



ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.06.2017 № 427

**О Порядке разработки прогноза  
социально-экономического развития  
Рузского городского округа Московской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Московской области от 24.06.2016 №488/18 «О Порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Московской области на среднесрочный период и признании утратившим силу некоторых постановлений Правительства Московской области» и распоряжением Министерства экономики Московской области от 22.03.2012 №17-РМ «О внесении изменений в Порядок взаимодействия Министерства экономики Московской области и органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Московской области по вопросам разработки прогнозов социально-экономического развития муниципальных образований Московской области», в целях организации разработки прогноза социально-экономического развития Рузского городского округа Московской области, руководствуясь Уставом Рузского муниципального района, постановляю:

1. Утвердить Порядок разработки прогноза социально-экономического развития Рузского городского округа Московской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Рузского муниципального района от 05.06.2015 №1050 «Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития Рузского муниципального района Московской области» (в редакции от 07.06.2016 №1528).
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Рузского городского округа Шведова Д.В.

Глава городского округа

М.В. Тарханов

Верно: начальник общего отдела

Л.В. Спиридонова





Утвержден постановлением  
главы Рузского городского округа  
от «11» 06. 2017 № 427

## **ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ПРОГНОЗА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **I. Общие положения**

1. Порядок разработки прогноза социально-экономического развития Рузского городского округа Московской области (далее - Порядок) определяет вопросы взаимодействия и функции органов администрации Рузского городского округа Московской области в процессе подготовки прогноза социально-экономического развития Рузского городского округа Московской области (далее - прогноз).

2. Разработка прогноза осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Московской области на среднесрочный период, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 24.06.2016 №488/18, постановлением Правительства Московской области от 23.05.2017 №367/17 «О внесении изменений в Систему показателей социально-экономического развития Московской области» и распоряжением Министерства экономики Московской области от 22.03.2012 № 17-РМ «О внесении изменений в Порядок взаимодействия Министерства экономики Московской области и органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Московской области по вопросам разработки прогнозов социально-экономического развития муниципальных образований Московской области ».

3. Прогноз разрабатывается на период не менее трех лет.

4. Ответственными за разработку прогноза являются руководители отраслевых и функциональных органов администрации Рузского городского округа, руководители муниципальных учреждений Рузского городского округа, осуществляющих разработку прогноза.

5. Ответственным за формирование сводного прогноза социально-экономического развития Рузского городского округа является управление экономического развития и АПК администрации Рузского городского округа (далее управление экономического развития и АПК).

6. В разработке прогноза в пределах своих полномочий участвуют (далее - участники разработки прогноза):

Управление экономического развития и АПК;

Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Рузского городского округа;

Управление образования администрации Рузского городского округа;  
Отдел дорожной деятельности Рузского городского округа;  
МКУ РМР «Комитет по культуре»;  
МКУ РМР «Комитет по физической культуре и спорту»;  
МАУ РМР «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики».

## II. Взаимодействие участников разработки прогноза и требования к документам по прогнозу

7. Участники разработки прогноза ежегодно не позднее 1 мая года, предшествующего прогнозному периоду, представляют в управление экономического развития и АПК следующую информацию:

- перечень должностных лиц, ответственных за представление информационно-аналитических материалов по прогнозу;
- номера контактных телефонов, электронные адреса.

8. Управление экономического развития и АПК направляет участникам разработки прогноза материалы, необходимые для разработки прогноза с использованием Межведомственной системы электронного документооборота Московской области (далее МСЭД).

9. Участники разработки прогноза представляют в управление экономического развития и АПК информационно-аналитические материалы за подписью заместителя главы администрации Рузского городского округа, курирующего соответствующее направление по МСЭД.

10. Информационно-аналитические материалы по прогнозу, представляемые в управление экономического развития и АПК участниками разработки прогноза должны содержать:

- таблицу «Прогноз социально-экономического развития Рузского городского округа Московской области» в части показателей, определенных настоящим Порядком;
- пояснительную записку к указанной таблице.

11. Таблицы прогноза в части фактических данных за два года, предшествующих базовому году прогнозного периода, заполняются участниками разработки прогноза на основании официальных статистических данных.

12. Структура пояснительной записки должна соответствовать структуре прилагаемой таблицы прогноза. При этом пояснительная записка не должна ограничиваться дублированием содержания таблицы (то есть указанием фактически достигнутых значений показателей, содержащихся в таблице, без соответствующих аналитических пояснений).

В пояснительную записку должна включаться информация, разъясняющая причины всех существенных колебаний прогнозируемых показателей. Указанные пояснения должны вытекать из факторов, использованных при прогнозировании и обусловивших ожидаемую динамику.

