



**АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.06.2026 № 1714-ПА

**Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Постановлением Правительства Московской области от 23.06.2025 № 700-ПП «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, государственных организаций дополнительного образования Московской области, государственных общеобразовательных организаций Московской области и о внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», руководствуясь Уставом Рuzского муниципального округа Московской области, Администрация Рuzского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2026.
3. Разместить настоящее постановление в сетевом издании – официальном сайте Рuzского муниципального округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: RUZAREGION.RU.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Рузского муниципального округа Волкову Е.С.

Глава муниципального округа



А.А. Горбылёв



Приложение  
к постановлению Администрации  
Рузского муниципального округа  
Московской области  
от 22.06.2026 № 1714-ПА

## **Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает условия и размеры оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - Учреждение).

2. Настоящее Положение включает в себя:

должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, педагогических работников, специалистов и служащих Учреждения;

виды, условия и размеры выплат компенсационного характера и стимулирующего характера;

количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих Учреждения.

3. Работодатель (или уполномоченное им лицо) заключает трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками Учреждения, предусматривающие конкретизацию показателей и критериев оценки деятельности руководителя и работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера.

### **II. Порядок и условия оплаты труда**

4. Должностные оклады руководящих работников Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

5. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения Учреждения к группам по оплате труда руководителей.

Порядок отнесения Учреждения к группам по оплате труда руководителей определяется Управлением образования Администрации Рузского муниципального округа Московской области по согласованию с администрацией

Рузского муниципального округа Московской области..

6. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

7. Должностные оклады руководящих работников (за исключением руководителя и его заместителей), специалистов и служащих Учреждения, занимающих общепрофессиональные должности, и служащих (учебно-вспомогательного персонала) устанавливаются в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

8. Должностные оклады врачебного и среднего медицинского персонала Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

9. Должностные оклады работников культуры в Учреждении устанавливаются в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

10. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

11. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

12. Руководителю Учреждения предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих Учреждения в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

13. Педагогическим работникам Учреждения в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в должностные оклады включена ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей.

14. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения) устанавливается за отчетный год в кратности 6.

15. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей Учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя Учреждения, заместителей руководителя учреждения) устанавливается за отчетный год в кратности 4,5.

16. Доля фонда оплаты труда административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, Учреждения не может превышать 25 процентов от общего объема фонда оплаты труда указанного Учреждения за отчетный год.

### **III. Установление выплат компенсационного характера**

17. При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются выплаты от 4 до 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки).

Перечень конкретных работ, наименование должностей и профессий работников и конкретный размер выплаты утверждаются руководителем Учреждения с учетом мнения представительного органа работников либо устанавливаются коллективным договором.

18. За работу в ночное время работникам Учреждения устанавливаются выплаты в размере не менее чем 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время.

Конкретный размер выплаты за работу в ночное время утверждаются руководителем Учреждения с учетом мнения представительного органа работников либо устанавливаются коллективным договором.

19. Работникам Учреждения за специфику работы осуществляются ежемесячные доплаты в процентах от ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок на 35-40 процентов (35 процентов всем работникам, кроме педагогических работников; 40 процентов - педагогическим работникам).

Указанные в настоящем пункте доплаты не начисляются на другие виды выплат.

20. За выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, предусматривается ежемесячная доплата:

6000 рублей - педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-наставник», при условии выполнения соответствующих функций.

В случае если работник занимает менее 1 ставки, доплата устанавливается пропорционально установленной учебной нагрузке и выплачивается за фактически отработанное время по основной должности.

21. За выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью (руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в учреждении), не входящей в должностные обязанности по занимаемой в Учреждении должности, предусматривается ежемесячная доплата

3000 рублей - педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-методист», при условии выполнения соответствующих функций.

#### **IV. Установление выплат стимулирующего характера**

22. Руководящим работникам и специалистам при наличии ученой степени или почетного звания:

1) устанавливается ежемесячная доплата в размере 5000 рублей:

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

2) устанавливается ежемесячная доплата в размере 10000 рублей:

работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания: «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник образования Московской области»;

руководящим работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почетный работник», доплата производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю учреждения, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почетный работник», профилю педагогической

деятельности или преподаваемых дисциплин.

Доплаты, указанные в настоящем пункте, устанавливаются за фактически отработанное время по основной должности.

