СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 20 декабря 2012 г. N 423/51

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АРЕНДЕ ИМУЩЕСТВА,

НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИНЯТОЕ РЕШЕНИЕМ СОВЕТА

ДЕПУТАТОВ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ОТ 27 ОКТЯБРЯ 2010 ГОДА N 136/16

В целях урегулирования отношений, возникающих в связи с передачей в аренду имущества, находящегося в собственности Рузского муниципального района Московской области, в соответствии с главами 19, 34 Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ (ред. от 28.07.2012) "О защите конкуренции", руководствуясь Уставом Рузского муниципального района, Совет депутатов Рузского муниципального района решил:

1. Внести в Положение об аренде имущества, находящегося в собственности Рузского муниципального района Московской области, принятое решением Совета депутатов Рузского муниципального района от 27 октября 2010 года N 136/16, следующие изменения:

1.1. Пункт 2 статьи 2 изложить в следующей редакции:

"2. Арендодателями муниципальной собственности являются:

муниципальное образование "Рузский муниципальный район" Московской области - в отношении муниципальной собственности, составляющей казну Рузского муниципального района Московской области, а также находящейся в оперативном управлении органов местного самоуправления Рузского муниципального района Московской области;

муниципальные учреждения Рузского муниципального района - в отношении имущества, переданного им в оперативное управление, в рамках уставной деятельности, с согласия собственника имущества;

муниципальные унитарные предприятия Рузского муниципального района Московской области, в том числе казенные предприятия (далее - предприятия), - в отношении имущества, переданного им в хозяйственное ведение или в оперативное управление, с согласия собственника имущества.".

1.2. Пункт 5 статьи 2 исключить.

1.3. Пункт 6 статьи 5 изложить в следующей редакции:

"6. В случае если договор аренды заключен на срок более одного года (за исключением договоров аренды, в которых для определения размера арендной платы используется расчетная величина арендной платы), величина арендной платы ежегодно корректируется в соответствии с коэффициентом-дефлятором для определения арендной платы в случаях, предусмотренных законодательством Московской области, утверждаемый Правительством Московской области на соответствующий период. Коэффициент-дефлятор применяется при определении размера арендной платы начиная с 1 января года, следующего за годом, в котором был заключен договор аренды".

1.4. Приложение к Положению изложить в новой [редакции](#P47) (прилагается).

2. Направить настоящее решение главе Рузского муниципального района для подписания и обнародования.

3. Опубликовать настоящее решение с [приложением](#P47) в газете "Красное знамя".

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Направить копию настоящего решения в администрацию Рузского муниципального района.

Председатель Совета депутатов

Рузского муниципального района

А.Г. Кавецкий

Глава Рузского

муниципального района

О.А. Якунин

Приложение

к решению Совета депутатов

Рузского муниципального района

Московской области

от 20 декабря 2012 г. N 423/51

 ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР АРЕНДЫ N \_\_\_\_\_\_\_\_

 ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ РУЗСКОГО

 МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Московская область, город Руза "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый, ая) в дальнейшем "Арендодатель",

 (полное наименование

 юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, Ф.И.О.) (наименование

 правоустанавливающего

 документа, номер,

 дата)

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество

 индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемое(ый, ая) в дальнейшем "Арендатор", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, Ф.И.О.)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование правоустанавливающего

 документа, дата, номер)

именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее -

Договор) о нижеследующем:

 1. Предмет Договора

 1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное

пользование нежилое помещение (далее - Имущество) общей площадью \_\_\_\_\_\_ кв.

м, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.2. Имущество передается для организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1.3. Имущество находится в муниципальной собственности, что

подтверждено свидетельством от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и

сделок с ним \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сделана запись

регистрации N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Срок аренды

 2.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и

действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

2.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

3. Порядок передачи Имущества Арендатору

и порядок его возврата Арендатором

3.1. Арендатор обязан принять от Арендодателя, а Арендодатель передать Арендатору Имущество во временное пользование. Прием-передача Имущества осуществляется по [акту](#P227) приема-передачи, являющемуся приложением N 1 к Договору.

