



АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.12.2013 № 4081

Об утверждении муниципальной программы
Рузского муниципального района Московской области
"Снижение административных барьеров, повышение
качества предоставления государственных и муниципальных услуг
на базе многофункционального центра предоставления
государственных и муниципальных услуг в
Рузском муниципальном районе Московской области на 2014 – 2016 годы"

В целях повышения эффективности и качества предоставления муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам, на основании Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федерального закона от 28 июля 2012 года N 133-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Московской области от 04.08.2011 N 802/29 "О разработке долгосрочной целевой программы Московской области "Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2012-2014 годы", постановлением Правительства Московской области от 25.09.2012 N 1191/35 "О внесении изменений в долгосрочную целевую программу Московской области "Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на 2012-2014 годы", в соответствии с постановлениями администрации Рузского муниципального района Московской области от 06.08.2013 г. № 2358 " об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ Рузского муниципального района" и от 10.09.2013 г. № 2727 "о перечне муниципальных программ Рузского муниципального района Московской области, реализация которых планируется с 2014 года", Уставом муниципального образования "Рузский муниципальный район Московской области", в целях снижения административных барьеров, оптимизации предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рузском муниципальном районе

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Рузского муниципального района "Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рузском муниципальном районе на 2014-2016 годы" (приложение).

- 15
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации: газете «Красное знамя» и на официальном сайте Рузского муниципального района в сети Интернет.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансов управления администрации Рузского муниципального района Ермолаеву Т.В.

Глава Рузского муниципального района



О.А. Якунин

158



Утверждена
Постановлением Администрации
Рузского муниципального района
Московской области
2013 г. № 4081

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СНИЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ БАРЬЕРОВ, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
НА БАЗЕ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В РУЗСКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2014-2016 ГОДЫ"**

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СНИЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ БАРЬЕРОВ, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
НА БАЗЕ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В РУЗСКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2014-2016 ГОДЫ"**

<p>Наименование муниципальной программы</p>	<p>Муниципальная программа Рузского муниципального района Московской области «Снижение Административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рузском муниципальном районе на 2014-2016» далее Программа</p>
<p>Цели муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - упрощение процедур получения заявителями государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа "одного окна"; - сокращение количества документов, необходимых заявителю для получения муниципальной (государственной) услуги; - сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг; - повышение комфортности получения заявителями государственных и муниципальных услуг; - повышение удовлетворенности заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг; - повышение информированности заявителей о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг; - развитие и совершенствование форм межведомственного взаимодействия.
<p>Задачи муниципальной программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - создание МФЦ в Рузском муниципальном районе; - реализация принципа "одного окна" - создание единого места приема, регистрации и выдачи необходимых документов заявителям при предоставлении государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ; - обеспечение комфортных условий для получения государственных и муниципальных услуг; - сокращение количества обращений заявителей в органы власти за счет организации межведомственного информационного и документационного взаимодействия между органами власти и МФЦ; - информирование заявителей по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг; - повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе упорядочение административных процедур, и порядка принятия решений; - организация информационного обмена данными между территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Московской области, исполнительными органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления и другими организациями,

участвующими в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;

- организация информационного обмена с региональным порталом государственных и муниципальных услуг Московской области;
- предоставление возможности гражданам и юридическим лицам получения одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг;
- организация деятельности по полному информированию граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;
- оптимизация административных процедур и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг за счет принятия административных регламентов федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления Рузского муниципального района;
- сокращение количества документов, предоставляемых заявителями для получения государственных и муниципальных услуг.

1.

Координатор муниципальной программы	Начальник Финуправления администрации Рузского муниципального района Московской области Ермолаева Т.В.										
Заказчик муниципальной программы	Администрация Рузского муниципального района Московской области; Муниципальное казенное учреждение Рузского муниципального района Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального района Московской области (далее МФЦ)										
Сроки реализации муниципальной программы	2014-2016 годы										
Перечень подпрограмм	<p>1. "Организация предпроектных работ, проектирование реконструкций и капитального ремонта, реконструкция и капитальный ремонт зданий МФЦ";</p> <p>2. "Подпрограмма - Материально-техническое оснащение МФЦ, в том числе внедрение информационно-коммуникационных технологий";</p> <p>3. "Подпрограмма - Функционирование многофункциональных центров";</p> <p>4. "Подпрограмма - Мониторинг качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ, организация проведения регулярного мониторинга".</p>										
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Всего</th> <th>2014 год</th> <th>2015 год</th> <th>2016 год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>60 646, 900</td> <td>18 967, 700</td> <td>23 354, 400</td> <td>18 324, 800</td> </tr> </tbody> </table>	Всего	2014 год	2015 год	2016 год	60 646, 900	18 967, 700	23 354, 400	18 324, 800		
Всего	2014 год	2015 год	2016 год								
60 646, 900	18 967, 700	23 354, 400	18 324, 800								
Средства бюджета Рузского муниципального района	41 255, 900	9 272, 200	13 658, 900	18 324, 800							

