией Федеральной налоговой службы	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
26.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области информации из Долговой книги Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
27.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области мониторинга исполнения бюджета Рузского городского округа	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
28.	Проведение мониторинга кредиторской задолженности муниципальных учреждений Рузского городского округа	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
29.	Составление ежемесячной информации о плановых назначениях по бюджету Рузского городского округа, представление её в электронном виде в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
30.	Подготовка информации об исполнении бюджета для размещения на сайте Рузского городского округа Московской области	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
31.	Подготовка информации для Рузской городской Прокуратуры по национальным и региональным проектам, реализуемых на территории городского округа	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
32.	Сбор и представление в Министерство экономики и финансов Московской области формы мониторинга «Информация об исполнении мероприятий национальных проектов Российской Федерации»	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
33.	Составление плана проверок в рамках осуществления контроля в сфере закупок в соответствии с ч.3 ст.99 44-ФЗ на 2022 года	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
34.	Составление плана контрольной деятельности на 2022 года по внутреннему муниципальному финансовому контролю	ежемесячно	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
35.	Размещение в соц.сетях, Инстаграм, на официальном сайте Рузского городского округа информации о деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
36.	Размещение в СМИ информации о проведении Межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Дети России-2021»	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
37.	Информирование населения, встречи с жителями индивидуальных жилищных строительных, многоквартирных домов, на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
38.	Рабочие совещания с руководителями организаций, учреждений, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
39.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления путём размещения обновления информации на информационных стендах на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
40.	Взаимодействие со старшими многоквартирных домов, старостами населенных пунктов и председателями садовых некоммерческих товариществ в чатах Whats App на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
41.	Информирование жителей о проведении переписи населения в соответствии с Организационным планом информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ВПН-2020	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
42.	Совместная работа с редакцией газеты «Красное знамя» по ведению постоянных рубрик «Спорт»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
43.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления (газеты, листовки), обновление информации на информационных стендах	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
44.	Размещение на территории индивидуальной жилой застройки информационных листовок о заключении договора по обращению с твердыми коммунальными отходами, проведение разъяснительной работы обращения с безнадзорными животными на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
45.	Участие в общих собраниях с жителями многоквартирных домов, жителями территории индивидуальной жилой застройки по текущим вопросам на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
46.	Организация общих собраний с жителями территорий индивидуальной жилой застройки по вопросам заключения договоров на сбор и вывоз твердых коммунальных отходов, повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами по рп. Гучково	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
47.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на подведомственной территории (газеты, листовки)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
48.	Обновление информации на информационных стендах «Наше Подмосковье» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.
49.	Информирование жителей частного сектора о необходимости установки адресных табличек на домовладениях, в связи с предстоящей работой по	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Хрусталев Ю.В.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
	переписи населения в 2021 г на подведомственной территории		
50.	Размещение на официальном сайте Рузского городского округа Московской области информации о мероприятиях, проводимых управлениями, отделами Администрации Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
51.	Проведение тематических мониторингов сайтов общеобразовательных учреждений Рузского городского округа в соответствии с утвержденным планом работы по сопровождению официальных сайтов ОУ на портале МО, заполнение таблицы индивидуальных результатов мониторинга по каждому ОУ. Подготовка писем руководителям ОУ по итогам проводимых мониторингов	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
52.	Работа в автоматизированной информационной системе (АИС) - региональный навигатор дополнительного образования	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
53.	Работа на платформе РСЭМ (региональная система электронного мониторинга)	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
54.	Работа с Федеральными программами: - Билет в будущее; - Школа, которой можно доверять; - Национальная технологическая инициатива	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
