



**АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.11.2025 № 2937-ПА

**Об утверждении положения о комиссии по увековечиванию памяти
защитников Отечества на территории Рузского муниципального округа
Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 19.05.1995 № 80-ФЗ «Об увековечении Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», едиными рекомендациями по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции, утвержденными Первым заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Д.В. Мантуровым от 30.08.2025 № МД-П4-32257, Законом Московской области от 01.12.2020 № 245/2020-ОЗ «О поисковой работе в Московской области в целях увековечения памяти погибших при защите Отечества», Законом Московской области от 06.05.2025 № 82/2025-ОЗ «Об увековечении на территории Московской области погибших при защите Отечества», Порядком деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1178/52 «Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области», руководствуясь Уставом Рузского муниципального округа Московской области, Администрация Рузского муниципального округа Московской области постановляет:

1. Утвердить положение о комиссии по увековечению памяти защитников Отечества на территории Рузского муниципального округа Московской области (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

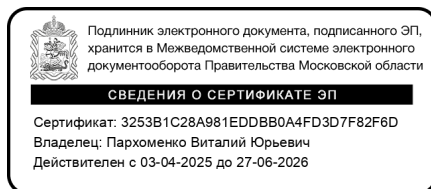
3. Разместить настоящее постановление в сетевом издании – официальном сайте Рузского муниципального округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: RUZAREGION.RU.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Рузского муниципального округа Московской области Пирогову Т.А.

Врип Главы муниципального округа

В.Ю. Пархоменко





Приложение
к Постановлению Администрации
Рузского муниципального округа
Московской области
от 26.11.2025 № 2937-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по увековечиванию памяти защитников Отечества на
территории Рузского муниципального округа
Московской области

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по увековечению памяти защитников Отечества на территории Рузского муниципального округа Московской области (далее – Положение) определяет полномочия и порядок работы комиссии по увековечению памяти защитников Отечества на территории Рузского муниципального округа Московской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным специальным органом, созданным при Главе Рузского муниципального округа Московской области, в целях объективного подхода к рассмотрению и разрешению вопросов по увековечению памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции (далее – Защитников Отечества) на территории Рузского муниципального округа Московской области.

1.3. Положение о Комиссии утверждается постановлением Администрации Рузского муниципального округа Московской области.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 № 80-ФЗ «Об увековечении Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Российской Федерации от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», едиными рекомендациями по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции, утвержденными Первым заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Д.В. Мантуровым от 30.08.2025 № МД-П4-32257, Законом Московской области

от 01.12.2020 № 245/2020-ОЗ «О поисковой работе в Московской области в целях увековечения памяти погибших при защите Отечества», Законом Московской области от 06.05.2025 № 82/2025-ОЗ «Об увековечении на территории Московской области погибших при защите Отечества», Порядком деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1178/52 «Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области» и другими нормативно-правовыми актами.

1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Управлением культуры Администрации Рузского муниципального округа Московской области (далее - Управление).

2. Компетенция и цели Комиссии

2.1. На основании представленных заявлений, обращений граждан, организаций и иных общественных объединений, Комиссия рассматривает и принимает решения по вопросам увековечения памяти Защитников Отечества на территории Рузского муниципального округа Московской области.

2.2. Комиссия вправе выступать инициатором предложений по вопросам увековечения памяти Защитников Отечества на территории Рузского муниципального округа Московской области.

2.3. Цели Комиссии:

2.3.1. координация работы по увековечению памяти Защитников Отечества на территории Рузского муниципального округа Московской области;

2.3.2. увековечение памяти о подвиге Защитников Отечества и вкладе жителей Рузского муниципального округа Московской области;

2.3.3. популяризация исторических знаний среди жителей Рузского муниципального округа Московской области.

3. Права Комиссии

3.1. В пределах своих полномочий Комиссия рассматривает обращения граждан, коллективные обращения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.2. При рассмотрении вопроса, отнесенного к ее компетенции, Комиссия имеет право:

3.2.1. Принять положительное решение по вынесенному вопросу;

3.2.2. Вынести мотивированный отказ в удовлетворении просьбы заявителя;

3.2.3. Отложить принятие решения до предоставления необходимых документов либо для дополнительного изучения вопроса;

3.2.4. Рассматривать обращение в присутствии заявителя;

3.2.5. Создавать рабочие группы для проверки сведений, содержащихся в представленных на рассмотрение Комиссии документах.

3.3. Комиссия информирует заинтересованные стороны о принятых решениях.