3.2. Арендатор не позднее чем за два месяца письменно сообщает Арендодателю о предстоящем освобождении Имущества в случае окончания срока действия Договора.

По окончании срока действия Договора оформляется соглашение о расторжении Договора и Арендатор передает Имущество Арендодателю по акту приема-передачи в том состоянии, соответствующем санитарным нормам, с учетом естественного износа вместе со всеми произведенными неотделимыми улучшениями.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель вправе:

4.1.1. Беспрепятственно производить периодический осмотр Имущества на предмет соблюдения условий его эксплуатации и использования в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Отказаться от продления Договора на новый срок и расторгнуть его по окончании срока действия Договора, направив уведомление Арендатору за два месяца до окончания срока действия Договора.

4.1.3. Не чаще одного раза в год пересмотреть размер арендной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Корректировать в одностороннем порядке размер арендной платы в случае изменения порядка его определения и/или введения новых значений показателей, используемых для его определения.

4.2.2. Уведомить Арендатора об изменении значения показателей, используемых при определении размера арендной платы, не позднее вступления в силу этих изменений.

4.2.3. Уведомить Арендатора об изменении реквизитов (юридический адрес, переименование, банковские реквизиты, место нахождения и т.п.) не позднее чем за две недели до изменения этих реквизитов.

4.2.4. Осуществлять контроль за перечислением Арендатором предусмотренных Договором арендных платежей.

4.2.5. Не менее чем за два месяца письменно уведомить Арендатора о необходимости освобождения арендуемых помещений в связи с принятыми в установленном порядке решениями о постановке Имущества, в котором находятся арендуемые помещения, на капитальный ремонт в соответствии с утвержденным планом капитального ремонта, о его сносе в соответствии с градостроительным планом, а также в случае необходимости при проведении капитального ремонта помещений, сопредельных с арендуемыми помещениями, или инженерных коммуникаций, проходящих через арендуемые помещения.

4.2.6. Осуществлять контроль за использованием Имущества в соответствии с целями, указанными в [пункте 1.2](#P78) Договора.

4.2.7. Осуществлять контроль за соответствием занимаемых Арендатором помещений помещениям, переданным в аренду.

4.2.8. В случае досрочного освобождения Имущества Арендатором осуществлять контроль за своевременным подписанием акта приема-передачи.

4.3. Арендатор обязан:

4.3.1. Обеспечивать сохранность Имущества и за счет своих средств возместить Арендодателю нанесенный ему ущерб от порчи Имущества.

4.3.2. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату, установленную Договором.

4.3.3. В случае получения от Арендодателя письменного предупреждения в связи с неисполнением обязательств по внесению арендной платы Арендатор обязан погасить задолженность по арендной плате и выплатить предусмотренные [пунктом 6.2](#P162) Договора пени в течение трех рабочих дней с момента получения такого предупреждения.

4.3.4. Вносить арендную плату в соответствии с полученным уведомлением в случае ее пересмотра в порядке, установленном [пунктом 5.3](#P146) Договора.

4.3.5. Уведомить Арендодателя об изменении реквизитов (юридический адрес, переименование, банковские реквизиты, место нахождения и т.п.) в десятидневный срок с момента соответствующего изменения.

4.3.6. Нести расходы по содержанию и эксплуатации Имущества пропорционально доле занимаемой площади.

4.3.7. Заключить договор на оплату коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных, вывоза мусора, уборки прилегающей территории и торговых объектов и других услуг, необходимых для содержания имущества и использования его по назначению, на срок, указанный в [пункте 2.1](#P87) Договора.

4.3.8. Соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные требования, предъявляемые при пользовании Имуществом, эксплуатировать Имущество в соответствии с принятыми нормами и правилами эксплуатации.