Пояснительные записки, представляемые участниками разработки прогноза одновременно с таблицами прогноза, должны содержать:

- краткий анализ достигнутого уровня значений показателей, описание основных тенденций их изменения за период, предшествующий прогнозному периоду, анализ факторов, оказывавших в предыдущие годы существенное (как положительное, так и отрицательное) влияние на сложившиеся тенденции развития;

- анализ уровня достижения прогнозных значений показателей, разработанных в предыдущем году, с указанием причин значительных отклонений прогнозных значений от фактически достигнутых;

- обоснование наиболее вероятных тенденций динамики показателей прогнозного периода с указанием проблем развития и комплекса необходимых мер, принятие и реализация которых позволят изменить негативную или углубить позитивную тенденцию.

Акцент в пояснительной записке должен быть сделан на основные показатели с предметным пояснением наблюдаемой динамики по указанным показателям (например, запуск конкретных инвестиционных проектов, деятельность отдельных предприятий (организаций), выпуск конкретного вида продукции).

Предлагается также указать основные сдерживающие факторы развития (основные существующие проблемы).

13. Управление экономического развития и АПК в течение трех рабочих дней проводит предварительное рассмотрение информационно-аналитических материалов по прогнозу, представленных участниками разработки прогноза, включающее следующие действия:

- 1) проверку соответствия отчетных данных, представленных участниками разработки прогноза, данным официального статистического учета;

- 2) проверку правильности проведения расчетов балансовых и относительных показателей;

- 3) сопоставление представленных участниками разработки прогноза прогнозных значений показателей со сложившимися тенденциями социально-экономического развития Рузского городского округа;

- 4) анализ пояснительных записок с точки зрения достаточности и обоснованности прогнозируемых тенденций социально-экономического развития.

14. В ходе предварительного рассмотрения представленных участниками разработки прогноза информационно-аналитических материалов по прогнозу, управлением экономического развития и АПК может быть принято одно из следующих решений:

- 1) возврат представленных материалов по прогнозу участникам разработки прогноза для доработки;

- 2) направление участникам разработки прогноза запроса о представлении дополнительной информации или разъяснений по представленным информационно-аналитическим материалам по прогнозу;



3) использование представленных информационно-аналитических материалов по прогнозу для заполнения сводных таблиц прогноза социально-экономического развития Рузского городского округа и подготовки пояснительной записки к нему.

15. Основанием для принятия решения о возврате представленных материалов участникам разработки прогноза для доработки является:

1) несоответствие отчетных данных, представленных участниками разработки прогноза, данным официального статистического учета;

2) установление наличия арифметических ошибок при проведении расчетов балансовых и относительных показателей социально-экономического развития Рузского городского округа;

3) несоответствие прогнозируемых тенденций социально-экономического развития Рузского городского округа фактически сложившимся при недостаточной обоснованности степени влияния факторов, способствующих изменению тенденций;

4) отсутствие пояснительных записок к таблице прогноза;

5) несоответствие пояснительных записок предъявляемым требованиям.

В случае представления информационно-аналитических материалов по прогнозу, не соответствующих вышеуказанным критериям, управление экономического развития и АПК направляет участникам разработки прогноза письма по МСЭД с указанием оснований для возврата материалов. Срок направления писем не должен превышать 3 рабочих дней со дня получения управлением экономического развития и АПК информационно-аналитических материалов по прогнозу.

Участники разработки прогноза устраняют выявленные недостатки, явившиеся основанием для возврата материалов, и направляют в управление экономического развития и АПК доработанные материалы в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения письма от управления экономического развития и АПК.

### III. Разработка прогноза в соответствии с областной системой показателей

16. Управление экономического развития и АПК не позднее 3 рабочих дней после получения методических материалов от Министерства экономики и финансов Московской области, направляет участникам разработки прогноза в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка указанные материалы, необходимые для разработки прогноза, и сопроводительные письма к ним.

17. Участники разработки прогноза в подсистеме прогнозирования социально-экономического развития Московской области регионального сегмента ГАС «Управление» (Далее – Подсистема прогнозирования) формируют сводные рабочие таблицы по разделам муниципального прогноза и представляют их на рассмотрение соответствующим центральным исполнительным органам государственной власти Московской области в установленные ими сроки, если иное не установлено настоящим Порядком.