редства бюджета Московской области	19 391, 000	9 695, 500	9 695, 500	-
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	<p>Проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг:</p> <p>Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных государственных и муниципальных услуг, от общего числа опрошенных заявителей - к 2016 году не менее 60%;</p> <p>Доля регламентированных муниципальных услуг, включенных в Реестр государственных и муниципальных услуг Рузского муниципального района, реестры городских и сельских поселений, входящих в его состав - к 2016 году до 100%;</p> <p>Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг, от общего количества государственных и муниципальных услуг, включенных в реестры Рузского муниципального района, городских и сельских поселений, входящих в его состав - к 2016 году до 100%;</p> <p>Создание МФЦ:</p> <p>Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления Государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, от общего числа опрошенных заявителей - к 2016 году до 90%;</p> <p>Доля государственных муниципальных услуг, предоставляемых через МФЦ, от общего числа государственных муниципальных услуг, рекомендованных к предоставлению на базе МФЦ - к 2016 году до 90%;</p>			

1. Характеристика проблемы и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы

В рамках повышения эффективности муниципального управления одними из ключевых задач являются повышение качества жизни населения, а также совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций в различных сферах общественных отношений, в целях преодоления существующих административных барьеров. К ведущим показателям, характеризующим качество жизни, относятся в том числе качество и доступность государственных и муниципальных услуг, предоставляемых как гражданам, так и организациям. Обеспечение качества предоставляемых услуг и их доступности в значительной мере определяет доверие населения к органам местного самоуправления.

Муниципальные услуги, предоставляемые непосредственно администрацией Рузского муниципального района Московской области по запросам заявителей (физических или юридических лиц) и по реализации муниципального контроля, подлежат регламентации и переводу в электронный вид.

На настоящий момент в Рузском муниципальном районе ведется работа в этом направлении. Постановлением администрации утвержден перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Рузского муниципального района, на которые разработаны и утверждены административные регламенты.

Сведения об услугах размещаются: в Региональном реестре; на Портале государственных и

муниципальных услуг Московской области; на официальном сайте администрации Рузского муниципального района.

В целях ликвидации максимального числа избыточных административных барьеров необходимо детально систематизировать имеющуюся ситуацию по осуществлению контрольно-надзорной и разрешительной деятельности и предоставлению муниципальных услуг, разработать предложения по их оптимизации, а также по внесению соответствующих изменений в нормативные правовые акты Рузского муниципального района.

Практика реализации административной реформы в 2006-2010 гг. показала, что наиболее эффективным инструментом решения такой сложной задачи повышения качества государственных и муниципальных услуг является формирование системы предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ, в основе деятельности которых лежат регламентация административных процедур, обеспечение межведомственного и межуровневого взаимодействия и принцип "одного окна".

Одновременно предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ создает предпосылки для исключения возможности возникновения коррупционных факторов в процессе их предоставления.

Основными проблемами существующей системы предоставления государственных и муниципальных услуг как в целом на территории Российской Федерации, на территории Московской области, так и на территории Рузского муниципального района являются:

- необходимость для заявителя обращаться в несколько органов федерального, областного и муниципального уровней и предоставлять большое количество документов, которые могут быть получены данными органами и организациями путем организации межведомственного информационного взаимодействия;

- возникновение коррупционных рисков в процессе получения государственных и муниципальных услуг при наличии нескольких инстанций в процессе предоставления услуг;

- недостаточное информирование граждан и организаций о порядке получения услуг и документах, необходимых для их получения;

- необходимость личного обращения в инстанции, риск неправильного оформления документов и высокая вероятность повторных обращений.

Одним из инструментов решения вопросов повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Рузского муниципального района является создание МФЦ.