55.	Внесение документов стратегического планирования (прогноз социально-экономического развития Рузского городского округа, муниципальные программы и изменения в них) за 2019-2020 гг. в Федеральный государственный реестр документов стратегического планирования	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
56.	Мониторинг приобретения и состояния сельскохозяйственной техники	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
57.	Подготовка заключений о результатах проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Рузского городского округа, направляемых на капитальные вложения	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
58.	Проведение экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
59.	Рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
60.	Осуществление мониторинга готовности предприятий к вводу системы маркировки	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
61.	Подготовка и предоставление в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области материалов по мониторингу ценовой ситуации на агропродовольственном рынке, остатках молочной продукции на перерабатывающих предприятиях	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
62.	Представление оперативной информации в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области по инвестиционной деятельности сельхозтоваропроизводителей и перерабатывающей промышленности	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
63.	Мониторинг и представление в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области отчета по вакцинации работников предприятий агропромышленного комплекса	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
64.	Сбор данных, заполнение карточек в региональную графическую информационную систему по яровому, озимому севу	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
65.	Мониторинг и отчет по вводу земель сельскохозяйственного назначения в хозяйственный оборот	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
66.	Подготовка и представление отчетных данных в вышестоящие министерства и ведомства	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
67.	Исполнение поручений и заданий курирующих министерств и ведомств	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Забудняк С.В.
68.	Подготовка информации о проведенных контрольных мероприятиях	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
69.	Инициирование и составление протокола об административном правонарушении	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
70.	Согласование закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
71.	Исполнение функции администратора доходов	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
72.	Составление плана проведения Финансовым управлением Администрации Рузского городского округа плановых	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
	<p>проверок определения поставщиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Рузского городского округа на 2022 год в рамках осуществления контроля в сфере закупок в соответствии с частью 3 статьи 99 44-ФЗ на 2022 год</p>		
73.	<p>Составление плана контрольных мероприятий Финансового управления Администрации Рузского городского округа на 2022 год по внутреннему муниципальному финансовому контролю</p>	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
74.	<p>Уточнение невыясненных поступлений совместно с Управлением федерального казначейства по Московской области</p>	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
75.	<p>Подготовка информации для составления проекта бюджета Московской области на очередной финансовый год и плановый период</p>	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
76.	<p>Согласование отчетов об использовании межбюджетных трансфертов (ф.0503324), сверка с министерствами</p>	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
77.	<p>Составление отчета в Пенсионный фонд Российской Федерации, отчет в Фонд социального страхования, статистические и налоговые отчеты</p>	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
78.	<p>Размещение информации на портале исполнения контрактов единой автоматизированной системы управления закупками, на сайте Электронный магазин</p>	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
79.	Размещение информации на сайте ГИС «Электронный бюджет» в разделе Сводный реестр участников и неучастников бюджетного процесса	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
80.	Сбор информации о размещении общих сведений о муниципальных учреждениях, муниципальных заданиях, планах финансово-хозяйственной деятельности и иной информации на Официальном сайте в сети Интернет	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
81.	Составление уточненного реестра расходных обязательств	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
82.	Подготовка информации в Управление экономического развития и АПК Администрации по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
83.	Рассмотрение или принятие решения о возвращении жалоб участников закупок, а также осуществляющих общественный контроль общественных объединений, объединений юридических лиц на действия (бездействия) муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений Рузского городского округа Московской области, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
84.	Санкционирование расходов казенных, а также бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, бюджетные инвестиции, предоставляемые из бюджета Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
85.	Проведение кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений, осуществляемых Финансовым управлением от имени и по поручению бюджетных и автономных учреждений в пределах остатка средств, поступивших бюджетным и автономным учреждениям	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
86.	Согласование предложений о внесении изменений в базовые перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
87.	Подготовка к завершению финансового года	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.