3.4. Комиссия для выполнения возложенных на него целей, задач и функций имеет право:

3.4.1. взаимодействовать с органами государственной власти, средствами массовой информации, общественными объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, научными объединениями, иными учреждениями и организациями, а также гражданами;

3.4.2. рассматривать предложения органов государственной власти, некоммерческих организаций, граждан по увековечению памяти Защитников Отечества на территории Рузского муниципального округа Московской области;

3.4.3. разрабатывать кратковременные и долговременные поручения членам Комиссии, контролировать их выполнение и давать им оценку;

3.4.4. запрашивать и получать в установленном порядке информацию о работе по увековечению Защитников Отечества на территории Рузского муниципального округа Московской области в органах местного самоуправления Рузского муниципального округа Московской области;

3.4.5. вносить в установленном порядке на рассмотрение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций предложения, проекты, программы, аналитические записки, проекты нормативных правовых актов и иные документы;

3.4.6. создавать при необходимости рабочие группы для решения задач Комиссии.

4. Состав и порядок работы Комиссии

4.1. Решение о создании Комиссии, об утверждении и изменении ее персонального состава принимается постановлением Администрации Рузского муниципального округа Московской области.

4.2. В состав Комиссии могут входить сотрудники Администрации Рузского муниципального округа Московской области и подведомственных учреждений, депутаты Совета депутатов Рузского муниципального округа Московской области, представители населенных пунктов, исторических, культурно-просветительских, общественных организаций и других организаций, входящих в состав муниципального образования. Комиссию возглавляет Глава Рузского муниципального округа Московской области.

4.3. В состав комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя, секретарь и не менее трех членов Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии проводит заседания Комиссии, осуществляет общее руководство ее деятельностью, утверждает повестку, дату, место и время его проведения, председательствует на заседаниях Комиссии, контролирует планы работы, решения Комиссии, контролирует выполнение поручений,

решений, предложений, рекомендаций, заключений, подготовленных Комиссии, а также протоколов его заседаний, дает поручения членам Комиссии и контролирует их выполнение, распределяет обязанности между заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, координирует их деятельность и несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию функций, подписывает решения, предложения, рекомендации, заключения, подготовленные Комиссией, и протоколы его заседаний

4.5. Заместитель председателя руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач в отсутствие председателя.

4.6. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку материалов к заседанию, направляет членам Комиссии, подготовленные для рассмотрения на очередном заседании Комиссии материалы, ведет протокол заседания Комиссии и оформляет его решения, согласовывает протокол и решения Комиссии с председательствующим на заседании и осуществляет другие функции по обеспечению деятельности Комиссии.

4.7. Члены Комиссии присутствуют на заседаниях Комиссии, в утвержденные сроки рассматривают направленные им материалы по вопросам, обсуждаемым на заседании Комиссии, выполняют решения и поручения Комиссии, вносят предложения на рассмотрение Комиссии.

4.8. Перечень вопросов, время и место проведения заседания Комиссии определяет председатель Комиссии. О дате, месте проведения и повестке дня очередного заседания члены Комиссии должны быть проинформированы секретарем не позднее, чем за два дня до даты его проведения.

4.9. В случае проведения внеочередного заседания члены Комиссии должны быть проинформированы не позднее, чем за один день до его проведения.

4.10. На заседания Комиссии могут быть приглашены ответственные работники организаций и учреждений, представители и специалисты из других ведомств и организаций, а также граждане, ходатайствующие по существу рассматриваемых вопросов.

4.11. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании.

4.12. Заседания Комиссии оформляются протоколом. В протоколе указывается дата проведения заседания, краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятые по ним решения, особые мнения членов Комиссии по конкретным рассматриваемым делам.

В случае принятия положительных решений по вынесенным вопросам, Комиссией определяется источник финансирования мероприятий по увековечению Защитников Отечества.

4.13. Протокол заседания подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и хранится в Управлении.

4.14. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Основной формой работы Комиссии является заседание Комиссии.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.3. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

5.4. В случае отсутствия секретаря Комиссии на заседании Комиссии члены Комиссии выбирают секретаря из числа членов, присутствующих на заседании Комиссии.

5.5. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители органов местного самоуправления, средств массовой информации, общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций, иных учреждений и организаций, а также граждане.

5.6. Материалы по вопросам, рассмотрение которых планируется на заседании Комиссии, представляются ответственным за их подготовку лицом секретарю Комиссии за 5 рабочих дней до заседания Комиссии с конкретными предложениями по решению существующих проблем в виде проекта решения. Членам Комиссии материалы для изучения направляются не позднее чем за 3 дня до заседания Комиссии.

5.7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Совета.

5.8. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в архиве Администрации Рузского муниципального округа Московской области в течение 3 лет со дня проведения заседания Комиссии.

6. Порядок принятия решений Комиссии

6.1. Инициаторами увековечения памяти Защитников Отечества на территории Рузского муниципального округа могут выступать органы государственной власти и местного самоуправления, предприятия, учреждения, организации, общественные объединения, а также инициативные группы граждан численностью не менее 10 человек.

6.2. Письменное предложение об увековечении памяти подается в комиссию и регистрируется в день поступления. Предложение рассматривается Комиссией в течение 10 рабочих дней со дня регистрации.