В случае, если работник занимает менее 1 ставки, доплата устанавливается пропорционально занимаемой нагрузке и выплачивается за фактически отработанное время.

23. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) доплата производится по одному основанию, предусматривающему наибольший размер в соответствии с настоящим Положением.

24. При наличии у работника нескольких почетных званий доплаты производятся по одному основанию, предусматривающему наибольший размер в соответствии с настоящим Положением.

25. Педагогическим работникам в учреждениях предусматриваются ежемесячные доплаты за наличие квалификационной категории в следующем размере (не более одной выплаты одному педагогическому работнику):

3000 рублей - педагогическим работникам, имеющим первую квалификационную категорию;

6000 рублей - педагогическим работникам, имеющим высшую квалификационную категорию.

Доплаты, указанные в настоящем пункте, устанавливаются педагогическим работникам за фактически отработанное время по основной должности.

26. Специалистам, окончившим государственные учреждения высшего или среднего профессионального образования и впервые принятым в год окончания ими обучения на работу по полученной специальности устанавливается ежемесячная доплата в размере 1000 рублей. Ежемесячная доплата выплачивается в составе заработной платы в течение трех лет со дня окончания государственных учреждений высшего или среднего профессионального образования при условии занятия штатной должности (не менее одной ставки, одной должности) в учреждении. Ежемесячная доплата работникам, работающим на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, не производится.

В настоящем Положении понятия «молодой специалист», «молодой работник» используются в тех же значениях, в каких они используются в Законе Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании».

Доплаты, указанные в настоящем пункте, устанавливаются за фактически отработанное время.

27. Изменение размеров доплат стимулирующего характера производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления соответствующих обстоятельств:

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания;

при присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

28. Выплаты стимулирующего характера не относятся к постоянным выплатам и устанавливаются в рамках фонда оплаты труда, сформированного в пределах объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, также могут быть направлены на осуществление выплат стимулирующего характера в соответствии с локальными актами учреждения.

Установление выплат стимулирующего характера работникам учреждения за выполнение их прямых должностных обязанностей не допускается.

29. Назначение премиальных и иных поощрительных выплат, и их размеры устанавливаются:

руководителю учреждения - органом местного самоуправления, в ведомственном подчинении которого находится учреждение, на основании результатов выполнения показателей и целевых показателей эффективности деятельности учреждения;

работникам учреждений - руководителем учреждения на основании качественных и количественных показателей результатов труда, утвержденных локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения или коллективным договором.

30. Учреждение предусматривает следующие виды премий и иных поощрительных выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год.

31. Управление образования Администрации Рузского муниципального округа при определении объема финансового обеспечения предусматривает Учреждению, находящемуся в ведомственном подчинении, бюджетные средства на выплату премий и иных поощрительных выплат в размере от 1 до 50 процентов фонда оплаты труда.

Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение самостоятельно определяет размер фонда указанных стимулирующих выплат и порядок его распределения.

## **V. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда**

32. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате:

1) за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

2) за часы педагогической работы с обучающимися, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации.

33. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

34. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

Таблица 1

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ  
РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,  
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»**

№ п/ п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (директор, заведующий) учреждения, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	28452	27231	25992	24764
	первую квалификационную категорию	27231	25992	24764	24319
2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего) учреждения, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	27051	25830	24608	23369
	первую квалификационную категорию	25830	24608	23369	22142
3.	Руководитель (заведующий, директор) структурного подразделения учреждения, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	28411	27063	25702	24359
	первую квалификационную категорию	27063	25702	24359	24093

Примечание. Заместителю директора образовательного учреждения по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместителю директора образовательного учреждения по безопасности (по учреждению безопасности, по обеспечению безопасности), по должностям которых не требуется проведение аттестации на квалификационную категорию руководителя, установление должностного оклада осуществляется по строке «первая квалификационная категория» графы соответствующей группы оплаты труда руководителей.