Объективными предпосылками необходимости создания МФЦ на территории Рузского муниципального района являются следующие:

1. Социально значимые государственные и муниципальные услуги, как правило, носят межведомственный и межуровневый характер. В этой связи невозможно улучшить предоставление отдельно взятой государственной или муниципальной услуги только в рамках одного органа государственной власти и органа местного самоуправления без оптимизации работы других органов, включенных в предоставление таких услуг.

2. Отдельные административные процедуры различных органов государственной власти и органов местного самоуправления при предоставлении государственных и муниципальных услуг сходны (прием, регистрация документов, выдача документов и т.д.), а требуемые для предоставления государственных и муниципальных услуг данные (удостоверяющие личность документы, справки и т.д.) идентичны.

3. Предоставление взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг может быть оптимизировано за счет:

- организации МФЦ и пунктов приема, регистрации и выдачи необходимых документов (включая мобильные пункты) гражданам при предоставлении разных государственных и муниципальных услуг;

- оптимизации межведомственного взаимодействия (в том числе электронного), сокращения времени документооборота, объединения баз данных различных органов;

- возможности получения гражданами одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг.

4. Наличие удаленных поселений Рузского муниципального района, неравномерность

распределения населения по территории района.

Создание МФЦ позволит сконцентрировать финансовые и кадровые ресурсы органов местного самоуправления и в более сжатые сроки получить желаемые результаты.

Необходимым условием обеспечения деятельности МФЦ является информационно-коммуникационное сопровождение предоставления государственных и муниципальных услуг.

В рамках оснащения информационно-коммуникационными технологиями создаваемых МФЦ планируется организация работы информационно-справочной службы (далее - call-центр) по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, электронной системы управления очередью, а также установка автоматизированной информационной системы поддержки деятельности многофункциональных центров (далее - АИС МФЦ). Создание call-центра служит повышению степени удовлетворенности заявителей работой МФЦ, проведению оперативного мониторинга качества и доступности услуг, предоставляемых на базе МФЦ, снижению себестоимости обслуживания вызовов.

Проведение мониторинга предоставления государственных и муниципальных услуг населению позволит дать оценку эффективности деятельности МФЦ, выявить как положительные, так и отрицательные результаты их создания. Для проведения мониторинга планируется использование:

- 1) отчетов, сформированных по итогам работы МФЦ за текущий год;
- 2) социологических опросов.

2. Цели и задачи Программы

Целями Программы являются:

- упрощение процедур получения заявителями государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа "одного окна";
- сокращение количества документов, необходимых заявителю для получения муниципальной (государственной) услуги;
- сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;
- повышение комфортности получения заявителями государственных и муниципальных услуг;
- повышение удовлетворенности заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг;
- повышение информированности заявителей о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг;
- развитие и совершенствование форм межведомственного взаимодействия.

Задачи Программы:

- создание МФЦ в Рузском муниципальном районе;
- реализация принципа "одного окна" - создание единого места приема, регистрации и выдачи необходимых документов заявителям при предоставлении государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;
- обеспечение комфортных условий для получения государственных и муниципальных услуг;
- сокращение количества обращений заявителей в органы власти за счет организации межведомственного информационного и документационного взаимодействия между органами власти и МФЦ;
- информирование заявителей по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;
- повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе упорядочение административных процедур, и порядка принятия решений;
- организация информационного обмена данными между территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Московской области, исполнительными

органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления и другими организациями, участвующими в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;

- организация информационного обмена с региональным порталом государственных и муниципальных услуг Московской области;
- предоставление возможности гражданам и юридическим лицам получения одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг;
- организация деятельности по полному информированию граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;
- оптимизация административных процедур и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг за счет принятия административных регламентов федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления Рузского муниципального района;
- сокращение количества документов, предоставляемых заявителями для получения государственных и муниципальных услуг.

Цели подпрограммы "Организация предпроектных работ, проектирования, реконструкций, капитального ремонта, строительства, реконструкция, капитальный ремонт, строительство зданий МФЦ"

- Обеспечение Муниципального казенного учреждения Рузского муниципального района Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального района" зданием соответствующим требованиям предъявляемым к зданиям МФЦ законодательством Российской Федерации, для качественного выполнения задач и функций возложенных на МКУ МФЦ РМР

Задачи подпрограммы "Организация предпроектных работ, проектирования, реконструкций, капитального ремонта, строительства, реконструкция, капитальный ремонт, строительство зданий МФЦ"

