



**АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.05.2026 № 1239-ПА

Об изменении существенных условий муниципального контракта от 07.02.2025 № 01482000054240017550001 на оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области в части установления налога на добавленную стоимость по налоговой ставке 22%

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 28.11.2025 N 425-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации», протоколом межведомственной комиссии по обоснованию начальных (максимальных) цен контрактов и оценке обоснованности закупок, осуществляемых заказчиками Рузского муниципального округа от 23.04.2026, руководствуясь Уставом Рузского муниципального округа, Администрация Рузского муниципального округа постановляет:

1. Изменить по соглашению сторон существенные условия муниципального контракта 07.02.2025 № 01482000054240017550001 на оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области (далее – Контракт), заключенного между Администрацией Рузского муниципального округа Московской области и ООО «СТРОЙВЕСТ»:

1.1. Установить налог на добавленную стоимость (далее – НДС) по налоговой ставке 22% с 01.01.2026 года на неисполненные обязательства в части выполнения строительно-монтажных работ на сумму 15 960 544 (пятнадцать миллионов девятьсот шестьдесят тысяч пятьсот сорок четыре рубля)

61 копейка, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах плательщиком НДС.

1.2. Приложение №1 к Контракту «Сведения об объектах закупки» изложить в новой редакции (приложение №1).

1.3. Приложение №2 к Контракту «Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты (график исполнения контракта)» изложить в новой редакции (приложение №2).

1.4. Приложение №3 к Контракту «Перечень документов, которыми обмениваются стороны при исполнении контракта» изложить в новой редакции (приложение №3).

2. Отделу ГО, ЧС и территориальной безопасности Администрации Рузского муниципального округа заключить дополнительное соглашение к Контракту.

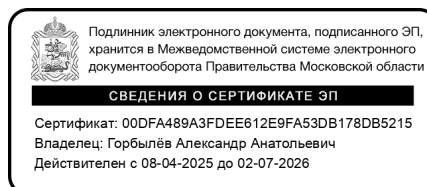
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Рузского муниципального округа Московской области от 20.03.2026 № 714-ПА «Об изменении существенных условий муниципального контракта от 07.02.2025 № 01482000054240017550001 на оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области в части установления аванса в размере 30,00 % по неисполненным обязательствам и налога на добавленную стоимость по налоговой ставке 22%».

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Рузского муниципального округа Московской области от 30.04.2026 № 1180-ПА «Об изменении существенных условий муниципального контракта от 07.02.2025 № 01482000054240017550001 на оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области в части установления налога на добавленную стоимость по налоговой ставке 22%».

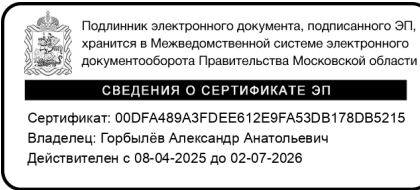
5. Разместить настоящее постановление в сетевом издании – официальном сайте Рузского муниципального округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: RUZAREGION.RU.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Рузского муниципального округа Пушкина Д.В.

Глава муниципального округа



А.А. Горбылёв



Приложение № 1 к постановлению
 Администрации Рузского муниципального округа
 от _____ № 1239-ПА
06.05.2026
 Приложение 1 к контракту
 от 07.02.2025 (МСК)г. № 01482000054240017550001

Сведения об объектах закупки

1. Объекты закупки

Таблица 1.1

№ п/п	Наименование объекта закупки по ОКПД 2 / КТРУ	КОЗ2 / КОЗ	Детализированное наименование объекта закупки в соответствии с планом-графиком/контрактом	Цена единицы, руб *	Количество	Единицы измерения	Размер НДС	Общая стоимость без НДС, руб.	Размер НДС, руб.	Общая стоимость, руб.
1	42.91.20.120 - Работы строительные по строительству плотин и дамб, включая ремонт	31.204.04.10.01.01.029 / 03.24.01.01.02.01.01.01.01	Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский г.о. Московской области / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно	5 675 299,86	1,000000000000	Условная единица	20/120	4 729 416,55	945 883,31	5 675 299,86

№ п/п	Наименование объекта закупки по ОКПД 2 / КТРУ	КОЗ2 / КОЗ	Детализированное наименование объекта закупки в соответствии с планом-графиком/контрактом	Цена единицы, руб *	Количество	Единицы измерения	Размер НДС	Общая стоимость без НДС, руб.	Размер НДС, руб.	Общая стоимость, руб.
			по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области							
		Наименование видов работ			Наименование файла сметы			Общая стоимость по смете, руб.		
		Работы по инженерным изысканиям и (или) подготовке проектной документации						5 675 299,86		
		Разработка проектной документации			«Смета ПИР»			5 675 299,86		
2	42.91.20.120 - Работы строительные по плотинам и дамб, включая ремонт	31.204.04.10.01.01.029 / 03.24.01.01.02.01.01.01	Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский г.о. Московской области / Оказание услуг (выполнение	3 278 986,65	1,000000000000	Условная единица	22/122	2 687 693,98	591 292,67	3 278 986,65

№ п/п	Наименование объекта закупки по ОКПД 2 / КТРУ	КОЗ2 / КОЗ	Детализированное наименование объекта закупки в соответствии с планом-графиком/контрактом	Цена единицы, руб *	Количество	Единицы измерения	Размер НДС	Общая стоимость без НДС, руб.	Размер НДС, руб.	Общая стоимость, руб.
			работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области							
Наименование видов работ				Наименование файла сметы			Общая стоимость по смете, руб.			
Работы по строительству (работы по реконструкции, капитальному ремонту, ремонту)							3 278 986,65			
Основной объект				«Смета СМР.»			3 278 986,65			
3	42.91.20.120 - Работы строительные по строительству плотин и дамб, включая ремонт	31.204.04.10.01.01.029 / 03.24.01.01.02.01.01.01.01	Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский г.о. Московской области / Оказание	4 937 603,25	1,000000000000	Условная единица	22/122	4 047 215,78	890 387,47	4 937 603,25

№ п/п	Наименование объекта закупки по ОКПД 2 / КТРУ	КОЗ2 / КОЗ	Детализированное наименование объекта закупки в соответствии с планом-графиком/контрактом	Цена единицы, руб *	Количество	Единицы измерения	Размер НДС	Общая стоимость без НДС, руб.	Размер НДС, руб.	Общая стоимость, руб.
			услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области							
Наименование видов работ				Наименование файла сметы			Общая стоимость по смете, руб.			
Работы по строительству (работы по реконструкции, капитальному ремонту, ремонту)							4 937 603,25			
Основной объект				«Смета СМР.»			4 937 603,25			
4	42.91.20.120 - Работы строительные по строительству плотин и дамб, включая ремонт	31.204.04.10.01.01.029 / 03.24.01.01.02.01.01.01.01	Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский г.о. Московской	7 743 954,71	1,000000000000	Условная единица	22/122	6 347 503,86	1 396 450,85	7 743 954,71