Приложение № 2  
к положению об оплате труда работников  
муниципального бюджетного учреждения  
«Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

**СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ  
(ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ  
ПОМОЩИ»**

Таблица 1

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок зарботной платы (должностных окладов), в рублях
1	2	3
1.	Педагогические работники образовательных организаций для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи:	
1.1.	Учитель, старший воспитатель, воспитатель, социальный педагог, педагог-психолог	31774
1.2.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-библиотекарь, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, мастер производственного обучения, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	29314

Таблица 2

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок зарботной платы (должностных окладов), в рублях
1	2	3
1.	Педагогические работники образовательных организаций для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи:	
1.1.	Методист, тьютор, инструктор-методист, старший методист, старший инструктор-методист	31573

Приложение № 3  
к положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного учреждения «Центр  
психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ  
РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ РУКОВОДИТЕЛЯ  
И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ), СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ  
ПОМОЩИ», ЗАНИМАЮЩИХ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ,  
И СЛУЖАЩИХ (УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА)**

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководители:	
1.1.	Заведующий складом	11092
1.2.	Заведующий центральным складом	12182
1.3.	Заведующий хозяйством	10432
1.4.	Заведующий производством (шеф-повар) учреждения, отнесенного к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	23752
	второй группе по оплате труда руководителей	22565
	третьей группе по оплате труда руководителей	21366
1.5.	Заведующий общежитием учреждения, отнесенного к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22565
	второй группе по оплате труда руководителей	20186
	третьей группе по оплате труда руководителей	16626
1.6.	Начальник отдела кадров в учреждении, отнесенном к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22565
	второй группе по оплате труда руководителей	20186
	третьей группе по оплате труда руководителей	17824
1.7.	Главные специалисты (главный инженер и другие), отнесенные к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	27051

	второй группе по оплате труда руководителей	25830
	третьей группе по оплате труда руководителей	24608
	четвертой группе по оплате труда руководителей	23369
2.	Специалисты:	
2.1.	Администратор (включая старшего):	
	при выполнении должностных обязанностей старшего администратора при стаже работы свыше 3 лет	14501
	администратор при стаже работы от 2 до 3 лет	13321
	администратор при стаже работы менее 2 лет	11092
2.2.	Документовед:	
	ведущий документовед	18056
	документовед I категории	17581
	документовед II категории	16156
	документовед	14501
2.3.	Инженер:	
	ведущий инженер	18056
	инженер I категории	17581
	инженер II категории	16156
	инженер	14501
2.4.	Специалист по охране труда:	
	ведущий специалист по охране труда	18056
	специалист по охране труда I категории	17581
	специалист по охране труда II категории	16156
	специалист по охране труда	14501
2.5.	Специалист по кадрам:	
	при стаже работы не менее 5 лет	14501
	при стаже работы не менее 3 лет	13321
	без предъявления требований к стажу работы	12128
2.6.	Техник:	
	I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет	14501

	I категории без предъявления требований к стажу работы	13321
	техник II категории	12128
	техник	11092
2.7.	Экономист:	
	ведущий	18056
	I категории	17581
	II категории	16156
	экономист	14501
2.8.	Юрисконсульт:	
	ведущий	18056
	I категории	17581
	II категории	16156
	юрисконсульт	14501
2.9.	Специалист по закупкам:	
	Ведущий специалист по закупкам	18056
	Старший специалист по закупкам	17581
	Специалист по закупкам	14501
3.	Служащие:	
3.1.	Дежурный по режиму:	
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы	16156
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	14501
3.2.	Старший дежурный по режиму:	
	высшее образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	17581
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	16156
3.3.	Делопроизводитель	9766
3.4.	Лаборант (включая старшего):	

	старший лаборант	11092
	лаборант	10432
3.5.	Вожатый	12201
3.6.	Помощник воспитателя	14701
3.7.	Младший воспитатель, имеющий:	
	среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы	14701
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы	15841
3.8.	Помощник руководителя	9766
3.9.	Секретарь учебной части:	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	11092
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет	12128
3.10.	Ассистент по оказанию технической помощи	13341

Приложение № 4  
к положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного учреждения «Центр  
психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ  
ВРАЧЕБНОГО И СРЕДНЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ  
ПОМОЩИ»**

№ п/ п	Наименование должностей	Должностные оклады, установленные в зависимости от квалификационной категории (в рублях)			
		высшая	первая	вторая	без категории
1	2	3	4	5	6
1	Врач-специалист	48504	45421	41375	38814
2	Инструктор по лечебной физкультуре	32272	29653	26612	24456
3	Медицинская сестра*, медицинская сестра по массажу	39681	36460	32720	30069

\* Оплата труда по должности «Старшая медицинская сестра» осуществляется по должностным окладам, предусмотренным для медицинских сестер, с повышением на 20 процентов.