- Осуществление контроля за проведением работ;
- Разработка проектно- сметной документации (сметного расчета для ремонта (строительства) здания / помещения МФЦ);
- Заключение контракта (договора) для организации работ по ремонту (строительству) здания/ помещения МФЦ;
- Коммуникативное устройство выполнения работ по ремонту (строительству здания/ помещения МФЦ);
- Благоустройство прилегающей к МФЦ территории;

Цели подпрограммы "Материально-техническое оснащение МФЦ, в том числе внедрение информационно-коммуникационных технологий"

- Обеспечение Муниципального казенного учреждения Рузского муниципального района Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального района" специализированным оборудованием соответствующим требованиям предъявляемым к оборудованию для МФЦ законодательством Российской Федерации, для качественного выполнения задач и функций возложенных на МКУ МФЦ РМР

Задачи подпрограммы "Материально-техническое оснащение МФЦ, в том числе внедрение информационно-коммуникационных технологий"

- Приобретение оборудования, мебели, орг. техники для здания (помещения) МФЦ;
- Оборудование помещений, рабочих мест операторов, установка информационных киосков, техническое оснащение МФЦ, организация каналов связи МФЦ с органами и организациями;

- Пусконаладочные работы;
- Благоустройство здания (помещения) МФЦ;
- Осуществление контроля за проведением работ;

Цели подпрограммы "Функционирование многофункциональных центров"

- Организация процесса предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального казенного учреждения Рузского муниципального района Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального района" в том числе: обеспечение МФЦ квалифицированными кадрами, освещение информации о МФЦ в средствах массовой информации, для качественного выполнения задач и функций возложенных на МКУ МФЦ РМР

Задачи подпрограммы "Функционирование многофункциональных центров"

- Разработка и утверждение административных регламентов услуг, которые включены в Перечень для оказания на базе МФЦ;

- Утверждение приказами руководителя МФЦ: регламента работы МФЦ

Штатного расписания МФЦ

Перечня дополнительных услуг оказываемых на базе МФЦ

- Согласование списков Федеральных, региональных и муниципальных органов и организаций для оказания услуг населению на базе МФЦ;

- Подготовка и согласование перечня услуг, предполагаемых для оказания на базе МФЦ;

- Подготовка и заключение соглашений о взаимодействии по предоставлению услуг на базе МФЦ;

- Разработка и принятие должностных регламентов специалистов, которые будут оказывать услуги в МФЦ;

- Согласование размещения в МФЦ сотрудников органов и организаций предоставляющих государственные и муниципальные услуги, а так же сопутствующие услуги, и заключение договоров по безвозмездному использованию необходимого имущества для предоставления государственных и муниципальных услуг, договоров аренды - для предоставления сопутствующих услуг;

- Комплектование штата сотрудников в соответствии с утвержденным штатным расписанием МФЦ;

- Проведение обучающих семинаров, тренингов, для специалистов МФЦ;

Организация информирования населения по вопросам предоставления услуг на базе МФЦ

Цели подпрограммы "Мониторинг качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ, организация проведения регулярного мониторинга"

- Мониторинг качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального казенного учреждения Рузского муниципального района Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального района" для наиболее качественного выполнения задач и функций возложенных на МКУ МФЦ РМР

Задачи подпрограммы "Мониторинг качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ, организация проведения регулярного мониторинга"

- Осуществление контроля за эффективностью деятельности МКУ МФЦ РМР и организаций процесса предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;

3. Перечень, краткое описание подпрограмм муниципальной Программы

Реализация программных мероприятий будет осуществляться по 4 направлениям, которые корреспондируются с названиями подпрограмм:

1. "Организация предпроектных работ, проектирование реконструкций и капитального ремонта, реконструкция и капитальный ремонт зданий МФЦ" (Приложение №1 к Программе);
2. "Подпрограмма - Материально-техническое оснащение МФЦ, в том числе внедрение информационно-коммуникационных технологий" (Приложение №2 к Программе);
3. "Подпрограмма - Функционирование многофункциональных центров " (Приложение №3 к Программе).
4. "Подпрограмма - Мониторинг качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ, организация проведения регулярного мониторинга " (Приложение №4 к Программе).

4. Сроки реализации программы

Программа рассчитана на период 2014-2016 гг.

5. Ресурсное обеспечение Программы и источники финансирования

Общий объем финансирования Программы составляет 60 646, 900 тыс. рублей, в том числе по годам:

2014 г. - 18 967, 700 тыс. рублей;

2015 г. - 23 354, 400 тыс. рублей;

2016 г. - 18 324, 800 тыс. рублей.

