****

**АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

**О создании системы внутреннего обеспечения соответствия**

**требованиям антимонопольного законодательства**

**в Администрации Рузского городского округа**

**Московской области**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017г. №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.10.2018г. №2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации Федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», а также в целях соблюдения антимонопольного законодательства на территории Рузского городского округа, руководствуясь Уставом Рузского городского округа постановляю:

1. Создать систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Рузского городского округа Московской области.

2. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в Администрации Рузского городского округа Московской области (прилагается).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».

1. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Шевякова В.А.

Глава городского округа Т.С. Витушева

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации  Рузского городского округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства**

**(антимонопольный комплаенс) в** **Администрации**

**Рузского городского округа Московской области**

**I. Общие положения**

1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в Администрации Рузского городского округа Московской области (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Администрации Рузского городского округа(далее – Администрация округа)требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации округа.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Администрации округа;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - отраслевой (функциональный) орган Администрации округа, осуществляющий внедрение и контроль за исполнением в Администрации округа антимонопольного комплаенса.

3. Цели и задачи антимонопольного комплаенса Администрации округа:

3.1. целями антимонопольного комплаенса являются:

а) обеспечение соответствия деятельности Администрации округа требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства;

в) повышение уровня правовой культуры в Администрации округа;

г) сокращение количества нарушений антимонопольного законодательства.

3.2. задачами антимонопольного комплаенса являются:

а) выявление комплаенс-рисков;

б) управление комплаенс-рисками;

в) контроль за соответствием деятельности Администрации округа требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Администрации округа антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса Администрация округа руководствуется следующими принципами:

а) законности;

б) заинтересованности руководства Администрации округа в эффективности антимонопольного комплаенса;

в) регулярности оценки комплаенс-рисков;

г) информационной открытости антимонопольного комплаенса в Администрации округа;

д) непрерывности анализа функционирования антимонопольного комплаенса;

е) совершенствования антимонопольного комплаенса.

**II. Уполномоченное подразделение (должностное лицо),**

**коллегиальный орган**

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Первым заместителем Главы Администрации округа, который:

а) принимает решение о внесении изменений в акт об антимонопольном комплаенсе, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение служащими (работниками) Администрации округа правил антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) утверждает карты комплаенс-рисков Администрации округа;

е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый Коллегиальным органом.

6. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между отраслевыми (функциональными) органами Администрации округа: отделом правовой экспертизы правового управления (далее отдел правовой экспертизы) и отделом муниципальной службы и кадров правового управления (далее отдел муниципальной службы и кадров)*.*

7. К компетенции отдела правовой экспертизы относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) представление предложений Первому заместителю Главы Администрации округапо внесению изменений в акт об антимонопольном комплаенсе, а также организация разработки внутренних документов Администрации округа, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности их возникновения;

в) консультирование и обучение служащих (работников) Администрацииокругапо вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

г) организация взаимодействия с другими отраслевыми (функциональными) органами Администрации округа повопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

д) разработка процедур и организация внутреннего расследования, связанного с осуществлением антимонопольного комплаенса и участие в них;

е) информирование Первого заместителя Главы Администрации округа овнутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

ж) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему по вопросам, связанным с выявленными нарушениями, проводимыми проверками, и привлечения к ответственности;

з) подготовка и внесение на утверждение Первому заместителю Главы Администрации округа карты комплаенс-рисков Администрации округа;

и) подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе и обеспечение подписания его Первым заместителем Главы Администрации округа;

8. К компетенции отдела муниципальной службы и кадров относятся следующие функции:

а) выявление конфликта интересов в деятельности служащих (работников) отраслевых (функциональных) органов Администрации округа, разработка предложений по их исключению;

б) информирование Первого заместителя Главы Администрации округао внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

в) ознакомление гражданина Российской Федерации с Положением при поступлении на службу (работу) в Администрацию округа;

г) информация о проведении ознакомления служащих (работников) с антимонопольным комплаенсом включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

9. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса (далее - Коллегиальный орган), возлагаются на Рабочую группу по внедрению Стандарта развития конкуренции в Рузском городском округе.