Приложение № 5  
к положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного учреждения «Центр  
психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

## ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ В УЧРЕЖДЕНИИ

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководящие работники:	
1.1.	Заведующий библиотекой, работающий в учреждении, отнесенном к группе по оплате труда руководителей:	
	первой группе	38756
	второй группе	36836
	к другим группам	34909
1.2.	Заведующий библиотекой (библиотечной системой) учреждения, имеющей филиалы, институты	44489
1.3.	Заведующий библиотекой учреждения, не имеющей филиалов, институтов	42586
1.4.	Заведующий филиалом библиотеки, заведующий отделом (сектором) в библиотеке, отнесенной к группе по оплате труда руководителей:	
	первой группе	40667
	второй группе	38756
	третьей группе	36836
	четвертой группе	34909
1.5.	Главный библиотекарь, главный библиограф, ученый секретарь в библиотеке, отнесенной к группе по оплате труда руководителей:	
	первой группе	40667
	второй группе	38756
	третьей группе	36836
	четвертой группе	34909
1.6.	Заведующий музеем, являющимся структурным подразделением учреждения, отнесенного к группе по оплате труда руководителей:	

	первой группе по оплате труда руководителей	42496
	второй группе по оплате труда руководителей	40493
	третьей группе по оплате труда руководителей	36468
	четвертой группе по оплате труда руководителей	32465
2.	Специалисты:	
2.1.	Библиотекарь:	
	ведущий	29536
	I категории	28777
	II категории	26451
	без категории	19958-23773
2.2.	Лектор (экскурсовод):	
	I категории	29536
	II категории	28777
	без категории	19958-26451
2.3.	Организатор экскурсий	19958-23773
2.4.	Художник-постановщик:	
	I категории	34540
	II категории	31448
	без категории	26451-29536
2.5.	Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер):	
	I категории	34540
	II категории	31448
	без категории	26451-29536
2.6.	Аккомпаниатор:	
	I категории	23773
	II категории	21853
	без категории	19958
2.7.	Культурорганизатор:	
	I категории	23773
	II категории	21853

	без категории	19958
2.8.	Руководитель любительского объединения, клуба по интересам:	
	I категории	23773
	II категории	21853
	без категории	19958
2.9.	Библиограф:	
	ведущий	29536
	I категории	28777
	II категории	26451
	без категории	19958-23773
3.	Служащие:	
3.1.	Смотритель музейный	17197

Приложение № 6  
к положению об оплате труда работников  
муниципального бюджетного учреждения  
«Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

**МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ,  
ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ПО РАЗРЯДАМ ТАРИФНОЙ СЕТКИ ПО ОПЛАТЕ  
ТРУДА РАБОЧИХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Наименование показателей	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,0410	1,0930	1,1431	1,2731	1,3080	1,4409	1,5819	1,7379	1,9050	2,0930	2,2409
Тарифные ставки (в рублях)	8923	9289	9753	10200	11360	11672	12858	14116	15508	16999	18676	19996



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

143100, Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, дом 9, тел/факс (849627) 2-18-37

e-mail: [ruza\\_Education@mosreg.ru](mailto:ruza_Education@mosreg.ru)

ИНН 5075005012, КПП 507501001, ОГРН 1035011653830, ОКПО 05373941

---

Пояснительная записка

Необходимо утвердить постановление администрации Рузского муниципального округа «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Постановление), в связи с созданием муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

Постановление принимается в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Постановлением Правительства Московской области от 23.06.2025 № 700-ПП «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, государственных организаций дополнительного образования Московской области, государственных общеобразовательных организаций Московской области и о внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области».

Постановление утверждается в рамках выделенного финансирования из бюджета Рузского муниципального округа Московской области.

Дополнительно сообщаем:

— проект нормативно-правового акта Рузского муниципального округа Московской области размещён в сетевом издании — официальном сайте Рузского муниципального округа Московской области 09.06.2026;

— проект постановления направлен в Рузскую городскую прокуратуру 23.04.2026 (повторно 09.06.2026).

