

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 29.10.2025

№ 404

**Об утверждении Регламента реализации полномочий
администратора доходов бюджета Рузского муниципального
округа Московской области по взысканию дебиторской
задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», приказываю:

1. Утвердить Регламент реализации Финансовым управлением Администрации Рузского муниципального округа Московской области полномочий администратора доходов бюджета Рузского муниципального округа Московской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (прилагается).
2. Считать утратившим силу приказ Финансового управления Администрации Рузского городского округа от 12.09.2023 № 295 «Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета Рузского городского округа Московской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним».
3. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Рузского муниципального округа Московской области в сети «Интернет».
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Финансового управления

В.Б. Буздина

Приложение № 1
 к приказу Финансового управления
 Администрации
 Рузского муниципального округа
 Московской области
 от 29.10.2025 г. № 404

РЕГЛАМЕНТ
РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛНОМОЧИЙ АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ
БЮДЖЕТА РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ
В БЮДЖЕТ, ПЕНЯМ И ШТРАФАМ ПО НИМ

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета Рузского муниципального округа Московской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее - Регламент), разработан в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов, поступающих в бюджет Рузского муниципального округа Московской области (далее – бюджет Рузского муниципального округа), сокращения просроченной дебиторской задолженности и принятия своевременных мер по ее взысканию, а также устанавливает контроль за поступлением неналоговых доходов, администрируемых Финансовым управлением Администрации Рузского муниципального округа (далее - Финансовое управление).

2. Настоящий Регламент устанавливает перечень мероприятий по реализации полномочий Финансового управления как администратора доходов, направленных на взыскание дебиторской задолженности по платежам в бюджет Рузского муниципального округа, пеням и штрафам по ним.

3. В целях настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

1) деятельность по взысканию просроченной задолженности (взыскание) - юридические и фактические действия, совершаемые Финансовым управлением как администратором доходов, направленные на погашение должником просроченной дебиторской задолженности;

2) должник - физическое лицо или юридическое лицо, не исполнившее денежное или иное обязательство в срок, установленный соответствующим договором и (или) законом, иным нормативным правовым актом;

3) просроченная дебиторская задолженность - суммарный объем не

исполненных должником в установленный срок денежных обязательств;

4) ответственное лицо (ответственный) - лицо, назначаемое руководителем Финансового управления для совершения определенного мероприятия в рамках реализации настоящего Регламента.

4. Учет доходов бюджета Рузского муниципального округа ведется с обязательным применением унифицированных форм документов бухгалтерского учета, утвержденных приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее - приказ Минфина России от 15.04.2021 № 61н).

5. Контроль по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, урегулированию указанной задолженности в досудебном и в судебном порядке, осуществляется начальником Финансового управления.

II. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

6. Отдел муниципального финансового контроля Финансового управления (далее - отдел муниципального финансового контроля) осуществляет:

1) контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Рузского муниципального округа Московской области, пеням и штрафам по ним, в том числе:

- за фактическим зачислением платежей в бюджет Рузского муниципального округа Московской области в размерах и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, судебным постановлением;

- за своевременным внесением информации о начисленных платежах в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в рамках исполнения требований статьи 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);

- за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в ГИС ГМП, за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов

бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N 250н "О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах;

- за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);
- своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), в соответствии с приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н;
- передачу в отдел бухгалтерского учета и сводной отчетности Финансового управления (далее – отдел бухгалтерского учета) составленных первичных учетных документов, а также поступивших в их адрес копий судебных актов, исполнительных листов и других документов для незамедлительного отражения содержащихся в них данных в бюджетном учете;
- контроль уплаты начисленного доходного источника плательщиком в срок, предусмотренный документом - основанием начисления платежа.

7. Финансовое управление проводит инвентаризации расчетов по доходам с должниками.

Отдел бухгалтерского учета ежегодно перед составлением годовой бюджетной отчетности направляет отделу муниципального финансового контроля числящуюся в бюджетном учете дебиторскую задолженность для сбора данных о ее состоянии. Отдел муниципального финансового контроля проводит сверку данных бюджетного учета с собственными данными по непогашенным начислениям, в том числе по просроченной задолженности.

Дополнительно при проведении инвентаризации Финансовым управлением проводится оценка ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной, а также подготовка необходимых документов для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию.

Сверка данных проводится Финансовым управлением в течение одного месяца с момента поступления в его адрес информации о дебиторской задолженности от отдела бухгалтерского учета.

8. Финансовое управление проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, который включает:

- проверку наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- проверку наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

9. Финансовое управление проводит мероприятия в рамках действующего законодательства Российской Федерации в целях:

- недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам;

- выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

III. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет Рузского муниципального округа Московской области до начала работы по их принудительному взысканию)

10. Информацию по направленным претензиям должнику о погашении образовавшейся задолженности отдел муниципального финансового контроля в пятидневный срок направляет служебной запиской в отдел бухгалтерского учета.

IV. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

11. В случае, если должник добровольно не исполнил требование (претензию) о погашении образовавшейся задолженности в установленные сроки, Финансовое управление по истечении 60-дневного срока с предлагаемой даты погашения возникшей задолженности готовит полный пакет документов, необходимых для подачи искового заявления в судебные органы. Документы направляются посредством Межведомственной системы электронного документооборота и на бумажном носителе.

Отдел муниципального финансового контроля полностью обеспечивает процедуру подачи искового заявления в суд.

В случае положительного решения суда Финансовое управление передает исполнительный лист в службу судебных приставов для возбуждения дела об исполнительном производстве для принудительного взыскания суммы начисленного платежа.

12. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований о принудительном взыскании образовавшейся задолженности, Финансовое управление принимает

исчерпывающие меры по обжалованию таких судебных актов при наличии к тому оснований.