ГЛАВА РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14.10.2026 № 638-РЛ

О внесении изменений в распоряжение Главы Рузского муниципального округа от 31.03.2025 №251-РЛ «О распределении обязанностей между первым заместителем Главы Рузского муниципального округа, заместителями Главы Рузского муниципального округа, помощником Главы Рузского муниципального округа и советником Главы Рузского муниципального округа»

1. Внести в распоряжение Главы Рузского муниципального округа от 31.03.2025 №251-РЛ «О распределении обязанностей между первым заместителем Главы Рузского муниципального округа, заместителями Главы Рузского муниципального округа, помощником Главы Рузского муниципального округа и советником Главы Рузского муниципального округа» (далее – распоряжение) следующие изменения с 12.10.2026:

1.1. Раздел 1 распоряжения читать в следующей редакции:

«1. Первый заместитель Главы Рузского муниципального округа Пархоменко Виталий Юрьевич».

1.2. Раздел 2 читать в следующей редакции:

«**2. Заместитель Главы Рузского муниципального округа Волкова Екатерина Сергеевна**

2.1. Ведет вопросы:

2.1.1. организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

2.1.2. создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий муниципальных округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

2.1.3. реализации социальных программ;

2.1.4. защиты прав несовершеннолетних;

Правительство Московской области

2.1.5. профсоюзного движения;

2.1.6. утверждения схемы размещения рекламных конструкций;

2.1.7. выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирования таких разрешений, выдачи предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

2.1.8. оформления, наполнения технической поддержки, реконструкции официального сайта Администрации Рузского муниципального округа;

2.1.9. организации работы пресс-службы Администрации;

2.1.10. деятельности политических партий;

2.1.11. организации и проведения выборов на территории округа;

2.1.12. осуществление координации и контроля деятельности территориального управления;

2.1.13. взаимодействия с СНТ и старостами сельских населенных пунктов на территории Рузского муниципального округа;

2.1.14. взаимодействия с Советом депутатов;

2.1.15. организации рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;

2.1.16. организации оказания муниципальных услуг.

2.2. Осуществляет координацию и контроль деятельности следующих самостоятельных подразделений Администрации и муниципальных учреждений, организаций:

2.2.1. управление образования;

2.2.2. территориальное управление;

2.2.3. отдел реализации социальных программ;

2.2.4. МАУ «Издательский дом «Подмосковье – запад»;

2.2.5. МБУ Рузского муниципального округа «Центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Рузского городского округа» (в части отдела территориальной политики и социальных коммуникаций).

2.3. Обеспечивает взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, с заместителями председателя Правительства Московской области по соответствующим вопросам, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, органами местного самоуправления Рузского муниципального округа, отраслевыми (функциональными) территориальными органами Администрации Рузского муниципального округа, организациями и предприятиями по вопросам, указанным в п. 2.1. настоящего раздела.

2.4. Выполняет иные функции в соответствии с должностной инструкцией и поручениями Главы Рузского муниципального округа.

2.5. Во время отсутствия заместителя Главы Рузского муниципального округа его обязанности исполняет заместитель Главы Рузского муниципального округа Куненков Сергей Александрович».

1.3. Раздел 4 читать в следующей редакции:

«4. Заместитель Главы Рузского муниципального округа Моисеева Евгения Рустэмовна

4.1. Ведет вопросы:

4.1.1. организации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

4.1.2. использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

4.1.3. рационального использования недрами;

4.1.4. осуществления в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и

Правительство Московской области

информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

4.1.5. охоты и сохранения охотничьих ресурсов;

4.1.6. в соответствии со ст.9 Федерального закона от 21.07.1997 №117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений» осуществляет контроль за содержанием гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности Рузского муниципального округа;

4.1.7. оказания муниципальных услуг по выдаче разрешений на вырубку зеленых насаждений, расчету компенсационной стоимости зеленых насаждений;

4.1.8. работы административно-технической комиссии;

4.1.9. организации рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;

4.1.10. организации оказания муниципальных услуг.

4.2. Осуществляет координацию и контроль деятельности следующих самостоятельных подразделений Администрации и муниципальных учреждений:

4.2.1. отдел экологии и природопользования.

4.3. Обеспечивает взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, с заместителями председателя Правительства Московской области по соответствующим вопросам, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, органами местного самоуправления Рузского муниципального округа, отраслевыми (функциональными) территориальными органами администрации Рузского муниципального округа, организациями и предприятиями по вопросам, указанным в п. 4.1. настоящего раздела.