№ п/п	Наименование объекта закупки по ОКПД 2 / КТРУ	КОЗ2 / КОЗ	Детализированное наименование объекта закупки в соответствии с планом-графиком/контрактом	Цена единицы, руб *	Количество	Единицы измерения	Размер НДС	Общая стоимость без НДС, руб.	Размер НДС, руб.	Общая стоимость, руб.
			области / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области							
	Наименование видов работ			Наименование файла сметы			Общая стоимость по смете, руб.			
	Работы по строительству (работы по реконструкции, капитальному ремонту, ремонту)						7 743 954,71			
	Основной объект			«Смета СМР.»			7 743 954,71			

Цена контракта без НДС:

17 811 830,17

НДС:

3 824 014,30

Цена контракта с НДС:

21 635 844,47

Таблица 1.2

Детализированное наименование объекта закупки в соответствии с планом-графиком/контрактом	УИН (код объекта)	УИН (код потребности)	Тип объекта	Вид работ
Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский г.о. Московской области / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области	1000004985	5327936123	10.06.027 Опасные объекты (ГТС)	030100 Капитальный ремонт (в т.ч. проектные и изыскательские работы)
Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский г.о. Московской области / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области	1000004985	5327936123	10.06.027 Опасные объекты (ГТС)	030100 Капитальный ремонт (в т.ч. проектные и изыскательские работы)
Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский г.о. Московской области / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области	1000004985	5327936123	10.06.027 Опасные объекты (ГТС)	030100 Капитальный ремонт (в т.ч. проектные и изыскательские работы)

Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский г.о. Московской области / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области	1000004985	5327936123	10.06.027 Опасные объекты (ГТС)	030100 Капитальный ремонт (в т.ч. проектные и изыскательские работы)
---	------------	------------	---------------------------------	--

2. Сведения о гарантии качества товара, работы, услуги

Отсутствуют

3. Смета контракта

Объект закупки: Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области

Вид работ: Разработка проектной документации (Работы по инженерным изысканиям и (или) подготовке проектной документации)

Наименование файла сметы: Смета ПИР

Таблица 1.2

Номер строки	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество (объем работ)	Цена на единицу измерения, руб.	Цена всего, руб.
1	Проектно-изыскательские работы	Условная единица	1	5 675 299,86	5 675 299,86

Объект закупки: Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области

Вид работ: Основной объект (Работы по строительству (работы по реконструкции, капитальному ремонту, ремонту))

Наименование файла сметы: Смета СМР.

Таблица 1.3

Номер строки	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество (объем работ)	Цена на единицу измерения, руб.	Цена всего, руб.
1	Строительно-монтажные работы	Условная единица	0,20544328092	15 960 544,61	3 278 986,65

Объект закупки: Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области

Вид работ: Основной объект (Работы по строительству (работы по реконструкции, капитальному ремонту, ремонту))

Наименование файла сметы: Смета СМР.

Таблица 1.4

Номер строки	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество (объем работ)	Цена на единицу измерения, руб.	Цена всего, руб.
1	Строительно-монтажные работы	Условная единица	0,30936308069	15 960 544,61	4 937 603,25

Объект закупки: Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области

Вид работ: Основной объект (Работы по строительству (работы по реконструкции, капитальному ремонту, ремонту))

Наименование файла сметы: Смета СМР.

Таблица 1.5

Номер строки	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество (объем работ)	Цена на единицу измерения, руб.	Цена всего, руб.
1	Строительно-монтажные работы	Условная единица	0,48519363839	15 960 544,61	7 743 954,71



Приложение № 2 к постановлению
 Администрации Рузского муниципального округа
 от _____ № 1239-ПА

06.05.2026

Приложение 2 к контракту

от 07.02.2025 (МСК)г. № 01482000054240017550001

Сведения об обязательствах сторон и порядке оплаты (график исполнения контракта)

1. График выполнения строительно-монтажных работ

1.1. Обязательства по выполнению работ

Таблица 2.1

Порядковый номер	Наименование вида работ	Условия предоставления результатов	Сторона, исполняющая обязательство	Сторона, получающая исполнение
5.	<p>Разработка проектно-сметной документации (инженерные изыскания, проектная документация, рабочая документация) включая экспертизу результатов инженерных изысканий, экспертизу проектной документации</p> <p>Объект закупки</p> <ul style="list-style-type: none"> Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области (Разработка проектной документации) <p>Физический объем работ: согласно смете «Смета ПИР» Срок начала передачи материалов, оборудования Заказчика: не установлен Срок окончания передачи материалов, оборудования Заказчика: не установлен</p> <p>Срок начала исполнения вида работ Подрядчиком*: 0 дн. от даты заключения контракта; Срок окончания исполнения вида работ Подрядчиком*: 275 дн. от даты заключения контракта;</p>	Разово	Подрядчик	Заказчик
11.	<p>Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №1</p> <p>Объект закупки</p> <ul style="list-style-type: none"> Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области (Основной объект) <p>Физический объем работ: согласно смете «Смета СМР.» Срок начала передачи материалов, оборудования Заказчика: не установлен Срок окончания передачи материалов, оборудования Заказчика: не установлен</p> <p>Срок начала исполнения вида работ Подрядчиком*: 294 дн. от даты заключения контракта; Срок окончания исполнения вида работ Подрядчиком*: 539 дн. от даты заключения контракта;</p>	Разово	Подрядчик	Заказчик
12.	<p>Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №2</p> <p>Объект закупки</p> <ul style="list-style-type: none"> Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области (Основной объект) <p>Физический объем работ: согласно смете «Смета СМР.» Срок начала передачи материалов, оборудования Заказчика: не установлен</p>	Разово	Подрядчик	

	Срок окончания передачи материалов, оборудования Заказчика: не установлен			
	Срок начала исполнения вида работ Подрядчиком*: 294 дн. от даты заключения контракта; Срок окончания исполнения вида работ Подрядчиком*: 600 дн. от даты заключения контракта;			
13.	Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №3	Разово	Подрядчик	
	Объект закупки <ul style="list-style-type: none"> Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области (Основной объект) Физический объем работ: согласно смете «Смета СМР.» Срок начала передачи материалов, оборудования Заказчика: не установлен Срок окончания передачи материалов, оборудования Заказчика: не установлен Срок начала исполнения вида работ Подрядчиком*: 294 дн. от даты заключения контракта; Срок окончания исполнения вида работ Подрядчиком*: 650 дн. от даты заключения контракта;			

*Указанные сроки включаются в срок исполнения контракта.