18. **Управление экономического развития и АПК** осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- по разделу 1 "Демографические показатели";
- по разделу 3 "Промышленное производство";
- по разделу 5 «Сельское хозяйство»;
- по разделу 7 «Малое предпринимательство»;
- по разделу 8 "Инвестиции" (кроме показателя: «Инвестиции в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности) из местных бюджетов»);
- по разделу 11 "Финансы";
- по разделу 12 «Труд и заработная плата» (кроме показателей: «Среднемесячная заработная плата работников бюджетной сферы» (Образование, Культура);
- по разделу 14 «Потребительский и оптовый рынок, платные услуги населению».

19. **Управление жилищно-коммунального хозяйства** администрации Рузского городского округа осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- по разделу 8 «Инвестиции» (по показателю: «Инвестиции в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства и параметров неформальной деятельности) из местных бюджетов»);
- по разделу 10 "Строительство";
- по разделу 14 «Потребительский и оптовый рынок, платные услуги населению» (по показателям: Объем платных услуг населению (Жилищные услуги, Коммунальные услуги);
- по разделу 15 "Жилищно-коммунальное хозяйство".

20. **Отдел дорожной деятельности** администрации Рузского городского округа осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- по разделу 6 "Транспортная инфраструктура, дорожное строительство, государственное (муниципальное) управление";
- по разделу 14 «Потребительский и оптовый рынок, платные услуги населению» (по показателю: Объем платных услуг населению (Транспортные услуги).

21. **Управление образования** администрации Рузского городского округа осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- по разделу 12 «Труд и заработная плата» (показатели: «Среднемесячная заработная плата работников бюджетной сферы» (Образование);
- по разделу 14 «Потребительский и оптовый рынок, платные услуги населению» (по показателю: Объем платных услуг населению (Объем платных услуг системы образования);
- по разделу 17 «Образование»
- по разделу 18. Культура (по показателю: Число детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях (в сфере образования).

22. **МКУ РМР «Комитет по культуре»** осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- по разделу 12 «Труд и заработная плата» (показатели: «Среднемесячная заработная плата работников бюджетной сферы» (Культура));
- по разделу 14 «Потребительский и оптовый рынок, платные услуги населению» (по показателю: Объем платных услуг населению (Объем платных услуг учреждений культуры));
- по разделу 18 «Культура» (все показатели раздела, за исключением показателя «Число детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях (в сфере образования)»).

23. **МКУ РМР «Комитет по физической культуре и спорту»** осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- по разделу 14 «Потребительский и оптовый рынок, платные услуги населению» (по показателю: Объем платных услуг населению (Услуги физической культуры и спорта));
- по разделу 19 "Физическая культура, спорт, молодежная политика".

24. **МАУ РМР «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»** осуществляет разработку прогноза и заполнение форм областной системы показателей:

- по разделу 14 «Потребительский и оптовый рынок, платные услуги населению» (по показателю: Объем платных услуг населению (Услуги туристических агентств, туроператоров и прочие услуги по бронированию и сопутствующие им услуги).

25. Отдел информационного обеспечения администрации Рузского городского округа обеспечивает работу сети Интернет и подсистемы прогнозирования регионального сегмента ГАС «Управление», используемых для информационного взаимодействия Рузского городского округа Московской области с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области.

26. По вопросам разработки прогноза социально-экономического развития Рузского городского округа управление экономического развития и АПК взаимодействует с отраслевыми и функциональными органами администрации Рузского городского округа и муниципальными учреждениями Рузского городского округа.

27. Управление экономического развития и АПК осуществляет обобщение информационно-аналитических материалов, представленных участниками разработки прогноза, по которым принято положительное решение об их использовании формирует прогноз социально-экономического развития Рузского городского округа Московской области.

28. После рассмотрения таблиц центральными исполнительными органами государственной власти Московской области прогноз социально-экономического развития Рузского городского округа Московской области с пояснительной запиской и сопроводительным письмом с подписью главы

Рузского городского округа в установленные сроки представляется в Министерство экономики и финансов Московской области в печатном виде нарочным представителем (оригиналы материалов на бумажном и электронном носителях) и по МСЭД.

29. Управление экономического развития и АПК проводит уточнение прогнозных значений показателей «фонд заработной платы» и «прибыль» с учетом итогов работы организаций за первое полугодие года, предшествующего прогнозному периоду.

Уточненные данные по указанным показателям, сформированные в Подсистеме прогнозирования социально-экономического развития Московской области, представляются в Министерство экономики и финансов Московской области по МСЭД.

30. Одобренный главой Рузского городского округа прогноз социально-экономического развития Рузского городского округа Московской области представляется в Совет депутатов Рузского городского округа одновременно с проектом о бюджете Рузского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