4.4. Выполняет иные функции в соответствии с должностной инструкцией и поручениями Главы Рузского муниципального округа.

4.5. Во время отсутствия заместителя Главы Рузского муниципального округа его обязанности исполняет заместитель Главы Рузского муниципального округа Котова Оксана Александровна».

1.4. Раздел 5 распоряжения читать в следующей редакции:

«5. Заместитель Главы Рузского муниципального округа Пушкин Дмитрий Викторович».

1.5. Раздел 9 читать в следующей редакции:

9. Заместитель Главы Рузского муниципального округа Егорова Людмила Анатольевна

9.1. Ведет вопросы:

9.1.1. предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального округа;

9.1.2. организации информационно-технического обеспечения деятельности Администрации Рузского муниципального округа;

9.1.3. соблюдения Регламента работы Администрации Рузского муниципального округа;

9.1.4. организации контроля за исполнением документов Главы Рузского муниципального округа;

9.1.5. организации контроля за исполнением поручений Главы Рузского муниципального округа;

9.1.6. работы общественных приемных: Губернатора Московской области в Рузском муниципальном округе; полномочного представителя Президента РФ в Центральном федеральном округе по Рузскому муниципальному округу; Главы Рузского муниципального округа; по правам человека в Рузском муниципальном округе;

9.1.7. организации официальных мероприятий с участием Главы Рузского муниципального округа;

9.1.8. организации встреч Главы Рузского муниципального округа с населением и трудовыми коллективами;

Правительство Московской области

9.1.9. осуществления мероприятий по организации отчётов Главы Рузского муниципального округа перед Советом депутатов Рузского муниципального округа, населением;

9.1.10. осуществление общего руководства по подготовке материалов и документов для обеспечения мероприятий, проводимых с участием или по поручению Главы Рузского муниципального округа;

9.1.11. награждения государственными наградами, наградами Московской области, наградами Рузского муниципального округа;

9.1.12. использования официальных символов Рузского муниципального округа;

9.1.13. взаимодействия с городами-побратимами;

9.1.14. организации и осуществления мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

9.1.15. организации и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке Администрации Рузского муниципального округа, подведомственных организаций, муниципальных предприятий и учреждений;

9.1.16. обеспечения режима секретности в Администрации Рузского муниципального округа;

9.1.17. осуществление взаимодействия Рузского муниципального округа с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, центральными исполнительными органами Московской области по вопросам профилактики межнациональных, межконфессиональных конфликтов;

9.1.18. изучение в пределах компетенции на территории Рузского муниципального округа состояния межэтнических и межконфессиональных отношений, с целью своевременного выявления возможных конфликтов на национальной или религиозной почве, обеспечивающего возможность оперативного реагирования на возникновение конфликтных и предконфликтных ситуаций;

9.1.19. организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, мемориалов на территории кладбищ;

9.1.20. в части противодействия терроризму и экстремизму:

– сбор и обобщение информации об обстановке в муниципальном округе, касающейся состояния антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности и в ведении Администрации, а также об организациях и физических лицах, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– обеспечение незамедлительного информирования Главы муниципального округа, территориальных подразделений ГУ МВД России по Московской области, УФСБ России по городу Москве и Московской области (далее – территориальные правоохранительные подразделения), иных заинтересованных ведомств (при необходимости) в случае получения информации, требующей оперативного реагирования;

– обеспечение взаимодействия с территориальными правоохранительными подразделениями и органами безопасности по вопросам противодействия терроризму и экстремистской деятельности на территории муниципального округа, непосредственное участие в такой работе;

– руководство, контроль и координация деятельности аппарата антитеррористической комиссии муниципального округа;

– подготовка материалов для работы антитеррористической комиссии муниципального округа;

– обеспечение участия в разработке и реализации основных мероприятий в области профилактики терроризма муниципальной программы «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»;

– организация и проведение в муниципальном округе информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

– подготовка и направление в центральные исполнительные органы власти Московской

Правительство Московской области

области предложений по повышению эффективности работы органа местного самоуправления по профилактике терроризма;

– обеспечение реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма, в том числе Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации, включая вопросы выявления источников информации, распространяющих материалы с признаками пропаганды экстремистской и террористической идеологии;

– обеспечение участия в подготовке и проведении учений, тренировок по вопросам противодействия терроризму;

– прохождение и организация профессиональной переподготовки должностных лиц аппарата муниципальной антитеррористической комиссии и органа местного самоуправления Московской области, ответственных за реализацию мероприятий по профилактике терроризма;