Средства бюджета Московской области, всего - 19 391, 000 тыс. рублей, в том числе по годам:

2014 г. - 9 695, 500 тыс. рублей;

2015 г. - 9 695, 500 тыс. рублей;

2016 г. - нет.

Средства бюджета Рузского муниципального района Московской области, всего - 41 255 900 рублей, в том числе по годам:

2014 г. - 9 272, 200 тыс. рублей;

2015 г. - 13 658, 900 тыс. рублей;

2016 г. - 18 324, 800 тыс. рублей.

6. Организация управления и контроль за ходом реализации Программы

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Администрацией Рузского муниципального района.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы заказчик раз в полугодие до 20 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, направляет в Управление экономического развития и АПК оперативный отчет, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий муниципальной программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;
- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы представляется в форме согласно приложению № 7 к настоящей программе.

Отчет направляется в печатном и электронном виде на электронный адрес Управления экономического развития и АПК.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, представляется в Управление экономического развития и АПК для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

После окончания срока реализации муниципальной программы в Администрацию Рузского муниципального района предоставляется на утверждение не позднее 1 июня года, следующего за последним годом реализации муниципальной программы, итоговый отчет о ее реализации.

54. Годовой и итоговый отчеты о реализации муниципальной программы должны содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы и подпрограмм;

- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;

2) таблицу, в которой указываются:

- данные об использовании средств бюджета Рузского муниципального района и средств иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по муниципальной программе;

- по мероприятиям, не завершённым в утверждённые сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 7 и № 8 к настоящей программе.

Итоговый отчет о реализации муниципальной программы представляется по формам согласно приложениям № 8 и № 9 к настоящей программе.

Итоговый отчет о реализации муниципальной программы подлежит опубликованию в СМИ и размещению на официальном сайте Рузского муниципального района.

7. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Определяет алгоритм оценки результативности и эффективности подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы, в процессе и по итогам ее реализации.

В соответствии с Приложением N 10 к Порядку разработки и реализации муниципальных программ Рузского муниципального района.

8. Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий подпрограмм с заказчиком Программы

Контроль проводимой работы ответственных за выполнение мероприятий подпрограмм осуществляют уполномоченные должностные лица администрации Рузского муниципального района (заказчик Программы).

Исполнители мероприятий подпрограмм готовят отчёты о реализации мероприятий и предоставляют их заказчику Программы (в период действия Программы), согласно приложению №7 к Программе.



Снижение административных барьеров
повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг
на базе Многофункционального центра предоставления государственных
муниципальных услуг в Рuzском муниципальном районе на 2014-2016 год

ПОДПРОГРАММА

"Организация предпроектных работ, проектирования, реконструкции, капитального ремонта, строительства, реконструкция, капитальный ремонт, строительство зданий МФЦ" к муниципальной программе Рuzского муниципального района "Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рuzском муниципальном районе на 2014-2016 годы"

финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	подпрограммы	бюджетных средств	2014 год			2015 год		
Организация предпроектных работ, проектирования, реконструкций, капитального ремонта, строительства, реконструкция, капитальный ремонт, строительство зданий МФЦ		Администрация Рузского муниципального района	Всего:	2 128,400	1 872,400		4000, 800	
			В том числе:					
			Средства бюджета Московской области	1 778,400	1 778,400		3 556,800	
		Средства бюджета Рузского муниципального района	350,000	94,000			444,000	
До 2015 года выполнить 100 % запланированных работ								
Планируемые результаты реализации подпрограммы								



и муниципальной программы
в муниципальном районе "Снижение административных барьеров
на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рузском муниципальном районе на 2014-2016 годы."

ПОДПРОГРАММА

"Материально-техническое оснащение МФЦ, в том числе внедрение информационно-коммуникационных технологий" к муниципальной программе Рузского муниципального района "Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рузском муниципальном районе на 2014-2016 годы"

"Материально-техническое оснащение МФЦ, в том числе внедрение информационно-коммуникационных технологий" к муниципальном
 программе Рузского муниципального района "Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных
 муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рузском
 муниципальном районе на 2014-2016 годы"

