



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШЕНИЕ

от «26» ноября 2025 года № 347/59

О принятии Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также муниципальными служащими органов местного самоуправления Рузского муниципального округа Московской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Рассмотрев документы, предоставленные Главой Рузского муниципального округа Московской области, в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», руководствуясь Уставом Рузского муниципального округа Московской области

**Совет депутатов Рузского муниципального округа Московской области
РЕШИЛ:**

1. Принять Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также муниципальными служащими органов местного самоуправления Рузского муниципального округа Московской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. решение Совета депутатов Рузского городского округа Московской области от 28.03.2018 № 205/20 «О принятии Положения о представлении

гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также муниципальными служащими органов местного самоуправления Рузского городского округа Московской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

2.2. решение Совета депутатов Рузского городского округа Московской области от 27.03.2019 № 340/36 «О внесении изменений в Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также муниципальными служащими органов местного самоуправления Рузского городского округа Московской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, принятое решением Совета депутатов Рузского городского округа Московской области от 28.03.2018 № 205/20».

3. Разместить настоящее решение в сетевом издании – официальном сайте Рузского муниципального округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: RUZAREGION.RU.

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Направить настоящее решение в Администрацию Рузского муниципального округа Московской области для руководства.

Врип Главы
Рузского муниципального округа
Московской области



В.Ю. Пархоменко

Председатель Совета депутатов
Рузского муниципального
округа Московской области



И.А. Вереина

Принято
решением Совета депутатов
Рузского муниципального округа
Московской области
от «26» ноября 2025 № 347/59

**Положение
о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей
муниципальной службы, а также муниципальными служащими органов
местного самоуправления Рузского муниципального округа Московской
области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими органов местного самоуправления Рузского муниципального округа Московской области сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», указами Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области».

4. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, (далее – гражданин) и муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную Реестром должностей муниципальной службы в Московской области, утвержденным Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», (далее –

муниципальный служащий).

5. Гражданин при назначении на должность (поступлении на муниципальную службу) представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

6. Муниципальный служащий представляет ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Граждане и муниципальные служащие представляют сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (отчетному периоду), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее – сведения о расходах).

8. Сведения, указанные в пунктах 5, 6 и 7 настоящего Положения, (далее – сведения) представляются в отдел муниципальной службы и кадров правового управления Администрации Рузского муниципального округа Московской области (далее – отдел муниципальной службы и кадров).

9. Прием сведений осуществляется работниками отдела муниципальной службы и кадров, уполномоченными на то соответствующим руководителем в установленном порядке (далее – уполномоченные лица).

10. В случае, если гражданин или муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им в отдел муниципальной службы и кадров сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить в отдел муниципальной службы и кадров уточненные сведения

в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, указанные в пунктах 5 и 7 настоящего Положения, гражданин может представить в течение одного месяца со дня представления таких сведений в соответствии с пунктами 5 и 7 настоящего Положения.

Уточненные сведения, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Положения, муниципальный служащий может представить в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 6 настоящего Положения.

Уточненные сведения, представленные гражданами и муниципальными служащими в соответствии с настоящим пунктом, не считаются представленными с нарушением срока.

11. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением, направляются отделом муниципальной службы и кадров в Главное управление региональной безопасности Московской области в течение пяти дней после их представления в отдел муниципальной службы и кадров.

12. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением, информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

13. Сведения проверяются уполномоченным лицом в присутствии гражданина, муниципального служащего, подавшего эти сведения, на правильность оформления.

14. Уполномоченное лицо ведет журнал учета представления сведений, содержащий фамилию, имя, отчество гражданина, муниципального служащего, наименование замещаемой должности муниципальной службы, дату сдачи справки, подпись уполномоченного лица и гражданина, муниципального служащего.

15. В случае непредставления муниципальным служащим сведений, данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

16. Проверка достоверности и полноты сведений, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Рузского муниципального округа Московской области.

17. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

18. Не допускается использование сведений, представленных в соответствии с настоящим Положением, для установления или определения платежеспособности, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных или религиозных объединений, иных организаций, а также в пользу физических лиц.

19. Работники, в обязанности которых входит работа со сведениями, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением, подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Рузского муниципального округа Московской области в порядке, установленном нормативными правовыми актами Рузского муниципального округа Московской области.

21. В случае если гражданин, представивший сведения в отдел муниципальной службы и кадров, не был назначен на муниципальную должность, эти сведения возвращаются ему по письменному заявлению вместе с другими документами.

22. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением

гражданином или муниципальным служащим, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

23. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальный службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.