Начальник Управления образования

А.А. Игнатъев



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

143100, Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, дом 9, тел/факс (849627) 2-18-37  
e-mail: ruza\_Education@mosreg.ru  
ИНН 5075005012, КПП 507501001, ОГРН 1035011653830, ОКПО 05373941

от 09.06.2026 № 274/01-12

В Русскую городскую  
прокуратуру  
Московской области

В рамках взаимодействия по организации нормотворческой деятельности органов местного самоуправления Рузского муниципального округа Московской области направляем проект постановления Администрации Рузского муниципального округа Московской области «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

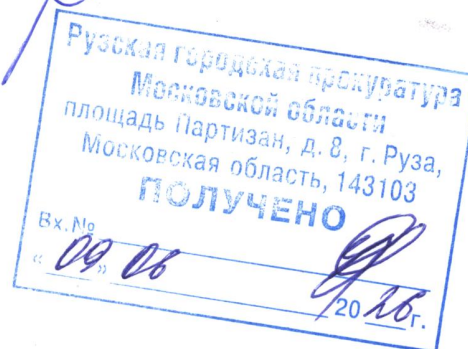
Просим вас дать правовую оценку представленного документа.

Приложение: проект нормативного правового акта, приложений к нему, пояснительная записка на 22 листах.

Начальник Управления образования

А.А. Игнатьев

Шалатонина Юлия Евгеньевна,  
Управление образования,  
Старший инспектор  
Тел: 8(49627)218371, ruza3001@yandex.ru





**АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Постановлением Правительства Московской области от 23.06.2025 № 700-ПП «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, государственных организаций дополнительного образования Московской области, государственных общеобразовательных организаций Московской области и о внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», руководствуясь Уставом Рuzского муниципального округа Московской области, Администрация Рuzского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2026.
3. Разместить настоящее постановление в сетевом издании – официальном сайте Рuzского муниципального округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: RUZAREGION.RU.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Рузского муниципального округа Волкову Е.С.

Глава муниципального округа

А.А. Горбылёв

**Положение**  
**об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения**  
**«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает условия и размеры оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - Учреждение).

2. Настоящее Положение включает в себя:

должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, педагогических работников, специалистов и служащих Учреждения;

виды, условия и размеры выплат компенсационного характера и стимулирующего характера;

количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих Учреждения.

3. Работодатель (или уполномоченное им лицо) заключает трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками Учреждения, предусматривающие конкретизацию показателей и критериев оценки деятельности руководителя и работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера.

**II. Порядок и условия оплаты труда**

4. Должностные оклады руководящих работников Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

5. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения Учреждения к группам по оплате труда руководителей.

Порядок отнесения Учреждения к группам по оплате труда руководителей определяется Управлением образования Администрации Рузского муниципального округа Московской области по согласованию с Администрацией

Рузского муниципального округа Московской области.

6. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

7. Должностные оклады руководящих работников (за исключением руководителя и его заместителей), специалистов и служащих Учреждения, занимающих общепрофессиональные должности, и служащих (учебно-вспомогательного персонала) устанавливаются в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

8. Должностные оклады врачебного и среднего медицинского персонала Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

9. Должностные оклады работников культуры в Учреждении устанавливаются в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

10. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

11. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

12. Руководителю Учреждения предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих Учреждения в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

13. Педагогическим работникам Учреждения в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в должностные оклады включена ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей.

14. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения) устанавливается за отчетный год в кратности 6.

15. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей Учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя Учреждения, заместителей руководителя учреждения) устанавливается за отчетный год в кратности 4,5.

16. Доля фонда оплаты труда административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, Учреждения не может превышать 25 процентов от общего объема фонда оплаты труда указанного Учреждения за отчетный год.

### **III. Установление выплат компенсационного характера**

17. При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются выплаты от 4 до 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки).

Перечень конкретных работ, наименование должностей и профессий работников и конкретный размер выплаты утверждаются руководителем Учреждения с учетом мнения представительного органа работников либо устанавливаются коллективным договором.

18. За работу в ночное время работникам Учреждения устанавливаются выплаты в размере не менее чем 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время.

Конкретный размер выплаты за работу в ночное время утверждаются руководителем Учреждения с учетом мнения представительного органа работников либо устанавливаются коллективным договором.

19. Работникам Учреждения за специфику работы осуществляются ежемесячные доплаты в процентах от ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок на 35-40 процентов (35 процентов всем работникам, кроме педагогических работников; 40 процентов - педагогическим работникам).

