



**АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 18.09.2015 № 454-РД

**Об утверждении обязанностей ответственных по информационной безопасности в администрации Рузского муниципального района.**

В целях выполнения требований Федеральных законов Российской Федерации от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлений Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", от 01.11.2012 года № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", приказов ФСТЭК России от 11.02.2013 года № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах», от 18.02.2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», «Специальных требований и рекомендаций по технической защите конфиденциальной информации (СТР-К)», утвержденных приказом Гостехкомиссии России от 20.08.2002 года № 282 и других законодательно - нормативных документов Российской Федерации и Московской области и администрации Рузского муниципального района по безопасности информации, руководствуясь Уставом Рузского муниципального района:

1. Утвердить инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных администрации Рузского муниципального района (далее - Администрация) (Приложение 1).
2. Утвердить инструкцию Администратору безопасности информации Администрации (Приложение 2).

3. Утвердить инструкцию Администратору системному Администрации (Приложение 3).

4. Настоящее распоряжение довести до всех должностных лиц Администрации в части их касающейся.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя администрации Рузского муниципального района Назарьеву Е.А.

Руководитель администрации

М.В. Тарханов

Верно: начальник общего отдела

Л.В. Спиридонова





Приложение 1

к распоряжению администрации  
Ружского муниципального района  
от « 18 » 09.2015 года № 454-РА

## **ИНСТРУКЦИЯ**

ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Ружского муниципального района.

### **1. Общие положения**

Должностная инструкция лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации Ружского муниципального района (далее - Инструкция), разработана в соответствии с требованиями существующих законодательно - нормативных документов Российской Федерации и документов администрации Ружского муниципального района (далее - Администрации) в области безопасности информации.

Настоящая Инструкция закрепляет обязанности, права и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Администрации.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в своей работе руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами, настоящей Инструкцией, а также иными локальными нормативными актами Администрации, регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

### **2 Обязанности лица, ответственного за организацию обработки персональных данных**

2.1 Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Администрации обязано:

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением всеми сотрудниками Администрации законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников Администрации положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой указанных обращений и запросов.

### **3. Права лица, ответственного за организацию обработки персональных данных**

3.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, имеет право:

- принимать решения в пределах своей компетенции;
- требовать от работников Администрации соблюдения действующего законодательства, а также локальных нормативных актов Администрации о персональных данных;
- контролировать в Администрации осуществление мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
- взаимодействовать с управлениями и иными структурными подразделениями Администрации по вопросам обработки персональных данных.

### **4. Ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в организации**

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение настоящей Инструкции, а также за нарушение требований законодательства о персональных данных лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Администрации, несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