6.3. Предложения об увековечении памяти должны учитывать наличие (или отсутствие) других форм увековечения одного и того же события или личности.

6.4. Комиссия рассматривает вопросы по увековечению памяти Защитников Отечества, в том числе предложения (ходатайства), поступающие от граждан, государственных, общественно- государственных (общественных) объединений и организаций (далее - граждан, организация).

6.5. Критериями, являющимися основаниями для принятия решений об увековечении памяти защитников Отечества, являются:

- гибель в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей по защите Отечества;
- гибель при выполнении воинского долга на территориях других государств;
- смерть, наступившая от ран, контузий, увечий или заболеваний, полученных при защите Отечества, независимо от времени наступления указанных последствий, а также пропажа без вести в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей;
- значимость поступка, совершенного защитником Отечества; наличие заслуг перед Отечеством;
- подтверждение историко-архивными и наградными документами заслуг защитника Отечества перед Российской Федерацией;
- гибель, смерть в плену, в котором оказались защитники Отечества в силу сложившейся боевой обстановки, не утратившие своей чести и достоинства, не изменившие Родине.

6.5.1. Дань памяти может воздаваться иностранным гражданам, погибшим при защите России.

6.5.2. Комиссия рассматривает вопросы по увековечению памяти объединений, соединений и учреждений, отличившихся при защите Отечества, а также мест боевых действий, вошедших в историю как символы героизма, мужества и стойкости народов нашего Отечества.

6.6. Перечень документов, представляемых в Комиссию: ходатайство гражданина (организации);

- историческая или историко-биографическая справка об увековечиваемом защитнике Отечества;
- копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;
- предложение по форме увековечения;
- выписка из домовой книги с указанием периода проживания увековечиваемого лица по месту увековечения;
- письменное обязательство ходатайствующей организации о финансировании работ;
- письменное обязательство ходатайствующего гражданина о финансировании работ, либо уведомление о невозможности осуществления финансирования.

6.7. Проведение работ по увековечению памяти защитника Отечества в зависимости от формы увековечения предлагается согласовать с заинтересованным должностным лицом по месту увековечения (собственником здания, территории, руководителем учреждения, организации и т.д.).

6.8. Не позже чем в месячный срок с даты поступления документов, указанных в пункте 6.4 настоящего Положения, проводится заседание Комиссии по рассмотрению ходатайств. В результате рассмотрения ходатайств Комиссия принимает одно из следующих решений:

- поддерживать ходатайство и определить ответственных должностных лиц за реализацию ходатайства, сроки, порядок проведения работ по увековечению памяти (перечень заинтересованных органов и организаций, участвующих в мероприятиях, определение объема финансово-экономических затрат, выделение финансовых средств, сил для выполнения работ и т.д.);

- перенести рассмотрение ходатайств на срок, определяемый Комиссией, в связи с необходимостью получения дополнительных сведений и документов или по другим причинам, установленным Комиссией;

- рекомендовать (предложить) ходатайствующей организации (гражданину) увековечить память события или личности в других формах.

6.9. Решение принимается простым большинством голосов членов Комиссии.

6.10. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который утверждается главой Рузского муниципального округа Московской области в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии. Решения считаются принятыми и принимаются к исполнению только после утверждения главой Рузского муниципального округа Московской области протокола заседания Комиссии. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения протокола заседания Комиссии ходатайствующим организациям (гражданам) направляются письменные уведомления о решениях Комиссии.

6.11. Ответственное должностное лицо за выполнение принятых решений:

- организует работу по его реализации; контролирует проведение работ;
- устанавливает взаимодействие с заинтересованными организациями и гражданами;

- при необходимости по согласованию с Главой Рузского муниципального округа Московской области уточняет порядок выполнения мероприятий и вносит предложения на обсуждение Комиссии

- координирует вопросы изготовления в долговечных материалах и установки мемориальных сооружений (мемориальных досок, памятников, бюстов, памятных знаков и т.д.);

- совместно с Главой Рузского муниципального округа Московской области и заинтересованными организациями осуществляет подготовку и проведение церемоний, торжественных захоронений, открытий мемориальных сооружений или оказывает ходатайствующим организациям (гражданам) помощь в их проведении.

6.12. Решение о демонтаже мемориального сооружения, памятного знака, их замене, реконструкции принимается Комиссией по согласованию с органами, организациями, гражданами, инициировавшими их создание (установку).

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не нашедшие отражения в настоящем Положении, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также и в частности, в соответствии с едиными рекомендациями

по увековечиванию памяти защитников Отечества, в том числе погибших (умерших) участников специальной военной операции, утвержденными Первым заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Д.В. Мантуровым от 30.08.2025 № МД-П4-32257.

7.2. Комиссия прекращает свою деятельность в соответствии с постановлением Администрации Рузского муниципального округа Московской области.