Указанные в настоящем пункте доплаты не начисляются на другие виды выплат.

20. За выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, предусматривается ежемесячная доплата:

6000 рублей - педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-наставник», при условии выполнения соответствующих функций.

В случае если работник занимает менее 1 ставки, доплата устанавливается пропорционально установленной учебной нагрузке и выплачивается за фактически отработанное время по основной должности.

21. За выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью (руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в учреждении), не входящей в должностные обязанности по занимаемой в Учреждении должности, предусматривается ежемесячная доплата

3000 рублей - педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-методист», при условии выполнения соответствующих функций.

#### **IV. Установление выплат стимулирующего характера**

22. Руководящим работникам и специалистам при наличии ученой степени или почетного звания:

1) устанавливается ежемесячная доплата в размере 5000 рублей:

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

2) устанавливается ежемесячная доплата в размере 10000 рублей:

работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания: «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник образования Московской области»;

руководящим работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почетный работник», доплата производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю учреждения, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почетный работник», профилю педагогической

деятельности или преподаваемых дисциплин.

Доплаты, указанные в настоящем пункте, устанавливаются за фактически отработанное время по основной должности.

В случае, если работник занимает менее 1 ставки, доплата устанавливается пропорционально занимаемой нагрузке и выплачивается за фактически отработанное время.

23. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) доплата производится по одному основанию, предусматривающему наибольший размер в соответствии с настоящим Положением.

24. При наличии у работника нескольких почетных званий доплаты производятся по одному основанию, предусматривающему наибольший размер в соответствии с настоящим Положением.

25. Педагогическим работникам в учреждениях предусматриваются ежемесячные доплаты за наличие квалификационной категории в следующем размере (не более одной выплаты одному педагогическому работнику):

3000 рублей - педагогическим работникам, имеющим первую квалификационную категорию;

6000 рублей - педагогическим работникам, имеющим высшую квалификационную категорию.

Доплаты, указанные в настоящем пункте, устанавливаются педагогическим работникам за фактически отработанное время по основной должности.

26. Специалистам, окончившим государственные учреждения высшего или среднего профессионального образования и впервые принятым в год окончания ими обучения на работу по полученной специальности устанавливается ежемесячная доплата в размере 1000 рублей. Ежемесячная доплата выплачивается в составе заработной платы в течение трех лет со дня окончания государственных учреждений высшего или среднего профессионального образования при условии занятия штатной должности (не менее одной ставки, одной должности) в учреждении. Ежемесячная доплата работникам, работающим на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, не производится.

В настоящем Положении понятия «молодой специалист», «молодой работник» используются в тех же значениях, в каких они используются в Законе Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании».

Доплаты, указанные в настоящем пункте, устанавливаются за фактически отработанное время.

27. Изменение размеров доплат стимулирующего характера производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления соответствующих обстоятельств:

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания;

при присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

28. Выплаты стимулирующего характера не относятся к постоянным выплатам и устанавливаются в рамках фонда оплаты труда, сформированного в пределах объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, также могут быть направлены на осуществление выплат стимулирующего характера в соответствии с локальными актами учреждения.

Установление выплат стимулирующего характера работникам учреждения за выполнение их прямых должностных обязанностей не допускается.

29. Назначение премиальных и иных поощрительных выплат, и их размеры устанавливаются:

руководителю учреждения - органом местного самоуправления, в ведомственном подчинении которого находится учреждение, на основании результатов выполнения показателей и целевых показателей эффективности деятельности учреждения;

работникам учреждений - руководителем учреждения на основании качественных и количественных показателей результатов труда, утвержденных локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения или коллективным договором.

30. Учреждение предусматривает следующие виды премий и иных поощрительных выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год.

31. Управление образования Администрации Рузского муниципального округа при определении объема финансового обеспечения предусматривает Учреждению, находящемуся в ведомственном подчинении, бюджетные средства на выплату премий и иных поощрительных выплат в размере от 1 до 50 процентов фонда оплаты труда.

Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение самостоятельно определяет размер фонда указанных стимулирующих выплат и порядок его распределения.

## **V. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда**

32. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате:

1) за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

2) за часы педагогической работы с обучающимися, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации.

33. Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

34. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

Таблица 1

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ  
РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,  
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»**

№ п/ п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (директор, заведующий) учреждения, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	28452	27231	25992	24764
	первую квалификационную категорию	27231	25992	24764	24319
2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего) учреждения, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	27051	25830	24608	23369
	первую квалификационную категорию	25830	24608	23369	22142
3.	Руководитель (заведующий, директор) структурного подразделения учреждения, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	28411	27063	25702	24359
	первую квалификационную категорию	27063	25702	24359	24093

Примечание. Заместителю директора образовательного учреждения по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместителю директора образовательного учреждения по безопасности (по учреждению безопасности, по обеспечению безопасности), по должностям которых не требуется проведение аттестации на квалификационную категорию руководителя, установление должностного оклада осуществляется по строке «первая квалификационная категория» графы соответствующей группы оплаты труда руководителей.

Приложение № 2  
к положению об оплате труда работников  
муниципального бюджетного учреждения  
«Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

**СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ  
(ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ  
ПОМОЩИ»**

Таблица 1

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов), в рублях
1	2	3
1.	Педагогические работники образовательных организаций для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи:	
1.1.	Учитель, старший воспитатель, воспитатель, социальный педагог, педагог-психолог	31774
1.2.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-библиотекарь, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, мастер производственного обучения, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	29314

Таблица 2

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов), в рублях
1	2	3
1.	Педагогические работники образовательных организаций для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи:	
1.1.	Методист, тьютор, инструктор-методист, старший методист, старший инструктор-методист	31573

Приложение № 3  
к положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного учреждения «Центр  
психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ  
РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ РУКОВОДИТЕЛЯ  
И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ), СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ  
ПОМОЩИ», ЗАНИМАЮЩИХ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ,  
И СЛУЖАЩИХ (УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА)**

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководители:	
1.1.	Заведующий складом	11092
1.2.	Заведующий центральным складом	12182
1.3.	Заведующий хозяйством	10432
1.4.	Заведующий производством (шеф-повар) учреждения, отнесенного к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	23752
	второй группе по оплате труда руководителей	22565
	третьей группе по оплате труда руководителей	21366
1.5.	Заведующий общежитием учреждения, отнесенного к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22565
	второй группе по оплате труда руководителей	20186
	третьей группе по оплате труда руководителей	16626
1.6.	Начальник отдела кадров в учреждении, отнесенном к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	22565
	второй группе по оплате труда руководителей	20186
	третьей группе по оплате труда руководителей	17824
1.7.	Главные специалисты (главный инженер и другие), отнесенные к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	27051

	второй группе по оплате труда руководителей	25830
	третьей группе по оплате труда руководителей	24608
	четвертой группе по оплате труда руководителей	23369
2.	Специалисты:	
2.1.	Администратор (включая старшего):	
	при выполнении должностных обязанностей старшего администратора при стаже работы свыше 3 лет	14501
	администратор при стаже работы от 2 до 3 лет	13321
	администратор при стаже работы менее 2 лет	11092
2.2.	Документовед:	
	ведущий документовед	18056
	документовед I категории	17581
	документовед II категории	16156
	документовед	14501
2.3.	Инженер:	
	ведущий инженер	18056
	инженер I категории	17581
	инженер II категории	16156
	инженер	14501
2.4.	Специалист по охране труда:	
	ведущий специалист по охране труда	18056
	специалист по охране труда I категории	17581
	специалист по охране труда II категории	16156
	специалист по охране труда	14501
2.5.	Специалист по кадрам:	
	при стаже работы не менее 5 лет	14501
	при стаже работы не менее 3 лет	13321
	без предъявления требований к стажу работы	12128
2.6.	Техник:	
	I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет	14501

	I категории без предъявления требований к стажу работы	13321
	техник II категории	12128
	техник	11092
2.7.	Экономист:	
	ведущий	18056
	I категории	17581
	II категории	16156
	экономист	14501
2.8.	Юрисконсульт:	
	ведущий	18056
	I категории	17581
	II категории	16156
	юрисконсульт	14501
2.9.	Специалист по закупкам:	
	Ведущий специалист по закупкам	18056
	Старший специалист по закупкам	17581
	Специалист по закупкам	14501
3.	Служащие:	
3.1.	Дежурный по режиму:	
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы	16156
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	14501
3.2.	Старший дежурный по режиму:	
	высшее образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	17581
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет	16156
3.3.	Делопроизводитель	9766
3.4.	Лаборант (включая старшего):	

