

**ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

# МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.06.2017 № 690

**Об утверждении Порядка расходования субвенций бюджетом Рузского городского округа Московской области в целях осуществления государственных полномочий в соответствии с законом Московской области от 29.11.2016 г. № 144/2016-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 22.10.2010 г. № 123/2010-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Московской области», в целях осуществления государственных полномочий в соответствии с Законом Московской области от 29.11.2016 г. № 144/2016-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», уставом Рузского муниципального района постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P33) расходования субвенций бюджетом Рузского городского округа Московской области в целях осуществления государственных полномочий в соответствии с Законом Московской области 29.11.2016 г. № 144/2016-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя» и на официальном сайте администрации Рузского городского округа www.ruzaregion.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после
его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на Первого заместителя Главы администрации А.В. Игнатькова.

Глава городского округа М.В. Тарханов

Верно: Начальник общего отдела Л.В. Спиридонова

Исп. Никитина Е.А.

Утвержден

постановлением Главы

Рузского городского округа

от \_30.06.2017 № 690

Порядок расходования субвенций бюджетом Рузского городского округа Московской области в целях осуществления государственных полномочий в соответствии с законом Московской области от 29.11.2016 г. № 144/2016-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений»

1. Настоящий Порядок определяет направления и условия расходования субвенций, предоставляемых из бюджета Московской области бюджету Рузского городского округа Московской области в целях осуществления государственных полномочий в соответствии с Законом Московской области от 29.11.2016 г. № 144/2016-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений" (далее - субвенции).

2. Предоставление средств субвенций осуществляется на основании соглашения, заключаемого Министерством имущественных отношений Московской области (далее - Министерство) с администрацией Рузского городского округа Московской области (далее – Администрацией).

3. Субвенция предоставляется бюджету Администрации в пределах средств, установленных законом Московской области о бюджете Московской области на текущий год и на плановый период, и расходуются на следующие цели:

а) денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы, и оплату труда иных лиц, обеспечивающих исполнение переданных государственных полномочий, в соответствии с законодательством Московской области;

б) прочие выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Уставом Рузского городского округа Московской области, муниципальными правовыми актами, связанные с осуществлением трудовых отношений;

в) начисления на выплаты по оплате труда;

г) расходы, связанные с оплатой работ, услуг и приобретением основных средств и материальных запасов (без капитального ремонта);

д) повышение квалификации и переподготовку работников в области передаваемых полномочий;

е) оплату командировок в пределах Московской области.

3.1. Расходование субвенций на цели, указанные в [пункте 3](#P44) настоящего Порядка, осуществляется для финансирования деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы и иные должности, учрежденные в целях обеспечения исполнения переданных государственных полномочий, в соответствии с законодательством Московской области.

4. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Московской области, выделяемых на предоставление субвенций.

5. Субвенции подлежат использованию строго по целевому назначению.

6. Субвенции, использованные не по целевому назначению, взыскиваются в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Московской области.

7. Предоставление субвенции из бюджета Московской области бюджету Администрации осуществляется при условии осуществления закупок на цели, указанные в [подпунктах "г"](#P48) и ["д" пункта 3](#P49) настоящего Порядка, за счет средств субвенций посредством региональной информационной системы в сфере закупок, интегрированной с единой информационной системой в сфере закупок, а также с официальным сайтом Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - Официальный сайт), обеспечивающей автоматизацию процессов планирования, закупки товаров (работ, услуг), мониторинга закупок, аудита и контроля закупок (далее - ЕАСУЗ).

При этом дополнительными условиями предоставления и расходования субвенций являются:

а) внесение в ЕАСУЗ информации в соответствии с требованиями, установленными Положением о порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1184/57 "О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд";

б) использование для обеспечения работы в ЕАСУЗ электронных подписей, выдаваемых удостоверяющим центром, позволяющих работать на Официальном сайте, в единой информационной системе в сфере закупок;

в) осуществление закупок в соответствии с типовыми формами документации о конкурсе, аукционе, документации о проведении запроса предложений, иных документов, применяемых заказчиками в ходе осуществления закупок, а также в соответствии с типовыми формами контрактов, размещенными в ЕАСУЗ;

г) утверждение состава и регламента работы рабочей группы для оценки обоснованности закупок и обоснования начальных (максимальных) цен контрактов с ценой закупки от 10 млн. рублей (включительно) до 30 млн. рублей, возглавляемой должностным лицом, замещающим должность муниципальной службы в Московской области не ниже заместителя главы муниципального образования;

д) в случае если цена закупки равна или превышает 10 млн. рублей, определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений осуществляется Комитетом по конкурентной политике Московской области.

8. Субвенция, полученная Администрацией из бюджета Московской области и не использованные в текущем году, подлежат возврату в бюджет Московской области в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Уполномоченные органы Администрации представляют ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, Министерству [отчет](#P82) об использовании субвенции по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

10. Ответственность за нецелевое использование средств бюджета Московской области устанавливается в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

11. Ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, недостоверность и несвоевременность представляемых сведений возлагается на Администрацию и Министерство.

12. Контроль за целевым использованием средств, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется Администрацией, Министерством.

Приложение

к Порядку расходования субвенции

Администрацией Рузского городского округа Московской области в

целях осуществления государственных

полномочий в соответствии с Законом

Московской области № 191/2015-ОЗ

Форма

ОТЧЕТ

об использовании субвенции, предоставляемой из бюджета Московской области Администрации Рузского городского округа Московской области в целях осуществления государственных полномочий в соответствии с Законом

Московской области № 191/2015-ОЗ по состоянию на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Наименование муниципального образования Московской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Переданные государственные полномочия | Численность лиц, замещающих должности муниципальной службы, и иных лиц, обеспечивающих исполнение переданных государственных полномочий (чел.) | Остаток на начало отчетного года | Поступило из бюджета Московской области (руб.) | Кассовый расход (руб.) | Возвращено неиспользованных остатков в бюджет Московской области (руб.) | Остаток на конец отчетного периода (руб.) |
| расчетная | фактическая |  | с начала года | в том числе за отчетный квартал | с начала года | в том числе за отчетный квартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Расходование средств за отчетный квартал

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Сумма кассового расхода (руб.) |
| 1 | 2 |
| Расходы на: |  |
| денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы, и оплату труда иных лиц, обеспечивающих исполнение переданных государственных полномочий |  |
| прочие выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Уставом Рузского городского округа, муниципальными правовыми актами, связанные с осуществлением трудовых отношений |  |
| начисления на выплаты по оплате труда |  |
| расходы, связанные с оплатой работ, услуг и приобретением основных средств и материальных запасов (без капитального ремонта) |  |
| повышение квалификации и переподготовку работников в области передаваемых полномочий |  |
| оплату командировок в пределах Московской области |  |
| Итого: |  |

Глава городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Московской области (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

 (подпись)