

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 25 мая 2026 года

№ 183

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Финансового управления Администрации Рузского муниципального округа Московской области

В соответствии со статьей 221 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 №26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», приказываю

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Финансового управления Администрации Рузского муниципального округа Московской области (приложение).
2. Признать утратившим силу приказ Финансового управления Администрации Рузского городского округа от 29.12.2018 №213.

Начальник  
Финансового управления



В.Б. Буздина

**Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы  
Финансового управления Администрации Рузского муниципального  
округа Московской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Финансового управления Администрации Рузского муниципального округа (далее – Финуправление).

**II. Составление и утверждение бюджетной сметы**

2. Бюджетная смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходов бюджета Рузского муниципального округа на срок действия решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете) на основании доведенных до Финуправления в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Финуправления.

В смете справочно указывается объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

3. Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств. В случае необходимости и по кодам аналитических показателей.

4. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы. Обоснования (расчеты) составляются с учетом принятых и планируемых к принятию бюджетных обязательств.

5. Бюджетная смета формируется по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку с использованием государственной информационной системы Региональный электронный бюджет Московской области (далее – ГИС РЭБ) в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя.

При отсутствии технической возможности формирования бюджетной сметы в электронном виде, она формируется и утверждается на бумажном носителе.

6. Бюджетная смета Финуправления утверждается в срок не позднее десяти рабочих дней со дня доведения до Финуправления в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

### III. Ведение бюджетной сметы

7. Ведением бюджетной сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели бюджетной сметы в пределах объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Финуправлению.

Изменения показателей бюджетной сметы формируются по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку с использованием государственной информационной системы Региональный электронный бюджет Московской области (далее – ГИС РЭБ) в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя.

8. Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных показателей, отражающихся со знаком "минус".

9. Изменения в смету вносятся на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

В части резервных фондов основанием для изменения является приказ руководителя.

10. Изменения показателей бюджетной сметы Финуправления утверждаются не позднее десяти рабочих дней со дня доведения до Финуправления в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

11. Финуправление принимает и (или) исполняет бюджетные обязательства в пределах показателей бюджетной сметы, утвержденных на дату осуществления операций по исполнению сметы с учетом изменений показателей.





(наименование должности лица, утверждающего смету)

(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, утверждающего)

(подпись)

(расшифровка подписи)

КОДЫ	
Форма по ОКУД	501012
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Главы по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

**ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ  
НА \_\_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД \_\_\_\_\_ И \_\_\_\_\_ ГОДОВ**

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код аналитического показателя	на _____ год (на текущий финансовый год)		на _____ год (на первый год планового периода)		на _____ год (на второй год планового периода)							
		в рублах (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублах (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублах (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ						
		6	7	8	9	10	11	12	13	14			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК:													
Всего													

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации		Код аналитического показателя		на _____ год (на текущий финансовый год)		на _____ год (на первый год планового периода)		на _____ год (на второй год планового периода)					
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублах (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублах (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублах (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ				
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации		Код аналитического показателя		на _____ год (на текущий финансовый год)		на _____ год (на первый год планового периода)		на _____ год (на второй год планового периода)					
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублах (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублах (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублах (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ				
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК:															
Всего															

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг; осуществление платежей в пользу третьих лиц