10. К функциям Коллегиального органа относится рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

**III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков) в Администрации округа**

11. В целях выявления комплаенс-рисков отделом правовой экспертизы на регулярной основе проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ действующих нормативных правовых актов Администрации округа;

в) анализ проектов нормативных правовых актов Администрации округа;

г) мониторинг и анализ практики применения Администрациейокругаантимонопольного законодательства;

д) систематическая оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

12. При проведении (не реже одного раза в год) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел), отдел правовой экспертизы реализует следующие мероприятия:

а) осуществляет сбор сведений в отраслевых (функциональных) органах Администрации округа и подведомственных бюджетных и казенных учреждениях Администрации округа о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составляет Перечень нарушений антимонопольного законодательства в Администрации округа, который содержит классифицированные по сферам деятельности Администрации округа сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях законодательства, отдельно по каждому нарушению, и содержит информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных Администрацией округа на недопущение повторения нарушения.

13. При проведении (не реже одного раза в год) анализа действующих нормативных правовых актов отделом правовой экспертизы реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и размещение на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет» (<http://ruzaregion.ru/>) исчерпывающего перечня действующих нормативных правовых актов Администрации округа (далее Перечень актов), с приложением текстов таких актов затрагивающих вопросы, регулирующие антимонопольное законодательство;

б) размещение на официальном сайте Рузского городского округа уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов;

в) обеспечение возможности направления замечаний и предложений организаций и граждан по Перечню актов с использованием сети «Интернет»;

г) осуществление сбора и анализа представленных замечаний и предложений;

д) представление Первому заместителю Главы Администрации округа сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации округа.

14. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов отделом правовой экспертизы реализуются следующие мероприятия:

а) размещение проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияние на конкуренцию на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет» (http://ruzaregion.ru/);

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативно-правового акта.

15. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации округа отделом правовой экспертизы реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений, в том числе в отраслевых (функциональных) органах Администрации округа, о правоприменительной практике в Администрации округа;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации округа;

в) проведение (не реже одного раз в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации округа.

16. При выявлении комплаенс-рисков отделом правовой экспертизы проводится их оценка с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации округа по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства

в) возбуждение дел о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде дисквалификации.

17. Выявляемые комплаенс-риски распределяются отделом правовой экспертизы по следующим уровням:

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровень риска** | **Описание риска** |
| **Низкий** | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации округа по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствуют |
| **Незначительный** | Возможность выдачи предупреждения |
| **Существенный** | Возможность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| **Высокий** | Возможность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |

18. Информация о проведении выявления и оценки комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

**IV. Карта комплаенс-рисков** **Администрации округа**

19. В целях снижения комплаенс-рисков отделом правовой экспертизы разрабатываются карты комплаенс-рисков.

В карты комплаенс-рисков включаются:

- выявленные комплаенс-риски (их описание), структурированные по уровню и направлениям деятельности;

- описание причин возникновения комплаенс-рисков;

- описание условий возникновения комплаенс-рисков;

- мероприятия по минимизации и устранению комплаенс-рисков;

- наличие (отсутствие) остаточных комплаенс-рисков;

- вероятность повторного возникновения комплаенс-рисков.

Карты комплаенс-рисков разрабатываются не реже одного раза в год и подлежат утверждению Первым заместителем Главы Администрации округа.

20. Информация о проведении выявления и оценки комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

**V. Доклад об антимонопольном комплаенсе**

21. Доклад об антимонопольном комплаенсе, подготовленный отделом правовой экспертизы (не реже одного раза в год) должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков Администрацией округа;

б) об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков Администрацией округа;

в) о проведении ознакомления служащих (работников) с антимонопольным комплаенсом.

22. Доклад об антимонопольном комплаенсе подписывается Первым заместителем Главы Администрации округа и представляется на утверждение в Рабочую группу по внедрению Стандарта развития конкуренции в Рузском городском округе.

23. Доклад об антимонопольном комплаенсе размещается на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».