4.3.9. Не производить без письменного разрешения Арендодателя перепланировку и переоборудование капитального характера арендуемого Имущества, указанного в [пункте 1.1](#P74) Договора.

4.3.10. Обеспечивать Арендодателю доступ в арендуемый объект, его осмотр, предоставление документации и т.п. Для производства работ по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций обеспечивать беспрепятственный доступ в арендуемый объект работникам специализированных эксплуатационных и ремонтных организаций, аварийно-технических служб.

4.3.11. Использовать Имущество исключительно в соответствии с целями, указанными в [пункте 1.2](#P78) Договора.

4.3.12. Производить за свой счет текущий ремонт арендуемого Имущества.

4.3.13. Сообщать Арендодателю обо всех нарушениях прав собственника Имущества.

4.3.14. Сообщать Арендодателю о нарушениях прав Арендатора и претензиях на Имущество со стороны третьих лиц.

4.3.15. Сообщить письменно не позднее чем за два месяца до окончания срока действия Договора Арендодателю о предстоящем освобождении Имущества при досрочном расторжении Договора.

4.3.16. Передать Имущество по акту приема-передачи в пятидневный срок со дня прекращения срока действия Договора или досрочного расторжения Договора.

4.3.17. Застраховать в двухнедельный срок со дня подписания Договора арендованное Имущество за свой счет на весь срок аренды.

4.3.18. Возместить Арендодателю расходы, связанные с организацией торгов.

4.3.19. Соблюдать требования действующего законодательства по охране окружающей среды и благоустройства территории.

5. Платежи и расчеты по Договору

 5.1. Размер ежемесячной арендной платы за пользование Имуществом,

указанным в [пункте 1.1](#P74) Договора, на момент заключения Договора составляет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек) без учета НДС.

 5.2. Размер арендной платы за пользование Имуществом определен в

соответствии с протоколом заседания комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по проведению торгов на право заключения договора аренды недвижимого

имущества (далее - Протокол аукционной комиссии).

 НДС рассчитывается Арендатором самостоятельно и направляется отдельным

платежным поручением в доход бюджета по указанию налогового органа в

установленном порядке.

5.3. Размер арендной платы ежегодно индексируется в соответствии с Положением об аренде имущества, находящегося в собственности Рузского муниципального района Московской области, на основании уведомления Арендодателя и не может быть пересмотрен в сторону уменьшения.

5.4. Арендная плата за пользование Имуществом вносится Арендатором ежемесячно безналичным порядком по следующим реквизитам:

наименование получателя:

Отделение N 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва 705;

УФК по Московской области

(администрация Рузского муниципального района);

БИК 044583001, р/с 40101810600000010102,

ИНН 5075003287, КПП 507501001;

КБК 01811105035050000120, ОКАТО 46249000000, -

в срок не позднее последнего рабочего дня оплачиваемого месяца, за декабрь - в срок не позднее 28 числа.

Первое внесение арендной платы Арендатор производит в течение пятнадцати дней с момента подписания настоящего Договора.

5.5. Неиспользование Имущества Арендатором не может служить основанием для отказа от внесения арендной платы.

6. Ответственность Сторон

6.1. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду Имущества, которые были им оговорены при заключении Договора или были заранее известны Арендатору либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра Имущества или проверки его исправности при заключении Договора или передаче Имущества в аренду.

6.2. За неисполнение обязательства, предусмотренного [пунктом 4.3.2](#P115) Договора, Арендатор обязан уплатить по реквизитам, указанным в [пункте 5.4](#P147) Договора, за каждый день просрочки пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату платежа, от размера невнесенной арендной платы (суммы просроченного платежа). Началом применения данных санкций считается день, следующий за сроком оплаты, установленным [пунктом 5.4](#P147) Договора.

6.3. За неисполнение обязательств, предусмотренных [пунктами 4.3.9](#P122)-[4.3.12](#P125) Договора, Арендатор обязан перечислить на счет, указанный в [пункте 5.4](#P147) Договора, штраф в размере 5 процентов от суммы ежемесячной арендной платы за пользование Имуществом, указанной в [пункте 5.1](#P136) Договора.

