



АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2022 № 6429

**О внесении изменений в Состав наблюдательного совета
муниципального автономного учреждения «Издательский дом
«Подмосковье-запад», утвержденный постановлением
Администрации Рузского городского округа от 07.02.2022 №463 (в
редакции от 29.09.2022 №4638)**

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», руководствуясь Уставом Рузского городского округа, Администрация Рузского городского округа постановляет:

1. Состав наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Издательский дом «Подмосковье-запад», утвержденный постановлением Администрации Рузского городского округа от 07.02.2022 №463 (в редакции от 29.09.2022 № 4638), изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании, распространяемом в Рузском городском округе, и разместить на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Пархоменко В.Ю.

Глава городского округа



Н.Н. Пархоменко

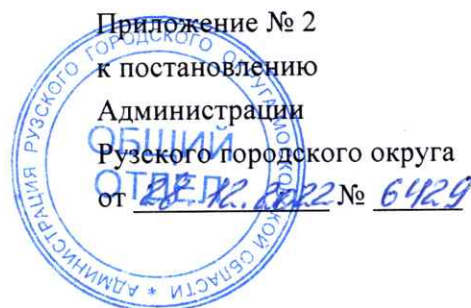


Приложение №1
к постановлению
Администрации
Рузского городского округа
От 28.12.2022 № 6429

Состав
Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения
«Издательский дом «Подмосковье-запад»

№ пп	ФИО	Должность
1	Председатель наблюдательного совета: Пархоменко Виталий Юрьевич	Первый заместитель Главы Администрации Рузского городского округа
2	Заместитель председателя: Иванова Наталия Васильевна	Начальник отдела муниципальной собственности
Члены наблюдательного совета:		
3	Ощепкова Светлана Николаевна	Начальник управления делами
4	Суворов Дмитрий Александрович	Заведующий отделом «Реклама-контроль» МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад»
5	Павленко Надежда Тахировна	Заместитель директора МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад»
6	Бодрова Оксана Владимировна	Заместитель директора по полиграфическому производству МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад»
7	Корякина Светлана Николаевна	Член совета Союза Пенсионеров Рузского городского округа Московской области
8	Александрова Людмила Ивановна	Депутат Совета депутатов Рузского городского округа Московской области
9	Корнилова Анна Дмитриевна	Ответственный секретарь отдела «Реклама контроль» МАУ «Издательский дом «Подмосковье-запад»

Срок наблюдательного совета составляет 5 (пять) лет.



О наблюдательном совете муниципального автономного учреждения «Издательский дом «Подмосковье-запад»

1. Общие положения

1.1 Наблюдательный совет является одним из органов муниципального автономного учреждения «Издательский дом «Подмосковье-запад» (далее Учреждение).

1.2 В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Уставом Учреждения, Настоящим Положением и документами Учреждения в части, относящейся к деятельности Наблюдательного совета.

1.3 Решение о назначении членов Наблюдательного совета принимается постановлением Администрации Рузского городского округа. Решение о назначении представителя работников муниципального учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом автономного учреждения.

2. Состав Наблюдательного совета

2.1 В Учреждении создается наблюдательный совет в составе девяти членов.

2.2 В состав Наблюдательного совета Учреждения входят представители учредителя Учреждения, представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности.

2.3 Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения устанавливается сроком на 5 лет.

2.4 Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

2.5 Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.6 Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с работой Учреждения.

2.7 Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами

Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.8 Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течении четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

2.9 Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

2.10 Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете муниципального автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

3. Председатель Наблюдательного совета Учреждения

3.1. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.2. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения.

3.3. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.4. Председатель наблюдательного совета в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.5. Председатель Наблюдательного совет организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.6. В отсутствие председателя наблюдательного совета автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

4. Компетенция Наблюдательного совета Учреждения

4.1. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

- 1) предложения учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав;
- 2) предложения учредителя или директора о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 3) предложения учредителя или директора Учреждения об изъятии

имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в т. ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

5) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

6) по предоставлению руководителя автономного Учреждения отчеты о деятельности автономного Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного Учреждения;

7) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

8) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;

9) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открывать банковские счета;

10) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.2. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

4.3. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

5.1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета автономного учреждения или директора автономного Учреждения.

5.3. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать директор Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.4. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета автономного Учреждения. Передача членом наблюдательного совета автономного Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

5.5. Настоящим Положением предусматривается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета

Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а так же возможности принятия решений Наблюдательным советом Учреждения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ.

5.6. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.7. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший, но возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

6. Протоколы заседаний Наблюдательного совета

6.1. На заседании Наблюдательного совета Учреждения ведется протокол.

6.2. Протокол заседания Наблюдательного совета Учреждения составляется не позднее 10 дней после его проведения.

В протоколе указываются:

- место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Наблюдательного совета Учреждения подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Наблюдательного совета.

6.3. Учреждение обязано предоставлять протоколы заседаний Наблюдательного совета по требованию ревизионной комиссии, аудитора Учреждения, а также копий этих документов учредителю (участнику) Учреждения.

7. Ответственность членов Наблюдательного совета

7.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Учреждения, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

7.2. Члены наблюдательного совета несут ответственность перед Учреждением за убытки, причиненные их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами. При этом в Наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло к причинению обществу убытков, или не принимавшие участие в голосовании.

7.3. При определении оснований и размера ответственности членов

Наблюдательного совета должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

8. Процедура утверждения и внесения изменений в Положение о Наблюдательном совете

8.1. Положение о Наблюдательном совете утверждается постановлением Администрации Рузского городского округа. Решение об его изменении принимается большинством голосов, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

8.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренным Положением для внесения предложений в повестку дня очередного или внеочередного заседания Наблюдательного совета.

8.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