1.2. Иные обязательства

Таблица 2.2

№	Наименование	Условия предоставления результатов	Сторона, исполняющая обязательство	Сторона, получающая исполнение
1.	Передача технической документации, необходимой для исполнения контракта	Разово	Заказчик	Подрядчик
	Срок начала исполнения обязательства: 0 дн. от даты заключения контракта; Срок окончания исполнения обязательства: 10 раб. дн. от даты заключения контракта;			
2.	Передача строительной площадки	Разово	Заказчик	Подрядчик
	Срок начала исполнения обязательства: 0 дн. от даты заключения контракта; Срок окончания исполнения обязательства: 10 раб. дн. от даты заключения контракта;			
3.	Назначение лиц, ответственных на ремонтируемом объекте	Разово	Подрядчик	Заказчик
	Срок начала исполнения обязательства: 0 дн. от даты заключения контракта; Срок окончания исполнения обязательства: 5 дн. от даты заключения контракта;			
4.	Передача информации о лицах, уполномоченных осуществлять строительный контроль за капитальным ремонтом объекта	Разово	Заказчик	Подрядчик
	Срок начала исполнения обязательства: 0 дн. от даты заключения контракта; Срок окончания исполнения обязательства: 10 дн. от даты заключения контракта;			

№	Наименование	Условия предоставления результатов	Сторона, исполняющая обязательство	Сторона, получающая исполнение
6.	Направление результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации для согласования с заказчиком до направления на государственную экспертизу	Разово	Подрядчик	Заказчик
	Срок начала исполнения обязательства: 0 дн. от даты заключения контракта; Срок окончания исполнения обязательства: -65 раб. дн. от план. даты исполнения обязательства-предшественника«Разработка проектно-сметной документации (инженерные изыскания, проектная документация, рабочая документация) включая экспертизу результатов инженерных изысканий, экспертизу проектной документации»;			
7.	Направление результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации на экспертизу	Разово	Подрядчик	Заказчик
	Срок начала исполнения обязательства: 0 дн. от даты подписания документа-предшественника«Акт передачи результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации» (Направление результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации для согласования с заказчиком до направления на государственную экспертизу); Срок окончания исполнения обязательства: 5 раб. дн. от даты подписания документа-предшественника«Акт передачи результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации» (Направление результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации для согласования с заказчиком до направления на государственную экспертизу);			
8.	Государственная экспертиза проектно-сметной документации	Разово	Подрядчик	Заказчик
	Срок начала исполнения обязательства: 0 дн. от даты подписания документа-предшественника«Подтверждение принятия ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза» документов, представленных для проведения государственной экспертизы» (Направление результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации на экспертизу); Срок окончания исполнения обязательства: 69 раб. дн. от даты подписания документа-предшественника«Подтверждение принятия ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза» документов, представленных для проведения государственной экспертизы» (Направление результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации на экспертизу);			
9.	Согласование Сметы контракта и Графика выполнения строительно-монтажных работ после окончания работ по проектированию и получения заключения МОГЭ	Разово	Заказчик	Подрядчик
	Срок начала исполнения обязательства: 0 дн. от даты предоставления документа«Копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в том числе в части достоверности определения сметной стоимости строительства» (Разработка проектно-сметной документации (инженерные изыскания, проектная документация, рабочая документация) включая экспертизу результатов инженерных изысканий, экспертизу проектной документации); Срок окончания исполнения обязательства: 5 раб. дн. от даты предоставления документа«Копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в том числе в части достоверности определения сметной стоимости строительства» (Разработка проектно-сметной документации (инженерные изыскания, проектная документация, рабочая документация) включая экспертизу результатов инженерных изысканий, экспертизу проектной документации);			
10.	Подписание акта о начале выполнения работ по капитальному ремонту на объекте	Разово	Подрядчик	Заказчик
	Срок начала исполнения обязательства: 1 раб. дн. от даты исполнения обязательства-предшественника«Согласование Сметы контракта и Графика выполнения строительно-монтажных работ после окончания работ по проектированию и получения заключения МОГЭ»; Срок окончания исполнения обязательства: 1 раб. дн. от даты исполнения обязательства-предшественника«Согласование Сметы контракта и Графика выполнения строительно-монтажных работ после окончания работ по проектированию и получения заключения МОГЭ»;			
14.	Предоставление обеспечения гарантийных обязательств	Разово	Подрядчик	Заказчик
	Срок начала исполнения обязательства: 600 дн. от даты заключения контракта;			

№	Наименование	Условия предоставления результатов	Сторона, исполняющая обязательство	Сторона, получающая исполнение
	Срок окончания исполнения обязательства: 650 дн. от даты заключения контракта;			
15.	Сдача объекта	Разово	Подрядчик	Заказчик
	Срок начала исполнения обязательства: 667 дн. от даты заключения контракта; Срок окончания исполнения обязательства: 677 дн. от даты заключения контракта;			
16.	Подписание акта о соответствии состояния объекта условиям Контракта при завершении работ по капитальному ремонту объекта (освобождение строительной площадки от временных построек и сооружений, строительной техники (оборудование, транспортные средства, инструменты и другое имущество), строительного мусора и иных отходов)	Разово	Подрядчик	Заказчик
	Срок начала исполнения обязательства: 0 дн. от даты исполнения обязательства-предшественника«Сдача объекта»; Срок окончания исполнения обязательства: 10 раб. дн. от даты исполнения обязательства-предшественника«Сдача объекта»;			
17.	Подключить собственные транспортные средства, а также транспортные средства субподрядчиков, вывозящих мусор с территорий объектов капитального строительства к региональной навигационно-информационной системе Московской области (РНИС МО), с заключением соглашения на подключение транспортных средств с ГКУ «ЦБДД МО»	Разово	Подрядчик	Заказчик
	Срок начала исполнения обязательства: 0 дн. от даты заключения контракта; Срок окончания исполнения обязательства: 0 дн. от даты исполнения обязательства-предшественника«Разработка проектно-сметной документации (инженерные изыскания, проектная документация, рабочая документация) включая экспертизу результатов инженерных изысканий, экспертизу проектной документации»;			
18.	Обеспечить вывоз и утилизацию отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов, (ОССиГ) на специализированных объектах приема (переработки) ОССиГ, зарегистрированных в подсистеме Электронный талон ОССиГ РГИС Московской области	Разово	Подрядчик	Заказчик
	Срок начала исполнения обязательства: 244 дн. от даты заключения контракта; Срок окончания исполнения обязательства: 0 дн. от даты исполнения обязательства-предшественника«Сдача объекта»;			
19.	Направление предложения о необходимости внесения изменений в проектную документацию	По событию	Подрядчик	Заказчик
	Период наступления события: начало: 0 дн. от даты заключения контракта, окончание: 650 дн. от даты заключения контракта; Срок начала исполнения обязательства: 0 дн. от даты наступления события; Срок окончания исполнения обязательства: 1 дн. от даты наступления события;			