Наименование подпрограммы	Материально-техническое оснащение МФЦ, в том числе внедрение информационно-коммуникационных технологий						
Цель подпрограммы	Обеспечение Муниципального казенного учреждения Рузского муниципального района Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального района" специализированным оборудованием соответствующим требованиям предъявляемым к оборудованию для МФЦ законодательством Российской Федерации, для качественного выполнения задач и функций возложенных на МКУ МФЦ РМР						
Заказчик подпрограммы	Администрация Рузского муниципального района Московской области; Муниципальное казенное учреждение Рузского муниципального района Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального района Московской области (далее МФЦ)						
Задачи подпрограммы	Приобретение оборудования, мебели, орг.техники для здания (помещения) МФЦ; Оборудование помещений, рабочих мест операторов, установка информационных киосков, техническое оснащение МФЦ, организация каналов связи МФЦ с органами и организациями; Пусконаладочные работы; Благоустройство здания (помещения) МФЦ; Осуществление контроля за проведением работ;						
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 г.г.						
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)			
				2014 год	2015 год	2016 год	Итого:
	Материально-техническое	Администрация Рузского	Всего:	10 574,400	9 300,600		19 875,000

В том числе по годам:

Осуществлено в том числе внедрение информационно-коммуникационных технологий

района

В том числе:

Средства бюджета Московской области	7 917,100	7 917,100	15 834,200
Средства бюджета Рузского муниципального района	2 657,300	1 383,500	4 040,800

Планируемые результаты реализации подпрограммы

До 2016 года выполнить 100 % запланированных работ



к муниципальной программе "Снижение административных барьеров
повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг
на базе многофункционального центра предоставления государственных и
муниципальных услуг в Рuzском муниципальном районе на 2014-2016 годы."

ПОДПРОГРАММА

"Функционирование многофункциональных центров" к муниципальной программе Рuzского муниципального района "Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рuzском муниципальном районе на 2014-2016 годы"

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

"Функционирование многофункциональных центров" к муниципальной программе Рузского муниципального района "Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рузском муниципальном районе на 2014-2016 годы"

<p>Наименование подпрограммы</p>	<p>Функционирование многофункциональных центров</p>
<p>Цель подпрограммы</p>	<p>Организация процесса предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального казенного учреждения Рузского муниципального района Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального района" в том числе: обеспечение МФЦ квалифицированными кадрами, освещение информации о МФЦ в средствах массовой информации, для качественного выполнения задач и функций возложенных на МКУ МФЦ РМР</p>
<p>Заказчик подпрограммы</p>	<p>Администрация Рузского муниципального района Московской области; Муниципальное казенное учреждение Рузского муниципального района Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального района Московской области (далее МФЦ)</p>
<p>Задачи подпрограммы</p>	<p>Разработка и утверждение административных регламентов услуг, которые включены в Перечень для оказания на базе МФЦ; Утверждение приказами руководителя МФЦ; регламента работы МФЦ - Штатного расписания МФЦ - Перечня дополнительных услуг оказываемых на базе МФЦ Согласование списков Федеральных, региональных и муниципальных органов и организаций для оказания услуг населению на базе МФЦ; Подготовка и согласование перечня услуг, предполагаемых для оказания на базе МФЦ; Подготовка и заключение соглашений о взаимодействии по предоставлению услуг на базе МФЦ; Разработка и принятие должностных регламентов специалистов, которые будут оказывать услуги в МФЦ; Согласование размещения в МФЦ сотрудников органов и организаций предоставляющих государственных и муниципальных услуги, а так же сопутствующие услуги, и заключение договоров по безвозмездному использованию необходимого имущества для предоставления государственных и муниципальных услуг, договоров аренды - для предоставления сопутствующих услуг; Комплектование штата сотрудников в соответствии с утвержденным штатным</p>

Проведение обучающих семинаров, тренингов, для специалистов МФЦ
 Организация информирования населения по вопросам предоставления услуг на базе МФЦ

2014 – 2016 г.г.

Сроки реализации подпрограммы

Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)			
				2014 год	2015 год	2016 год	Итого:
Функционирование многофункциональных центров	Администрация Рузского муниципального района		Всего:	6264,900	12181,400	18324,800	36771,060
			В том числе:				
			Средства бюджета Московской области	-	-	-	-
			Средства бюджета Рузского муниципального района	6264,900	12181,400	18324,800	36771,060

Планируемые результаты реализации подпрограммы
 Доля государственных муниципальных услуг, предоставляемых через МФЦ, от общего числа государственных муниципальных услуг, рекомендованных к предоставлению на базе МФЦ - к 2016 году не менее 90%;

31



к муниципальной программе
муниципального района "Снижение административных барьеров
повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг
на базе многофункционального центра предоставления государственных и
муниципальных услуг в Рuzском муниципальном районе на 2014-2016 годы"