9.1.21. в части обеспечения общественной безопасности и профилактики правонарушений:

– организация работы по выполнению мероприятий по обеспечению безопасности и защите населения на территории муниципального округа;

– обеспечение взаимодействия с Главным управлением региональной безопасности Московской области (далее – ГУРБ Московской области), Главным управлением МЧС по Московской области, территориальным управлением ГУ Московской области «Мособлпожспас», территориальными силовыми структурами и воинскими частями, расположенными на территории муниципального округа, по вопросам обеспечения общественной безопасности и профилактики правонарушений на территории муниципального округа в пределах компетенции;

– сбор, обобщение, систематизация и анализ информации о состоянии работы по охране общественного порядка, борьбе с преступностью и иными правонарушениями на территории муниципального округа, подготовка информационно-справочных и аналитических материалов по данной тематике, а также предложений Главе муниципального округа по повышению эффективности работы органа местного самоуправления в области охраны общественного порядка и профилактики правонарушений;

– организация и контроль деятельности по развитию и эксплуатации системы «Безопасный регион» на территории муниципального округа;

– организация и контроль работы по разработке и реализации муниципальных программ по вопросам обеспечения правопорядка и общественной безопасности;

– организация взаимодействия заинтересованных структур по вопросам обеспечения общественной, дорожной безопасности, курирование вопросов организации и деятельности общественных формирований в сфере обеспечения правопорядка;

– организация подготовки и обеспечение содействия по осуществлению комплексных мер безопасности при проведении массовых, общественных, спортивных, культурных и публичных мероприятий;

– подготовка предложений о запрете проведения массовых мероприятий на объекте, техническое состояние которого не отвечает условиям безопасности их участников и зрителей;

– организация работы по оказанию содействия правоохранительным органам в обеспечении общественного порядка и безопасности граждан, а также соблюдении законности при проведении массовых мероприятий;

– обеспечение содействия организаторам массовых мероприятий во взаимодействии с правоохранительными и другими заинтересованными органами в подготовке и реализации комплекса мер по обеспечению охраны общественного порядка, антитеррористической защищенности, дорожной и пожарной безопасности, медицинскому обеспечению, готовности сил и средств к ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций при проведении мероприятий на территории муниципального округа;

– организация взаимодействия с воинскими формированиями с целью обеспечения совместных действий по поддержке общественного порядка на территории муниципального округа при проведении мероприятий, посвященных памятным датам военной истории Отечества;

– организация и контроль деятельности Антинаркотической комиссии и комиссии по

Правительство Московской области

профилактике преступлений и иных правонарушений муниципального округа;

– организация работы по реализации мероприятий, направленных на профилактику наркомании в муниципальном округе;

– организация мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

– организация работы по оказанию содействия развитию общественных объединений правоохранительной направленности, в том числе казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;

– обеспечение поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин;

- осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

– организация и контроль деятельности комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации;

– оказание содействия в призыве граждан на военную службу;

9.1.22. в части обеспечения экономической безопасности:

– проведение мероприятий по изучению надежности и деловой репутации юридических и физических лиц, претендующих на вступление в экономические отношения с муниципальным округом, проверке достоверности персональных данных и иных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления и руководителей муниципальных учреждений, направление при необходимости таких запросов в ГУРБ Московской области;

9.1.23. создания, содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

9.1.24. организации рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;

9.1.25. организации оказания муниципальных услуг.

9.2. Осуществляет координацию и контроль деятельности следующих самостоятельных подразделений Администрации и муниципальных учреждений:

9.2.1. управление делами;

9.2.2. отдел организационной работы и протокола;

9.2.3. отдел мобилизационной работы;

9.2.4. отдел по защите государственной тайны;

9.2.5. отдел первичного воинского учета;

9.2.6. отдел ГО, ЧС и территориальной безопасности;

9.2.7. МБУ Рузского муниципального округа «Центр по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Рузского муниципального округа»;

9.2.8. МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского муниципального округа»;

9.2.9. МКУ «Похоронное дело»;

9.2.10. МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Рузского муниципального округа Московской области».

9.3. Осуществляет взаимодействие и координацию деятельности отдела муниципальной службы и кадров правового управления.

9.4. Обеспечивает взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, с заместителями председателя Правительства Московской области по соответствующим вопросам, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, органами местного самоуправления Рузского муниципального округа, отраслевыми (функциональными) территориальными органами Администрации Рузского муниципального округа, организациями и предприятиями по вопросам, указанным в п. 9.1. настоящего раздела.