2. Порядок и сроки осуществления приемки и оформления результатов

Таблица 2.3

Наименование обязательства	Порядок проведения приемки	Документ о приемке	Срок предоставления документа о приемке Подрядчиком, срок осуществления приемки и оформления результатов Заказчиком**	Действие	Ответственная сторона
Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №1	приёмку осуществляет заказчик	Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России*	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подписание	Подрядчик
			20 раб. дн. от даты получения документа	Подписание	Заказчик
Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №2	приёмку осуществляет заказчик	Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России*	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подписание	Подрядчик
			20 раб. дн. от даты получения документа	Подписание	Заказчик

Наименование обязательства	Порядок проведения приемки	Документ о приемке	Срок предоставления документа о приемке Подрядчиком, срок осуществления приемки и оформления результатов Заказчиком**	Действие	Ответственная сторона
Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №3	приёмку осуществляет заказчик	Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России*	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подписание	Подрядчик
			20 раб. дн. от даты получения документа	Подписание	Заказчик
Разработка проектно-сметной документации (инженерные изыскания, проектная документация, рабочая документация) включая экспертизу результатов инженерных изысканий, экспертизу проектной документации	приёмку осуществляет заказчик	Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России*	22 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подписание	Подрядчик
			5 раб. дн. от даты получения документа	Подписание	Заказчик

*** Подрядчик формирует документ о приемке с использованием ПИК ЕАСУЗ и в соответствии с частью 13 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ документ о приемке подписывается сторонами контракта в единой информационной системе в сфере закупок**

**** Указанные сроки включаются в срок исполнения контракта.**

3. Порядок и сроки оплаты

3.1. Порядок и сроки оплаты

Таблица 2.4

№	Наименование	Аванс/Оплата	Учёт неустойки	Сумма, руб./%
1.	Оплата выполненных работ по проектированию	Оплата	Оплата за вычетом неустойки **	100% По фактическому объёму
	Срок исполнения обязательства Заказчиком* 5 раб. дн. от даты подписания документа-предшественника «Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России» (Разработка проектно-сметной документации (инженерные изыскания, проектная документация, рабочая документация) включая экспертизу результатов инженерных изысканий, экспертизу проектной документации);			
2.	Оплата выполненных работ по капитальному ремонту	Оплата	Оплата за вычетом неустойки **	100% По фактическому объёму
	Срок исполнения обязательства Заказчиком* 5 раб. дн. от даты подписания документа-предшественника «Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России» (Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №1, Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №2, Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №3);			

* Указанные сроки включаются в срок исполнения контракта.

** Заказчик вправе удерживать суммы неисполненных Подрядчиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, из суммы, подлежащей оплате Подрядчику.

3.2. Размер аванса

Выплата аванса не предусмотрена.

4. Место выполнения работ

Таблица 2.5

Получатель	Место выполнения работ
АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ	Плотина пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области (далее – Объект). Адресный ориентир: 55.469654, 36.365575; д. Головинка (в черте деревни).

5. Срок исполнения контракта (отдельных этапов исполнения контракта)

5.1. Срок исполнения контракта

Таблица 2. 6

Дата начала исполнения контракта	07.02.2025 (МСК)
Дата окончания исполнения контракта	18.01.2027 (МСК)

5.2. Срок исполнения отдельных этапов

Таблица 2. 7

№ этапа	Наименование обязательства	Начало этапа	Срок окончания этапа	Цена этапа	% аванса от цены этапа	Размер аванса, руб.
1	Разработка проектно-сметной документации (инженерные изыскания, проектная документация, рабочая документация) включая экспертизу результатов инженерных изысканий, экспертизу проектной документации	07.02.2025 (МСК)	26.12.2025 (МСК)	5 675 299,86	0,00%	0,00
2	Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №1 Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №2 Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №3	01.12.2025 (МСК)	18.01.2027 (МСК)	15 960 544,61	Выплата аванса не предусмотрена	Выплата аванса не предусмотрена

6. Обеспечение исполнения контракта

Размер обеспечения исполнения контракта, % от цены контракта	Сумма обеспечения исполнения контракта, руб.	Порядок предоставления обеспечения исполнения контракта	Реквизиты для перечисления обеспечения исполнения контракта	Срок возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта, дн.
20	698 000,00	<p>Исполнение контракта обеспечивается предоставлением независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ. Требования к предоставлению обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, не применяются в случаях: 1) заключения контракта с участником закупки, который является казенным учреждением; 2) осуществления закупки услуги по предоставлению кредита; 3) заключения бюджетным учреждением, государственным, муниципальным унитарными предприятиями контракта, предметом которого является выдача независимой гарантии. Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ, в порядке, предусмотренном частью 8.1 статьи 96 Федерального закона № 44-ФЗ.</p>	<p>ОКЦ № 1 ГУ Банка России по ЦФО/УФК по Московской области г. Москва БИК: 004525987 Расчетный/казначейский счёт: 03232643465660004800 Корреспондентский/банковский счёт: 40102810845370000004 Лицевой счёт: 05000610201</p> <p><i>В реквизите «Назначение платежа» платежного поручения перед текстовым указанием назначения платежа указывается ИКЗ, который отделяется знаком «//»</i></p>	15

Приложение № 3 к постановлению
Администрации Рузского муниципального округа
от _____ № _____

Приложение 3 к контракту

от 07.02.2025 (МСК)г. № 01482000054240017550001

Перечень документов, которыми обмениваются стороны при исполнении контракта

1. Порядок и сроки оформления электронных документов при исполнении обязательств

Таблица 3.1

Обязательство по контракту	Наименование документа	Способ предоставления документа	Действие сторон	Срок направления и подписания документов	Ответственная сторона
Государственная экспертиза проектно-сметной документации	Уведомление о результатах экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	0 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Согласование (без подписания)	5 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
Назначение лиц, ответственных на ремонтируемом объекте	Уведомление о назначении лиц, ответственных на ремонтируемом объекте	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	0 дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Согласование (без подписания)	3 дн. от даты получения документа	Заказчик
Направление предложения о необходимости внесения изменений в проектную документацию	Предложение о необходимости внесения изменений в проектную документацию	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	0 дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
	Решение о необходимости внесения изменений в проектную документацию или ее отсутствии и задание на проектирование (в случае принятия решения о внесении изменений)	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	10 раб. дн. от даты предоставления документа-основания "Предложение о необходимости внесения изменений в проектную документацию"	Заказчик