ПОДПРОГРАММА

"Мониторинг качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ, организация проведения регулярного мониторинга" к муниципальной программе Рuzского муниципального района "Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рuzском муниципальном районе на 2014-2016 годы"

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

«Мониторинг качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ, организация проведения регулярного мониторинга» к муниципальной программе Рузского муниципального района "Снижение административных барьеров повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рузском муниципальном районе на 2014-2016 годы»

Наименование подпрограммы	Мониторинг качества предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ, организация проведения регулярного мониторинга			
Цель подпрограммы	Мониторинг качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе Муниципального казенного учреждения Рузского муниципального района Московской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального района" для наиболее качественного выполнения задач и функций возложенных на МКУ МФЦ РМР			
Заказчик подпрограммы	Администрация Рузского муниципального района Московской области; Муниципальное казенное учреждение Рузского муниципального района Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального района Московской области (далее МФЦ)			
Задачи подпрограммы	Осуществление контроля за эффективностью деятельности МКУ МФЦ РМР и организации процесса предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;			
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2016 г.г.			
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по	Наименование подпрограммы	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)	
	Мониторинг качества предоставления и доступности	Администрация Рузского муниципального	Всего:	
			2014 год	2015 год
				Итого:

Муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ, организация проведения регулярного мониторинга		Средства бюджета Московской области	-	-	-
Планируемые результаты реализации подпрограммы		Средства бюджета Рузского муниципального района	-	-	-

Доля государственных муниципальных услуг, предоставляемых через МФЦ, от общего числа государственных муниципальных услуг, рекомендованных к предоставлению на базе МФЦ - к 2016 году не менее 90%;

Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления Государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ - к 2016 году до 90%;



к муниципальной программе «Снижение административных барьеров предоставления государственной услуги предоставления центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рузском муниципальном районе на 2014-2016 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

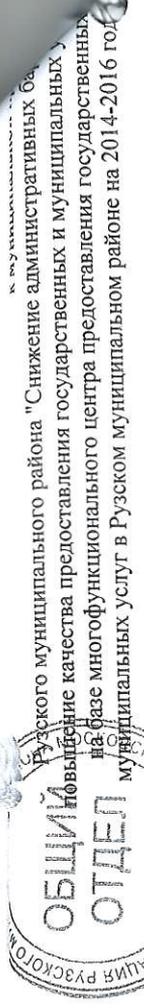
Мероприятий муниципальной программы «Снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рузском муниципальном районе на 2014-2016»

N п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия, с указанием предельных сроков их исполнения	Источники финансирования	Срок исполнения мероприятия	Объем финансирования в текущем финансовом году (тыс.руб.)*	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)			Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
							20_14_год	20_15_год	20_16_год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Организация предпроектных работ, проектирование реконструкций, капитального ремонта, строительства капитальный ремонт, строительство зданий МФЦ	Разработка технического задания (проектной документации) для создания проекта реконструкции, капитального ремонта, строительства капитальный ремонт, разработка проектно-сметной документации по реконструкции, капитальному ремонту, строительству включая оплату услуг технического	Итого Средства бюджета Московской области Средства бюджета Рузского муниципального района	2014-2015гг		4000,800 - 444,000	2 128, 400 1 778,400 350, 000	1 872, 400 1 778,400 94, 000	- - -	МКУ МФЦ РМР Администрация Рузского муниципального района Московской области	

3.	Функционирование многофункциональных центров	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг МФЦ	Средства бюджета Рузского муниципального района			769, 600	651, 000	118, 600		МКУ МФЦ РМР
			Итого	2014-2016гг		36 771, 1	6 264, 900	12 181, 400	18 324, 800	
		Обучение, повышение квалификации и аттестации руководителей и специалистов МФЦ.	Средства бюджета Московской области			-	-	-		
			Итого	2014-2015гг		-	-	-	-	
		Организация рекламной компании по информированию жителей Рузского муниципального района о работе МФЦ, предоставляемых на его базе государственных и муниципальных услугах	Средства бюджета Рузского муниципального района			-	-	-		
			Итого	2014-2015гг		-	-	-	-	
4.	Мониторинг качества предоставления и доступности	Разработка, утверждение методики и программы	Средства бюджета Московской области			-	-	-		
			Итого	2015-г		-	-	-	-	

государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ, организация проведения регулярного мониторинга	проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Рузского муниципального района, в том числе предоставляемых на базе МФЦ							
Средства бюджета Рузского муниципального района								

...*. Объем финансирования аналогичных мероприятий в году, предшествующем году начала реализации муниципальной программы, в том числе в рамках реализации программ Рузского муниципального района.