9.5. Выполняет иные функции в соответствии с должностной инструкцией и поручениями Главы Рузского муниципального округа.

Правительство Московской области

9.6. Во время отсутствия заместителя Главы Рузского муниципального округа его обязанности исполняет заместитель Главы Рузского муниципального округа Пирогова Тамара Анатольевна.

1.6. Раздел 10 читать в следующей редакции:

«10. Заместитель Главы Рузского муниципального округа Куненков Сергей Александрович

10.1. Ведет вопросы:

10.1.1. резервирования земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд;

10.1.2. земельно-имущественных отношений;

10.1.3. осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального округа;

10.1.4. владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

10.1.5. регулирование земельных отношений;

10.1.6. обеспечения проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

10.1.7. ведение учета многодетных семей в целях предоставления земельных участков в соответствии с Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области;

10.1.8. присвоения адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

10.1.9. выдача разрешений на размещение объектов, находящихся в государственной или муниципальной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитутов;

10.1.10. рассмотрения и подписания решений по жалобе в контрольном (надзорном) органе;

10.1.11. назначения и переназначения исполнителя по жалобе в контрольном (надзорном) органе;

10.1.12. выдачи ордеров на право проведения земляных работ;

10.1.13. составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа;

10.1.14. утверждения и исполнения бюджета муниципального округа, осуществления контроля за его исполнением;

10.1.15. составления и утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

10.1.16. установления, изменения и отмены местных налогов и сборов муниципального округа;

10.1.17. осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

10.1.18. контроля за ходом и сроками рассмотрения жалоб;

10.1.19. организации рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;

10.1.20. организации оказания муниципальных услуг.

10.2. Осуществляет координацию и контроль деятельности следующих самостоятельных подразделений администрации и муниципальных учреждений:

10.2.1. управление земельных отношений;

10.2.2. управление по жилищным вопросам;

10.2.3. финансовое управление;

10.2.4. управление бухгалтерского учета и отчетности;

10.2.5. отдел архитектуры;

10.2.6. МКУ «Центр закупок Рузского муниципального округа»;

10.2.7. МБУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений».

Правительство Московской области

10.3. Обеспечивает взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации (Министерство имущественных отношений Московской области и т.д.), с заместителями председателя Правительства Московской области по соответствующим вопросам, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, органами местного самоуправления Рузского муниципального округа, отраслевыми (функциональными) территориальными органами администрации Рузского муниципального округа, организациями и предприятиями по вопросам, указанным в п. 10.1. настоящего раздела.

10.4. Выполняет иные функции в соответствии с должностной инструкцией и поручениями Главы Рузского муниципального округа.

10.5. Во время отсутствия заместителя Главы Рузского муниципального округа его обязанности исполняет заместитель Главы Рузского муниципального округа Волкова Екатерина Сергеевна».

1.7. Раздел 11 читать в следующей редакции:

«**11. Помощник Главы Рузского муниципального округа**

11.1. Ведет вопросы:

11.1.1. выполнение в рамках своих полномочий поручений Главы Рузского муниципального округа;

11.1.2. подготовки докладных и (или) служебных записок, справок, иных материалов и документов по порученным вопросам;

11.1.3. организация и участие по поручению Главы Рузского муниципального округа в проверках обращений граждан и юридических лиц, поступивших в органы местного самоуправления Рузского муниципального округа, контроль за сроками проведения проверок в соответствии с законодательством РФ;

11.1.4. оказание методической и консультационной помощи по вопросам организации работы структурных подразделений органов местного самоуправления Рузского муниципального округа;

11.1.5. взаимодействие со структурными подразделениями и должностными лицами органов местного самоуправления Рузского муниципального округа;

11.1.6. организации рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;

11.1.7. организации оказания муниципальных услуг.

11.2. Обеспечивает взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, с заместителями председателя Правительства Московской области по соответствующим вопросам, центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, органами местного самоуправления Рузского муниципального округа, отраслевыми (функциональными) территориальными органами Администрации Рузского муниципального округа, организациями и предприятиями по вопросам, указанным в п. 11.1. настоящего раздела.

11.3.Выполняет иные функции в соответствии с должностной инструкцией и поручениями Главы Рузского муниципального округа».

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального округа А.А. Горбылёв

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Межведомственной системе электронного документооборота Правительства Московской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00FC5B7A9A68A9CC9FAD93E7FF053B03EF
Владелец: Горбылёв Александр Анатольевич
Действителен с 16-06-2026 до 09-09-2027

Правительство Московской области