Обязательство по контракту	Наименование документа	Способ предоставления документа	Действие сторон	Срок направления и подписания документов	Ответственная сторона
Направление результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации для согласования с заказчиком до направления на государственную экспертизу	Акт передачи результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	0 дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий для согласования с заказчиком до направления на государственную экспертизу	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	0 дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Согласование (без подписания)	10 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
Направление результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации на экспертизу	Подтверждение принятия ГАУ МО «Мособлгосэкспертиза» документов, представленных для проведения государственной экспертизы	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	0 дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Согласование (без подписания)	5 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
Обеспечить вывоз и утилизацию отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов, (ОССиГ) на специализированных объектах приема (переработки) ОССиГ, зарегистрированных в подсистеме Электронный талон ОССиГ РГИС Московской области	Копии погашенных талонов на приемку ОССиГ	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Реестр погашенных талонов на приемку ОССиГ	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
Оплата выполненных работ по капитальному ремонту	Платёжное поручение с отметкой банка	Размещается в ПИК ЕАСУЗ	Подписание	0 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Заказчик
Оплата выполненных работ по проектированию	Платёжное поручение с отметкой банка	Размещается в ПИК ЕАСУЗ	Подписание	0 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Заказчик

Обязательство по контракту	Наименование документа	Способ предоставления документа	Действие сторон	Срок направления и подписания документов	Ответственная сторона
Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №1	Акт о приёмке выполненных работ КС-2 (эл. формат Excel)	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа	Третья сторона
			Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа (после подписания предыдущей стороной)	Заказчик
	Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России	Посредством ПИК ЕАСУЗ **	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	20 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Исполнительная документация на предъявляемые к приемке работы, в том числе акты освидетельствования скрытых работ	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Согласование (без подписания)	10 раб. дн. от даты получения документа	Третья сторона
			Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа (после согласования предыдущей стороной)	Заказчик
	Материалы фотофиксации	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	20 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Проект производства работ	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	-10 раб. дн. от даты начала исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Согласование (без подписания)	10 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик

Обязательство по контракту	Наименование документа	Способ предоставления документа	Действие сторон	Срок направления и подписания документов	Ответственная сторона	
	Результаты экспертизы, проведенной силами заказчика	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	10 раб. дн. от даты предоставления документа-основания "Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России"	Заказчик	
	Справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3)	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик	
			Подписание	20 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик	
	Счёт-фактура (СЧФ), формат УПД, утвержденный приказом ФНС России *	Посредством ПИК ЕАСУЗ ***	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик	
			Согласование (без подписания)	20 дн. от даты получения документа	Заказчик	
	Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №2	Акт о приёмке выполненных работ КС-2 (эл. формат Excel)	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
				Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа	Третья сторона
Подписание				10 раб. дн. от даты получения документа (после подписания предыдущей стороной)	Заказчик	
Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России		Посредством ПИК ЕАСУЗ **	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик	
			Подписание	20 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик	
Исполнительная документация на предъявляемые к приемке работы, в том числе акты освидетельствования скрытых работ		Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик	
			Согласование (без подписания)	10 раб. дн. от даты получения документа	Третья сторона	

Обязательство по контракту	Наименование документа	Способ предоставления документа	Действие сторон	Срок направления и подписания документов	Ответственная сторона	
	Материалы фотофиксации	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа (после согласования предыдущей стороной)	Заказчик	
			Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик	
	Проект производства работ	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	20 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик	
			Согласование (без подписания)	-10 раб. дн. от даты начала исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик	
	Результаты экспертизы, проведенной силами заказчика	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик	
	Справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3)	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	10 раб. дн. от даты предоставления документа-основания "Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России"	Заказчик	
			Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик	
	Счёт-фактура (СЧФ), формат УПД, утвержденный приказом ФНС России *	Посредством ПИК ЕАСУЗ ***	Подписание	20 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик	
			Согласование (без подписания)	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик	
	Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации,	Акт о приёмке выполненных работ КС-2 (эл. формат Excel)	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	20 дн. от даты получения документа	Заказчик
				Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
				Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа	Третья сторона

Обязательство по контракту	Наименование документа	Способ предоставления документа	Действие сторон	Срок направления и подписания документов	Ответственная сторона
выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №3			Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа (после подписания предыдущей стороной)	Заказчик
	Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России	Посредством ПИК ЕАСУЗ **	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	20 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Исполнительная документация на предъявляемые к приемке работы, в том числе акты освидетельствования скрытых работ	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Согласование (без подписания)	10 раб. дн. от даты получения документа	Третья сторона
			Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа (после согласования предыдущей стороной)	Заказчик
	Материалы фотофиксации	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	20 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Проект производства работ	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	-10 раб. дн. от даты начала исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Согласование (без подписания)	10 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Результаты экспертизы, проведенной силами заказчика	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	10 раб. дн. от даты предоставления документа-основания "Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России"	Заказчик

Обязательство по контракту	Наименование документа	Способ предоставления документа	Действие сторон	Срок направления и подписания документов	Ответственная сторона
	Справка о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3)	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	20 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Счёт-фактура (СЧФ), формат УПД, утвержденный приказом ФНС России *	Посредством ПИК ЕАСУЗ ***	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Согласование (без подписания)	20 дн. от даты получения документа	Заказчик
Передача информации о лицах, уполномоченных осуществлять строительный контроль за капитальным ремонтом объекта	Информация о лицах, уполномоченных осуществлять строительный контроль за капитальным ремонтом объекта	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	0 дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Заказчик
			Согласование (без подписания)	3 раб. дн. от даты получения документа	Подрядчик
Передача строительной площадки	Акт приема-передачи строительной площадки	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	0 дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Заказчик
			Подписание	0 дн. от даты получения документа	Подрядчик
Передача технической документации, необходимой для исполнения контракта	Акт приема-передачи документации по исполнению контракта	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	0 дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Заказчик
			Подписание	0 дн. от даты получения документа	Подрядчик
Подключить собственные транспортные средства, а также транспортные	Отчет о выполнении обязательства	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	1 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик

Обязательство по контракту	Наименование документа	Способ предоставления документа	Действие сторон	Срок направления и подписания документов	Ответственная сторона
средства субподрядчиков, вывозящих мусор с территорий объектов капитального строительства к региональной навигационно-информационной системе Московской области (РНИС МО), с заключением соглашения на подключение транспортных средств с ГКУ «ЦБДД МО»			Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
Подписание акта о начале выполнения работ по капитальному ремонту на объекте	Акт о начале выполнения работ по капитальному ремонту на объекте	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	0 дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	0 дн. от даты получения документа	Заказчик
Подписание акта о соответствии состояния объекта условиям Контракта при завершении работ по капитальному ремонту объекта (освобождение строительной площадки от временных построек и сооружений, строительной техники (оборудование, транспортные средства, инструменты и другое имущество), строительного мусора и иных отходов)	Акт о соответствии состояния объекта условиям Контракта при завершении работ по капитальному ремонту объекта	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	0 дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	5 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик

Обязательство по контракту	Наименование документа	Способ предоставления документа	Действие сторон	Срок направления и подписания документов	Ответственная сторона
Предоставление обеспечения гарантийных обязательств	Обеспечение гарантийных обязательств	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Согласование (без подписания)	10 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
Разработка проектно-сметной документации (инженерные изыскания, проектная документация, рабочая документация) включая экспертизу результатов инженерных изысканий, экспертизу проектной документации	Акт о приемке исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	22 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	5 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России	Посредством ПИК ЕАСУЗ **	Подписание	22 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	5 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Ведомость объемов конструктивных решений (элементов) и комплексов (видов) работ	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	2 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	2 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Копии всех необходимых согласований, разрешений и заключений, полученных подрядчиком в отношении рабочей документации во всех службах, ведомствах и организациях	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	22 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	5 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в том числе в части достоверности определения сметной стоимости строительства	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	2 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	2 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик

Обязательство по контракту	Наименование документа	Способ предоставления документа	Действие сторон	Срок направления и подписания документов	Ответственная сторона
	Проект графика выполнения строительно-монтажных работ	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	2 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	2 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, получившие положительное заключение государственной экспертизы	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	2 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	2 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Проекты смет контракта, разработанные в соответствии с Приказом № 841/пр	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	2 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	2 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Рабочая документация в объеме, необходимом для выполнения работ и ввода в эксплуатацию, получившая все необходимые согласования, разрешения и заключения во всех службах, ведомствах и организациях	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	22 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Подписание	5 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик
	Результаты экспертизы, проведенной силами заказчика	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты предоставления документа-основания "Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России"	Заказчик
	Счёт-фактура (СЧФ), формат УПД, утвержденный приказом ФНС России *	Посредством ПИК ЕАСУЗ ***	Подписание	22 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик
			Согласование (без подписания)	5 дн. от даты получения документа	Заказчик

Обязательство по контракту	Наименование документа	Способ предоставления документа	Действие сторон	Срок направления и подписания документов	Ответственная сторона	
Сдача объекта	Акт приёмки объекта капитального строительства	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик	
			Подписание	10 раб. дн. от даты получения документа	Третья сторона	
			Подписание	15 раб. дн. от даты получения документа (после подписания предыдущей стороной)	Заказчик	
	Исполнительная документация	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик	
			Согласование (без подписания)	10 раб. дн. от даты получения документа	Третья сторона	
			Подписание	15 раб. дн. от даты получения документа (после согласования предыдущей стороной)	Заказчик	
	Отчет о привлеченных субподрядчиках	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик	
			Подписание	25 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик	
	Уведомление о завершении работ и необходимости приступить к приемке результата работ	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	-7 раб. дн. от даты окончания исполнения обязательства в данном документе	Подрядчик	
			Согласование (без подписания)	0 раб. дн. от даты получения документа	Заказчик	
	Согласование Сметы контракта и Графика выполнения строительно-монтажных работ после окончания работ по проектированию и получения заключения МОГЭ	Копия дополнительного соглашения о внесении изменений в Смету контракта и График выполнения строительно-монтажных работ после окончания работ по проектированию	Посредством ПИК ЕАСУЗ	Подписание	5 раб. дн. от плановой даты начала исполнения обязательства	Заказчик
				Подписание	5 раб. дн. от даты получения документа	Подрядчик

* Предоставляется в случае, если Подрядчик является плательщиком НДС

** Подрядчик формирует документ о приемке с использованием ПИК ЕАСУЗ и в соответствии с частью 13 статьи 94

Федерального закона № 44-ФЗ документ о приемке подписывается сторонами контракта в единой информационной системе в сфере закупок

*** Подрядчик формирует документ с использованием ПИК ЕАСУЗ и в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 05.02.2021 № 14н подписывает документ в единой информационной системе в сфере закупок

2. Порядок и сроки оформления иных документов при исполнении обязательств

Отсутствуют

3. Порядок и сроки проведения экспертизы

Таблица 3.3

Наименование обязательства	Порядок проведения экспертизы	Документ, оформляемый по результатам экспертизы	Срок проведения экспертизы и оформления результатов
Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №1	Силами заказчика	Результаты экспертизы, проведенной силами заказчика	10 раб. дн. от даты предоставления документа-основания "Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России"
Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №2	Силами заказчика	Результаты экспертизы, проведенной силами заказчика	10 раб. дн. от даты предоставления документа-основания "Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России"

Наименование обязательства	Порядок проведения экспертизы	Документ, оформляемый по результатам экспертизы	Срок проведения экспертизы и оформления результатов
Основной объект / Оказание услуг (выполнение работ) одновременно по разработке проектной документации, выполнению инженерных изысканий и выполнению работ по капитальному ремонту Плотины пруда на р. Гавриловка, д. Головинка Рузский м.о. Московской области. Период №3	Силами заказчика	Результаты экспертизы, проведенной силами заказчика	10 раб. дн. от даты предоставления документа-основания "Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России"
Разработка проектно-сметной документации (инженерные изыскания, проектная документация, рабочая документация) включая экспертизу результатов инженерных изысканий, экспертизу проектной документации	Силами заказчика	Результаты экспертизы, проведенной силами заказчика	5 раб. дн. от даты предоставления документа-основания "Акт о приёмке выполненных работ, КС, утвержденный приказом ФНС России"

4. Сведения о документах, подтверждающих факт передачи товара

Отсутствуют

Регламент электронного документооборота
Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области

1.1. Регламент электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – Регламент) определяет общие правила осуществления информационного взаимодействия между Сторонами Контракта посредством обмена электронными документами при исполнении Контракта через Портал исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ПИК ЕАСУЗ).

1.2. Настоящий Регламент является приложением к государственному контракту (муниципальному контракту, контракту), заключенному в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – Контракт).