Рузского муниципального района "Снижение административных барьеров и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Рузском муниципальном районе на 2014-2016 год"

**ПЛАНРУЕМЫЕ КАЧЕСТВЕННЫЕ И КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ РУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«СНИЖЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ БАРЬЕРОВ, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА БАЗЕ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2014-2016»**

наименование муниципальной программы (подпрограммы)

N л/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на данной задаче (тыс. руб.)		Количественные и качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации Программы)	Планируемое значение показателя по годам реализации		
		решение данной задачи (тыс. руб.)	другие источники				2014	2015	2016
1		3	4	5	6	7	8	9	10
Проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг									
1.	Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных государственных и муниципальных услуг; от общего числа спрошенных заявителей			60		0	40	50	60

2

Доля
регламентированн
БХ
муниципальных
услуг,
включенных в
Реестр
государственных
и муниципальных
услуг
Русского
муниципального
района, реестры
городских
и сельских
поселений,
входящих в его
состав

Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг, от общего количества государственных и муниципальных услуг, включенных в реестры Рузского муниципального района, городских и сельских поселений, входящих в его состав

Создание МФЦ

1	Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, от общего числа опрошенных заявителей	90	%	0	0	60	90
2	Доля государственных и муниципальных услуг, предоставляемых через МФЦ, от общего числа государственных и муниципальных услуг, рекомендованных к предоставлению на базе МФЦ	90		0	0	1	1
3	Подключение к единой региональной информационно-аналитической системе управления деятельностью МФЦ	1	абсолютный показатель	0	0	1	1



ФОРМА

ОПЕРАТИВНОГО (ГОДОВОГО) ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

(наименование муниципальной программы)
за январь - _____ 20__ года

Муниципальный заказчик _____
Источник финансирования (бюджет Рузского муниципального района, другие источники)

Наименования подпрограммы, мероприятия (с указанием порядкового номера)	Объем финансирования на 20__ год (тыс. руб.)	Выполнено (тыс. руб.)	Степень и результаты выполнения мероприятия в соответствии с перечнем стандартных процедур, указанных в графе 3 приложения N 5 к Порядку	Профинансировано (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
Подпрограмма 1				
Мероприятие подпрограммы 1				
...				
Подпрограмма 2				
Мероприятие подпрограммы 2				
...				
Итого по муниципальной программе				

Подпись

Руководитель _____
Примечание. В графе 3 указывается стоимость выполненных программных мероприятий в тыс. руб.



ФОРМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

(наименование муниципальной программы)

за 20__ год

N п/ п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Фактический объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Ед. изме рени я	Базовое значение показателя (на начало реализации муниципаль ной программы)	Планируе мое значение показате ля на 20__	Достигнутое значение показателя за 20__
		Бюджет Рузского муниципа льного района	Другие источн ики	Бюджет Рузского муниципа льного района	другие источн ики					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1					Показатель 1				
						Показатель 2				
						...				
2.	Задача 2					Показатель 1				
						Показатель 2				
						...				

Руководитель

Подпись

ФОРМА

ИТОГОВОГО ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

(название муниципальной программы)

Муниципальный заказчик _____

Источник финансирования _____

(бюджет Рузского муниципального района, другие источники)

N п / п	Наименования подпрограммы, мероприятия (с указанием порядкового номера)	20__-20__ годы		Всего		Профинансировано (тыс. руб.)	Выполнено (тыс. руб.)	Профинансировано (тыс. руб.)	Выполнено (тыс. руб.)
		Объем финансирования по муниципальной программе (тыс.руб)	Объем финансирования, предусмотренный бюджетом Рузского муниципального района (тыс.руб)	Объем финансирования по муниципальной программе (тыс. руб.)	Объем финансирования по муниципальной программе (тыс. руб.)				
	Подпрограмма 1								
	Мероприятие подпрограммы 1								
	Подпрограмма 2								
	Мероприятие подпрограммы 2								
	Итого по муниципальной программе								

Подпись

Руководитель

Примечание. Форма заполняется по каждому источнику финансирования отдельно по годам реализации муниципальной программы.

Пронумеровано,
прошито и скреплено печатью
36 (сорок шесть) листов (ов)

Начальник общего отдела
Л.В. Спиридонова