6.4. Оплата неустойки (штрафа и пеней), установленной Договором, не освобождает Арендатора от выполнения обязательств или устранения нарушений, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Договором.

6.5. Если при наступлении страхового случая по договору страхования, заключенному в соответствии с [п. 4.3.17](#P130), выплаченное страховое возмещение не покрывает реальный ущерб, причиненный Имуществу, Арендатор обязан в течение десяти дней, считая со дня получения страхового возмещения, возместить разницу между реальным ущербом и полученным страховым возмещением.

7. Порядок изменения, досрочного расторжения Договора

и его заключения на новый срок

7.1. Изменение условий Договора по соглашению Сторон допускается в соответствии с требованиями действующего законодательства. Изменение условий Договора в одностороннем порядке не допускается.

7.2. Договор прекращается:

- по решению суда;

- по соглашению Сторон;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Невыполнение или ненадлежащее исполнение Арендатором условий Договора является основанием для отказа Арендатору в заключении Договора аренды на новый срок.

7.4. В случае когда Договор считается продленным на неопределенный срок, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации каждая из Сторон вправе отказаться от него, предупредив Стороны за один месяц.

7.5. При приватизации Имущества, сданного в аренду, правопреемником Арендодателя является лицо, ставшее собственником указанного Имущества.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами Договора, разрешаются путем переговоров.

8.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Уведомления и сообщения

9.1. Все уведомления и сообщения, направляемые в соответствии с Договором или в связи с ним, должны составляться в письменной форме и будут считаться поданными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телетайпу, по телеграфу, телефаксу или доставлены лично по юридическим адресам Сторон.

9.2. Датой направления почтового уведомления или сообщения считается дата штемпеля почтового ведомства места отправления о принятии письма или телеграммы, или дата направления уведомления или сообщения по телетайпу, телефаксу, или дата личного вручения уведомления или сообщения Стороне, или дата соответствующей публикации.

9.3. Признается официальным уведомлением публикация соответствующего объявления в местной печати - районной газете "Красное знамя" и на официальном сайте в сети Интернет www.ruzaregion.ru.

10. Прочие условия

10.1. [Приложение N 1](#P227) является неотъемлемой частью Договора.

10.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами, за исключением случаев, предусмотренных условиями Договора или действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Арендатор не имеет права сдавать арендуемое Имущество в субаренду, перенаем, предоставлять арендованное Имущество в безвозмездное пользование, а также отдавать арендные права в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал юридических лиц.

10.4. Договор составляется в трех идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.5. Договор сроком более года подлежит обязательной регистрации в Рузском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.

Адреса и реквизиты Сторон

Арендодатель: наименование, адрес, контактный телефон.

Арендатор: наименование, адрес, контактный телефон.

Подписи Сторон

 Арендатор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

 Арендодатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

 К Договору прилагается:

 1) приложение N 1 - [акт](#P227) приема-передачи Имущества.

 Примечание. В платежном поручении указать "арендная плата по Договору

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года".

 НДС перечисляется Арендатором самостоятельно в соответствующий бюджет

на основании указаний местной налоговой инспекции.

Приложение N 1

к Договору

 АКТ

 ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

Московская область, город Руза от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

 Мы, нижеподписавшиеся Арендодатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование предприятия, организации, учреждения)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О.)

и Арендатор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование предприятия, организации, учреждения)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, Ф.И.О.)

составили настоящий акт о следующем:

 - на основании Договора аренды N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Арендодатель передает Арендатору во временное пользование нежилые помещения

(здания) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; общей

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м;

 - техническое состояние вышеуказанных нежилых помещений (зданий) на

момент их передачи характеризуется следующим:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 - данный акт не является документом на право собственности и (или)

приватизации арендуемых нежилых помещений (зданий).

Принял Передал

Ф.И.О. Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись) М.П. (подпись)