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие понятия и термины:

Портал исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области - подсистема Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области, обеспечивающая осуществление обмена электронными документами в ходе исполнения контрактов, а также контроля текущего исполнения сторонами обязательств по контракту.

Структурированный электронный документ – электронный документ, сформированный/импортированный в ПИК ЕАСУЗ при помощи соответствующих интерфейсов ПИК ЕАСУЗ.

Неструктурированный электронный документ – электронный документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме и не имеет заранее определенной структуры данных в ПИК ЕАСУЗ (в том числе сканированные версии документов, ранее составленные на бумажных носителях информации).

Личный кабинет – рабочая область Стороны Контракта в ПИК ЕАСУЗ, доступная только зарегистрированным в ПИК ЕАСУЗ пользователям - сотрудникам заказчика, подрядчика.

Другие понятия и термины, применяемые в настоящем Регламенте, соответствуют понятиям и терминам, установленным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области.

1.4. Обмен электронными документами между Сторонами Контракта в ПИК ЕАСУЗ осуществляется посредством системы электронного документооборота Портала исполнения контрактов Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее – ЭДО ПИК ЕАСУЗ), интегрированной с ПИК ЕАСУЗ.

1.5. Получение доступа к ПИК ЕАСУЗ и ЭДО ПИК ЕАСУЗ, а также использование функционала ПИК ЕАСУЗ и ЭДО ПИК ЕАСУЗ в целях осуществления электронного документооборота для Сторон Контракта осуществляется безвозмездно.

1.6. Обеспечение эксплуатации ПИК ЕАСУЗ, а также техническую поддержку Сторонам Контракта при использовании ПИК ЕАСУЗ, в том числе в части функционирования ЭДО ПИК ЕАСУЗ, осуществляет Государственное казенное учреждение Московской области «Центр развития цифровых технологий».

1.7. При формировании и обмене электронными документами Стороны Контракта должны руководствоваться положениями настоящего Регламента, а также информационными материалами, размещенными в открытом доступе на сайте <http://pik.mosreg.ru>.

2. Обязательными требованиями к Сторонам Контракта для осуществления работы с электронным документооборотом в ПИК ЕАСУЗ являются:

- наличие у Стороны Контракта сертификата ключа усиленной квалифицированной электронной подписи (далее - КЭП), полученного в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в одном из аккредитованных Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации удостоверяющих центров;
- наличие автоматизированного рабочего места (АРМ);
- наличие регистрации в ПИК ЕАСУЗ. Процедура регистрации в ПИК ЕАСУЗ описана в документе «Памятка по регистрации в ПИК ЕАСУЗ» (размещена на сайте <http://pik.mosreg.ru>);
- наличие регистрации в ЭДО ПИК ЕАСУЗ. Процедура регистрации в ЭДО ПИК ЕАСУЗ также описана в документе «Памятка по регистрации в ПИК ЕАСУЗ» (размещена на сайте <http://pik.mosreg.ru>);
- использование для подписания электронных документов КЭП средств криптографической защиты информации (далее - СКЗИ), сертифицированных в соответствии с правилами сертификации Российской Федерации к СКЗИ и полученного Стороной Контракта с соблюдением требований законодательства.

Согласно аттестату соответствия Государственной информационной системы Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее - ЕАСУЗ) ЕАСУЗ соответствует требованиям нормативной документации по безопасности информации по 2 классу защищенности и не предназначена для обработки информации ограниченного доступа.

В этой связи в ПИК ЕАСУЗ обрабатываются исключительно общедоступные персональные данные. Ответственность за внесение персональных данных третьих лиц несет сторона, внесшая сведения.

3. При осуществлении электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ каждая из Сторон Контракта несёт следующие обязанности:

3.1. После осуществления регистрации в ЭДО ПИК ЕАСУЗ произвести регистрацию своей организации (индивидуального предпринимателя) в ПИК ЕАСУЗ.

3.2. Направлять при осуществлении электронного документооборота документы и сведения, предусмотренные условиями Контракта.

3.3. Нести ответственность за содержание, достоверность и целостность отправляемых Стороной Контракта документов и сведений через ПИК ЕАСУЗ, ЭДО ПИК ЕАСУЗ, а также за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений.

3.4. Обеспечить режим хранения сертификата КЭП и закрытого ключа КЭП, исключающий неавторизованный доступ к ним третьих лиц.

4. Основными правилами организации электронного документооборота в ПИК ЕАСУЗ являются:

4.1. Все документы и сведения, предусмотренные условиями контракта, направляемые Сторонами Контракта между собой в ПИК ЕАСУЗ, должны быть в форме электронных документов.

4.2. Электронные документы, передаваемые в системе ПИК ЕАСУЗ между Сторонами Контракта, должны быть подписаны в ЭДО ПИК ЕАСУЗ КЭП лиц, имеющих право действовать от имени соответствующей Стороны Контракта.

4.3. Электронный документ, подписанный КЭП и переданный между Сторонами Контракта через ЭДО ПИК ЕАСУЗ, имеет такую же юридическую силу, как и подписанный собственноручно документ на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для данного документа правовые последствия. Электронные документы, подписанные КЭП в ЭДО ПИК ЕАСУЗ, не требуют дублирования документами, оформленными на бумажных носителях информации.

4.4. После подписания электронного документа КЭП у Оператора ЭДО ПИК ЕАСУЗ такой электронный документ получает статус «Подписан» в ПИК ЕАСУЗ, с указанием кем и когда подписан.

4.5. Факт и дата доставки любого электронного документа, направленного посредством ПИК ЕАСУЗ, а также факт и дата получения надлежащего уведомления о доставке такого электронного документа, подтверждаются поступлением в раздел «Уведомления» Личного кабинета Стороны по контракту соответствующего уведомления, содержащего дату его поступления.

Фактом и датой начала работы в Личном кабинете ПИК ЕАСУЗ Стороны признается момент регистрации Стороны в ПИК ЕАСУЗ. Сведения о регистрации Стороны формируются в ПИК ЕАСУЗ автоматизировано после прохождения регистрации и фиксируются в разделе «Зарегистрированные заказчики и исполнители».

4.6. Через систему ЭДО ПИК ЕАСУЗ передаются следующие типы электронных документов:

4.6.1. Структурированные электронные документы в формате XML, формируемые Сторонами с использованием средств интерфейса ПИК ЕАСУЗ и подписываемые КЭП.

4.6.2. Неструктурированные электронные документы, подписываемые (заверяемые) КЭП и загружаемые Сторонами с использованием средств интерфейса ПИК ЕАСУЗ.