	старший лаборант	11092
	лаборант	10432
3.5.	Вожатый	12201
3.6.	Помощник воспитателя	14701
3.7.	Младший воспитатель, имеющий:	
	среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы	14701
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы	15841
3.8.	Помощник руководителя	9766
3.9.	Секретарь учебной части:	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	11092
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет	12128
3.10.	Ассистент по оказанию технической помощи	13341

Приложение № 4  
к положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного учреждения «Центр  
психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ  
ВРАЧЕБНОГО И СРЕДНЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ  
ПОМОЩИ»**

№ п/ п	Наименование должностей	Должностные оклады, установленные в зависимости от квалификационной категории (в рублях)			
		высшая	первая	вторая	без категории
1	2	3	4	5	6
1	Врач-специалист	48504	45421	41375	38814
2	Инструктор по лечебной физкультуре	32272	29653	26612	24456
3	Медицинская сестра*, медицинская сестра по массажу	39681	36460	32720	30069

\* Оплата труда по должности «Старшая медицинская сестра» осуществляется по должностным окладам, предусмотренным для медицинских сестер, с повышением на 20 процентов.

Приложение № 5  
к положению об оплате труда  
работников муниципального  
бюджетного учреждения «Центр  
психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

## ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ В УЧРЕЖДЕНИИ

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководящие работники:	
1.1.	Заведующий библиотекой, работающий в учреждении, отнесенном к группе по оплате труда руководителей:	
	первой группе	38756
	второй группе	36836
	к другим группам	34909
1.2.	Заведующий библиотекой (библиотечной системой) учреждения, имеющей филиалы, институты	44489
1.3.	Заведующий библиотекой учреждения, не имеющей филиалов, институтов	42586
1.4.	Заведующий филиалом библиотеки, заведующий отделом (сектором) в библиотеке, отнесенной к группе по оплате труда руководителей:	
	первой группе	40667
	второй группе	38756
	третьей группе	36836
	четвертой группе	34909
1.5.	Главный библиотекарь, главный библиограф, ученый секретарь в библиотеке, отнесенной к группе по оплате труда руководителей:	
	первой группе	40667
	второй группе	38756
	третьей группе	36836
	четвертой группе	34909
1.6.	Заведующий музеем, являющимся структурным подразделением учреждения, отнесенного к группе по оплате труда руководителей:	

	первой группе по оплате труда руководителей	42496
	второй группе по оплате труда руководителей	40493
	третьей группе по оплате труда руководителей	36468
	четвертой группе по оплате труда руководителей	32465
2.	Специалисты:	
2.1.	Библиотекарь:	
	ведущий	29536
	I категории	28777
	II категории	26451
	без категории	19958-23773
2.2.	Лектор (экскурсовод):	
	I категории	29536
	II категории	28777
	без категории	19958-26451
2.3.	Организатор экскурсий	19958-23773
2.4.	Художник-постановщик:	
	I категории	34540
	II категории	31448
	без категории	26451-29536
2.5.	Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер):	
	I категории	34540
	II категории	31448
	без категории	26451-29536
2.6.	Аккомпаниатор:	
	I категории	23773
	II категории	21853
	без категории	19958
2.7.	Культурорганизатор:	
	I категории	23773
	II категории	21853

	без категории	19958
2.8.	Руководитель любительского объединения, клуба по интересам:	
	I категории	23773
	II категории	21853
	без категории	19958
2.9.	Библиограф:	
	ведущий	29536
	I категории	28777
	II категории	26451
	без категории	19958-23773
3.	Служащие:	
3.1.	Смотритель музейный	17197

Приложение № 6  
к положению об оплате труда работников  
муниципального бюджетного учреждения  
«Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»

**МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ,  
ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ПО РАЗРЯДАМ ТАРИФНОЙ СЕТКИ ПО ОПЛАТЕ  
ТРУДА РАБОЧИХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Наименование показателей	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,0410	1,0930	1,1431	1,2731	1,3080	1,4409	1,5819	1,7379	1,9050	2,0930	2,2409
Тарифные ставки (в рублях)	8923	9289	9753	10200	11360	11672	12858	14116	15508	16999	18676	19996