*IV. Участие в областных мероприятиях:*

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Чемпионат ЦФО России по Киокусинкай	18 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
2.	Открытый межрегиональный Турнир по тхэквондо (ВФ) «Кубок СК «PIONEER»	18 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
3.	Открытый межрегиональный Турнир по тхэквондо (ВФ) «Кубок СК «PIONEER»	19 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
4.	Всероссийские соревнования по спортивной (вольной) борьбе согласно ЕКП	25 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
5.	Участие в совещаниях, семинарах, организованных Министерством образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
6.	Участие в заседаниях расширенной коллегии Министерства экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.
7.	Участие в совещании Министерства экономики и финансов Московской области по вопросу составления и представления годового	в течение месяца	Ермолаева Т.В. Буздина В.Б.

*У. Культурные мероприятия:*

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Благотворительная акция «Подари чудо»	01-25 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
2.	Участие юнармейцев РГО в Итоговом мероприятии для регионального движения «Юнармия»	01 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
3.	Акция «Красная ленточка», посвященная Всемирному Дню борьбы со СПИДом	01 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
4.	КВИЗ, посвященный 80- летию Битвы за Москву	02-03 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
5.	V Молодежный слет «Добро объединяет»	03 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
6.	Турнир по дзюдо среди юношей и девушек, посвященный памяти святого благоверного князя Александра Невского	04 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
7.	Турнир по мини-футболу посвященный Дню воинской славы России среди детско-юношеских команд 2012 г.р.	04 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
8.	Турнир МАУ «СПШ ЦДЮС» по спортивной (вольной) борьбе	04 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
9.	Открытый Турнир по художественной гимнастике «Moscow CUP» на призы Заслуженного тренера России, хореографа сборной команды России Первых Михаила Геннадьевича	04-05 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
10.	Первенство Одинцовского городского округа по художественной гимнастике	04-05 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
11.	Турнир по волейболу, посвященный памяти ветерана-десантника В.В Маурина	11 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
12.	Соревнования по лыжным гонкам. Открытие сезона 2022	11 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

13.	Первенство городского округа Дубна по художественной гимнастике «Принцесса спорта»	10-11 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
14.	Турнир памяти Мастера спорта СССР по спортивной (вольной) борьбе С.Суркова	11 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
15.	Открытый Турнир городского округа Химки по художественной гимнастике «Маленькая фея»	11 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
16.	IV Открытый Турнир по художественной гимнастике на призы Чемпионки мира, Заслуженного мастера спорта, Дарьи Автономовой	12 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
17.	Открытый Турнир Рузского городского округа по художественной гимнастике «Старт длиною в жизнь» памяти Заслуженного учителя РФ И.Ф. Красикова	14 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
18.	Открытый Турнир Волоколамского городского округа по дзюдо	14 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
19.	Кубок России по микро-футзалу 5x5 и 3x3 среди детско-юношеских команд 2009 и 2011 г.р.	14-16 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
20.	Кубок России по микро-футзалу 5x5 и 3x3 среди детско-юношеских команд 2008 г.р.	14-16 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
21.	Турнир по плаванию «Новогодние старты	15 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
22.	Турнир по плаванию среди детей «День Кролиста»	16 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
23.	Открытый Турнир Рузского городского округа по художественной гимнастике «Старт длиною в жизнь» памяти Заслуженного учителя РФ И.Ф. Красикова	16 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
24.	Фестиваль КВН-2021	17 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
25.	Турнир по волейболу, посвященный памяти Героя Советского Союза Л.М. Доватора	18 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
26.	Турнир по вольной борьбе	18 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

27.	Спортивная программа для детей «Зимние забавы»	18 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
28.	Новогодний турнир по мини-футболу среди детско-юношеских команд 2009 г.р., посвященный Битве под Москвой	18 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
29.	Открытый Турнир по спортивной (вольной) борьбе, памяти командующего ВДВ Маргелова В.Ф.	18 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
30.	Первенство ГБУ МО СШОР «Истина» 1 тур по лыжным гонкам	19 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
31.	Открытый Новогодний турнир по художественной гимнастике на призы Деда Мороза	19 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
32.	Спортивная программа «Я умею плавать»	22 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
33.	Фестиваль среди детей с ограниченными возможностями «Веселые старты на воде»	23 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
34.	Новогодний турнир по настольному теннису	25 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
35.	Новогодний турнир по хоккею	25 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
36.	Первенство городского округа Мытищи по художественной гимнастике «Снежинки – 2020»	25-26 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
37.	Первенство ГБУ МО СШОР «Истина» 2 тур по лыжным гонкам	26 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
38.	Открытый турнир по художественной гимнастике «Зимняя сказка»	27-28 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
39.	Новогоднее представление с вручением собранных подарков для детей, оказавшихся в трудной ситуации	28 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
40.	Новогодний Турнир по спортивной (вольной) борьбе	29 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
41.	Открытый клубный Турнир по художественной гимнастике «Грация Winter CUP»	29-30 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

42.	Новогодняя гонка по лыжным гонкам	30 декабря	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
43.	Торжественное открытие Главной елки Рузского городского округа ЦКиИ Руза	01 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
44.	Зажжение новогодней ёлки. Развлекательная программа ЦККИ Тучково	01 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
45.	«Елки новогодние!» Игровая, развлекательная программа. Зажигаем огни новогодней елки СК Колубакинский	01 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
46.	«Умелых рук творенье»- выставка творческих работ, направленная на самореализацию людей с ограниченными возможностями здоровья Космодемьянская сельская библиотека	01 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
47.	«Умелых рук творенье»- выставка творческих работ, направленная на самореализацию людей с ограниченными возможностями здоровья Космодемьянская сельская библиотека	02 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
48.	«От сердца к сердцу» - акция-поздравление. В рамках Декады инвалидов библиотекари предложат своим читателям подарить книги для общества инвалидов, которые мы вручим обществу Тучковская поселковая библиотека	02 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
49.	«День заказа подарков Деду Морозу» игровая развлекательная программа ДК Дорохово	03 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
50.	«Все мы разные, но все мы вместе» вечер, посвященный Дню инвалидов СДК Беляная Гора	03 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун

51.	«Твори добро» адресная помощь и подарки инвалидам СДК Лидино	03 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
52.	«Новый год стучится в двери!» Поздравление Деда Мороза и Снегурочки лиц с ОВЗ в рамках Международного дня инвалидов, совместно с работниками социальной службы СК Коллюбакинский	03 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
53.	«Не оставайся равнодушным» - музыкальный вечер ко дню инвалида, с участием солистов и коллективов художественной самодеятельности Волковского СДК и Волковской сельской библиотеки Волковская сельская библиотека	03 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
54.	«Деду Морозу вместо просьбы – пожелание» - позитив акция. Составление мини-писем с пожеланиями Деду Морозу и отправка их в резиденцию новогоднего волшебника в Великий Устюг Дороховская сельская библиотека	03 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
55.	«Умелых рук творенье»- выставка творческих работ, направленная на самореализацию людей с ограниченными возможностями здоровья Космодемьянская сельская библиотека	03 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
56.	Декада инвалидов. «Жизнь без одиночества» - час общения. Предлагаем пожилым читателям принять участие в беседе об известных людях с ограниченными возможностями здоровья, послушать стихи Э.Асадова, М. Суворова Златоустовская сельская библиотека	04 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун

57.	«Умелых рук творенье»- выставка творческих работ, направленная на самореализацию людей с ограниченными возможностями здоровья Космодемьянская сельская библиотека	04 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
58.	«Умелых рук творенье»- выставка творческих работ, направленная на самореализацию людей с ограниченными возможностями здоровья Космодемьянская сельская библиотека	05 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
59.	«Умелых рук творенье»- выставка творческих работ, направленная на самореализацию людей с ограниченными возможностями здоровья Космодемьянская сельская библиотека	06 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
60.	«Умелых рук творенье»- выставка творческих работ, направленная на самореализацию людей с ограниченными возможностями здоровья Космодемьянская сельская библиотека	07 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
61.	Декада Инвалидов «Возможности – ограничены, способности – безграничны» литературный обзор Тучковская поселковая библиотека Восточного микрорайона	08 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
62.	«Stand Up». Выступление участников «Stand Up» шоу и «COMEDY БАТТЛ», которые покажут свои юмористические программы ЦЖИИ Руза	10 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
63.	Встреча с Дедом Морозом и Снегурочкой. Анимационная программа ЦЖИИ Тучково	10 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
64.	«Украсим ёлку вместе» - акция	11-23 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун

	Библиотека примет в дар ёлочные игрушки, новогодние украшения, мишуру и многое другое Русская центральная библиотека		
65.	«День Конституции» концертная программа ЦКЦИИ Тучково	12 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
66.	«День освобождения поселка Колобакино от немецко-фашистских захватчиков» Торжественное возложение цветов и венков к подножию монумента по ул. Попова СК Колобакинский	12 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
67.	«День Конституции РФ» концертная программа СК Колобакинский	12 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
68.	«Новый год со всех широт» - развлекательно - литературная программа. Ребята отправятся в виртуальное путешествие в некоторые страны и узнают, как люди празднуют Новый год, познакомятся с их традициями и обычаями Тучковская детская поселковая библиотека	13 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
69.	Конкурс Территории танца «ЭКШН» - «Идея» Конкурсно-концертная программа ЦКЦИИ Тучково	17 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
70.	«День заказа подарков Деду Морозу» игровая развлекательная программа ДК Дорохово	17 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
71.	Парад Дедов Морозов и Снегурочек на улицах Тучково (Центральная площадь, ВМР, Силикатный, Бетонный) ЦКЦИИ Тучково	18 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
72.	«С юбилеем!» - праздничный концерт, посвященный 45-летию ДК Космодемьянского	18 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
73.	Новогодний карнавал.	19 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун



	Образцовый коллектив «Театр песни «Чародеи» совместно с творческими друзьями представит ежегодную сольную программу ЦК ИИ Руза		
74.	Мастерская Деда Мороза. Мастер-класс по изготовлению новогодних поделок ДК Дорохово	21 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
75.	«В ёлочном царстве, новогоднем государстве» - интерактивная программа, посвящённая новогодним традициям разных народов Рузская центральная библиотека	21 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
76.	Мастерская Деда Мороза. Мастер-класс по изготовлению новогодних поделок ДК Дорохово	22 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
77.	Елка для воспитанников ТЦК ИИ. Новогодний спектакль театральной студии «СЛОВО», Новогодняя анимация молодежного клуба «Поколение Будущего» ЦК ИИ Тучково	22 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
78.	Мастерская Деда Мороза. Мастер-класс по изготовлению новогодних поделок ДК Дорохово	23 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
79.	«В зимнем царстве, в морозном государстве» - театрализованный перформанс. В преддверии Нового года детская библиотека для особенных ребят подготовит театральное представление и пригласит их окунуться в волшебный мир театра теней Тучковская детская поселковая библиотека	23 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
80.	«Новогодний стол - удивляем гостей простыми и изысканными блюдами» обзор литературы. Традиция накрывать новогодний стол с учётом восточного гороскопа не теряет актуальности. На смену символу 2021 года — Белому металлическому быку — приходит символ голубого водяного тигра. Узнаем о предпочтениях	23 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун

	<p>следующего хозяина года, чтобы получить его расположение и покровительство</p> <p>Тучковская поселковая библиотека Восточного микрорайона</p>			
81.	<p>«Новый год с доставкой». Новогодняя концертная программа с участие творческих коллективов Дома культуры ДК Дорохово</p> <p>Общегородская елка.</p> <p>Новогодний спектакль театральной студии «СЛОВО»,</p> <p>Новогодняя анимация молодежного клуба «Поколение Будущего» ЦК ИИ Тучково</p>	24 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	
82.	<p>«Зимние забавы» - праздничная новогодняя программа, для участников клуба «Сильные духом». Для участников клуба молодых инвалидов пройдет праздничная новогодняя программа, вспомним новогодние традиции, поиграем в игру «Угадай мелодию»</p> <p>Рузская городская библиотека</p>	24 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	
83.	<p>Парад Дедов Морозов и Снегурочек на улицах Тучково (Центральная площадь, ВМР, Силикатный, Бетонный) ЦК ИИ Тучково</p>	25 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	
84.	<p>«Новый год к нам мчится»</p> <p>Новогодняя дискотека для детей, занимающихся в творческих коллективах Дома культуры «Юбилейный» СК Коллобакинский</p>	25 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	
85.	<p>«Дед Мороз и Снегурочка» - конкурсno -игровая программа. Детей ждут веселые задания, зажигательные танцы, традиционные хороводы и, конечно, фотосессия с Дедом Морозом и Снегурочкой</p> <p>Колобакинская сельская библиотека</p>	25 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун	

87.	«В поисках чуда» - новогодний квест Квест по городу, в котором будут участвовать семьи Рузского городского округа Рузская центральная библиотека	25 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
88.	«Мастерская Деда Мороза» - мастер-класс. В преддверии празднования Дня Нового года в читальном зале библиотеки пройдет творческое занятие по изготовлению праздничных украшений своими руками Тучковская поселковая библиотека	27-29 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
89.	«Подарок для ёлочки» - новогодний мастер – класс. В преддверии Нового года в детской библиотеке пройдет мастер - класс по изготовлению новогодних поделок Тучковская детская поселковая библиотека	27 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
90.	Общегородская елка. Новогодний спектакль театральной студии «СЛОВО», Новогодняя анимация молодежного клуба «Поколение Будущего» ЦК ИИ Тучково	29 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
91.	«Праздник, где сбываются мечты...» - Новогодняя игровая программа Участники программы – клуб «Сильные духом» Рузская центральная библиотека	29 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
92.	Библиокинозал: «Новогодняя сказка». В рамках программы «Активное долголетие» Дороховская сельская библиотека	30 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун
93.	Концертная программа «Ирония Избы или с НЕлегким паром» на главной площади «ЦК ИИ» Тучково	31 декабря	Ю.А. Пеняев А.М. Чиркун