4.6.3. Электронные документы, требования к форматам которых определены Федеральной налоговой службой.

4.7. Правила формирования для подписания структурированных электронных документов:

4.7.1. Структурированный электронный документ формируется Стороной Контракта в ПИК ЕАСУЗ посредством:

4.7.1.1. Функционала ПИК ЕАСУЗ по созданию структурированных документов в ПИК ЕАСУЗ. При формировании электронного документа средства ПИК ЕАСУЗ проверяют его на полноту и корректность внесенных данных. Документы, сформированные с нарушением данных требований, не могут быть сохранены в ПИК ЕАСУЗ.

4.7.1.2. Функционала ПИК ЕАСУЗ по импорту структурированных документов в ПИК ЕАСУЗ. При импорте в ПИК ЕАСУЗ структурированного документа средства ПИК ЕАСУЗ проверяют его на полноту и корректность импортируемых данных, соответствие формату. Документы, импортируемые с нарушением данных требований, не могут быть сохранены в ПИК ЕАСУЗ.

4.7.1.3. Для направления на подписание структурированного документа в ЭДО ПИК ЕАСУЗ с помощью функционала ПИК ЕАСУЗ необходимо сформировать XML документ соответствующего формата и его печатную форму. Общий объем электронного документа ПИК

ЕАСУЗ не должен превышать 40 Мб. Структурированные документы, не соответствующие данным требованиям, не могут быть направлены в ЭДО ПИК ЕАСУЗ на подписание.

4.8. Правила формирования для подписания неструктурированных электронных документов:

4.8.1. Неструктурированный электронный документ формируется Стороной Контракта с помощью функционала ПИК ЕАСУЗ по импорту неструктурированных документов в ПИК ЕАСУЗ. В ПИК ЕАСУЗ могут быть загружены файлы следующих типов: .7z, .doc, .docx, .gif, .jpg, .jpeg, .ods, .odt, .pdf, .png, .rar, .rtf, .tif, .txt, .xls, .xlsx, .xps, .zip. Документы, импортируемые с нарушением данных требований, не могут быть сохранены в ПИК ЕАСУЗ.

4.8.2. Для направления на подписание неструктурированного документа в ЭДО ПИК ЕАСУЗ с помощью функционала ПИК ЕАСУЗ необходимо сформировать печатную форму данного электронного документа. Общий объем электронного документа ПИК ЕАСУЗ должен не превышать 40 Мб. Неструктурированные документы, не соответствующие данным требованиям, не могут быть направлены в ЭДО ПИК ЕАСУЗ на подписание.

4.9. Правила передачи файлов:

4.9.1. В случае передачи неструктурированного файла Сторона Контракта самостоятельно несет ответственность за содержание такого документа.

4.9.2. В случае передачи Стороной Контракта структурированного файла ПИК ЕАСУЗ предоставляет средства для формирования такого документа. При этом Сторона Контракта обязана подписать и приложить к направляемому электронному документу именно тот файл, который был сформирован ей средствами ПИК ЕАСУЗ.

4.9.3. Направляемые файлы между Сторонами Контракта должны быть подписаны КЭП с помощью интерфейса ЭДО ПИК ЕАСУЗ.

4.10. Правила передачи электронных документов, требования к форматам которых определены Федеральной налоговой службой:

- для передачи в ЭДО ПИК ЕАСУЗ электронных документов, требования к форматам которых определены Федеральной налоговой службой, используется программное обеспечение ПИК ЕАСУЗ.

5. Сторона, подписавшая электронный документ, может отозвать данный электронный документ до его подписания Стороной, в адрес которой данный документ был направлен, в следующем порядке:

- Сторона, подписавшая электронный документ, посредством интерфейса ПИК ЕАСУЗ направляет уведомление в ЭДО ПИК ЕАСУЗ об отзыве электронного документа;

- в случае если отзываемый электронный документ подписан Стороной, в адрес которой данный документ был направлен, то направить уведомление в ЭДО ПИК ЕАСУЗ об отзыве невозможно;

- в случае если отзываемый документ не подписан Стороной, в адрес которой данный документ был направлен, то при направлении уведомления в ЭДО ПИК ЕАСУЗ об отзыве происходит автоматизированный отзыв данного документа.

Для документов с односторонней подписью возможность отзыва подписанного электронного документа не предусмотрена.

6. В случае сбоя в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ, не позволяющего осуществлять обмен электронными документами при исполнении Контракта, Стороны осуществляют оформление и подписание документов на бумажном носителе информации в порядке и сроки, предусмотренные контрактом.

Сбоем признается нарушение работы ПИК ЕАСУЗ либо ЭДО ПИК ЕАСУЗ, при котором невозможно обеспечить электронный документооборот в течение срока, указанного в таблице «Перечень сбоев в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ» (далее – Таблица) и при этом выполнены следующие условия:

- а) сбой в работе возник в период с 07 00 до 21 00 московского времени в рабочие дни;
- б) Стороной, направляющей документ, направлена заявка в службу Технической поддержки с приложением принт-скрина страницы Портала исполнения контракта, либо портала Оператора ЭДО, содержащего сведения о характере сбоя;
- в) по результатам рассмотрения заявки службой Технической поддержки сбой не устранен в течение 240 мин. с момента получения заявки. При этом:
 - если заявка подана не в рабочий день, то время ее рассмотрения начинается с 09 00 первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявки;
 - если заявка подана в рабочий день до 09 00, то ее рассмотрение начинается в этот рабочий день с 09 00;
 - если заявка подана в рабочий день после 18 00, то ее рассмотрение начинается с 09 00 следующего рабочего дня;
 - если заявка подана в промежуток с 16 00 до 18 00 рабочего дня, то ее рассмотрение переносится на следующий рабочий день в той части времени, которая является разницей между 240 минутами, предоставляемыми на ее рассмотрение и количеством минут, исчисляемым с момента подачи заявки до 18 00 рабочего дня.

Перечень сбоев в работе ПИК ЕАСУЗ и (или) ЭДО ПИК ЕАСУЗ

Таблица 1

№ п/п	Описание ситуации/проблемы	Продолжительность
1	Недоступность Системы ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
2	Недоступность ЭДО ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
3	Невозможность выполнения процедуры входа в личный кабинет ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
4	Невозможность формирования электронного документа, либо прикрепления электронного документа (файла)	240 мин.
5	Невозможность передачи электронного документа для подписания в ЭДО ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
6	Невозможность подписания электронного документа в ЭДО ПИК ЕАСУЗ	240 мин.
7	Невозможность передачи сведений из ЕИС в ПИК ЕАСУЗ о заключении контракта либо об изменении статуса контракта	240 мин.